

T.C. HALIÇ ÜNİVERSİTESİ
PERSONEL VE ÖĞRENCİ SERVİS HİZMETİ
TEKNİK ŞARTNAMESİ

T.C. Haliç Üniversitesi akademik eğitim yılı boyunca gerekli ulaştırma hizmetlerinin sağlanması amacıyla "Personel ve Öğrenci Servis Hizmeti" alımı gerçekleştirmeyi planlamaktadır. Üniversitenin akademik ve idari binaları ile belirlenen servis noktalarını kapsayan hizmet dâhilinde aşağıdaki iş tanımı doğrultusunda sözleşmeye bağlanan faaliyetlerin ifası beklenmektedir.

MADDE 1 . Tanımlar

ÜNİVERSİTE: Bu teknik şartnamede T.C. Haliç Üniversitesi bundan böyle "ÜNİVERSİTE" olarak adlandırılacaktır.

YÜKLENİCİ: Üniversitemiz personeli ve öğrencilerinin mesai günleri ve gerek görüldüğünde önceden belirlenmek şartıyla bu şartnamede belirlenen esaslar dâhilinde hizmet alanlarından belirlenen güzergâhlara götürülüp getirilmesi ihalesine katılmak isteyen isteklilerin her birine bundan böyle "YÜKLENİCİ" denilecektir.

Hizmet Alanı: ÜNİVERSİTE'nin 5.Levent Kampüsü hizmet binalarıdır.

MADDE 2. İşin Konusu:

ÜNİVERSİTE'nin 5.Levent kampüsü çalışan personelin ve öğrencilerin bu şartnamede belirtilen esaslar dâhilinde hizmet alanlarından uygun güzergâhlara götürülüp getirilmesidir.

MADDE 3. İşin Ayrıntısı

3.1. Tüm araçlar ÜNİVERSİTE personelini sabah belirlenen duraklardan aldıktan sonra saat **08.30 da** hizmet alanında olacak şekilde getirecektir.

3.2. Tüm araçlar akşam en geç saat **16.30'da** mesai bitiminde personelin binişine imkan verecek şekilde hazır bulunacak ve saat **16.40'de** hareket edecektir.

3.3. ÜNİVERSİTE tarafından araçların hareket saatlerinde hizmet alanlarındaki çalışma şartlarına göre lüzum görüldüğünde değişiklik yapılabilecek ve YÜKLENİCİ değişikliğe hiçbir zaman itiraz edemeyeceği gibi ayrıca bir ücret talebinde de bulunamayacaktır.

3.4. Tüm araçlarda GPS sistemi bulunacaktır.

3.5. Araç tipleri;

a. "16 Kişilik" TSE ve Araç uygunluk raporu standartlarına sahip tek katlı 16 kişilik yolcu taşıma kapasitesine sahip aracı

b. "31 Kişilik" TSE ve Araç uygunluk raporu standartlarına sahip tek katlı 31 kişilik yolcu taşıma kapasitesine sahip aracı

c. "48 Kişilik" TSE ve Araç uygunluk raporu standartlarına sahip tek katlı 48 kişilik yolcu taşıma kapasitesine sahip aracı

3.6. Servis hattı, işin yapılacağı yer, sefer sayısı ve araçlara ilişkin diğer bilgileri gösterir çizelge aşağıdaki gibidir. ÜNİVERSİTE taleplerinde 15 gün önceden yazılı bilgilendirme yapması şartı ile dilediği gibi yer, sefer sayısı ve araçlara ilişkin bilgilerde değişiklik yapabilir.

PERSONEL SERVİS GÜZERGÂHI ÇİZELGESİ

NO	GÜZERGAH	ARAÇ MODEL	ARAÇ KAPASİTE	SEFER SAYISI	GELİŞ VE GİDİŞ SAATI
1	Halıcıoğlu (Metrobüs) - 5.Levent HÜ Kampüs	2014 ve Üstü	(31 Kişilik)	(Talebe göre bildirilecektir.)	(Personelin 08:30'da ÜNİVERSİTE'de olacağı, 17:40'da ayrılacağı şekilde)
2	Beşiktaş (Vapur) - 5.Levent HÜ Kampüs	2014 ve Üstü	(31 Kişilik)	(Talebe göre bildirilecektir.)	(Personelin 08:30'da ÜNİVERSİTE'de olacağı, 17:40'da ayrılacağı şekilde)

1 nolu güzergâh;

Halıcıoğlu Metrobüs durağı köprüsünün Sütluce istikametinden alınan yolcu ile AKOM yolu üzerinden 5. Levent HÜ Kampüsüne varılır. Dönüşlerde aynı istikamet ters yönde kullanılacaktır.

Toplam ortalama tek yön güzergâh mesafesi 10 km'dir.

Servis hizmetinin ücreti ihale sonucunda belirlenen miktar dâhilinde servis sefer sayısı çarpanında ÜNİVERSİTE tarafından ödenecektir.

2 nolu güzergâh;

Beşiktaş Hakan Pastanesi önünden alınan yolcu ile AKOM yolu üzerinden 5. Levent HÜ Kampüsüne varılır. Dönüşlerde aynı istikamet ters yönde kullanılacaktır.

Toplam ortalama tek yön güzergah mesafesi 12 km'dir.

Servis hizmetinin ücreti ihale sonucunda belirlenen miktar dâhilinde servis sefer sayısı çarpanında ÜNİVERSİTE tarafından ödenecektir.

ÖĞRENCİ VE PERSONEL SERVİS GÜZERGAHI ÇİZELGESİ

NO	GÜZERGAH	ARAÇ MODEL	ARAÇ KAPASİTE	SEFER SAYISI	GELİŞ VE GİDİŞ SAATİ
3	Alibeyköy (Metro) - 5.Levent HÜ Kampüs	2014 ve Üstü	31 Kişilik	(Talebe göre bildirilecektir.)	(DÖNEMİNE GÖRE AYRICA LİSTELENECEKTİR.)

3 nolu güzergâh;

Alibeyköy Metro Çıkışı Göktürk istikametinden alınan yolcu aynı yol üzerinden 5. Levent HÜ Kampüsüne varılır. Dönüşlerde aynı istikamet ters yönde kullanacaktır.

Toplam ortalama tek yön güzergâh mesafesi 2 km'dir.

Servis hizmetinin ücreti öğrenci yada personel ayrımı yapılmaksızın ihale sonucunda belirlenen miktar dâhilinde servis sefer sayısı çarpanında ÜNİVERSİTE tarafından ödenecektir.

3.7. Şehir içi özel işler

3.7.1. Etkinlikleri için talep edilen ve kullanılan 16 ve 31 kişilik araçlar 10 yaşından, 48 kişilik araçlar 20 yaşından büyük olmayacaktır.

3.7.2. Km hesabı 5.Levent Kampüsü baz alınarak hesaplanacaktır.

3.7.3. Talep edilen araçlar kapasitelerine göre başlangıç fiyatı ve km fiyatı üzerinden teklif verilecektir. (Örneğin 16 kişilik araç, 31 kişilik araç ve 48 kişilik araç gibi)

3.7.4. Köprü geçişleri dahil tüm otoyol masrafları sabit fiyata dahildir.

3.8. Şehir Dışı Özel İşler

3.8.1. Etkinlikleri için talep edilen ve kullanılan 16 ve 31 kişilik araçlar 10 yaşından, 48 kişilik araçlar 20 yaşından büyük olmayacaktır.

3.8.2. Km hesabı 5.Levent Kampüsü baz alınarak hesaplanacaktır.

3.8.3. Talep edilen araçlar kapasitelerine göre başlangıç fiyatı, km fiyat ve var ise bekleme günlük ücreti üzerinden teklif verilecektir. (Örneğin 16 kişilik araç, 31 kişilik araç ve 48 kişilik araç gibi)

3.8.4. Etkinlikler konaklamalı veya konaklamasız olabilir.

3.8.5. Konaklamalı 1 günlük gezilerde sabit fiyata ek bekleme / günlük ücret uygulanmaz, 2. günden itibaren ek bekleme / günlük ücreti uygulanır.

3.8.6. Konaklamalı gezilerde şoför otel ve yemek masrafları YÜKLENİCİ tarafından karşılanacaktır. Ek ücret talep edilemez

3.8.7. Köprü ve otoyol ücretleri sabit fiyata dahildir.

3.8.8. Km'sine göre (500 km sonrası) 2. şoför olması halinde ayrıca ücret talep edilemez.

3.8.9. Köprü geçişleri dahil tüm otoyol masrafları sabit fiyata dahildir.

MADDE 4- SERVİS İŞİNİN YÜRÜTÜLMESİ:

- 4.1. Her taşıt belirlenen güzergaha uygun sefer yapacaktır.
- 4.2. Servis işi İstanbul İli mücavir alan sınırı içerisinde yapılacaktır.
- 4.3. Herhangi bir güzergahta trafik ile ilgili bir sorun yaşanması veya gerekli görülmesi halinde ÜNİVERSİTE tarafından 3 işgünü önceden haber verilmesi koşuluyla, güzergahta çalışan araç yerine toplam koltuk sayısı aynı olmak şartıyla birden fazla araç çalıştırılması istenebilir. Bu durum ÜNİVERSİTE'ye herhangi bir ek yükümlülük getirmez.
- 4.4. Seferler zamanında yerine getirilecektir. Sefer esnasında meydana gelmesi muhtemel arıza, kaza vs. nedenler seferleri aksatmayacaktır. YÜKLENİCİ, ÜNİVERSİTE'nin ikazına meydan vermeden şartnameye uygun başka bir yedek taşıt tahsis etmek suretiyle taahhüdünü yerine getirecektir. Bu hususa riayet edilmediği takdirde, o güzergahta taşınan personel tarafından tutulacak taksi, minibüs, otobüs vb. taşıtların ücretleri YÜKLENİCİ tarafından derhal nakit olarak karşılanacaktır. Karşılanmadığı takdirde YÜKLENİCİ'nin ilk hak edişinden kesilerek personele ödenecektir. Buna ek olarak, 3 aynı güzergah servis bedeli YÜKLENİCİ'ye fatura edilecektir.

MADDE 5- YÜKLENİCİNİN Sorumlulukları Ve Uyacağı Esaslar:

- 5.1. Servis işinin yürütülmesi ile YÜKLENİCİ' nin bu işle ilgili olarak çalıştıracağı personel bakımından ceza ve hukuk yasaları ile İş Kanunu, Trafik Kanunu, Sosyal Sigortalar Mevzuatı ile ilgili bütün kanunlar, Karayolları Trafik Tüzüğü, Belediye Nizamnameleri vb. tüzük ve nizamnamelerin uygulanmasından doğacak her türlü sorumluluk YÜKLENİCİ' ye aittir.
- 5.2. Taşınacak personeli taahhüt edilen yere kadar rahat ve güvenli bir şekilde götürüp getirecek ve servis hizmetinden yararlanacak personelden başka yolcuyu servis taşıtına almayacaktır.
- 5.3. Araçlarda kalorifer, klima ve havalandırma gibi tesisatı çalışır vaziyette ve yeterlilikte olacak, araçlarda sigara içilmeyecek, sesli müzik alet ve sistemleri kullanılmayacak, aracın içi ve dışı temiz olacaktır.
- 5.4. Belediyelerce veya il-ilçe trafik komisyonlarınca verilen güzergâh izin belgesini araçta bulunduracak, bu belgede tayin edilen güzergahın dışına servis aracını çıkartmayacak ve trafik komisyonlarının diğer kararlarına uyacaktır.
- 5.5. Mevcut taşıtlardan birinin veya birkaçının arıza, kaza vb. durumlarından dolayı bakım ve onarıma alınması halinde YÜKLENİCİ, ÜNİVERSİTE'yi derhal durumdan haberdar edecek ve yerine şartnameye uygun taşıt tahsis edecektir. Tahsis edilen taşıt, ÜNİVERSİTE yetkilileri tarafından görülüp, çalıştırılmasına izin verildikten sonra sefere çıkacaktır. Aksi halde ÜNİVERSİTE bu hizmeti görmek üzere taşıt kiralayacak ve bundan doğacak her türlü mali ve kanuni sorumluluk YÜKLENİCİ' ye ait olacaktır.
- 5.6. Servis sözleşmesi ile ilgili, bilcümle belediye ve il trafik komisyonunda, yapılması gerekli teşebbüs, müsaade ve her türlü işlemi takip ve sonuçlandırma YÜKLENİCİ'ye aittir. Bu işlemde doğacak her türlü masraf, vergi, resim ve harçlar YÜKLENİCİ tarafından karşılanacaktır.
- 5.7. YÜKLENİCİ hizmetin görülmesi sırasında ÜNİVERSİTE'nin personeline veya öğrencisine kendisinin veya çalıştırdığı personelin sebebiyet verdiği (ihmal, dikkatsizlik, tedbirsizlik ve vasıfsız işçi çalıştırma vb.) zarar ve ziyanı tazminiyle sorumludur. ÜNİVERSİTE'ye bu konu ile ilgili hiçbir surette hukuki ve cezai sorumluluk yüklenemez.
- 5.8. YÜKLENİCİ hizmetin görülmesi sırasında 3. şahıslara karşı sebebiyet verdiği (ihmal, dikkatsizlik, tedbirsizlik ve vasıfsız işçi çalıştırma vb.) zarar ve ziyandan sorumludur. ÜNİVERSİTE'ye bu konu ile ilgili hiçbir surette hukuki ve cezai sorumluluk yüklenemez.

5.9. Personel servis aracını kullanan sürücülerin,

- 25 Şubat 2004 tarih ve 25384 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu Kurum ve Kuruluşları Personel Servis Hizmet Yönetmeliğinin 14.maddesinin (a, b, c) bentlerindeki özellikleri taşıdığına dair belgeleri ihaleyi kazanan istekli işe başlamadan önce ÜNİVERSİTEye vermesi zorunludur. Servis aracı sürücülerini, Başvuru tarihi itibarıyla 6 ayı geçmemiş, resmi kurumlar için sorgulanmış Adli Sicil Kaydı (Ticari amaçla yolcu taşımacılığı yapacak şoförlerin; 5237 Sayılı Türk Ceza Kanunu'nun '81.' '82.' '83.' '86.' '87.' '88.' '94.' '95.' '96.' '102.' '103.' '104.' '105.' '106', '107', '108', '109.', '148.', '149.', '169/3.' '188.' '190.' '191.' '226' '231.' ve 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu'nun '35.' maddesindeki suçlardan hüküm giymemiş olmaları gerekmektedir), İl Sağlık Müdürlüğü tarafından yetkilendirilmiş merkezlerden her yıl alınacak bulaşıcı hastalıklar ve göz sağlığı ve psikiyatri yönünden (uzman unvanına sahip doktorlardan) sağlık raporu, (son bir yılı aşmamış olmalı)
- Servis araç sürücülerini, ihale konusu işi yerine getirmek için kullanılacak personel servis aracının niteliğine uygun sınıfta en az 7 yıllık sürücü belgesine ve tecrübeye sahip olacaktır.
- Karayolları Taşıma Yönetmeliğinin 36. Maddesi gereği çalışacak servis sürücülerini, 26 (yirmialtı) yaşından küçük; 60 (altmış) yaşından büyük olamayacaktır.
- Servis araç sürücülerinin asli kusurlu ve bilinçli taksirli olarak birden fazla ölümlü trafik kazasına karışmamış olması, alkollü olarak araç kullanma ile hız kuralını ihlal nedeniyle sürücü belgesinin birden fazla geri alınmamış olması zorunludur.
- İstanbul Büyükşehir Belediyesi Öğrenci ve Personel Servis Taşımacılığı Yönergesinde istenen belgelere sahip olması zorunludur. (SRC, psikoteknik, servis sürücülerini eğitim sertifikası, vb.)
- Asli kusurlu ve bilinçli taksirli olarak birden fazla ölümlü trafik kazasına karışmamış ve alkollü olarak araç kullanma ile hız kuralını ihlal nedeniyle sürücü belgelerinin birden fazla geri alınmamış olacaktır.
- ÜNİVERSİTE tarafından her servis aracı için ÜNİVERSİTE personelinden bir servis sorumlusu belirlenecek ve araç sürücülerini servis sorumlusunun talimatlarına uyacaktır.
- Araçların her gün akşam ve sabah servis hizmeti bittikten sonra iç mekânları temizlenecektir. Düzenli aralıklarla bu kurallara uyulup uyulmadığı ÜNİVERSİTEce denetlenecek ve uygun bulunmayan araçlar YÜKLENİCİye bildirilecektir. Bu araçlar 3 (üç) iş günü içerisinde ya değiştirilecek ya da bu hükme uygun hale getirilecektir.
- Servis araçları seyir halinde iken idari sorumluluk, ÜNİVERSİTEnin belirlediği yetkiler çerçevesinde servis sorumlularına ait olduğundan, şoförler servis sorumluları ile koordineli çalışacaklardır.
- Servis araçlarında personeli rahatsız edecek şekilde yüksek sesle konuşmak, sigara içmek, görüntülü ve sesli müzik alet ve sistemleri kullanmak yasaktır.
- Servis şoförleri akaryakıtlarını servis öncesi temin edecekler, yolcularla birlikte kesinlikle petrol istasyonlarına girmeyeceklerdir.
- Teknik Şartnamede hüküm bulunmayan hallerde "Kamu Kurum ve Kuruluşları Personel Servis Hizmet Yönetmeliği ile İstanbul Büyükşehir Belediyesi Servis Araçları Yönergesi" uygulanır.
- İsg Birimi Servis Aracı Kullanan Şoförler İçin İstenilen Evraklar;
 - Sgk işe giriş bildirgeleri
 - Son aya ait hizmet listesi

- Ek 2 formu(İşyeri Hekimi Kaşe İmzalı)("Gece çalışmasında sakınca yoktur" ibaresi işyeri hekimi tarafından yazılmalıdır.)
- İsg eğitim belgesi
- Geçici görev yazısı(Firma kaşe imzalı)
- Servis Şoförlerinin bütün belgeleri(SRC belgesi, ehliyet, myk belgesi)Hk.
- Servis şoförleri işe başlatılmadan önce, YÜKLENİCİ firma tarafından yukarıda yazılı olan listedeki evrakları ÜNİVERSİTE'nin isg birimine eksiksiz teslim edilmesi sağlanmalıdır.

5.10. Personel servis aracı olarak kullanılacak taşıtların model yılları için 3.4. Maddede yer alan tablodaki hükümler esas alınacaktır. ÜNİVERSİTE tarafından yapılacak olan denetimlerde hükümlere uyulmadığının tespit edilmesi durumunda her bir uygunsuzluk için ayrı ayrı olmak üzere 10.000,00 TL (On Bin Türk Lirası) ceza uygulanacaktır. Hükümlere uymayan aracın çalışmaya devam etmesi durumunda aracın çalıştığı her gün boyunca cezai şart uygulanmaya devam edecektir.

- 3.2.1993 tarihli ve 21485 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Araçların İmal, Tadil ve Montajı Hakkındaki Yönetmelik ile Türk Standartları Enstitüsü'nün Kasım 2001 tarihli ve TS12257 no'lu Standart'ına göre;
 - a. İmal edilmiş ve iç düzenlenmesi yaralanmalara karşı yumuşak bir doku malzemesi ile donatılmış,
 - b. Araca ait koltuk adedini gösteren tescil belgesinin, aracın içerisinde görülebilecek bir yere monte edilmiş,
 - c. Kapılarının, ikaz sinyali ile sürücülerini uyaracak nitelikte otomatik veya elle kumanda edilebilecek şekilde mekanik olarak imal edilmiş,
 - d. Standartlara uygun nitelikte ve sayıda kullanılabilir durumda araç, gereç ve malzeme ile donatılmış,
 - e. Mevzuata uygun olarak koltuklarında emniyet kemeri,
 - f. Periyodik trafik muayeneleri ile bir yıllık mutad bakım ve onarımları yapılmış olması zorunludur.
- Araçlar Trafik Kanununa, Tüzüklerine, İstanbul Büyükşehir Belediyesince servis araçları için uygulamaya konan Servis Araçları Yönergesine vb. normal seyahat şartlarıyla ilgili mevzuattaki düzenlemelere uygun olacaktır.
- Söz konusu hizmet kapsamında kullanılacak olan araçlar, Firma'nın öz malı yada sözleşmeli taşeronu olacaktır. Uygulama sürecinde ÜNİVERSİTE'nin talebi halinde YÜKLENİCİ ilgili araçların Envanter kayıtlarını ÜNİVERSİTE'ye sunacaktır.
- Araçların koltukları komple örtülü veya koltuk başları örtülü olacaktır. Örtüler, daima temiz ve düzenli olacaktır. Araç koltuklarında emniyet kemeri ve kolçaklarının olması zorunludur.
- Şehir içi toplu taşımacılıkta kullanılan araçlarla, personel servisi yapılmayacaktır.
- Kaporta, boya, koltuk ve döşemeler temiz ve iyi durumda olacak ve araçların iç ve dış yüzeylerinde YÜKLENİCİ firmanın ismi ve logosu haricinde hiçbir resim, yazı, logo vb. olmayacaktır.
- Araçlar, imalat çıkışlı klimalı ve kaloriferli olacaktır. Klima ve kalorifer sistemleri sürekli faal durumda bulunacaktır ve personelin isteği doğrultusunda klima ve kalorifer çalıştırılacaktır.
- Camlarda şoför ve yolcuların görüşünü engelleyecek büyüklükte kırık veya çatlak bulunmayacaktır.
- Kapı, cam fitilleri sağlam olacak, içeri toz ve hava girişi olmayacaktır.
- Araçların ön takım, fren ve süspansiyon sistemi bakımlı ve arızasız olacaktır.
- Motor, mekanik, elektrik ve egzoz aksamı bakımlı olacaktır.
- Araç lastikleri aşınmış ve eski olmayacak, jantlarda çatlak bulunmayacak ve yedek lastik (stepne) bulundurulacaktır. Aralık-Nisan aylarında kış lastikleri takılacaktır.
- Araçlarda mühürlü ve kullanım tarihi geçmemiş 6 kg'lık dolu en az 1 adet yangın söndürücü, imdat çekici, reflektör ve 1 adet ilk yardım çantası bulunacaktır.

- Araçların imal, tadil ve montajı Sanayi ve Ticaret Bakanlığının yayınladığı yönetmelikler ile Türk Standartları Enstitüsünün standartlarına uygun olacaktır.
- Yürürlükte bulunan Karayolları Trafik Yönetmeliği'nde belirtilen, standartlara uygun nitelikte ve sayıda kullanılabilir durumda araç, gereç, malzeme ile donatılmış olacaktır.
- Aracın periyodik trafik muayenesi, sigortası vb. yasal işlemleri ile bir yıllık mutad bakım ve onarımları zamanında yapılmış olacaktır.
- Her bir araç için düzenlenecek olan "Karayolları Yolcu Taşımacılığı Zorunlu Koltuk Ferdi Kaza Sigortası", sigorta teminatları "Ölüm Başı 100.000 (yüzbin), Sürekli Sakatlık Başı 100.000 (yüzbin) ve Sağlık Giderleri / Tedavi Masrafları 50.000 (ellibin)" TL'den aşağı olmayacaktır.
- Her bir araç için düzenlenecek olan "Karayolları Motorlu Araçlar Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortası", sigorta teminatları içinde bulunulan yılın standart resmi teminat limitlerinden aşağı olmayacaktır.

5.10. Servis hizmeti belirtilen güzergâhlara göre yürütülecektir. İkamet yoğunluğu da dikkate alınarak güzergah değiştirme ve uzatma (10 km'ye) kadar yapmak ÜNİVERSİTENİN yetkisi dâhilindedir. Bu durum YÜKLENİCİYE ek bir ücret talep hakkı vermez.

5.11. Servis taşıtlarını kullanacak personelin ve yine servislerin koordinasyonunda veya sürücü muaviniğinde çalışacak tüm personellerin iş hukukundan kaynaklı tüm hak ve alacakları ile sair maddi veya manevi gözetmeksizin her türlü tazminat alacağından (Maaş, fazla mesai ücreti, hafta tatili, genel tatil, ulusal bayram çalışma ücretleri, kıdem ve ihbar tazminatları, yıllık izin hakları ve ücretleri ile iş ve sosyal güvelik hukukundan kaynaklı her nevi hak ve alacaklarından) yüklenici sorumludur.

5.12. Firma şartname ve sözleşmede belirtilen yükümlülüklerini yerine getirmediği veya hatalı, kusurlu ve eksik getirdiği hallerde Şartnamenin ilgili hükümleri uygulanır.

5.13. Firma bu iş ile ilgili olarak Ulaştırma Bakanlığı'nca öngörülen tüm yükümlülükleri yerine getirecektir.

5.14 Araçlarda çalışır vaziyette olan ve veri kaydı tutabilen araç takip sistemi bulunmalı ve sistem ÜNİVERSİTENİN kullanımına açık tutulmalıdır. Dolayısıyla aracın hız aşımaları, güzergah dışına sapması vb. gibi durumlar ve başkaca anlaşmazlığa yol açabilecek hususlar buradan tespit edilebilecektir. Burada takip sistemi konusunda ÜNİVERSİTE belirleyicidir.

MADDE 6: İlave İşler

6.1. Ayrıca yeni bir hizmet alanının açılması, genişlemesi vb. durumlarda sözleşme şartları dâhilinde ve ihale kapsamında ÜNİVERSİTE, YÜKLENİCİDEN ilave güzergah veya araç talep edebilir. Bununla birlikte hizmet alanlarının kapatılması, küçültülmesi vb. durumlarında ise ihale kapsamındaki güzergah ve araç sayısı azaltılabilir.

6.2. Hizmetin uygulama süresince her yıl için 31 kişilik araç kapasiteli 20 adet (toplamı en az 400km en çok 800km) il içi servis hizmeti, Firma tarafından bedel yansıtılmadan yapılacaktır.

MADDE 7: Bu Madde Boş Bırakılmıştır.

Madde 8: Özel Koşullar:

8.1. YÜKLENİCİ tarafından sunulan mali teklif esas olmak kaydı ile; Sözleşmeye ilişkin olarak, YÜKLENİCİNİN mali teklifinde yer alan bedellerin ihale sonrası yayınlanacak UKOME kararında yer alan yeni tutarların altında kalması halinde İstanbul için UKOME kararı neticesinde personel servis ücretlerine gelecek brüt fark YÜKLENİCİYE defaten ödenecektir.

8.2.Fiyat güncelleme sürecinde ÜNİVERSİTE ile YÜKLENİCİ arasında anlaşma sağlanamaması durumunda ÜNİVERSİTE'nin sözleşmeyi tek taraflı feshetme yetkisi bulunmaktadır. Bu şekilde fesih halinde YÜKLENİCİ'ye fesih tarihine kadar alınan hizmetin bedeli ödenecektir. YÜKLENİCİ, ÜNİVERSİTE'den herhangi bir isim altında erken fesih tazminatı, kar kaybı alacağı, menfi ve müspet zarar tazmini talep edemeyecektir.

8.3.Servis dönemi boyunca akaryakıt fiyatlarına gelecek zam oranının sözleşmede belirtilen litre fiyatının %20 'sini aşması durumunda akaryakıt farkı YÜKLENİCİ'ye ödenecektir. Akaryakıt yapılacak olan %20'nin üstündeki indirimler ise YÜKLENİCİ'den mahsup edilecektir.

Madde 9: Teminat

9.1.Yüklenici sözleşme aşamasında ÜNİVERSİTE'ye sözleşme bedelinin %6'sı tutarında nakit / teminat mektubu / teminat senedi teminat verecektir. Sözleşmenin herhangi bir sebeple sona ermesi halinde teminatın YÜKLENİCİ'ye iadesi ancak ÜNİVERSİTE'ye sözleşmeden doğan cezai şart, tazminat dahil her türlü kanuni (SSK,Vergi daireleri vb.) borcun ifasına ait belgelerin ibrazı ile iade edilecektir. YÜKLENİCİ ÜNİVERSİTE'ye olan bilcümle borçlarını ödemediği takdirde şirketin teminatının irat kaydedileceğini kabul ve taahhüt eder.

EK 1 — Hizmet Detayları ve Fiyat Teklif Mektubu, (Teknik Şartname ekinde yer alan standart forma uygun birim fiyat teklifi verilecektir.)

EK-1 HİZMET DETAYLARI VE FİYAT TEKLİFİ FORMU

ÖĞRENCİ VE PERSONEL SERVİSLERİ İÇİN;

GÜZERGAH	SEFER SAYISI AYLIK	BİRİM FİYAT (KDV HARİÇ)	TOPLAM FİYAT (KDV HARİÇ)
Alibeyköy (Metro) – 5. Levent HÜ Kampüs ÖĞRENCİ / PERSONEL SERVİSİ (Tek Yön) 31 KİŞİLİK	4.000		
Halıcıoğlu (Metrobüs) – 5. Levent HÜ Kampüs PERSONEL SERVİSİ (Tek Yön) 31 KİŞİLİK	80		
Beşiktaş (Vapur) – 5. Levent HÜ Kampüs PERSONEL SERVİSİ (Tek Yön) 31 KİŞİLİK	40		
GENEL TOPLAM			

Açıklamalar;

- 1- Sefer sayıları için geçmiş KASIM 2023 ayı örnek alınmıştır.
- 2- Sefer sayımı esnasında 16 kişilik araçlarla yapılan her iki servis bir adet 31 kişilik, her 48 kişilik araçla yapılan servis iki adet 31 kişilik servis olarak sayılacaktır.

ŞEHİR İÇİ ÖZEL İŞLER İÇİN;

GÜZERGAH	FİYAT TEKLİFİ					
	16 Kişilik Araç		31 Kişilik Araç		48 Kişilik Araç	
	A	B	A	B	A	B
Şehir İçi Özel İşler Sabit Kalkış Fiyatı						
Şehir İçi Özel İşler Km Fiyatı						

Açıklamalar;

- 1- A Sınıfı için teklif, 4 saat üstü süre ve 40 km üstü mesafesi olan servisleri kapsar.
- 2- B Sınıfı için teklif 4 saat altı süre ve 40 km altı mesafesi olan servisler kapsar.
- 3- Fiyatlamada sınıf belirleme için şartların birinin (4 saat süre yada 40 km mesafe) olması yeterlidir.

ŞEHİR DIŞI ÖZEL İŞLER İÇİN;

GÜZERGAH	FİYAT TEKLİFİ		
	16 Kişilik Araç	31 Kişilik Araç	48 Kişilik Araç
Şehir Dışı Özel İşler Sabit Kalkış Fiyatı			
Şehir Dışı Özel İşler Km Başı Fiyat			
Şehir Dışı Özel İşler Ek Bekleme Fiyatı (Günlük)			

Açıklamalar;

- 1- Şehir dışı özel işlerde ek bekleme fiyatı kalkış anından itibaren 1. gece için ödenmez, 2. gecedan itibaren toplam ücrete yansıtılır.
- 2- Şehir dışı özel işlerde ek bekleme fiyatı hesaplamalarında gece vakti 00:00 ile 06:00 arası olarak değerlendirilerek hesaplanır.