

# HALIÇ ÜNİVERSİTESİ BİLİMSEL VE SANATSAL ETKİNLİKLERE KATILIM DESTEKLEME YÖNERGESİ

## BİRİNCİ BÖLÜM

### Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

#### Amaç

**MADDE 1-** (1) Bu Yönergenin amacı; Haliç Üniversitesi öğretim elemanlarının, yurt içi ve yurt dışı bilimsel/sanatsal etkinliklere sunum ile katılımının desteklenmesine ilişkin esasları düzenlemektir.

#### Kapsam

**MADDE 2-** (1) Bu Yönerge; Haliç Üniversitesi akademik ve idari personelinin, yurt içi ve yurt dışı bilimsel/sanatsal etkinliklere sunum ile katılımlarının desteklenmesi konularını kapsar.

#### Dayanak

**MADDE 3-** (1) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 12, 13, 14, 15 ve 39'uncu maddelerine dayanmaktadır.

#### Tanımlar

**MADDE 4-** (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Destek: Bilimsel/sanatsal etkinliklere katılım için sağlanacak mali desteği,
- b) Birim Yönetim Kurulu: Haliç Üniversitesindeki ilgili Fakülte, Enstitü, Yüksekokul, Konservatuvar ve Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulunu,
- c) Komisyon: Akademik Destek Komisyonunu,
- d) Mütevelli Heyeti: Haliç Üniversitesi Mütevelli Heyetini,
- e) Rektör: Haliç Üniversitesi Rektörünü,
- f) Senato: Haliç Üniversitesi Senatosunu,
- g) Üniversite: Haliç Üniversitesini, ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Usul ve Esaslar

#### Komisyon

**MADDE 5-** (1) Bu Yönerge kapsamında destek verilebilecek ulusal ve uluslararası bilimsel/sanatsal etkinliklerde değerlendirme yapmak üzere "Akademik Destek Komisyonu" oluşturulur. Komisyon; Rektör tarafından görevlendirilen bir rektör yardımcısı veya bir öğretim üyesinin başkanlığında, Senato tarafından her akademik birimden iki yıllık süre için seçilen birer öğretim üyesinden oluşur. Herhangi bir nedenle boşalan üye yerine, kalan süreyi tamamlamak için aynı usulle seçim yapılır. Komisyon, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile karar verir.

(2) Komisyonun sekreteryasını yapmak üzere Rektör tarafından bir raportör görevlendirilir. Rektörün görevlendirme yapmadığı süre içerisinde Komisyon, kendi üyeleri içinden bir kişiyi raportör olarak görevlendirir.

(3) Komisyon Başkanının çağrısı ile her ayın ilk haftasında, Komisyon toplanır. Gerekli durumlarda Komisyon Başkanı, görüşünü almak üzere, üye olmayanları da toplantıya çağırabilir.

(4) Komisyon; tereddüt oluşan durumlarda, uygulamayı yönlendirme ve karar vermede yetkilidir ancak Komisyon kararları, Rektörün onayıyla kesinleşir. Mimarlık, sanat, müzik ve tasarım gibi alanlarda; bu Yönergede açıklık bulunmayan hallerde, tanınmış statüde bienal, fuar, sergi, festival ve yarışmaların statüsüne ve etkinliğin Haliç Üniversitesi adresi taşıyıp taşımadığının tespitine, Komisyon karar verir.

(5) Rektör tarafından kendisine iletilen konularda, Komisyon Başkanı, en az iki Komisyon üyesine konu hakkında inceleme yaptırır. Yapılan incelemede iki farklı görüş olması halinde üçüncü bir üyeye inceleme yaptırılır. Komisyon gerek gördüğünde, dışarıdan uzman görüşü alabilir. Rektörün veya Komisyon Başkanının belirli bir konuda görüş oluşturma talebi halinde, Komisyon görüş oluşturabilir.

(6) Komisyon Başkanı, alınan kararları Rektörün onayına sunar. Rektör tarafından gerekli ödeme ve izin işlemleri gerçekleştirilir.

#### Destek miktarı

**MADDE 6-** (1) Destek miktarı; Rektörün önerisi ile her yıl Mütevelli Heyeti tarafından belirlenir (EK.1) ve her takvim yılı başında güncellenir. Takvim yılı başında destek miktarının belirlenmemesi halinde, bir önceki yılın destek miktarında TÜFE oranında artış yapılmış sayılır. Destek, Komisyonun olumlu görüşü ve Rektörün onayı ile ödenir.

#### Başvuru usulü ve bilimsel / sanatsal etkinliklere katılım desteği

**MADDE 7-** (1) Destek başvurusu, ilgili birim amirliği aracılığıyla, Rektörlük makamına yapılır.

(1) Yurt dışı bilimsel/sanatsal etkinliklere katılım desteği; yurt dışında veya yurt içinde yapılan uluslararası bilimsel/sanatsal etkinliklerde sözlü veya poster bildiri sunmak veya eser sergilemek için verilebilir. Yurt içi bilimsel/sanatsal etkinliklere katılım desteği ise; Türkiye'de düzenlenen "ulusal" veya "uluslararası katılımlı" bilimsel etkinliklerde sözlü veya poster bildiri sunmak veya eser sergilemek için verilebilir.

(2) Bilimsel/sanatsal etkinliklere katılım desteği; katılım ücreti, konaklama ile ulaşım harcamalarını kapsar ve avans olarak alınabilir. Bilimsel/sanatsal etkinlikte, Haliç Üniversitesinde görevli birden fazla öğretim elemanından destek talebi olması halinde, sadece sunacak kişi destekten yararlanabilir.

(3) Tek etkinliğe katılımda, EK.1’de yer alan destek tutarlarının; yurt dışı etkinlikler için en fazla %50’si, yurt içi etkinlikler için ise en fazla %35’i kullanılabilir.

(4) Desteğin tamamı, en fazla, EK.1’de belirtilen sayıdaki etkinliğe katılımda kullanılabilir. Bilimsel/sanatsal etkinliklere katılım destek bütçesinin tamamının o yıl içinde kullanılmış olması durumunda, katılımın gerekli olduğu bilimsel etkinlikler için Komisyonun teklifi ile Rektör tarafından ek katılım desteği verilebilir.

(5) Yurt dışı bilimsel etkinliklere katılım desteğinden yararlanabilmek için;

- a) Etkinliğin yurt dışında veya yurt içinde düzenlenen “uluslararası” etkinlik olması,
- b) Etkinliğin hakemli ve beş yıldan az olmamak üzere en az 5’inci kez düzenleniyor olması,
- c) Etkinliğe ilişkin bilgilerin yer aldığı güncel bir web sayfasının olması,
- d) Etkinlikte sunulacak bildirinin/eserin daha önce yayımlanmamış olması gerekir.

(6) Yurt içi bilimsel etkinliklere katılım desteğinden yararlanabilmek için;

- a) Etkinliğin hakemli ve üç yıldan az olmamak üzere en az 3’üncü kez düzenleniyor olması,
- b) Etkinliğe ilişkin bilgilerin yer aldığı güncel bir web sayfasının olması,
- c) Etkinlikte sunulacak bildirinin/eserin daha önce yayımlanmamış olması gerekir.

(7) Bilimsel etkinliklere katılım desteğine başvururken, başvuru sahibince doldurulmuş “Bilimsel ve Sanatsal Etkinliklere Katılım Desteği Başvuru ve Değerlendirme Formu” ekinde;

- a) Katılımcının etkinlikte sunum yapacağını ve ulaşım, konaklama vs. giderlerinin nasıl karşılanacağını belirten kabul mektubu,
- b) Bildiri tam metni, yoksa özeti; dili İngilizce dışında başka bir yabancı dilde ise Türkçe özeti,
- c) Detaylı etkinlik programı, yoksa etkinliğin bir önceki programı,
- d) Adayın başka bir yerden destek alıp almadığını belirten yazılı beyanı,
- e) Katılmak istenilen etkinliğin bu Yönergenin şartlarına uygun olduğunu gösterir kanıt,
- f) Etkinlikte sunulacak bildirinin/eserin, daha önce herhangi bir yerde yayınlanmadığına dair katılımcının yazılı ve imzalı beyanı teslim edilmelidir.

(8) Yurt dışı sanat ve tasarım etkinliklerine katılım desteğinden yararlanabilmek için;

- a) Etkinliğin yurt dışında veya yurt içinde düzenlenen “uluslararası” etkinlik olması,
- b) Etkinliğin beş yıldan az olmamak üzere en az 5’inci kez düzenleniyor olması,
- c) Etkinliğe ilişkin bilgilerin yer aldığı güncel bir web sayfasının olması,
- d) Etkinlikte sergilenecek eserin daha önce herhangi bir yerde sergilenmemiş olması gerekir.

(9) Yurt içi sanat ve tasarım etkinliklerine katılım desteğinden yararlanabilmek için;

- a) Etkinliğin üç yıldan az olmamak üzere en az 3’üncü kez düzenleniyor olması,
- b) Etkinliğe ilişkin bilgilerin yer aldığı güncel bir web sayfasının olması,
- c) Etkinlikte sergilenen eserin daha önce herhangi bir yerde sergilenmemiş olması gerekir.

(10) Sanat ve tasarım etkinliklerine katılım desteğine başvururken, başvuru sahibince doldurulmuş “Bilimsel ve Sanatsal Etkinliklere Katılım Desteği Başvuru ve Değerlendirme Formu” ekinde;

- a) Katılımcının etkinlikte eser sergileyeceğini ve ulaşım, konaklama vs. giderlerinin nasıl karşılanacağını belirten davet veya kabul mektubu,
- b) Detaylı etkinlik programı, yoksa etkinliğin bir önceki programı,
- c) Adayın başka bir yerden destek alıp almadığını belirten yazılı beyanı,
- d) Katılmak istenilen etkinliğin bu Yönergenin şartlarına uygun olduğunu gösterir kanıt,
- e) Etkinlik kataloğunda, kurum olarak Haliç Üniversitesi adının geçtiğini kanıtlayacak bilgi / belge,
- f) Etkinlik kataloğunda; katılımcının basılı eser görselinin ve adının yer aldığını kanıtlayacak bilgi/belge,
- g) Etkinlikte sergilenen eserin daha önce herhangi bir yerde sergilenmemiş olduğuna dair sanatçı/tasarımcı akademisyen tarafından yazılı ve imzalı beyanı teslim edilmelidir.

(11) Destek kapsamında yapılacak her türlü harcamanın belgelendirilmesi zorunludur.

(12) Bu madde kapsamındaki faaliyetlerde Haliç Üniversitesinin düzenleyici veya iştirakçi olması veya Rektörün görevlendirmesi durumunda, ilgili faaliyetin kaçınıcı kez düzenlendiğine bakılmaksızın, bağlamına göre uluslararası veya ulusal olduğu kabul edilir.

(13) **(Yeni: Üniversite Senatosu 03.02.2026 – 2026/02)** Bu Yönerge kapsamında bilimsel/sanatsal etkinliklere katılım desteğinden yararlanabilmek için;

- a) Başvuru tarihinden geriye dönük son bir (1) yıl içerisinde, başvuru sahibi öğretim elemanının Scopus’ta indekslenen Q1 veya Q2 kategorisinde en az bir (1) makalesinin yayımlanmış olması,
- b) Katılım sağlanacak etkinliğin resmi sunum dilinde, başvuru sahibinin ulusal veya uluslararası geçerliliği olan bir dil yeterlilik sınavından en az 85 (seksen beş) puan almış olduğunu gösterir belgeye sahip olması, zorunludur.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Çeşitli ve Son Hükümler

#### Yürürlükten kaldırılan yönergeler

**MADDE 8-** (1) 15.08.2017 tarih ve 2017/12, 24.10.2019 tarih ve 2019/14, 09.03.2021 tarih ve 2021/03, 31.03.2022 tarih ve 2022/03 ile 09.01.2023 tarih ve 2023/01 sayılı Senato kararları ile kabul edilen “Haliç Üniversitesi Yurtiçi ve Yurtdışı Akademik Faaliyet Proje Desteği ve İzin Yönergesi” yürürlükten kaldırılmıştır.

#### Yürürlük

**MADDE 9-** (1) Bu Yönerge, Senato tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

#### Yürütme

**MADDE 10-** (1) Bu Yönerge hükümlerini Haliç Üniversitesi Rektörü yürütür.

| Yönerge |                                                                         |
|---------|-------------------------------------------------------------------------|
| Kabul   | 02.05.2024 tarihli ve sayılı 2024/05 Üniversite Senatosu                |
| Revize  | (Madde 7 –(13)-03.02.2026 tarihli ve 2026/02 sayılı Üniversite Senatosu |

**EK 1. Haliç Üniversitesi Bilimsel/Sanatsal Etkinliklere Katılım Desteği Miktarları**

|   | Etkinlik Türü                                                                                                                                                                   | Öğretim Üyesi  |                      | Öğretim Görevlisi |                      | Araştırma Görevlisi |                      |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------|-------------------|----------------------|---------------------|----------------------|
|   |                                                                                                                                                                                 | Katılım Sayısı | Toplam Destek Tutarı | Katılım Sayısı    | Toplam Destek Tutarı | Katılım Sayısı      | Toplam Destek Tutarı |
| A | Yurt dışı kongre, sergi, seminer, sempozyum, konferans, bienal, fuar, sergi, festival, workshop/çalıştay ve yarışmalara sunumlu katılım (ücretli, etkinlik süresince izin)      | 3              | 1.500\$              | 3                 | 1.000\$              | 3                   | 1.000\$              |
| B | Yurt içi kongre, sergi, seminer, sempozyum, konferans, bienal, fuar, sergi, festival, workshop/çalıştay ve yarışmalara sunumlu katılım (ücretli, etkinlik süresince izin)       | 4              | 15.000TL             | 4                 | 15.000TL             | 4                   | 15.000TL             |
| C | Uluslararası ve ulusal kongre, sergi, seminer, sempozyum, konferans, bienal, fuar, sergi, festival ve yarışmalarda davetli konuşmacı / icracı/küratör (etkinlik süresince izin) | 3              | -                    | 1                 | -                    | 1                   | -                    |
| D | Uluslararası ve ulusal kongre, sergi, seminer, sempozyum, konferans, bienal, fuar, sergi, festival ve yarışmalara katılım (3 gün izin)                                          | 3              | -                    | 1                 | -                    | 1                   | -                    |
| E | İstanbul'da yapılacak ulusal ve uluslararası kongre, sergi, seminer, sempozyum, konferans, bienal, fuar, sergi, festival ve yarışmalara katılım (1 gün izin)                    | 3              | -                    | 3                 | -                    | 3                   | -                    |

**Not:** (1) Öğretim elemanının destekten yararlanabilmesi için yazar/eser/icra adresinin Haliç Üniversitesi olması zorunludur. Uygulamayı yönlendirmeye Komisyon yetkilidir.