

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                      |                                            |                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>T.C.</b><br><b>HALIÇ ÜNİVERSİTESİ</b><br><b>ULUSLARARASI ÖĞRENCİLER DİREKTÖRLÜĞÜ</b><br><b>PROFORMA FATURA DÜZENLEME İŞ AKIŞI</b> | Doküman No:                                | ÜÖD.İA.005        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                      | İlk Yayın Tarihi:                          |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                      | Revizyon No:                               |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                      | Revizyon Tarihi:                           |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                      | Sayfa No:                                  | 1/1               |
| İş Akış Adımları                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                      | Sorumlu                                    | İlgili Dokümanlar |
| <div>Proforma Fatura Düzenleme</div> <div>Her dönemin başında, öğrenciler proforma fatura talep eder. Proforma faturayı oluşturmak için CRM sistemine girerek ilgili dönem ve yılı belirtir ve öğrencinin ödemesi gereken tutarı eklenir.</div> <div>Proforma fatura oluşturulduktan sonra, öğrenciye e-posta ile gönderilir veya çıktısını alarak fiziksel olarak teslim edilir.</div> <div>Süreç Sonu</div> |                                                                                                                                      | ULUSLARARASI<br>ÖĞRENCİLER<br>DİREKTÖRLÜĞÜ |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                      | ULUSLARARASI<br>ÖĞRENCİLER<br>DİREKTÖRLÜĞÜ |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                      | ULUSLARARASI<br>ÖĞRENCİLER<br>DİREKTÖRLÜĞÜ |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                      | ULUSLARARASI<br>ÖĞRENCİLER<br>DİREKTÖRLÜĞÜ |                   |

|                                                              |                                                                                    |                                                   |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>HAZIRLAYAN</b><br>ULUSLARARASI ÖĞRENCİLER<br>DİREKTÖRLÜĞÜ | <b>GÖZDEN GEÇİREN/KONTROL</b><br>ULUSLARARASI ÖĞRENCİLER DİREKTÖRLÜĞÜ V. DİREKTÖRÜ | <b>ONAYLAYAN</b><br>..... Direktörü / .....Dekani |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|