

| EK-1                                                                      |            |                           |                                                        |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                 |                                                            |                                                                                                                                                                         |                                                     |                                    |                                                                       |                                                |                                                                    |                                                                                         |                     |                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| HALİÇ ÜNİVERSİTESİ SATINALMA VE İDARİ İŞLER DİREKTÖRLÜĞÜ HİZMET ENVANTERİ |            |                           |                                                        |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                 |                                                            |                                                                                                                                                                         |                                                     |                                    |                                                                       |                                                |                                                                    |                                                                                         |                     |                                                                                                                                           |
| SIRA NO                                                                   | KURUM KODU | STANDART DOSYA PLANI KODU | HİZMETİN ADI                                           | HİZMETİN TANIMI                                                                                                                                                                                                              | HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI                                                               | HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI | HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE                                                                                                                                                |                                                     |                                    |                                                                       |                                                |                                                                    |                                                                                         |                     | HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI                                                                                            |
|                                                                           |            |                           |                                                        |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                 |                                                            | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER                                                                                                                                              | İLK BAŞVURU MAKAMI                                  | PARAF LİSTESİ                      | KURUMUN VARSA YAPILMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALARI                        | KURUMUN VARSA YAPILMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR | MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ                    | HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ                                                     | YILLIK İŞLEM SAYISI |                                                                                                                                           |
| İHALE USULÜ SATIN ALMA HİZMET ENVANTERİ                                   |            |                           |                                                        |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                 |                                                            |                                                                                                                                                                         |                                                     |                                    |                                                                       |                                                |                                                                    |                                                                                         |                     |                                                                                                                                           |
| 1.                                                                        |            |                           | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa Ait İhale İşlemleri | İlgili birimlerden gelen talebinin kayda alınması ve değerlendirilmesi                                                                                                                                                       | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu                                                                                | Akademik Personel, İdari Personel, Öğrenci                 | Talep Formu, EBYS, E-posta                                                                                                                                              | Dekanlık, Direktörlük                               | Dekanlık, Direktörlük              | Direktörlük Dekanlık Genel Sekreterlik Rektörlük                      | -                                              | -                                                                  | -                                                                                       | -                   | Sunulmuyor                                                                                                                                |
| 2.                                                                        |            |                           | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa Ait İhale İşlemleri | Talep ile ilgili kurulan tahmini bedel tespit için görevlendirilen personellerin yaklaşık maliyet tespiti ve ihale onayının alınması                                                                                         | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu                                                                                | Akademik Personel, İdari Personel, Öğrenci                 | -                                                                                                                                                                       | Satınalma ve İdari İşler Direktörü, İhale Yetkilisi | Satınalma ve İdari İşler Direktörü | Tahmini Bedel Tespiti İçin Görevlendirme Formu                        | Firmalardan Alınan Teklif Formları             | Tahmini bedel tespiti için görevlendirme formunda belirtilen tarih | Tahmini bedel tespiti için görevlendirme formunda belirtilen tarih                      | -                   | Sunulmuyor                                                                                                                                |
| 3.                                                                        |            |                           | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa Ait İhale İşlemleri | İhale işlem dosyasının hazırlanması ve ilana çıkılması (Alınacak mal/hizmetin özelliklerinin, miktarının, teslim ve yer şeklinin, ödeme usul ve esaslarının hazırlanması ve Basın İlan Kurumu aracılığı ile ilana çıkılması) | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu                                                                                | Akademik Personel, İdari Personel, Öğrenci                 | -                                                                                                                                                                       | Satınalma ve İdari İşler Direktörü, İhale Yetkilisi | Satınalma ve İdari İşler Direktörü | Basın İlan Kurumu Üst Yazısı                                          | Basın İlan Kurumu İhale İlan Metni             | 7 gün                                                              | 7 gün                                                                                   | -                   | bik.gov.tr                                                                                                                                |
| 4.                                                                        |            |                           | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa Ait İhale İşlemleri | İhale ilanının üniversite web sitesinde yayınlanması                                                                                                                                                                         | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu                                                                                | Akademik Personel, İdari Personel, Öğrenci                 | İdari Şartname, Teknik Şartname, Sözleşme Taslağı, İSG Sözleşmesi, KVKK Sözleşmesi, Birim Fiyat Teklif Cetveli, Birim Fiyat Teklif Mektubu, Web Sitesi İhale İlan Metni | İletişim Direktörlüğü                               | -                                  | Web Sitesi İhale İlan Metni                                           | -                                              | -                                                                  | 1 gün                                                                                   | -                   | <a href="https://halic.edu.tr/tr/universitemiz/ihaleler/aktif-ihaleler">https://halic.edu.tr/tr/universitemiz/ihaleler/aktif-ihaleler</a> |
| 5.                                                                        |            |                           | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa Ait İhale İşlemleri | İhale Komisyonu,Muayene ve Kabul Komisyonu belirleme                                                                                                                                                                         | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu                                                                                | Akademik Personel, İdari Personel, Öğrenci                 | İhale Komisyonu, Muayene ve Kabul Komisyonu Görevlendirme Yazısı                                                                                                        | Satınalma ve İdari İşler Direktörü, İhale Yetkilisi | İhale Yetkilisi                    | İhale Komisyonu, Muayene ve Kabul Komisyonu Görevlendirme EBYS Yazısı | -                                              | -                                                                  | 1 gün                                                                                   | -                   | Sunulmuyor                                                                                                                                |
| 6.                                                                        |            |                           | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa Ait İhale İşlemleri | İhale dökümanlarını satın almak için ödeme yapmış olan firmalara ihale dökümanının teslim edilmesi/gönderilmesi                                                                                                              | İhale dökümanlarını satın almak için ödeme yapmış olan firmalara ihale dökümanının teslim edilmesi/gönderilmesi | Akademik Personel, İdari Personel, Öğrenci                 | Banka Dekontu                                                                                                                                                           | -                                                   | -                                  | -                                                                     | İhale Dökümanı Teslim Belgesi                  | -                                                                  | İhale ilan tarihi dahil olmak üzere ihale gününden 1 gün önceki tarihe kadar geçen süre | -                   | Sunulmuyor                                                                                                                                |
| 7.                                                                        |            |                           | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa Ait İhale İşlemleri | İhaleye katılım sağlayacak firmaların teklif zarflarının teslim alınması                                                                                                                                                     | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu                                                                                | Akademik Personel, İdari Personel, Öğrenci                 | Teklif Zarfı (İdari şartnamede, ihaleye katılabilmek için gereken belgeler ve yeterlik kriterleri ile birlikte talep edilen tüm dökümanlar)                             | Satınalma ve İdari İşler Direktörü                  | -                                  | -                                                                     | Teklif Zarfı Alındı Belgesi                    | -                                                                  | İdari Şartnamede belirtilen son teklif verme tarihi ve saati                            | -                   | Sunulmuyor                                                                                                                                |

|     |  |  |                                                        |                                                                                                    |                                  |                                            |                                                  |                                                                |                                                 |                                             |                                                                             |            |                                              |   |                   |
|-----|--|--|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------------------------------|---|-------------------|
| 8.  |  |  | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa Ait İhale İşlemleri | İhaleye katılım sağlayacak firmalardan alınan teklif zarflarının ihale komisyonuna teslim edilmesi | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu | Akademik Personel, İdari Personel, Öğrenci | -                                                | İhale Komisyonu                                                | -                                               | Teklif Zarfı Teslim Tutanağı                | -                                                                           | -          | 1 gün                                        | - | Sunulmuyor        |
| 9.  |  |  | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa Ait İhale İşlemleri | İhalenin gerçekleştirilmesi                                                                        | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu | Akademik Personel, İdari Personel, Öğrenci | Katılım Belgesi                                  | İhale Komisyonu                                                | -                                               | Teklif Zarfı Açma Ve Belge Kontrol Tutanağı | -                                                                           | -          | 1 gün                                        | - | Sunulmuyor        |
| 10. |  |  | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa Ait İhale İşlemleri | İhale komisyonu tarafından tekliflerin değerlendirilip sonuçlandırılması                           | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu | Akademik Personel, İdari Personel, Öğrenci | -                                                | İhale Komisyonu, İhale Yetkilisi                               | İhale Komisyonu                                 | İhale Komisyonu Karar Tutanağı              | -                                                                           | -          | 1 gün                                        | - | Sunulmuyor        |
| 11. |  |  | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa Ait İhale İşlemleri | Alımın gerçekleştirileceği ilgili firmaların belirlenmesi ve ihalenin kesin karara bağlanması      | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu | Akademik Personel, İdari Personel, Öğrenci |                                                  | İhale Yetkilisi                                                | İhale Komisyonu Başkanı                         | İhale Komisyonu Kesin Kararı                | Kesinleşen İhale Kararı                                                     | 5 iş günü  | -                                            | - | Sunulmuyor        |
| 12. |  |  | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa Ait İhale İşlemleri | Kesin kararın ihaleye katılım sağlayan tüm isteklilere bildirilmesi                                | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu | İhaleye Teklif Veren Tüm İstekliler        | -                                                | İhale Yetkilisi                                                | -                                               | -                                           | Kesinleşen İhale Kararının E-posta Yolu ile İsteklilere Bildirimi           | 3 iş günü  | -                                            | - | Sunuluyor E-posta |
| 13. |  |  | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa Ait İhale İşlemleri | İtiraz süresinin tamamlanması                                                                      | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu | İhaleye Teklif Veren Tüm İstekliler        | İtiraz Dilekçesi                                 | İhale Komisyonu                                                | -                                               | -                                           | İtiraz Cevap Yazısı                                                         | -          | 1 gün                                        | - | Sunulmuyor        |
| 14. |  |  | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa Ait İhale İşlemleri | İhalenin uhdesinde kalmış olduğu firmalara sözleşmeye davetin tebliğ edilmesi                      | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu | İhaleye Teklif Veren Tüm İstekliler        | -                                                | İhale Yetkilisi                                                | -                                               | -                                           | Sözleşmeye Davet Yazısı                                                     | -          | 1 gün                                        | - | Sunulmuyor        |
| 15. |  |  | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa Ait İhale İşlemleri | İsteklilere geçici teminat bedellerinin iade edilmesi                                              | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu | İhaleye Teklif Veren Tüm İstekliler        | -                                                | Satınalma ve İdari İşler Direktörlüğü, Mali İşler Direktörlüğü | -                                               | -                                           | Nakdi Geçici Teminat İade Dekontu veya Geçici Teminat Mektubu İade Tutanağı | -          | 1 gün                                        | - | Sunulmuyor        |
| 16. |  |  | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa Ait İhale İşlemleri | Yüklenici firma ile sözleşmenin imzalanması                                                        | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu | İhale Uhdesinde Kalan İstekli              | -                                                | Müteveli Heyet Başkanı                                         | -                                               | -                                           | Yüklenici Firma, Müteveli Heyet Başkanı                                     | 10 iş günü | -                                            | - | Sunulmuyor        |
| 17. |  |  | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa Ait İhale İşlemleri | Satın alımı gerçekleştirilmiş olan mal/hizmetin teslim alınması                                    | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu | Akademik Personel, İdari Personel, Öğrenci | -                                                | Depo ve Stok Müdürlüğü                                         | -                                               | -                                           | Yüklenici Firma, Depo ve Stok Müdürlüğü                                     | -          | Sözleşmede belirtilen işin tamamlanma süresi | - | Sunulmuyor        |
| 18. |  |  | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa Ait İhale İşlemleri | Satın alınan malın/hizmetin muayene ve kabul komisyonu tarafından kabulünün yapılması              | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu | Akademik Personel, İdari Personel, Öğrenci | -                                                | Muayene ve Kabul Komisyonu                                     | Muayene ve Kabul Komisyonu                      | Muayene ve Kabul Komisyonu Tutanağı         | -                                                                           | -          | -                                            | - | Sunulmuyor        |
| 19. |  |  | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa Ait İhale İşlemleri | Ödeme listesinin hazırlanması ve onaylanması                                                       | -                                | Akademik Personel, İdari Personel, Öğrenci | Hakediş dosyası/evrakları, Fatura, Ödeme Listesi | Satınalma ve İdari İşler Direktörü                             | Mali İşler Direktörlüğü, Müteveli Heyet Başkanı | Ödeme Listesi                               | -                                                                           | -          | -                                            | - | Sunulmuyor        |

|                                                  |  |  |                                                        |                                             |                                  |                                            |                                                       |                              |                                                                     |                                                     |                                |   |                                                                    |   |            |
|--------------------------------------------------|--|--|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------|---|--------------------------------------------------------------------|---|------------|
| 20.                                              |  |  | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa Ait İhale İşlemleri | Ödemenin yüklenici banka hesabına yapılması | -                                | Akademik Personel, İdari Personel, Öğrenci | -                                                     | Mali İşler Direktörlüğü      | -                                                                   | -                                                   | Banka, Mali İşler Direktörlüğü | - | Sözleşmede belirtilen ödeme detayları                              | - | Sunulmuyor |
| 21.                                              |  |  | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa Ait İhale İşlemleri | Kesin teminatın yükleniciye iade edilmesi   | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu | Yüklenici Firma                            | -                                                     | Mali İşler Direktörlüğü      | İhale Yetkilisi, Müteveli Heyet Başkanı                             | Mali İşler Direktörlüğü, Müteveli Heyet Başkanı     | Banka, Mali İşler Direktörlüğü | - | Sözleşmede belirtilen kesin teminat iadesi şartlarına uygun olarak | - | Sunulmuyor |
| DOĞRUDAN TEMİN USULÜ SATIN ALMA HİZMET ENVANTERİ |  |  |                                                        |                                             |                                  |                                            |                                                       |                              |                                                                     |                                                     |                                |   |                                                                    |   |            |
| 22.                                              |  |  | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu                       | Talebin kayda alınması                      | Madde 19A-19B-19C-19Ç            | Akademik Personel, İdari Personel, Öğrenci | Talep Formu/EBYS Yazısı/E-posta                       | Dekanlık, Direktörlük        | -                                                                   | Dekanlık, Direktörlük, Genel Sekreterlik, Rektörlük | -                              | - | 1 gün                                                              | - | Sunuluyor  |
| 23.                                              |  |  | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu                       | Piyasa araştırması                          | Madde 19A-19B-19C-19Ç            | Akademik Personel, İdari Personel, Öğrenci | Minimum 3 Yazılı Teklifin Kaydedildiği Mukayese Formu | Genel Sekreterlik, Rektörlük | Satınalma ve İdari İşler Uzmanı, Satınalma ve İdari İşler Direktörü | -                                                   | Teklif İstenilen Firmalar      | - | 3 gün                                                              | - | Sunuluyor  |
| 24.                                              |  |  | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu                       | Satınalma Karar Formunun yönetime sunulması | Madde 19A-19B-19C-19Ç            | Akademik Personel, İdari Personel, Öğrenci | Satınalma Karar Formu                                 | Müteveli Heyet Başkanı       | Satınalma Uzmanı, Satınalma ve İdari İşler Müdürü, Genel Sekreter   | -                                                   | -                              | - | 1 gün                                                              | - | -          |
| 25.                                              |  |  | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu                       | Satınalma Karar Formunun onaylanması        | Madde 19A-19B-19C-19Ç            | Akademik Personel, İdari Personel, Öğrenci | Satınalma Karar Formu                                 | Müteveli Heyet Başkanı       | Genel Sekreter, Rektör                                              | -                                                   | -                              | - | 1 gün                                                              | - | -          |
| 26.                                              |  |  | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu                       | Siparişin verilmesi                         | Madde 19A-19B-19C-19Ç            | Akademik Personel, İdari Personel, Öğrenci | Sipariş Formu                                         | Dekanlık, Direktörlük        |                                                                     | Depo Stok Müdürlüğü, Dekanlık, Direktörlük          | Sipariş Verilecek Olan Firma   | - | 1 gün                                                              | - | Sunuluyor  |
| 27.                                              |  |  | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu                       | Malın/hizmetin teslimi                      | Madde 19A-19B-19C-19Ç            | Akademik Personel, İdari Personel, Öğrenci | İrsaliye, Fatura                                      | Depo Stok Müdürlüğü          |                                                                     | Depo Stok Müdürlüğü                                 | -                              | - | -                                                                  | - | Sunuluyor  |
| 28.                                              |  |  | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu                       | Muayene ve kabul                            | Madde 19A-19B-19C-19Ç            | Akademik Personel, İdari Personel, Öğrenci | Fatura, Sipariş Formu, Muayene ve Kabul Formu         | Depo Stok Müdürlüğü          |                                                                     | Depo Stok Müdürlüğü, Dekanlık, Direktörlük          | -                              | - | 1 gün                                                              | - | -          |
| 29.                                              |  |  | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu                       | Ödeme evrakının hazırlanması                | Madde 19A-19B-19C-19Ç            | Akademik Personel, İdari Personel, Öğrenci | Fatura ve Onaylı Mukayese Formları, Ödeme Listesi     | Mali İşler Direktörlüğü      |                                                                     | Mali İşler Direktörlüğü                             | -                              | - | 1 gün                                                              | - | Sunuluyor  |
| 30.                                              |  |  | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu                       | İmza işlemleri                              | Madde 19A-19B-19C-19Ç            | Akademik Personel, İdari Personel, Öğrenci | Ödeme Listesi                                         | Genel Sekreterlik            |                                                                     | Mali İşler Direktörlüğü                             | -                              | - | 1 gün                                                              | - | -          |
| 31.                                              |  |  | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu                       | Müteveli Heyet Başkanı onayı                | Madde 19A-19B-19C-19Ç            | Akademik Personel, İdari Personel, Öğrenci | Ödeme Listesi                                         | Müteveli Heyet Başkanı       |                                                                     | -                                                   | -                              | - | 1 gün                                                              | - | -          |