

**SATINALMA VE İDARİ İŞLER DİREKTÖRLÜĞÜ 2024-2025 ÇALIŞMA TAKVİMİ**

SAYI NO	EĞİTİM KONUSU	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS
1	İHALELERİN GÖZDEN GEÇİRİLMESİ	G	G	G	G	G	G	G	G	G	G	G	P
2	DEVAM EDEN SÖZLEŞMELERİN GÖZDEN GEÇİRİLMESİ	G	G	G	G	G	G	G	G	G	G	G	P
3	DOĞRUDAN TEMİN YOLU İLE ALIMI SAĞLANACAK OLAN MAL VE HİZMETLERİN LİSTESİNİN BELİRLENMESİ; GELEN TEKLİFLERE GÖRE SONUÇLANDIRMA YAPARAK DOĞRUDAN TEMİN EVRAKLARININ HAZIRLANMASI VE ONAYA SUNULMASI	G	G	G	G	G	G	G	G	G	G	G	P
4	TALEPLERİN UYGUNLUĞUNUN DENETLENMESİ	G	G	G	G	G	G	G	G	G	G	G	P
5	ÖDEME LİSTELERİNİN OLUŞTURULMASI VE TAKİBİ	G	G	G	G	G	G	G	G	G	G	G	P
6	KAMPÜS İÇİ TOPLANTI VE ETKİNLİKLERDE ULAŞIM VE GÜVENLİK HİZMETLERİ ORGANİZE ETMEK	G	G	G	G	G	G	G	G	G	G	G	P
7	AYLIK ENVANTER VE DEPOLARIN RAPORLAMASINI YAPMAK	G	G	G	G	G	G	G	G	G	G	G	X
8	AYLIK TEDARİKÇİ MEMNUNİYET ANKETİNİN DÜZENLENMESİ	G	G	G	G	G	G	G	G	G	G	G	X

G : GERÇEKLEŞTİ
X : GERÇEKLEŞMEDİ
P : PLANLANDI