



T.C.
HALIÇ ÜNİVERSİTESİ
MALİ İŞLER DİREKTÖRLÜĞÜ
YENİ KAYIT SÜRECİ
İŞ AKIŞI

Doküman No

MİD.İA.008

İlk Yayın Tarihi

Revizyon No

Revizyon Tarihi

Sayfa No

1/1

İş Akış Adımları

Sorumlu

İlgili Dokümanlar

Kazanan Öğrencilerin Listesinin Öğrenci İşleri
Direktörlüğü'nden Alınması

Alınan listelerdeki verilerin ERP içerisine aktarımı ve burs
süresi, hazırlık bölüm durumu, ücret bilgilerinin
oluşturulması.

ÖSYM tarafından ilan edilen kayıt süresinin başlangıcı

Burs Kontrol Alanında öğrencinin burslarının kontrol
edilmesi

Ödeme Yönteminin Seçimi

Kredi Kartı ile Ödeme

KMH

Peşin Ödeme

Kredi Kartı Ödeme Alanı
Öğrenci Muhasebesi

Kredi Kartı Ödeme Alanı
Öğrenci Muhasebesi

Kurumun Çalıştığı Bankalar

Banka Alanı Öğrenci Muhasebesi

Mali Kayıt İşleminin Tamamlanması

Öğrenci İşleri Direktörlüğü

Süreç Sonu

HAZIRLAYAN

Mali İşler Direktörlüğü

GÖZDEN GEÇİREN/KONTROL

Mali İşler Direktörü

ONAYLAYAN

Mali İşler Direktörü