



T.C.
HALIÇ ÜNİVERSİTESİ
MALİ İŞLER DİREKTÖRLÜĞÜ
YIL SONU HESAPLARININ KAPATILMASI İŞ AKIŞI

Doküman No	MİD.İA.007
İlk Yayın Tarihi	
Revizyon No	
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	1/1

İş Akış Adımları

Sorumlu

İlgili Dokümanlar

Üniversitede gerçekleşen bütün işlemlerin muhasebe programına kaydedilmesi

Mali İşler
Direktörlüğü

Tüm evraklar

Dönem sonunda bütün hesapların kontrollerinin yapılması

Mali İşler
Direktörlüğü

Muavin dökümler

Gerekli mutabakatların yapılması

Mali İşler
Direktörlüğü

Cari hesap ve muavin
dökümleri

İlgili hesapların kapanış ve devirleri yapılarak gelir tablosu ve bilançonun hazırlanması

Mali İşler
Direktörlüğü

Mizan

Yeminli mali müşavir tasdikine sunulması

Mali İşler
Direktörlüğü

Bilanço-Gelir Tablosu
ve diğer evraklar

Yeminli mali müşavir raporunun alınması

HAZIRLAYAN

Mali İşler Direktörlüğü

GÖZDEN GEÇİREN/KONTROL

Mali İşler Direktörü

ONAYLAYAN

Mali İşler Direktörü