

	T.C. HALIÇ ÜNİVERSİTESİ İSTANBUL HALIÇ ARAŞTIRMALARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ GÖREV TANIMLARI	DOKÜMAN NO: UAM03.GR.001 İLK YAYIN TARİHİ: REVİZYON NO: REVİZYON TARİHİ: SAYFA NO: 1 / 1
---	---	--

1. Kadro Ünvanı	Prof. Dr.
2. Görev Ünvanı	Merkez Müdürü
3. Bağlı Bulunduğu Amir	Rektör
4. Görev, Yetki ve Sorumlulukları	1. Merkezi Temsil Etmek ve Başkanlık Yapmak: Merkezi temsil etmek, Yönetim Kuruluna, Danışma Kuruluna ve diğer birim ve çalışma gruplarına başkanlık etmek.
	2. Rektörlük Onayı ile Faaliyet Gerçekleştirmek: Üniversitenin ve Merkezin yararına olacak her türlü faaliyeti Rektörlük onayı ile organize etmek ve gerçekleştirmek.
	3. İç ve Dış Kurumlarla İletişim Kurmak: Merkezin faaliyetleriyle ilgili yurt içi ve yurt dışı kurum ve kuruluşlarla temasa geçmek.
	4. Merkezin faaliyet alanları ve amaçlarına uygun araştırmalar başlatmak: Bu araştırmaların yürütülmesi ve bunlara ulusal ve uluslararası zeminde akademik destek bulması için girişimlerde bulunmak.
	5. Araştırma ve Çalışma Ekipleri Kurmak: Merkezin faaliyetlerine ilişkin araştırma ve çalışma ekipleri kurmak.
	6. Çalışmaların Düzenli Yürütülmesini Sağlamak: Merkez bünyesinde oluşturulan birimlerin etkinliklerini planlamak, yürütmek, denetlemek.
	7. Yıllık Faaliyet Raporu ve Çalışma Programı Hazırlamak.
	8. Yönetim Kurulu ve Danışma Kurulu toplantılarını organize etmek ve üyeleri toplantıya çağırarak.