

T.C.
HALIÇ ÜNİVERSİTESİ
MYO MODA TASARIMI PROGRAMI
2024-2025 EĞİTİM – ÖĞRETİM YILI
BAHAR DÖNEMİ İÇ PAYDAŞ TOPLANTISI

Toplantı Tarihi ve Saati: 18.11.2024 Salı: 13.00

Toplantı Yeri: 2. BLOK 2. KAT 2231 NOLU MYO MODA TASARIMI OFİSİ

GÜNDEM MADDELERİ:

1. Giriş,
2. Öğrenci Yoklamaları ve yoklamaların sisteme düzenli olarak girilmesi, OBS' ve Uygulama sütunlarının düzeltilmesi.
3. Ders Bologna Tanımlamalarının sistemden kontrollerinin yapılması, yararlanılan kaynakların maksimum düzeyde olması gerekmektedir.
4. Haliç Üniversitesi Moda Tasarımı Programı misyon ve vizyonu, iş olanaklarının tanıtılması,
5. Moda Tasarımı Ders Programının değerlendirilmesi,
6. Yılsonu etkinlikleri tarihlerinin planlanması,
7. Yapılacak olan etkinlikler planlama aşamasında, Program başkanlığına mail yoluyla detaylı bir şekilde bilgi verilmesi,
8. Sergiye çıkması öngörülen ürünlerin, Program Hocaları tarafından değerlendirilerek, ara dönemlerde de onaylanan ürünlerin sergiye çıkarılması,
9. Sektördeki gelişmelerin takip edilmesi, sektörel danışma kurulumuzun incelenerek güncellenmesi,
10. İzin, Rapor ve Telafi Programlarının Öğrencilere ve Program Başkanlığına önceden bildirilmesi,
11. Dilek ve temenniler.

KATILIMCILAR

Haliç Üniversitesi MYO Moda Tasarımı Programı Öğr. Gör. (Prog. Bşk) Firdevs Benli

Haliç Üniversitesi MYO Moda Tasarımı Programı Öğr. Gör. Aslıhan Esra Çakıroğlu

Haliç Üniversitesi MYO Moda Tasarımı Programı Öğr. Gör. Seher AKDENİZ

Haliç Üniversitesi MYO Moda Tasarımı Programı Öğr. Gör. Ayfer İNCİ

Haliç Üniversitesi MYO Moda Tasarımı Programı Öğr. Gör. Müjde Üster

Gündem maddeleri okunarak toplantıya giriş yapıldı.

1. Selamlaşma ile toplantıya başlandı. Okulumuzun vizyon ve misyonu, program amaç ve iş olanakları hakkında Program Başkanı Öğretim Görevlisi Firdevs BENLİ tarafından bilgilendirme yapılarak program (mevcut öğrenci sayıları, atölye ve donanım özellikleri vb.) ve mevcut program öğrencileri (akademik donanım, demografik durum vb. özellikler) bilgileri aktarıldı.
2. Öğrenci devam durumları görüşülerek öğrenci yoklamalarının alınıp alınmadığı ve sisteme haftalık olarak düzenli olarak işlenme durumlarının gerekliliğinin görüşülmesi sağlandı. OBS sistemi üzerinde Teorik ve Uygulama ders saati bilgilerinin acilen öğrenci işleri tarafından düzeltilmesi gerektiği konusunda fikir birliğine varıldı. Öğrenci kredilerinde problemlerin tespit edilmiş olduğu belirtilerek, kredi sorununun düzelmemesi durumunda öğrencilerin mezuniyet aşamasında ve DGS geçişlerinde ciddi problemler yaşayabileceği belirtildi. Öğrenci kredi sorununun tüm seçmeli derslerde devam ediyor olduğu belirtildi.
3. Ders Bologna Tanımlamasının her bir öğretim görevlisi bazında tanımlanarak güncellenmesinin yapılmış olması ve ders içerik ve işleyişiyle paralellik göstermesi gerekliliği vurgulandı. Yararlanılan kaynak sayısının arttırılması gerekliliği vurgulandı. Aynı zamanda önlisans program eğitim sürecinin verimli geçirilmesi adına müfredatta yer alan derslerin ders içeriğinin birbiri ile uygunluğu konusunda gerekli kontrol ve düzenlemelerin tekrar incelenmesi ve görüşme sonrasında güncelleme yapılabileceği belirtildi. Kontrollerin sağlanması sonucunda yaşanılabilme ihtimali olan problemler için gerekli birimle iletişime geçilerek sorununun iletilmesi ve Bologna güncellemelerinin düzenli olarak yapılması kararı alındı.
4. Haliç Üniversitesi Moda Tasarımı Programı misyon ve vizyonu, iş olanaklarının öğrencilere tanıtılması ve yönlendirme yapılması konusunda açıklama yapılması yönünde, sektörle bağlantıların güncellenmesi konusunda görüşme sağlandı. Sektörel işbirliği kapsamında, mezun öğrencilerin kendi işyerleri veya çalıştıkları firmalarla staj konusunda da destek alınarak öğrencilerin başarılı oldukları alanlara yönlendirilmesi konusunda çalışmalar yapıldığı belirtildi. Bu konuda katılımcıların da katkısının beklendiği belirtilerek katılımcıların da destek vermeleri yönünde fikir birliği sağlandı. Öğrencilerin girişkenliklerini arttırmak, iletişimlerini kuvvetlendirmek için çeşitli İMA, Vakko, mağaza/marka, seminer, gezi ve kütüphane ziyaretleri gibi etkinliklerin önemli olduğu ve bu yıl olduğu gibi önümüzdeki yıllarda da bu tür etkinliklere önem verilmesi gerekliliği vurgulandı. Ayrıca müfredat konularının pekiştirilmesi amacıyla fuar ve sektörel gezilerin yapılmasının gerekliliği üzerinde duruldu.
5. Seçmeli derslerin son dönemlerde güncel olan ve öğrenci ihtiyaçları odaklı seçilen dersler olarak belirlendiği vurgulandı.
6. Ara dönemde de sergi yapılabilmesi konusunda fikir birliğine varıldı. Sömestri dönemi 2 hafta öncesinde sergi yapılması konusunda planlama yapıldı.
7. Yapılacak olan etkinlikler planlanırken, Program başkanlığına 15 gün öncesinden mail yoluyla detaylı bir şekilde bilgi verilmesi gerektiği konusunda fikir birliğine varıldı.
8. Sergiye çıkması öngörülen ürünlerin, Program Hocaları tarafından değerlendirilerek, ara dönemlerde de onaylanan ürünlerin sergiye çıkarılması konusunda karar alındı.
9. Sektördeki gelişmelerin takip ediliyor olduğu vurgulanmıştır. Sektörel işbirliğinin değerlendirilmesi konusunda görüşmelerin devamının sağlanmasının önemi belirtildi.
10. Sektördeki gelişmelerin takibinin güncel olması gerekliliği ve öğrenci yönlendirilmesi konusunun gerekliliği vurgulandı.
11. İzin, rapor ve telafi programlarının önce Program Başkanlığına ve ilgili öğrencilere bildirilmesi gerekliliği konusunda fikir birliğine varılmıştır.
12. Yeni döneminin güzel gelişmeleri beraberinde getirerek, öğrencilerle birlikte yeni proje ve etkinliklerin düzenlenmesi konusunda beklenti, öneri ve düşünceler paylaşıldı. Öğrencileri iş yaşamına hazırlayıcı, derse ve okula motive edici çalışma önerileri ile görüşmelerin tekrar yapılarak planlamaların yapılabileceği belirtildi. İyi dilek ve temennilerle toplantıya son verildi.

(PROG. BŞK)

Öğr. Gör. Firdevs BENLİ

Öğr. Gör. Aslıhan E.ÇAKIROĞLU

Öğr.Gör.Seher AKDENİZ

Öğr. Gör. Ayfer İNCİ

Öğr. Gör. Müjde ÜSTER