

	T.C. HALIÇ ÜNİVERSİTESİ MİMARLIK FAKÜLTESİ ERASMUS VE DEĞİŞİM PROGRAMLARI İŞ AKIŞI	Doküman No	MİM.İA.010
		İlk Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	1/1
		Sorumlu	İlgili Dokümanlar
Öğrenci, üniversite ve ulusal ajans tarafından belirlenen kriterler ile ilan edilen tarihler çerçevesinde Erasmus Koordinatörlüğü'ne başvuruda bulunur. İlgili birim tarafından değerlendirilen başvuru fakülte yönetim kurulunda görüşülmek üzere Dekanlığa iletilir. Yönerge'de ki belirtilen şartları sağlıyor mu? EVET → Fakülte Yönetim Kurulu tarafından uygun bulunan öğrencinin Erasmus Hareketliliği başvurusu, Rektörlük Makamı'na gönderilir. HAYIR → Erasmus Hareketliliği başvurusu uygun bulunmayan öğrencinin durumu, Fakülte Yönetim Kurulu'ndan geçirilerek Rektörlük Makamı'na iletilir. Süreç Sonu		Öğrenci Öğrenim Anlaşması, Kabul edilen üniversiteden kabul mektubu, Vakıfbank Euro Banka Hesabı, Öğrenci Vizesi, Öğrenci Seyahat Sağlık Sigortası Fakülte Yönetim Kurulu Haliç Üniversitesi Erasmus ve Değişim Programları Öğrenci ve Personel Hareketliliği Yönergesi Fakülte Yönetim Kurulu Haliç Üniversitesi Erasmus ve Değişim Programları Öğrenci ve Personel Hareketliliği Yönergesi Fakülte Yönetim Kurulu Erasmus Koordinatörlüğü Fakülte Yönetim Kurul Karar Örneği	

HAZIRLAYAN Fakülte Sekreteri Pınar AKDENİZ	GÖZDEN GEÇİREN/KONTROL	ONAYLAYAN
---	--	---------------------------