

	T.C. HALIÇ ÜNİVERSİTESİ LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ TEZ/PROJE BAŞLIK DEĞİŞİKLİĞİ İŞ AKIŞI	Doküman No	ENS.İA.026
		İlk Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	1/1
İş Akış Adımları		Sorumlu	İlgili Dokümanlar
Anabilim Dalı Başkanlığı öğrencinin tez/proje başlık değişikliği formunu enstitüye iletir. Enstitü Yönetim Kurulu gündemine alınır. Enstitü Yönetim Kurulu kararı alınır. Enstitü Yönetim Kurulu Kararı ÖİDB'na bildirilir ve Enstitü tarafından öğrencinin OBS sistemine işlenir. Süreç Sonu		Anabilim Dalı Başkanlığı	Tez/Proje Başlık Değişikliği Formu
		Enstitü Sekreteri	1. Tez/Proje Başlık Değişikliği Formu 2. Enstitü Yönetim Kurulu Kararı
		Enstitü Yönetim Kurulu	1. Tez/Proje Başlık Değişikliği Formu 2. Enstitü Yönetim Kurulu Kararı
		Müdürlük	Enstitü Yönetim Kurulu Kararı
		Müdürlük	Enstitü Yönetim Kurulu Kararı
HAZIRLAYAN Enstitü Sekreterliği	GÖZDEN GEÇİREN/KONTROL Müdür Yardımcısı	ONAYLAYAN Müdür	