



T.C.  
HALIÇ ÜNİVERSİTESİ  
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ  
DOKTORA YETERLİK  
İŞ AKIŞI

Doküman No	ENS.İA.008
İlk Yayın Tarihi	
Revizyon No	
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	1/1

İş Akış Adımları

Sorumlu

İlgili Dokümanlar

Anabilim Dalı Başkanlığı öğrencinin doktora yeterlik başvuru dilekçesi ve jüri formunu, transkriptiyle birlikte enstitüye iletir.

Anabilim Dalı Başkanlığı

1. Doktora Yeterlik Başvuru Dilekçesi
2. Doktora Yeterlik Jüri Formu
3. Transkript

Enstitü Yönetim Kurulu gündemine alınır.

Enstitü Sekreteri

1. Doktora Yeterlik Başvuru Dilekçesi
2. Doktora Yeterlik Jüri Formu
3. Transkript
4. Enstitü Yönetim Kurulu Kararı

Enstitü Yönetim Kurulu kararı alınır.

Enstitü Yönetim Kurulu

1. Doktora Yeterlik Başvuru Dilekçesi
2. Doktora Yeterlik Jüri Formu
3. Transkript
4. Enstitü Yönetim Kurulu Kararı

Enstitü Yönetim Kurulu Karar örneği Rektörlük Makamına jüri dış yazıları yazılması için iletilir.

Müdürlük

Enstitü Yönetim Kurulu Karar Örneği

Süreç Sonu

Rektörlük Makamı

Enstitü Yönetim Kurulu Karar Örneği

HAZIRLAYAN

Enstitü Sekreterliği

GÖZDEN GEÇİREN/KONTROL

Müdür Yardımcısı

ONAYLAYAN

Müdür