

	T.C. HALIÇ ÜNİVERSİTESİ LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ AZAMI SÜRE İŞ AKIŞI	Doküman No	ENS.İA.003
		İlk Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	1/1
İş Akış Adımları		Sorumlu	İlgili Dokümanlar
Yüksek Lisans ve Doktora Programı öğrencilerinin transkriptleri dönem başlarında kontrol edilir.		Enstitü Sekreteri	Öğrenci Not Dökümü
Azami süresini dolduranlar belirlenir ve Enstitü Yönetim Kurulu gündemine alınır.		Enstitü Sekreteri	Öğrenci Not Dökümü Enstitü Yönetim Kurulu Kararı
Enstitü Yönetim Kurulunda kayıtlarının silinmesi karara bağlanır.		Enstitü Yönetim Kurulu	Öğrenci Not Dökümü Enstitü Yönetim Kurulu Kararı
Enstitü Yönetim Kurulu Kararı ÖİDB'na bildirilir.		Müdürlük	Enstitü Yönetim Kurulu Kararı
Süreç Sonu		Öğrenci İşleri Direktörlüğü	Enstitü Yönetim Kurulu Kararı
HAZIRLAYAN Enstitü Sekreterliği	GÖZDEN GEÇİREN/KONTROL Müdür Yardımcısı	ONAYLAYAN Müdür	