



T.C.
HALIÇ ÜNİVERSİTESİ
İŞLETME FAKÜLTESİ
ERASMUS VE DEĞİŞİM PROGRAMLARI İŞ AKIŞI

Doküman No	İŞF.İA.010
İlk Yayın Tarihi	19.02.2025
Revizyon No	
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	1/1

Sorumlu **İlgili Dokümanlar**

Öğrenci, üniversite ve ulusal ajans tarafından belirlenen kriterler ile ilan edilen tarihler çerçevesinde Erasmus ve Değişim Programları Koordinatörlüğü'ne başvuruda bulunur.

Öğrenci

Öğrenim Anlaşması,
Kabul edilen üniversiteden kabul mektubu,
Vakıfbank Euro Banka Hesabı,
Öğrenci Vizesi,
Öğrenci Seyahat Sağlık Sigortası

İlgili birim tarafından değerlendirilen başvuru fakülte yönetim kurulunda görüşülmek üzere Dekanlığa iletilir.

Fakülte Yönetim Kurulu

Haliç Üniversitesi Erasmus ve Değişim Programları Öğrenci ve Personel Hareketliliği Yönergesi

Fakülte Yönetim Kurulu tarafından uygun bulunan öğrencinin Erasmus Hareketliliği başvurusu, Rektörlük Makamı'na gönderilir.

EVET

Yönerge'de ki belirtilen şartları sağlıyor mu?

Fakülte Yönetim Kurulu

Haliç Üniversitesi Erasmus ve Değişim Programları Öğrenci ve Personel Hareketliliği Yönergesi

HAYIR

Erasmus Hareketliliği başvurusu uygun bulunmayan öğrencinin durumu, Fakülte Yönetim Kurulu'ndan geçirilerek Rektörlük Makamı'na iletilir.

Fakülte Yönetim Kurulu
Erasmus ve Değişim Programları Koordinatörlüğü

Fakülte Yönetim Kurul Karar Örneği

Süreç Sonu

HAZIRLAYAN
İŞLETME FAKÜLTESİ

GÖZDEN GEÇİREN/KONTROL

ONAYLAYAN