

	T.C. HALIÇ ÜNİVERSİTESİ FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ AKADEMİK İZİN İŞ AKIŞI	Doküman No	FEF.İA.001						
		İlk Yayın Tarihi	4/23/2025						
		Revizyon No							
		Revizyon Tarihi							
		Sayfa No	1/1						
		Sorumlu	İlgili Dokümanlar						
Bölüm Başkanlığı tarafından Akademik izin talebi, Dekanlığa iletilir. ↓ Dekanlık tarafından ilgili talep görüşülmek üzere Fakülte Yönetim Kurulu Kararı gündemine alınır. ↓ Fakülte Yönetim Kurulu toplantısında akademik izin talebi görüşülerek karar alınır ve Rektörlük Makamına iletilir. ↓ Süreç Sonu <table><tr><td>Fakülte Yönetim Kurulu</td><td>Haliç Üniversitesi Personel İzin Kullanım Yönergesi</td></tr><tr><td>Dekanlık</td><td>Bölüm Başkanlığının Yazısı</td></tr><tr><td>Fakülte Yönetim Kurulu Dekanlık</td><td>Fakülte Yönetim Kurulu Kararı</td></tr></table>				Fakülte Yönetim Kurulu	Haliç Üniversitesi Personel İzin Kullanım Yönergesi	Dekanlık	Bölüm Başkanlığının Yazısı	Fakülte Yönetim Kurulu Dekanlık	Fakülte Yönetim Kurulu Kararı
Fakülte Yönetim Kurulu	Haliç Üniversitesi Personel İzin Kullanım Yönergesi								
Dekanlık	Bölüm Başkanlığının Yazısı								
Fakülte Yönetim Kurulu Dekanlık	Fakülte Yönetim Kurulu Kararı								

HAZIRLAYAN Fakülte Sekreterliği	GÖZDEN GEÇİREN/KONTROL	ONAYLAYAN
---	--	---------------------------