

# İÇ PAYDAŞ TOPLANTISI. 25/26 GÜZ

ÇALIŞTAY RAPORU

HALIÇ ÜNİVERSİTESİ  
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ  
ENDÜSTRİYEL TASARIM, İÇ MİMARLIK  
ve MİMARLIK ABD



Hazırlayan:

Haliç Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü  
Endüstriyel Tasarım, İç Mimarlık ve Mimarlık ABD

Editör:

Doç. Dr. Jülide EDİRNE, Dr. Öğr. Üyesi Umur ÖZBEK,  
Dr. Öğr. Üyesi Zeynep FIRAT EZENCİ

Kitapçık Tasarımı:

Doç. Dr. Jülide EDİRNE, Dr. Öğr. Üyesi Umur ÖZBEK,  
Dr. Öğr. Üyesi Zeynep FIRAT EZENCİ

Dağıtım Yeri ve Yılı:

İstanbul 2025

HALIÇ ÜNİVERSİTESİ  
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü  
Endüstriyel Tasarım, İç Mimarlık ve Mimarlık ABD

# İÇ PAYDAŞLAR ÇALIŞTAY RAPORU

Copyright © Haliç Üniversitesi

Tüm hakları saklıdır. Yazılar ve görsel malzeme izin almadan tümüyle  
veya kısmen yayımlanamaz.

İSTANBUL 2025

**Haliç Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü**  
**Endüstriyel Tasarım, İç Mimarlık Ve Mimarlık ABD**

İSTANBUL 2025

**Katılımcılar**

**Prof. Dr. Füsun Seçer Kariptaş**, Mimarlık Fakültesi Dekanı

**Prof. Dr. Fatma Zeynep Aygen**, Mimarlık Bölümü

**Prof. Dr. Önder Küçükerman**, Endüstriyel Tasarım Bölümü

**Doç. Dr. Ceyda Güney Yüksel**, İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı  
Bölümü, Dekan Yardımcısı

**Doç. Dr. Jülide Edirne Erdiç**, Mimarlık Bölüm Başkanı

**Dr. Öğr. Üyesi Umur Özbek**, İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı  
Bölüm Başkanı

**Dr. Öğr. Üyesi Zeynep Fırat Ezenci**, Endüstriyel Tasarım Bölüm  
Başkanı

**Dr. Öğr. Üyesi Kemal Ferit Çetintaş**, Mimarlık Bölümü

**Dr. Öğr. Üyesi Eda Selçuk**, Mimarlık Bölümü

**Dr. Öğr. Üyesi Büşra Özaydın Çat**, İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı  
Bölümü

**Dr. Öğr. Üyesi M. Kemal Yurttaş**, İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı  
Bölümü

**Pınar Akdeniz**, Mimarlık Fakültesi Sekreteri

Fakültemizde görevli öğretim elemanların katılımlarıyla toplantı başladı.

Toplantıda;

- 2025–2026 Güz Dönemi’nde yürütülen yüksek lisans ve doktora çalışmalarının genel seyri, öğrencilerin ilerleme düzeyleri, ders yükleri ve danışman–öğrenci iletişim düzeni değerlendirilmiştir.
- Tez öğrencilerinin araştırma konuları, çalışma yöntemleri ve ilerleme durumları değerlendirilmiş; literatür taramasının sistematik yürütülmesi ve metodoloji bölümünün netleştirilmesi gerektiği vurgulanmıştır.
- Tez teslim ve savunma tarihleri akademik takvime göre planlanmış, olası gecikme riskleri değerlendirilmiş ve teslim sürecindeki teknik ile idari prosedürlerin sadeleştirilmesi gerektiği belirtilmiştir.
- Lisansüstü derslerin içerikleri, öğrenci yükleri ve dersler arası ilişkiler değerlendirilmiştir.
- Danışman–öğrenci iletişiminin düzenli toplantılarla güçlendirilmesi, öğrenci geri bildirimlerinin sürece dâhil edilmesi ve iç paydaş görüşlerinin sonraki dönem uygulamalarına rehberlik etmesi kararlaştırılmıştır.
- Yaklaşan YÖKAK Kurumsal Akreditasyon ziyareti kapsamında hazırlık programı paylaşılmış, birim sorumlulukları belirlenmiş ve belge, veri ile rapor süreçlerinde koordinasyonun güçlendirilmesi kararlaştırılmıştır.
- KİDR ve Stratejik Plan güncellemelerine yönelik veri toplama süreci ile KAP Değerlendirme Kılavuzu kapsamındaki program iyileştirme döngüsü ve raporlama esasları katılımcılarla paylaşılmıştır.
- Kalite kültürünün tüm akademik süreçlere entegre edilmesi, sürekli iyileştirme ve geri bildirim mekanizmalarının güçlendirilmesi ile her birimin kalite süreçlerine aktif katılımının sağlanması hedeflenmiştir.

