

# HALIÇ ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ DEKANLIĞI GÖREV, TEŞKİLAT VE ÇALIŞMA USULLERİ YÖNERGESİ

## Birinci Bölüm Kuruluş ve Kapsam

### Kuruluş ve Kapsam

**Madde 1-** (1) 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 47. maddesi uyarınca üniversitede kurulacak Öğrenci Dekanlığının teşkilatlanması, yönetimi, çalışmaları, yetki ve sorumluluklarına ilişkin genel hükümleri kapsar.

**Madde 2-** (1) Öğrenci Dekanlığı; öğrencilerin üniversite ortamına oryantasyonunu sağlayarak sorunlarına çözüm üretmek ve kendi alanlarının yanı sıra çağın gerektirdiği kişisel, kültürel, sanatsal, sosyal ve profesyonel gelişimlerine altyapı sunarak öğrencilerin ders dışı zamanlarını verimli bir şekilde geçirmelerine yardımcı olmak amacıyla kurulmuştur.

## İkinci Bölüm Amaç ve Hizmetler

### Amaç

**Madde 3-** (1) Öğrenci Dekanlığının amacı öğrencilerin üniversitedeki sorunlarını ilgili birimlerle iş birliği içerisinde çözüme kavuşturmak; akademik, mesleki ve kişisel potansiyellerini geliştirebilecek bir üniversite ortamı oluşturmaktır. Bununla beraber öğrencilerimizin akademik, sosyal, kültürel gelişimlerini desteklemek, kurumsal aidiyet bilincini oluşturmak, üniversite yaşamını kolaylaştırmak, yaşadığı sorunlara etkin çözümler sunarak dinamik bir kampüs ortamı oluşturmaktır.

### Hizmetler

**Madde 4-** (1) Öğrenci Dekanlığı tarafından yürütülen başlıca hizmetler;

- 1) İlgili birimlerle iş birliği içerisinde öğrencilerin yaşadığı sorunları belirlemek ve çözüm üretilmesine yardımcı olmak
- 2) Öğrencilerin üniversite ortamına oryantasyonunu sağlayacak gerekli faaliyetlerin yapılmasına altyapı oluşturmak
- 3) Öğrencilerin akademik, mesleki ve kişisel potansiyellerini kullanabilecekleri bir üniversite ortamı oluşturmaya yönelik çalışmaları ilgili birimlerle gerçekleştirmek
- 4) Eğitim-öğretim alanında temel yetkinliklerin artırılması amacıyla ilgili birimlerle iş birliği yapmak
- 5) Çağın gerektirdiği öğrenme ortamlarının oluşturulması konusunda ilgili birimlerle iş birliği yapmak
- 6) Sosyal sorumluluk ve toplumsal duyarlılığın artırılmasına yönelik faaliyetler yapmak veya yaptırmak
- 7) Kişisel ve toplumsal değer üretebilecek becerilerin kazanılmasıyla ilgili faaliyetler yapmak veya yapılmasıyla ilgili koordinasyon sağlamak
- 8) Öğrencileri üniversitenin akademik ve idari uygulamaları hakkında bilgilendirmek
- 9) Üniversite bünyesinde düzenlenen etkinliklerin duyurulmasını sağlamak ve öğrencilerin bu etkinliklere katılımının artırılması için gerekli tedbirleri almak
- 10) Öğrencilerin kurumsal aidiyetlerinin artırılmasıyla ilgili çalışmalarda bulunmak
- 11) Öğrenci kulüplerine yönelik işlemlerde ilgili birimlere katkı sağlamak
- 12) Sağlık, kültür ve spora yönelik etkinliklerde ilgili birimlere yardımcı olmak
- 13) Öğrencilerle ilgili mevzuat çalışmalarında ilgili birimlere katkı sağlamak

## Üçüncü Bölüm Teşkilat

### Öğrenci Dekanlığının oluşumu

**Madde 5-** (1) Öğrenci Dekanlığı; Rektör'e bağlı faaliyet gösteren Öğrenci Dekanı ve yardımcılarında oluşur.

1) Öğrenci Dekanı ve yardımcılarının atanması:

- 1) Üniversitenin tam zamanlı kadrolu öğretim üyeleri arasından uygun görülen öğretim üyesi Rektör tarafından üç yıl süre ile seçilir.
- 2) Öğrenci Dekanı kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere ilgili bölüm öğretim üyeleri arasından yardımcılarını seçer.

2) Görev, yetki ve sorumlulukları:

- 1) Öğrenci Dekanlığı stratejilerinin belirlenmesi amacıyla, Üniversite Genel Sekreteri veya ilgili Genel Sekreter Yardımcılığı ile koordineli olarak çalışmak,
- 2) Öğrenci Dekanlığı hizmetlerinin yürütülmesi amacıyla ilgili idari ve akademik birimlerle iş birliği içinde olmak,
- 3) Her akademik dönem sonunda ve istendiğinde Öğrenci Dekanlığının genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre veya Rektör tarafından görevlendirilen Rektör Yardımcısına rapor sunmak,
- 4) Üniversite Yönetim Kurulu ve Üniversite Senatosunda görev alanıyla ilgili konularda bilgi vermek ve gerektiğinde bu konularda öneriler, taslaklar, yönetmelikler ve yönergeler hazırlamak,
- 5) Öğrenci Dekanının görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında biri vekâlet eder.
- 6) Öğrenci Dekan ve yardımcılarını Rektöre veya Rektör tarafından görevlendirilen Rektör Yardımcısına karşı sorumludur.

### Yürürlük

**Madde 6-** (1) Bu Yönerge Haliç Üniversitesi Senatosunun 24.10.2019 tarihli ve 2019/14-4 sayılı kararıyla kabul edilerek bu tarihte yürürlüğe girmiştir.

### Yürütme

**Madde 7-** (1) Bu Yönergeyi Haliç Üniversitesi Rektörü yürütür.