

HALIÇ ÜNİVERSİTESİ
YURTIÇI ve YURTDIŞI AKADEMİK FAALİYET PROJE DESTEĞİ ve İZİN YÖNERGESİ

Amaç

MADDE 1- Bu Yönergenin amacı, Haliç Üniversitesi öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerini destekleme, yurtdışında ders vermek üzere görevlendirme ve akademik izinlerinde uygulanacak esasları ortaya koymaktır.

Kapsam

MADDE 2- Bu Yönerge, öğretim elemanlarının yurtiçi ve yurtdışı bilimsel etkinliklere sunum ile katılımının desteklenmesi, ulusal ve uluslararası bilimsel/sanatsal yayın ve eser desteği, proje başarı desteği, araştırma ve eğitim amaçlı izinlere ilişkin esasları düzenlemektedir.

Dayanak

MADDE 3- Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 39. Maddesine dayanmaktadır.

Tanımlar

MADDE 4- Bu Yönergede geçen:

- a. Mütevelli Heyeti; Haliç Üniversitesi Mütevelli Heyeti'ni
- b. Rektör; Haliç Üniversitesi Rektörü'nü,
- c. Üniversite Haliç Üniversitesi'ni
- d. İlgili Birim Yönetim Kurulu: Haliç Üniversitesine bağlı ilgili Fakülte, Yüksekokul, Konservatuar ve MeslekYüksekokulu Yönetim Kurulu'nu,
- e. Komisyon: Akademik Faaliyetleri Değerlendirme Komisyonu'nu
- f. Destek; Akademik Faaliyet Desteğini,
- g. HÜBDM; Haliç Üniversitesi Bilimsel Destek Miktarını,
- h. Ulusal Yayınevi: En az dört yıl ulusal düzeyde düzenli faaliyet yürüten, yayınları Türkiye'deki üniversite kütüphanelerinde kataloglanan ve daha önce aynı alanda farklı yazarlara ait en az 20 kitap yayımlamış yayınevini,
- i. Uluslararası Yayınevi: En az dört yıl uluslararası düzeyde düzenli faaliyet yürüten, yayınladığı kitaplar Yükseköğretim Kurulunca tanınan sıralama kuruluşlarınca belirlenen dünyada ilk 500'e giren üniversite kütüphanelerinde kataloglanan ve aynı alanda farklı yazarlara ait en az 20 kitap yayımlamış olan yayınevini,
- j. SSCI: Sosyal Bilimler Atıf Endeksi (Social Sciences Citation Index),
- k. SCI: Bilim Atıf Endeksi (Science Citation Index),
- l. SCI – Expanded: Genişletilmiş – Bilim Atıf Endeksi (Science Citation Index – Expanded),
- m. AHCI: Sanat ve Beşeri Bilimler Endeksi (Art and Humanities Citation Index),
- n. ESCI: Gelişen Kaynaklar Atıf Endeksini (Emerging Sources Citation Index) ifade etmektedir.

BİRİNCİ BÖLÜM

AKADEMİK FAALİYET DESTEĞİ

Desteğin kapsamı

MADDE 5- (1) Haliç Üniversitesinin tam zamanlı akademik veya idari kadroda görev yapan öğretim elemanlarına, bir takvim yılı içinde alanlarıyla ilgili yurtiçi ve yurtdışı ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılarda bildiri sunmalarını, sanatsal etkinliklerde eser sergilemelerini, ulusal ve uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli dergilerde makale yayınlamalarını ve ulusal ve uluslararası bilimsel proje çalışması yapmalarını teşvik etmek amacıyla Akademik Faaliyet Desteği verilir.

Destek miktarının belirlenmesi

MADDE 6- (1) Akademik Faaliyet Desteği miktarları, her takvim yılı başında güncellenir. Desteğin miktarı Rektörün önerisi ile her yıl Mütevelli Heyeti tarafından belirlenir. Takvim yılı başlangıcında destek miktarının belirlenmemesi durumunda önceki yılın destek miktarları geçerli olur.

(2) Bilimsel/sanatsal toplantılara bildiri/eser ile katılma desteği, ulusal ve uluslararası yayın/eser desteği ve ulusal ve uluslararası proje desteğinden yararlanmak için Akademik Faaliyetleri Değerlendirme Komisyonu'nun olumlu görüşü ve Rektörün onayı aranır.

Bilimsel Etkinliklere Katılma Desteği

MADDE 7- (1) Yurtdışı Bilimsel Etkinliklere Katılma Desteği yurtdışında veya yurtiçinde yapılan uluslararası bilimsel/sanatsal etkinliklerde sözlü veya poster bildiri sunmak veya eser sergilemek için kullanılabilir. Yurtiçi Bilimsel/Sanatsal Etkinliklere Katılma Desteği ise Türkiye'de düzenlenen "ulusal" veya "uluslararası katılımlı ulusal" bilimsel etkinliklerde sözlü veya poster bildiri sunmak veya eser sergilemek için kullanılabilir.

(2) Bilimsel Etkinliklere Katılma Desteği katılım ücreti, konaklama ve ulaşım harcamalarını kapsar.

(3) Bilimsel Etkinliklere Katılma Destek bütçesinin tamamının o yıl içinde kullanılmış olması durumunda akademik personelin katılımının gerekli olduğu bilimsel etkinlikler için Akademik Faaliyetleri Değerlendirme Komisyonu'nun teklifi ile Rektör tarafından ek katılım desteği verilebilir.

(4) Yurtdışı Bilimsel Etkinliklere Katılma Desteği Bütçesinden yararlanmak için:

- a) Katılmak istenilen etkinliğin araştırmacının bilim alanı ile ilgili olması,
- b) Etkinliğin yurtdışında veya yurtiçinde düzenlenen "uluslararası" etkinlik olması
- c) Bilimsel etkinliğin hakemli ve en az beşincisinin düzenleniyor olması,
- d) Katılmak istenilen etkinliğe ilişkin bilgilerin yer aldığı güncel bir web sitesinin olması,
- e) Bilimsel etkinlikte sunulacak bildirinin daha önce yayınlanmamış olması gerekir.
- f) Akademisyenler yıllık bilimsel etkinliklere katılım desteği bütçesinin tamamını en fazla iki etkinliğe katılımda kullanabilir.
- g) Tek bildiride birden fazla Haliç Üniversitesi öğretim elemanı destek talebi gelmesi

halinde sadece sunacak kişi destekten yararlanabilir.

(5) Yurtiçi Bilimsel Etkinliklere Katılma Desteği Bütçesinden yararlanmak için:

- Katılmak istenilen etkinliğin araştırmacının bilim alanı ile ilgili olması,
- Katılmak istenilen etkinliğin hakemli ve en az üçüncüsünün düzenleniyor olması,
- Katılmak istenilen etkinliğe ilişkin bilgilerin yer aldığı güncel bir web sitesinin olması,
- Bilimsel etkinliğe katılma desteğine başvuran kişinin katılacağı etkinlikte sözlü ya da postersunumunun olması veya eser sergilemesi,
- Bilimsel etkinlikte sunulacak bildirinin/eserin daha önce yayınlanmamış/sergilenmemiş olması gerekir.
- Tek bildiri/eserde birden fazla Haliç Üniversitesi öğretim elemanı destek talebi gelmesi halinde sadece sunan kişi destekten yararlanabilir.

(6) Bilimsel toplantılara katılım desteğine başvururken aşağıdaki belgelerin teslim edilmesi gerekir:

- Katılımcının etkinlikte sunum/sergi yapacağını belirten bildiri/eser kabul mektubu, Bildiri tam metni, yoksa özeti; dili İngilizce dışında başka bir yabancı dilde ise Türkçe özeti,
- Varsa detaylı etkinlik programı, yoksa bir önceki etkinliğin programı,
- Adayın başka bir yerden destek alıp almadığını belirten imzalı yazılı beyanı,
- Katılmak istenilen etkinliğin hakemli ve beşincisinin (Ulusal katılımlarda üçüncüsünün) düzenleniyorolduğunu gösterir belge.
- Destek başvuru sahibi tarafından doldurulmuş "Yurtiçi-Yurtdışı Bilimsel Etkinliklere Katılma Desteği Değerlendirme Formu"

(7) Aynı toplantıya ortak tebliğ ile birden fazla öğretim elemanının görevlendirilme talebinde bulunması halinde bu destek, yalnız bildiri sunacak veya eseri sergileyecek olan kişiye verilir.

(8) Destek kapsamında yapılacak her türlü harcamanın belgelendirilmesi zorunludur. Öğretim elemanı, bilimsel toplantılara katılım ücretini avans ödemesi olarak alabilir. Diğer harcamalar etkinlik tamamlandığında destek sınırları içinde belgelendirildikten sonra ödenir.

Uluslararası Bilimsel Yayın Desteği

MADDE 8 - (1) Öğretim elemanları tarafından yazılan uluslararası bilimsel yayınlara aşağıda gösterilen katsayılar karşılığında "Uluslararası Bilimsel Yayın Desteği" verilir. Katsayılar yazar sayısına Ek 1'de gösterildiği şekilde bölünür.

	Yayın Türü	Katsayı
A	Web of Science'da her hangi bir bilim alanında Q1 Kategoride olan dergilerde yayımlanmış özgün araştırma makalesi	15
B	Web of Science'da her hangi bir bilim alanında Q1 Kategoride olan dergilerde yayımlanmış kısa makale (derleme, teknik not, editöre mektup, vaka takdimi, kitap kritiği)	10
C	Web of Science her hangi bir bilim alanında Q2 Kategoride olan dergilerde yayımlanmış özgün araştırma makalesi	12

D	Web of Science her hangi bir bilim alanında Q2 Kategoride olan dergilerde yayımlanmış kısa makale (derleme, teknik not, editöre mektup, vaka takdimi, kitap kritiği)	10
E	SCI, SCI-Expanded, SSCI, Scopus, AHCI veya ESCI kapsamındaki dergilerde yayımlanmış özgün araştırma makalesi	10
F	SCI, SCI-Expanded, SSCI, Scopus, AHCI veya ESCI kapsamındaki dergilerde yayımlanmış kısa makale (derleme, teknik not, editöre mektup, vaka takdimi, kitap kritiği)	5
G	SCI, SCI-Expanded, SSCI, Scopus, AHCI veya ESCI kapsamı dışındaki uluslararası endekslerde taranan dergilerde yayımlanmış özgün araştırma makalesi (Türkçe dışındaki dillerde yayımlama koşulu)	5
H	SCI, SCI-Expanded, SSCI, Scopus, AHCI veya ESCI kapsamı dışındaki uluslararası endekslerde taranan dergilerde yayımlanmış özgün araştırma Türkçe makale	3
İ	SCI, SCI-Expanded, SSCI, Scopus, AHCI veya ESCI kapsamı dışındaki uluslararası endekslerde taranan dergilerde yayımlanmış kısa makale (derleme, teknik not, editöre mektup, vaka takdimi, kitap kritiği) (Türkçe dışındaki dillerde yayımlama koşulu)	3
J	SCI, SCI-Expanded, SSCI, Scopus, AHCI veya ESCI kapsamı dışındaki uluslararası endekslerde taranan dergilerde yayımlanmış kısa Türkçe makale (derleme, teknik not, editöre mektup, vaka takdimi, kitap kritiği)	2
K	Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap	10
L	a-Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap editörlüğü	6
	b-Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış kitapta bölüm yazarlığı	4
M	a-Uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan tam metni uluslararası endekslerde taranan bildiri kitapçığında yayımlanmış çalışmalar	3
	b- Uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ancak tam metni uluslararası endekslerde taranmayan bildiri kitapçığında yayımlanmış çalışmalar	2

- (2) Diğer kurum ve üniversiteler ile yapılan ortak bilimsel çalışmalara EK 1'deki katsayılar karşılığında "Ulusal Bilimsel Yayın Desteği" verilir.
- (3) Ödeme için yayının yapıldığı yılın destek miktarı esas alınır. Birden fazla Haliç Üniversitesi mensubu yazarlı yayınlarda ödenek EK 1'deki katsayılara göre dağıtılır.
- (4) Öğretim elemanlarının destekten yararlanabilmesi için yayının, yayımlanan tam metnindeki yazaradresinin Haliç Üniversitesi olması gerekmektedir.
- (5) Öğretim elemanı kongre katılım desteği aldığı bildiriye yayın haline getirdiğinde "yayın destek ödemesi" alamaz.

Ulusal Bilimsel Yayın Desteği

MADDE 9- (1) Öğretim elemanları tarafından yazılan ulusal bilimsel yayınlara aşağıda gösterilen katsayılar karşılığında "Ulusal Bilimsel Yayın Desteği" verilir. Katsayılar yazar sayısına Ek 1'de gösterildiği şekilde bölünür.

	Yayın Türü	Katsayı
A	ULAKBİM tarafından taranan ulusal hakemli dergilerde veya üniversitemiz dergilerinde yayımlanmış özgün araştırma makalesi	10
B	ULAKBİM tarafından taranan ulusal hakemli dergilerde veya üniversitemiz dergilerinde yayımlanmış kısa makale (derleme, teknik not, editöre mektup, vaka takdimi, kitap kritiği)	5
C	Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap	10
D	a-Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap editörlüğü	6
	b-Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış kitapta bölüm yazarlığı	4
E	Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan tam metni bildiri kitapçığında yayımlanmış çalışmalar	3
F	a-Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış Türkçe çeviri kitap/ kitap editörlüğü	6
	b-Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış Türkçe çeviri kitapta bölüm yazarlığı	4

- (2) Diğer Kurum ve Üniversiteler ile yapılan ortak bilimsel çalışmalara EK 1'deki katsayılar karşılığında "Ulusal Bilimsel Yayın Desteği" verilir.
- (3) Ödeme için yayının yapıldığı yılın destek miktarı esas alınır. Birden fazla Haliç Üniversitesi mensubu yazarlı yayınlarda ödenek EK 1'deki katsayılara göre dağıtılır.
- (4) Öğretim elemanlarının destekten yararlanabilmesi için yayının, yayımlanan tam metnindeki yazaradresinin Haliç Üniversitesi olması gerekmektedir.
- (5) Öğretim elemanı kongre katılım desteği aldığı bildiriye yayın haline getirdiğinde "yayın destek ödemesi" alamaz.

Ulusal-Uluslararası Sanat ve Tasarım Etkinlik Desteği

MADDE 10 - (1) Sanat ve Tasarım alanında üretim yapan öğretim elemanlarının yurt içi ve yurt dışı jürili etkinliklerde sergilenmeye hak kazanmış eserleri için aşağıda gösterilen katsayılar karşılığında “Sanat ve Tasarım Etkinlik Katılım Desteği” verilir. Katsayılar sanatçı akademisyen sayısına Ek 1’de gösterildiği Şekilde bölünür.

	Etkinlik Türü	Katsayı
A	Yurtiçi/Ulusal-Uluslararası Jürili Karma sergilerde (sergi, bienal, gösteri, dinleti, film, festival, gösterim, ulusal ve uluslararası alanda yarışmalar) bir veya birden fazla eserin veya özgün tasarımın sergilenmesi.	5
B	Yurtdışı/ Uluslararası Jürili Karma sergilerde (sergi, bienal, gösteri, dinleti, film, festival, gösterim, ulusal ve uluslararası alanda yarışmalar) bir veya birden fazla eserin veya özgün tasarımın sergilenmesi.	5
C	Yurtiçi / KiŐisel sanat ve tasarım etkinliği	10
D	Yurtdışı / KiŐisel sanat ve tasarım etkinliği	10

(2) Yurtiçi Jürili Sanat ve Tasarım Etkinliklerine Katılma Desteği Bütçesinden yararlanmak için:

- Katılmak istenilen etkinliğin jürili ve en az üçüncüsünün düzenleniyor olması,
- Katılmak istenilen etkinliğin katılımcı sanatçı/tasarımcı akademisyenin uygulama alanı ile ilgili sergi, bienal,gösteri, dinleti, film, festival veya sempozyum olması.
- Etkinlik kataloğunda veya sanatçı/tasarımcı akademisyenin özgeçmişinde kurumu olarak Haliç Üniversitesiadının geçmesi,
- Sanat ve Tasarım etkinliğine katılma desteğine başvuran akademisyenin etkinlik kataloğunda basılı esergörselinin ve adının yer alması,
- Katılmak istenilen etkinliğe ilişkin bilgilerin yer aldığı güncel bir web sitesinin olması,
- Etkinlikte sergilenen eserin daha önce herhangi bir yerde sergilenmemiş olduğuna dairakademisyen tarafından yazılı ve imzalı beyan gereklidir.

(3) Yurtdışı Jürili Sanat ve Tasarım Etkinliklere Katılma Desteği Bütçesinden yararlanmak için:

- Katılmak istenilen etkinliğin jürili ve en az beşincisinin düzenleniyor olması,
- Katılmak istenilen etkinliğin sanatçı/tasarımcı akademisyenin uygulama alanı ile ilgili sergi, bienal, gösteri,dinleti, film, festival veya sempozyum olması,
- Etkinlik kataloğunda veya sanatçı akademisyenin özgeçmişinde kurumu olarak Haliç Üniversitesiadının geçmesi,
- Etkinliğe katılma desteğine başvuran akademisyenin etkinlik kataloğunda basılı eser görselinin ve adının yer alması,
- Katılmak istenilen etkinliğe ilişkin bilgilerin yer aldığı güncel bir web sitesinin olması,
- Etkinlikte sergilenen eserin daha önce herhangi bir yerde sergilenmemiş olduğuna dairsanatı/tasarımcı akademisyen tarafından yazılı ve imzalı beyan gereklidir.

(4) Sanat ve Tasarım alanında üretim yapan öğretim elemanlarının EK 3' de belirtilen yurt içi ve yurt dışı tanınmış statüde bienal, fuar, sergi ve festivallerde sergilenmeye hak kazanmış eser ve tasarımları için 6 katsayısı uygulanır. Birden fazla katılımcı olması durumunda, tanımlanan destek miktarı, katılımcılar arasında eşit olarak bölünür.

Ulusal ve Uluslararası Proje Başarı Desteği

MADDE 11 - (1) Haliç Üniversitesi akademik personeline, ulusal ve uluslararası proje başvuruları kabul edildiğitakdirde Proje Başarı Desteği verilir.

(2) Akademik Personel tarafından yapılan Ulusal ve Uluslararası proje başvurularının (TUBİTAK; Bakanlıklar,Kalkınma Ajansları, Avrupa Birliği, Birleşmiş Milletler ve diğer kurum dışı ve diğer ülke projeleri) kabulü alınarak Projenin Üniversite tarafından yürütülmesi ile ilgili sözleşme imzalandıktan sonra Proje Yürütücüsüne, proje bütçesinin %3'ü oranında Proje Başarı Desteği verilir.

(3) Proje Başarı Desteğinin %80'i Proje Yürütücüsüne, geri kalan %20'lik miktarı ise projede yer alan Haliç Üniversitesinde görevli Araştırmacı ve Danışmanlar arasında eşit miktarda paylaşılır.

(4) Proje Başarı Desteğini almak için Proje Yürütücüsü, projenin onaylı metni ve bütçesi ile bağlı bulunduğu Fakülte Dekanı / Yüksekokul Müdürü / Meslek Yüksekokulu Müdürü / İdari Birim Başkanlığı'na müracaat eder. İlgili Yönetim Kurullarında onaylanan başvurular Akademik Faaliyetleri Değerlendirme Komisyonuna gönderilir. Komisyon tarafından uygun görülen başvurular Rektörün onayına sunulur.

(5) Proje Yürütücüsünün Üniversiteden ayrılması veya projenin başka bir kuruma/üniversiteye taşınması durumunda verilen destek proje süresine bölünerek, proje süresinin kalan kısmı ile çarpılması ile elde edilecek destek miktarı geri iade alınır. İade işlemi gerçekleştirilmediği sürece projenin başka kurumataşınmasına izin verilmez.

(6) Başka bir kurumdan getirilen projelere de Proje Başarı desteği ödenir. Yapılacak destek ödemesinde Üniversiteye aktarılan Proje Bütçesinin %3'nün %80'i proje yöneticisine ödenir. Geri kalan %20'si aktarılan projede yer alan Haliç Üniversitesinde görevli araştırmacı ve danışmanlara eşit miktarda ödenir. Diğer kurum ve Üniversitelerde görevli araştırmacı ve Danışmanlara ödeme yapılmaz.

İKİNCİ BÖLÜM

YURTIÇI ve YURTDIŞI ARAŞTIRMA ETKİNLİKLERİNDE İZİN

Araştırma İzninin Kapsamı

MADDE 12 - (1) Haliç Üniversitesi tam zamanlı öğretim üyeleri ve kadrolu araştırma görevlileri, kısa veya uzun süreli, ücretli veya ücretsiz araştırma izin hakkından yararlanabilirler. Tüm izinlerde ön şart, izin isteyen öğretim elemanın görevli olduğu birimlerdeki akademik ve idari işlerin aksamayacağıının tespitidir.

(2) Diğer öğretim elemanlarının başvuruları, Rektör tarafından ayrıca değerlendirilir.

Kısa süreli izinler

MADDE 13– (1) Kısa süreli izinler, akademik çalışma, inceleme, araştırma ve uygulama yapmak üzere üç ayakadar olan izinlerdir.

(2) Öğretim üyeleri ve kadrolu araştırma görevlilerinin üç aya kadar olan kısa süreli ücretli veya ücretsiz izin talepleri, bölüm veya program başkanı ile ilgili birim Yönetim Kurulunun

olumlu görüşü üzerine Rektör tarafından karara bağlanır.

(3) Bu tür görevlendirme başvurularında, gidilecek kurumdan alınan davet yazısı, gitme gerekçesi, yapılmasıplanlanan çalışmalar, bunların ilgili kişinin akademik gelişimine katkısı, çalışma sonunda elde edilmesi öngörülen kazanımlar ve bağlı olduğu bölüm veya program çerçevesindeki sorumluluklarının yokluğunda nasıl yerine getirileceği konularını açıklayan bir rapor verilir.

(4) 15 günden uzun süreli izinlerin kullanılması, kural olarak, her akademik yılın bahar yarıyılı sınav döneminin sona ermesi ile güz yarıyılına başlangıcı arasında mümkündür.

Uzun süreli izinler

MADDE 14 – (1) Uzun süreli izinler, akademik çalışma, inceleme, araştırma ve uygulama yapmak üzere üç aydan bir yıla kadar olan izinlerdir.

(2) Üniversite’de devamlı statüde aralıksız olarak üç yıl çalışmış öğretim üyelerine ve araştırma görevlilerine, 3 aydan 6 aya kadar yurtdışında uygunluğu Üniversite Yönetim Kurulu’nca tanınacak bir üniversitede akademik çalışmalarda bulunmak üzere ücretsiz izin verilebilir.

(3) Üniversite’de devamlı statüde aralıksız olarak altı yıl çalışmış öğretim üyelerine, 6 aydan bir yıla kadar yurtdışında uygunluğu Üniversite Yönetim Kurulu’nca tanınacak bir Üniversite’de akademik çalışmalarda bulunmak üzere ücretsiz izin verilebilir.

(4) İzin talebi değerlendirilirken Üniversite’nin eğitim-öğretim öncelikleri, öğretim elemanının Üniversite’de çalıştığı süre içerisindeki performansı, uluslararası yayınları ve aldığı ödüller dikkate alınır.

(5) Tam zamanlı öğretim elemanı sayısı 3 olan bölüm veya programlarda uzun süreli izin kullanılamaz.

(6) Uzun süreli izin almak isteyen öğretim elemanı, izinli olacağı dönemde bulunacağı kurumdan alınan davetyazısını, bu dönem için sağladığı burs, ücret, proje v.b. maddi destekleri, izinli bulunacağı dönemde yapacağı akademik çalışmaları, bunların kendi akademik gelişimi ve Haliç Üniversitesi için önemi, bu çalışmaların neden gidilecek kurum ve ülkede yapılması gerektiği, izinli bulunacağı dönemde ve takip eden bir yıl içinde yapacağı yayınları ve bağlı olduğu bölüm veya program çerçevesindeki sorumluluklarının yokluğunda nasıl yerine getirileceği konusundaki beyanlarını içeren bir dosya ile başvurur.

(7) Başvuru dosyası, bölüm veya program başkanının gerekçeli raporu, ilgili Fakülte veya Yüksekokul Yönetim Kurulu’nun onayı ve Dekan/Müdür’ün görüşünü içeren üst yazı ile Rektöre iletilir. Akademik Faaliyetleri Değerlendirme Komisyonu tarafından olumlu bulunan başvurular, Üniversite Yönetim Kurulu’nun görüşünesunulur.

(8) Altı aydan bir yıla kadar uzun süreli izin hakkından yararlanmış olanlar, altı yıl; üç aydan altı aya kadar uzun süreli izin hakkından yararlanmış olanlar üç yıl geçmeden yeniden uzun süreli izin hakkından yararlanamazlar.

(9) Öğretim elemanları, izin dönüşünde yapmış oldukları çalışmalar hakkında, bağlı oldukları Fakültenin Dekanlığına veya Yüksekokulun Müdürlüğüne ve Rektöre ayrıntılı bir faaliyet raporu sunarlar.

MADDE 15- (1) Yurtdışındaki yükseköğretim kurumlarından ders vermek üzere davet alan öğretim üyelerine, Üniversite'nin eğitim-öğretim öncelikleri ve ders vermek üzere gidilecek kurumun nitelikleri dikkate alınarak, ilgili bölüm başkanının olumlu görüşü, Fakülte veya Yüksekokul Yönetim Kurulu'nun gerekçeli kararı ve Rektörün onayıyla en çok üç aya kadar ücretsiz görevlendirme yapılabilir.

(2) Tam zamanlı öğretim elemanları bağlı buldukları fakülte, konservatuar veya yüksekokullar dışında Üniversitenin diğer birimlerinde ihtiyaç doğrultusunda ders vermek üzere Rektör tarafından görevlendirilebilirler.

(3) Tam zamanlı öğretim elemanları ile ders vermekle görevli öğretim yardımcıları, başka bir Yükseköğretim kurumunda ders vermek üzere ilgili birim Yönetim Kurulu kararı ve Rektörün onayı ile görevlendirilebilir. Ancak İdari görevi olan Öğretim Elemanları Rektörden izin almadan görevlendirme talebinde bulunamaz. Başka bir Yükseköğretim kurumunda ders vermek üzere görevlendirmeler bir gün ve iki dersten fazla olamaz. Yurtiçi Yükseköğretim Kurumlarında ders vermek üzere görevlendirilmek Akademik Faaliyetleri Değerlendirme Komisyonundan bağımsız bir süreçtir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

ÇEŞİTLİ VE SON HÜKÜMLER

Akademik Faaliyetleri Değerlendirme Komisyonu

MADDE 16 – (1) Bu yönerge kapsamında destek tahsis edilmesi gereken ulusal ve uluslararası etkinliklerde bildiri sunumu, eser sergilenmesi, bilimsel yayın desteği, proje başarı desteği veya araştırma izinlerine ilişkin, bilimsel değerlendirme yapmak üzere Akademik Faaliyetleri Değerlendirme Komisyonu oluşturulur.

(2) Akademik Faaliyetleri Değerlendirme Komisyonu, bilimsel çalışmalardan sorumlu Rektör Yardımcısı veya Rektör tarafından görevlendirilen bir öğretim üyesinin başkanlığında, her Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Müdürlükleri tarafından görevlendirilen en az bir öğretim üyesinden oluşur.

(3) Rektör tarafından evrakların takibi, düzenlenmesi, komisyon kararlarının yazılması, takibi ve Komisyonun vereceği diğer görevler için bir Raportör atanır, Rektörün atama yapmadığı süre içerisinde Akademik Faaliyetleri Değerlendirme Komisyonu kendi içerisinde bir Raportör görevlendirir.

(4) Komisyon her ayın ilk haftasında Komisyon Başkanının çağrısı ile toplanır. Gerekli durumlarda Komisyon Başkanı plan dışı toplantıya çağırabilir.

(5) Rektör tarafından kendisine iletilen konularda Komisyon Başkanı en az iki komisyon üyesine konu hakkında inceleme yaptırır. Yapılan incelemede iki farklı görüş olması halinde üçüncü bir üyeye incelemeyaptırılır. Belli bir konuda Rektörün veya Başkanın isteği üzerine Komisyon kararı alınabilir.

(6) Komisyon Başkanı, alınan kararları Rektörün onayına sunar, Rektör tarafından gerekli ödeme ve izinleşmeleri gerçekleştirilir.

MADDE 17- Bu Yönerge değişiklikleri Haliç Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği **31.03.2022** tarihi itibariyle yürürlüğe girer.

Değişik 31.03.2022 tarih ve 03/2022 sayılı senato kararı ile kabul edilmiştir.

MADDE 18- Bu yönerge **09.03.2021 tarih ve 2021/03** sayılı Senato kararı ile kabul edilmiş yürürlüğe girmiştir.

MADDE 19- Bu yönerge yayın tarihi itibarı ile **01.01.2023** tarihinden itibaren yapılan tüm çalışmaları kapsar.

Yürütme

MADDE 20-Bu yönerge hükümlerini Haliç Üniversitesi Rektörü Yürütür.

EKLER:

EK 1: HALIÇ ÜNİVERSİTESİ BİLİMSEL YAYIN/ESER DESTEĞİ KATSAYILARI

EK 2: HALIÇ ÜNİVERSİTESİ BİLİMSEL ETKİNLİKLERE KATILMA DESTEĞİ MİKTARLARI

EK 3: HALIÇ ÜNİVERSİTESİ TANINMIŞ STATÜDE BİENAL, FUAR, SERGİ ve FESTİVALLER

Yönergenin Kabul Edildiği Senato Karar Tarihi	Yönergenin Kabul Edildiği Senato Karar Sayısı
09.03.2021	2021/03
09.01.2023	2023/09

EK 1. HALIÇ ÜNİVERSİTESİ BİLİMSEL YAYIN DESTEĞİ KATSAYILARI

Yayın Türü	Tek YazarlıKatsayı	İki Yazarlı Katsayı	Üç YazarlıKatsayı	Dört YazarlıKatsayı	Beş Yazarlı Katsayı	Altı Yazarlı Katsayı	Yedi ve daha fazla Yazarlı Katsayı
Madde 8 (1) A	15	1. Yazar 9 2. Yazar 6	1. Yazar 8 2. Yazar 4 3. Yazar 3	1. Yazar 6 2. Yazar 4 3. Yazar 3 4. Yazar 2	1. Yazar 5 2. Yazar 3 3. Yazar 3 4. Yazar 2 5. Yazar 2	1. Yazar 5 2. Yazar 3 3. Yazar 3 4. Yazar 2 5. Yazar 1 6. Yazar 1	1. Yazar 5 2. Yazar 3 3. Yazar 2 4. Yazar 2 5. Yazar 1 6. Yazar 1 7+.Yazar 1
Madde 8 (1) C	12	1. Yazar 7 2. Yazar 5	1. Yazar 6 2. Yazar 4 3. Yazar 2	1. Yazar 5 2. Yazar 4 3. Yazar 2 4. Yazar 1	1. Yazar 4 2. Yazar 3 3. Yazar 2 4. Yazar 2 5. Yazar 1	1. Yazar 4 2. Yazar 2 3. Yazar 2 4. Yazar 2 5. Yazar 1 6. Yazar 1	1. Yazar 3 2. Yazar 2 3. Yazar 2 4. Yazar 2 5. Yazar 1 6. Yazar 1 7+. Yazar 1
Madde 8 (1) B Madde 8 (1) D Madde 8 (1) E Madde 8 (1) K Madde 9 (1) A Madde 9 (1) C	10	1. Yazar 6 2. Yazar 4	1. Yazar 5 2. Yazar 3 3. Yazar 2	1. Yazar 4 2. Yazar 3 3. Yazar 2 4. Yazar 1	1. Yazar 3 2. Yazar 2 3. Yazar 2 4. Yazar 1 5. Yazar 1	1. Yazar 3 2. Yazar 2 3. Yazar 2 4. Yazar 1 5. Yazar 1 6. Yazar 1	1. Yazar 2 2. Yazar 2 3. Yazar 2 4. Yazar 1 5. Yazar 1 6. Yazar 1 7+. Yazar 1
Madde 8 (1) L (a) Madde 9 (1) D (a) Madde 9 (1) F (a)	6	1. Yazar 4 2. Yazar 2	1. Yazar 3 2. Yazar 2 3. Yazar 1	1. Yazar 2 2. Yazar 1,5 3. Yazar 1,5 4. Yazar 1	1. Yazar 2 2. Yazar 1,5 3. Yazar 1 4. Yazar 0,75 5. Yazar 0,75	1. Yazar 1,5 2. Yazar 1 3. Yazar 1 4. Yazar 1 5. Yazar 0,75 6. Yazar 0,75	1. Yazar 1,5 2. Yazar 1 3. Yazar 1 4. Yazar 0,75 5. Yazar 0,75 6. Yazar 0,50 7. +Yazar 0,50

Madde 8 (1) F Madde 8 (1) G Madde 9 (1) B Madde 9 (1) D Madde 9 (1) E Madde 9 (1) F Madde 10 (1) A Madde 10 (1) B	5	1. Yazar 3 2. Yazar 2	1. Yazar 2,5 2. Yazar 1,5 3. Yazar 1	1. Yazar 2 2. Yazar 1 3. Yazar 1 4. Yazar 1	1. Yazar 2 2. Yazar 1 3. Yazar 0,75 4. Yazar 0,75 5. Yazar 0,50	1. Yazar 2 2. Yazar 0,75 3. Yazar 0,75 4. Yazar 0,5 5. Yazar 0,5 6. Yazar 0,5	1. Yazar 1,5 2. Yazar 0,75 3. Yazar 0,75 4. Yazar 0,50 5. Yazar 0,50 6. Yazar 0,50 7+. Yazar 0,50
Madde 8(1) L (b) Madde 9(1) D (b) Madde 9(1) F(b)	4	1. Yazar 3 2. Yazar 1	1. Yazar 2 2. Yazar 1,5 3. Yazar 0,50	1. Yazar 1,5 2. Yazar 1 3. Yazar 0,75 4. Yazar 0,75	1. Yazar 1,5 2. Yazar 1 3. Yazar 0,50 4. Yazar 0,50 5. Yazar 0,50	1. Yazar 1 2. Yazar 0,75 3. Yazar 0,75 4. Yazar 0,50 5. Yazar 0,50 6. Yazar 0,50	1. Yazar 1 2. Yazar 0,50 3. Yazar 0,50 4. Yazar 0,50 5. Yazar 0,50 6. Yazar 0,50 7+. Yazar 0,50
Madde 8 (1) H Madde 8 (1) I Madde 8 (1) M(a) Madde 9 (1) E Madde 9 (1) G	3	1. Yazar 2 2. Yazar 1	1. Yazar 1,5 2. Yazar 1 3. Yazar 0,5	1. Yazar 1,5 2. Yazar 0,5 3. Yazar 0,5 4. Yazar 0,5	1. Yazar 1 2. Yazar 0,5 3. Yazar 0,5 4. Yazar 0,5 5. Yazar 0,5	1. Yazar 0,75 2. Yazar 0,5 3. Yazar 0,5 4. Yazar 0,5 5. Yazar 0,5 6. Yazar 0,25	1. Yazar 0,75 2. Yazar 0,5 3. Yazar 0,5 4. Yazar 0,5 5. Yazar 0,5 6. Yazar 0,25 7+. Yazar 0,25
Madde 8 (1) J Madde 8 (1) M (b)	2	1. Yazar 1,5 2. Yazar 0,5	1. Yazar 1 2. Yazar 0,5 3. Yazar 0,5	1. Yazar 1 2. Yazar 0,5 3. Yazar 0,25 4. Yazar 0,25	1. Yazar 0,75 2. Yazar 0,5 3. Yazar 0,25 4. Yazar 0,25 5. Yazar 0,25	1. Yazar 0,5 2. Yazar 0,5 3. Yazar 0,25 4. Yazar 0,25 5. Yazar 0,25 6. Yazar 0,25	1. Yazar 0,5 2. Yazar 0,25 3. Yazar 0,25 4. Yazar 0,25 5. Yazar 0,25 6. Yazar 0,25 7+. Yazar 0,25

DİĞER ÜNİVERSİTE VE KURUMLAR İLE YAPILAN ORTAK YAZARLI BİLİMSEL YAYIN DESTEĞİ KATSAYILARI							
	İki Yazarlı Tek Yazar Haliç Üniv. den	Üç Yazarlı Tek Yazar Haliç Üniv. den	Üç Yazarlı İki Yazar Haliç Üniv. den	Dört Yazarlı Tek Yazar Haliç Üniv. den	Dört Yazarlı İki Yazar Haliç Üniv. den	Dört Yazarlı Üç Yazar Haliç Üniv. den	Diğerleri
Madde 8 (1) A Madde 8 (1) C	9	6	5	4	3	2	1
Madde 8 (1) B Madde 8 (1) D Madde 8 (1) E Madde 8 (1) K Madde 9 (1) A Madde 9 (1) C	6	4	3	2,5	1,5	1	1
Madde 8 (1) F Madde 8 (1) G Madde 8 (1) L (a) Madde 8 (1) L (b) Madde 9 (1) B Madde 9 (1) D (a) Madde 9 (1) D (b) Madde 9 (1) E Madde 9 (1) F (a) Madde 9 (1) F (b) Madde 10 (1) A Madde 10 (1) B	3	2	1,5	1	1	1	1
Madde 8 (1) H Madde 8 (1) İ Madde 8 (1) J Madde 8 (1) M (a) Madde 8 (1) M (b) Madde 9 (1) F Madde 9 (1) G Madde 9 (1) E	2	1	1	0,5	0,5	0,25	0,25

Haliç Üniversitesi Bilimsel Destek Miktarı (HÜBDM) her takvim yılı başında Rektörün teklifi Mütevelli Heyet onayı ile belirlenir. 2023 Yılı için HÜBDM Uluslararası faaliyetlerde 800 LİRA; Ulusal faaliyetlerde 200 LİRADIR.

EK 2. HALIÇ ÜNİVERSİTESİ BİLİMSEL ETKİNLİKLERE KATILMA DESTEĞİ MİKTARLARI

HALIÇ ÜNİVERSİTESİ BİLİMSEL ETKİNLİKLERE KATILMA DESTEĞİ MİKTARLARI						
	Öğretim Üyesi		Öğretim Görevlisi		Araştırma Görevlisi	
	Katılım Miktarı	Toplam Teşvik Miktarı	Katılım Miktarı	Toplam Teşvik Miktarı	Katılım Miktarı	Toplam Teşvik Miktarı
Yurtdışı Kongre, Sergi, Seminer, Sempozyum ve Konferanslara Katılım (ücretli, kongre süresince izin)	2	1500\$	2	1000\$	1	500\$
Yurtiçi Kongre, Sergi, Seminer, Sempozyum ve Konferanslara Katılım (ücretli, kongre süresince izin)	2	3000TL	2	3000TL	2	3000TL
Uluslararası ve Ulusal Kongre, Sergi, Seminer, Sempozyum ve Konferanslarda Davetli Konuşmacı (ücretli kongre süresince izin)	3	-	1	-	-	-
Uluslararası ve Ulusal Kongre, Sergi, Seminer, Sempozyum ve Konferanslara Katılım (ücretli 3 gün izin)	3	-	2	-	2	-
İstanbul'da yapılacak Ulusal ve Uluslararası Kongre, Sergi, Seminer, Sempozyum ve Konferanslara Katılım (ücretli 1gün izin)	3	-	3	-	3	-

Akademisyenler yıllık Uluslararası ve Ulusal Bilimsel Etkinliklere Katılma Desteğinin tamamını en fazla iki etkinliğe katılımda kullanabilir.

EK 3. HALIÇ ÜNİVERSİTESİ TANINMIŞ STATÜDE BİENAL, FUAR, SERGİ ve FESTİVALLER

SANAT VE TASARIM ALANI İÇİN TANINMIŞ STATÜDE BİENAL, FUAR, SERGİ ve FESTİVALLER

YURTIÇİ ULUSAL/ULUSLARARASI BİENAL, FUAR, SERGİ ve FESTİVALLER

- İstanbul Film Festivali
- Ankara Film Festivali
- Adana Altın Koza Film Festivali
- İstanbul Belgesel /Documentarist Film Festivali
- İzmir Kısa Film Festivali (Oscar Akreditasyonlu)
- Grafik Tasarımcılar Meslek Kuruluşu Yarışması ve Sergisi 9- Uluslararası
- Anadolu Kaligrafi ve Tipografi Etkinliği
- ARTANKARA Uluslararası Çağdaş Sanat Fuarı
- İstanbul Tasarım Bienali
- Contemporary Art İstanbul
- Premiere Vision İstanbul Tekstil Fuarı
- Mercedes Benz Fashion Week (İstanbul)

YURTDIŞI /ULUSLARARASI BİENAL, FUAR, SERGİ ve FESTİVALLER

- Cannes Altın Palmiye Film Festivali
- Berlin Altın Ayı Film Festivali
- Venedik Uluslararası Film Festivali
- Sundance Film Festivali
- Toronto Uluslararası Film Festivali
- Locarno Uluslararası Film Festivali
- San Sebastian Uluslararası Film Festivali
- Karlovy Vary Film Festivali
- Tribeca Film Festivali
- Golden Bee Globe Bienalle od Graphic Design
- Bauhaus 100
- Poster For Tomorrow
- Joseph Binder Grafik Tasarım ve Illüstrasyon Yarışması
- Edwards Avrupa Tasarım Ödülleri
- International Reggae Afiş Yarışması
- Communication Arts Tipografi Yarışması
- Graphis Poster Awards
- D&AD Awards
- Posterheroes
- Dieline
- Ads of the World
- Packaging of the World
- Mercedes Benz Fashion Week (Londra,Milano,New York vb Yurtdışı)
- International Triennial of Tapestry LODZ
- Venice Art Biennial
- Sao Paulo Uluslararası Sanat Fuarı
- UPSD Uluslararası Plastik Sanat Derneği Sergisi
- World Textile Art Organization Biennial
- Kaunas Textile Biennial / Lithuania

MİMARLIK VE TASARIM ALANLARINDA TANINMIŞ STATÜDE BİENAL, FUAR VE YARIŞMALAR

YURTIÇİ ULUSAL/ULUSLARARASI BİENALLER, FUARLAR ve YARIŞMALAR

- İstanbul Tasarım Bienali | İKSV Tasarım
- Design Week Türkiye
- Yapı Fuarı – Turkeybuild İstanbul
- UNICERA Uluslararası Seramik Banyo Mutfak Fuarı / Türkiye
- Yapı Fuarı – Turkeybuild İstanbul
- Uluslararası Koruma, Restorasyon, Arkeoloji, Müzecilik Teknolojileri Fuar ve Konferansı
- İstanbul Mobilya Fuarı /IIFF
- MARBLE İZMİR Uluslararası Doğaltaş ve Teknolojileri Fuarı
- Archiprix Türkiye / mimarlık öğrencilerinin bitirme projeleri ödüllendi / Türkiye
- MimED Mimarlık Öğrencileri Proje Ödülleri / Türkiye
- İm_İçmimarlık Öğrencileri Proje Yarışması / TMMOB İçmimarlar Odası
- XONE DESIGN COMPETITION, Çimento, Cam, Seramik ve Toprak Ürünleri İhracatçıları Birliği /Türkiye
- Endüstriyel ve Mimari Doğal Taş Tasarım Yarışması / Türkiye
- Ezber Bozan Tasarım Yarışması / Mobilya tasarımı /Türkiye
- Zeki Yurtbay Tasarım Yarışması | Yurtbay Seramik

YURTDIŞI / ULUSLARARASI BİENALLER, FUARLAR ve YARIŞMALAR

- Venice Architecture Biennale
- IMM Cologne – Köln mobilya fuarı
- Milano International Furniture Fair / Salone del Mobile Milano
- Berlin design week
- Stockholm Furniture & Light Fair
- Stockholm design week
- Maison&Objet /Fransa
- Paris Design Week
- London Design Biennale
- Architectural Digest Design Show
- WAF World Architectural Festival
- iF Product Design Award
- Red Dot Award
- Tamayouz International Graduation Projects Award
- The WASA World Architecture Student Award
- Dezeen Awards