

HALIÇ ÜNİVERSİTESİ

EĞİTİM ÖĞRETİM KOMİSYONU ÇALIŞMA USUL ve ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

MADDE 1- (1) Bu Usul ve Esasların amacı; Haliç Üniversitesi Eğitim Öğretim Komisyonu'nun kuruluşu, görevleri, yetki ve sorumluluklarına ilişkin çalışma esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Usul ve Esaslar; Haliç Üniversitesi bünyesindeki programların geliştirilmesi, güncellenmesi ve işleyişiyle ilgili usul ve esasların belirlenmesi ve uygulanması amacıyla kurulmuş olan Haliç Üniversitesi Eğitim Öğretim Komisyonu ve bu komisyona bağlı alt birimlerin çalışma, görev ve sorumluluklarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Usul ve Esaslar; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 5., 12. ve 14/b-1 maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Usul ve Esasların uygulanmasında;

- Akademik Birim: Diploma programına sahip olan ve eğitim görevi sürdüren Fakülte, Enstitü, Konservatuvar, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulunu,
- Birim Eğitim Koordinasyon Kurulu (BEKK): Fakülte, Enstitü, Konservatuvar, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulu düzeyinde oluşturulan kurulu,
- Çalışma Grubu: Haliç Üniversitesi Eğitim Öğretim Komisyonu Çalışma Grubunu,
- Komisyon Başkanı: Haliç Üniversitesi Eğitim Öğretim Komisyon Başkanı,
- Koordinatörlük: Haliç Üniversitesi Eğitim Öğretim Komisyon Başkanı ile Haliç Üniversitesi Eğitim Öğretim Komisyonu Yürütme Kurulunu ve Çalışma Gruplarını,
- Rektör: Haliç Üniversitesi Rektörünü,
- Senato: Haliç Üniversitesi Senatosunu,
- Üniversite: Haliç Üniversitesini,
- Yürütme Kurulu: Haliç Üniversitesi Eğitim Öğretim Komisyonu Yürütme Kurulunu ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Kuruluş, İşleyiş, Görev, Yetki ve Sorumluluklar

Komisyonun oluşumu

MADDE 5- (1) Komisyon başkanı, üniversitede görev yapmakta olan öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından 3 yıllığına görevlendirilir. Görev süresi biten Komisyon başkanı, aynı usulle yeniden görevlendirilebilir.

(2) Komisyon başkanı, Yürütme Kurulu üyeleri arasından iki kişiyi, Komisyon Başkan Yardımcısı olarak görevlendirilmek üzere Rektörün onayına sunar. Komisyon başkanının görevi sona erdiğinde yardımcılarının da görevi sona erer.

(3) Komisyon başkanı, görevi başında bulunmadığı durumlarda, uygun gördüğü bir Komisyon Başkan Yardımcısını yerine vekil bırakır.

(4) Komisyon başkanı, bu çalışma usul ve esaslarda tanımlanan amaç, görev ve sorumluluk kapsamında, Çalışma Gruplarını, BEKK başkanı ve/veya üyelerini toplantıya çağırır ve başkanlık eder.

(5) Komisyon, Yürütme Kurulu ve Çalışma Gruplarından oluşur.

(6) Yürütme Kurulu, üniversitenin eğitim faaliyetini yürüten birimlerin her birinden en az bir kişi olmak üzere komisyon başkanı dâhil olmak üzere en az 7 üyeden oluşur.

(7) Komisyon Yürütme Kurulu üyeleri, üniversite öğretim üyeleri arasından, Komisyon başkanının önerisiyle Rektör tarafından görevlendirilir.

(8) Yürütme Kurulu üyelerinin görev süresi 3 yıldır. Görev süresi biten üye tekrar aynı yöntemle atanabilir.

(9) Bologna Koordinatörü ve Öğrenci İşleri Daire Başkanı, Komisyon Yürütme Kurulu'nun oy hakkı olmayan doğal üyeleridir.

(10) Altı ay veya daha fazla yurt dışı görevlendirmesi bulunanlar hariç, gerekçesi olmadan üst üste iki defa ya da toplam üç defa Komisyon toplantılarına katılmayan üyenin üyeliği sona erer.

Komisyonun çalışma usul ve esasları:

MADDE 6- (1) Eğitim Öğretim Komisyonu, akademik birimlerden gelen veya Rektörün sevk ettiği konuları ilgili mevzuat çerçevesinde inceler, değerlendirir ve öneri olarak Senatoya sunar.

(2) Eğitim Öğretim Komisyonu, mevzuat ve işleyişe uygun bulmadığı teklifleri, tekrar düzenlenmek üzere ilgili birime gönderir.

(3) Eğitim Öğretim Komisyonu Çalışma Grupları şunlardır:

- a) Program Akreditasyon Çalışma Grubu
- b) Ölçme Değerlendirme Çalışma Grubu
- c) Çift Ana Dal, Yan Dal Çalışma Grubu
- d) Ortak Seçmeli Dersler Çalışma Grubu
- e) Staj Uygulamaları Çalışma Grubu

(4) Çalışma grupları en az 3 üyeden oluşur.

(5) Çalışma grubu üyeleri, üniversitede görev yapmakta olan öğretim üyeleri arasından, Komisyon Başkanının önerisiyle Rektör tarafından 3 yıl için görevlendirilir. Görev süresi biten üyeler aynı yöntemle tekrar görevlendirilebilir.

(6) Yürütme Kurulu, gerekli gördüğünde bu çalışma usul ve esaslarında belirtilen çalışma gruplarına ek yeni çalışma grupları oluşturabilir, mevcut çalışma gruplarını değiştirebilir ya da sonlandırılabilir.

(7) Komisyon, amaç ve hedefleri doğrultusunda hem Haliç Üniversitesi hem de Yükseköğretim Kurulu mevzuatı ile uyumlu olacak şekilde gündemindeki konu/konuları inceler, değerlendirir ve ilgili makamlara hazırladığı rapor/raporları sunar.

(8) Komisyon, Kalite Koordinatörlüğü, BEKK, Sürekli Eğitim Merkezi, Uzaktan Eğitim Merkezi, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve diğer ilgili birimlerle iş birliği içinde çalışır.

(9) Komisyon gerekli olduğu durumlarda, üniversitedeki ilgili birim, merkez, koordinatörlük ve daire başkanlıklarıyla iş birliği yapar ve görüş alışverişinde bulunur.

(10) Yürütme Kurulu, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve katılanların oy çokluğu ile karar alır. Oylarda eşitlik olması halinde başkanın oyu yönünde karar alınır.

(11) Komisyon birimi çalışanları, görevi ile ilgili tüm belgelerin gizliliğini kabul eder ve etik davranış ilkeleri çerçevesinde çalışır.

(12) Üniversitenin diğer birimleri, Eğitim Öğretim Komisyonu kapsamına giren alanlardaki taleplerini Rektörlük makamına yazarak talep eder.

(13) Kurum dışı ortamlar ile yazışmalarını Rektörlük makamı aracılığı ile yerine getirir.

(14) Görevi kapsamında ihtiyaç duyulan personel, araç-gereç, mekan, materyal, rapor vb. kaynakları KADİD'den yazılı olarak talep eder.

(16) Komisyonun yazışma ve raportörlük işlemlerini, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı yürütür.

Komisyonun görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 7- (1) Komisyonun amacı, mesleğinin gerektirdiği yetkinliğe sahip nitelikli insan gücünün yetiştirilmesini güvence altına alacak düzenlemelere katkı sunmak ve "Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al (PUKÖ) döngüsü" temelinde Üniversitedeki eğitim süreçleriyle ilgili boyutların geliştirilmesine destek olur.

(2) Komisyonun görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) Ön lisans, lisans ve lisansüstü eğitim programlarını; ulusal ve uluslararası gelişmelerle birlikte, paydaş görüşleri doğrultusunda geliştirir ve değerlendirir.

b) Program öğrenme çıktılarının, etkin bir şekilde kazanılıp kazanılmadığına ilişkin ölçme ve değerlendirme çalışmaları yapar.

c) Birimler tarafından sunulan yeni programların açılması ya da mevcut programlara yeni dersler eklenmesi sürecini ilgili mevzuat çerçevesinde yürütmek, uygulamaları izlemek ve gerekli önlemleri alır.

ç) Mevcut programların etkin bir şekilde uygulanabilmesi amacıyla; yeterliliğe dayalı “ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin geliştirilmesi, öğretim elemanlarının öğrenci merkezli öğrenme/öğretme ve ölçme ve değerlendirme becerilerini geliştirmek için gereksinimlere dayalı programların hazırlanması, paylaşılması, uygulanması, değerlendirilmesi ve gerekli önlemlerin alınması ile ilgili çalışmalar ve kurum içi periyodik gözden geçirme sistemi ile çalışmaların uygunluk değerlendirmesini yapar,

d) Eğitimcilerin eğitimi programlarında, öğrenci merkezli öğretim yaklaşımları konusunda akademik personelin farkındalığını artırmak, eğitim sonuçlarını izlemek ve gerekli durumlarda güncelleme önerileri yapar.

e) Eğitim programlarının zenginleştirilmesi ve öğrencilerin ilgi ve gereksinimleri doğrultusunda farklı alanlarda bilgi, beceri, yetkinlik ve kültürel derinlik kazanması amacıyla; alan dışı dersler ve program dışı etkinliklerin planlanması, uygulanması, uygulamaların izlenmesi ve gerekli önlemleri alınması konusunda çalışmalar yapar.

f) Üniversitede öğretimin niteliğini geliştirmek amacıyla birimlere göre öğretim elemanı kapasitesi, öğrenci kontenjanı, mezun sayısı, derslik / laboratuvar vb. fiziki olanaklara ilişkin çeşitli raporlar hazırlar.

g) Birimlerin hazırladığı eğitim-öğretim ve staj ile ilgili usul ve esaslarını inceler.

h) Diğer yurt içi ve yurt dışı yükseköğretim kurumlarından alınan derslerin kredilerinin intibakında yaşanan problemleri inceler, ilgili birime çözüm önerileri sunar.

ı) Üniversiteye yeni katılan öğrenciler için uyum programlarının geliştirilmesi, uygulanması, izlenmesi ve gerekli önlemlerin alınması ile ilgili çalışmalar yapar.

i) Eğitimde dijital dönüşüm kapsamında; Üniversitenin “açık erişim ve açık bilim” ve “dijitalleşme” politika ve uygulamalarına destek verilmesi ve çevrimiçi uzaktan öğretim yöntemlerinin geliştirilmesi konusundaki çalışmaların/etkinliklerin gerçekleştirilmesi için gerekli planlama, uygulama, izleme ve önlem alma çalışmalarını yapar.

j) Eğitim-öğretim ile ilgili yönetmelik, yönerge, protokol ve uygulama esas ve ilkeleri gibi yasal düzenlemeler konusunda görüş bildirir.

k) Akademik Danışmanlık sisteminin etkin bir şekilde işletilebilmesi için gerekli planlama, uygulama, izleme, kontrol ve önlem alma konusunda çalışmalar yapar.

l) Her yılın sonunda, birimlerden Eğitim-Öğretim faaliyetleri konusunda rapor alır ve KADİD’e sunar.

m) Eğitim ve öğretim süreçlerinde kurumsal politikaları hayata geçirmek ve faaliyetleri, kurumun stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda yürütür.

n) Rektör tarafından yönlendirilen ilgili konuları inceler ve görüş bildirir.

o) Yukarıda belirtilen tüm konularda yaptığı çalışmaları KADİD’e arz eder.

Birim Eğitim Koordinasyon Kurulu (BEKK):

MADDE 8 – (1) BEKK, Dekan/Müdür veya Dekan Yardımcısı/Müdür Yardımcısı başkanlığında, başkan dâhil en az üç öğretim elemanı ve oy hakkı olmaksızın ilgili birimin kurulu tarafından seçilen bir öğrenci temsilcisi ve birim sekreterinden oluşur. Birden fazla programa veya bölüme sahip fakültelerde kurul üyelerinin dağılımı tüm programları temsil edecek şekilde oluşturulur.

(2) BEKK üyeleri, Dekan/Müdür önerisi ile akademik birim kurulu tarafından görevlendirilir. Kuruldaki öğretim elemanlarının görev süresi üç yıl, öğrencinin görev süresi ise bir yıldır. Görev

süresi dolan üye tekrar aynı yöntemle görevlendirilebilir.

(3) BEKK, birden fazla programa veya bölüme sahip birimlerde, her bir program veya bölüm düzeyinde temsilci görevlendirebilir.

(4) BEKK, Haliç Üniversitesi Eğitim Koordinatörlüğü ve çalışma gruplarıyla iş birliği içinde çalışır.

(5) BEKK, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve katılanların oyçokluğu ile karar alır. Oylarda eşitlik olması halinde başkanın oyu yönünde karar alınır.

Birim Eğitim Koordinasyon Kurulunun (BEKK) Görevleri

MADDE 9- (1) BEKK'in görevi; Haliç Üniversitesi Eğitim Öğretim Komisyonu çalışma grupları tarafından oluşturulan iş ve işlemlerin yürütülmesini koordine etmek, izlemek ve her yılın sonunda hazırladığı raporu, Haliç Üniversitesi Eğitim Öğretim Komisyonu'na gönderilmek üzere birim yönetimine sunmaktır.

MADDE 10- (1) Yürütme Kurulunun görevleri şunlardır:

a) Lisans ve lisansüstü eğitim-öğretim programlarının açılması, kapatılması, güncellenmesi ve yürütülmesi konularında görüş bildirmek.

b) Lisans ve lisansüstü eğitim-öğretim programlarında yer alan derslerin açılması, kapatılması, güncellenmesi ve yürütülmesi konularında görüş ve önerilerde bulunmak.

c) Haliç Üniversitesi Eğitim Öğretim Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları kapsamında tanımlanan alt çalışma gruplarının konularında görüş ve önerilerde bulunmak.

ç) Üniversitenin stratejik plan hazırlık çalışmalarında eğitim-öğretim eksenine ilişkin amaç, hedef, strateji ve başarı ölçütleri konularında görüş ve önerilerde bulunmak.

d) Üniversitenin eğitim-öğretim eksenine ilişkin belirlenen stratejik amaç ve hedeflerin başarımlar düzeyini izlemek, değerlendirmek ve iyileştirmek için eylem planı geliştirmek.

e) Güncel koşullara uygun, öğrencileri iş hayatına hazırlama potansiyeli bulunan derslerin belirlenmesi ve tasarlanması ile bu tür derslere eğitim programlarında yer verilmesi için önerilerde bulunmak.

e) Eğitim-öğretim konularında; Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Ölçme ve Değerlendirme Birimi, Eğitim Bursu Ofisi Koordinatörlüğü, Kariyer Ofisi Koordinatörlüğü ve Kalite Koordinatörlüğü ile iş birliği içerisinde çalışmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Son Hükümler

Yürürlük

MADDE 11- (1) Bu Usul ve Esaslar, Senatoda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 11- (1) Bu Usul ve Esaslar hükümlerini Haliç Üniversitesi Rektörü yürütür.