

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

HALIÇ ÜNİVERSİTESİ

ÖZET

Haliç Üniversitesi İç Değerlendirme Raporu'nun temel amacı; Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı alanlarında gerçekleştirdiği sürekli iyileştirme faaliyetlerini yıllık periyotlarda izlemek ve değerlendirmektir.

Haliç Üniversitesi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa tabi olarak 15 Ocak 1998 tarihinde ve 4324 sayılı kanunla (2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu Ek Madde 48) kurulmuş bir vakıf üniversitesi olarak raporun hazırlık sürecinde 25 yıllık deneyim ve bilgisini ortaya koymaya çalışmıştır.

Raporun hazırlanma süreci içerisinde Strateji ve Kalite Geliştirme Daire Başkanlığı tüm akademik ve idari birimler ile sıkı bir iletişim kurmuş ve eş güdümlü faaliyetler gerçekleştirmiştir. 2023 yılında Haliç Üniversitesi'nde tüm stratejik alanlarda önemli gelişme ve iyileşmelerin gerçekleştiği görülmektedir. Eğitim-öğretim alanında programların ders tasarımları, gelişen ve değişen eğitim sistemine uyumlu olarak güncellenmiş, ders kazanımları yükseköğretim yeterlilikleri kapsamında yenilenmiş ve eğitim-öğretim sürecinde öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı, disiplinler arası, bütüncü bir eğitim modeli anlayışıyla hareket edilmiştir.

Uluslararasılaşma alanında 2023 yılında önemli başarılarla imza atılmıştır. Eğitim kalitesinin uluslararası seviyede tescillenmesini sağlayacak olan akreditasyon faaliyetleri kapsamında Üniversitede 17 program akreditasyon başvurusunda bulunmuştur. Değerlendirme takımının denetlemesi ve saha ziyareti sonucunda 14 lisans ve 3 ön lisans programı akredite edilmiştir. Üniversite Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından 2023 yılı izleme programı kapsamında izleme takımı tarafından değerlendirilmiştir.

Haliç Üniversitesi'nde eğitim ve öğretime 1998 yılında başlanmış olup, 2023-2024 yılında 2742 ön lisans, 10861 lisans, 1109 yüksek lisans ve 167 doktora ve 1908 yabancı uyruklu olmak üzere toplam 16.787 öğrenci ve 493 Akademik ve 302 İdari olarak toplam 795 kadrolu personeli ve binlerce mezunıyla çalışmalarını sürdürmektedir.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

Haliç Üniversitesi; Bizim-Lösemili Çocuklar Vakfı tarafından 2547 sayılı Yükseköğretim Kurumları Kanununa Vakıf Yükseköğretim Kurumları Kanunu'na tabi olarak 15 Ocak 1998 tarihinde ve 4324 sayılı kanunla (2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu Ek Madde 48) kurulmuş bir vakıf üniversitesidir. 1998-1999 akademik döneminde eğitim ve öğretime başlamış olan üniversitemiz; yerel ve evrensel değerlerden esinlenerek bilim, sanat ve sporda hatırı sayılır bir üniversite olmayı misyon edinmiştir. Haliç Üniversitesi bünyesinde Rektörlüğe bağlı olarak; Fen Edebiyat Fakültesi, Tıp Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, İşletme Fakültesi, Hemşirelik Yüksekokulu, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Sağlık Bilimleri Enstitüsü ve Konservatuar 23 Kasım 1998 tarihinde eğitim-öğretime başlamıştır.

Üniversitemiz bünyesinde mevcut fakülte ve enstitülerine ek olarak 2002 yılında Fen Bilimleri Enstitüsü ve Sosyal Bilimler Enstitüsü, 2003 yılında Güzel Sanatlar Fakültesi ve Mimarlık Fakültesi, 9 Temmuz 2007 tarihinde Sağlık Bilimleri Yüksekokulu kurulmuştur. Haliç Üniversitesi Meslek Yüksekokulu 2 Ağustos 2010 tarihinde kurularak eğitim-öğretime başlamıştır. Üniversitemiz bünyesinde bulunan Tıp Fakültesi 2017- 2018 akademik yılında tüm bölümleriyle eğitime başlamıştır. Haliç Üniversitesi, 17 bin civarındaki öğrencisinin devam ettiği 7 Fakülte, 2 Yüksekokul, 1 Meslek Yüksekokulu, Konservatuarı ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ile sağlık, mühendislik,

müzik ve sanat gibi geniş bir spektrumda eğitim ve araştırma misyonuna 1998 yılından beri devam etmektedir. Haliç Üniversitesi Rektörlüğü'ne 17 Ocak 2024 tarihi itibarıyla Prof. Dr. İ

Üniversitemiz, Haliç'in tarihi mirasından güç alarak; eğitim, öğretim, araştırma, geliştirme ve proje alanlarında yetkin insan yetiştiren bir üniversite olmayı hedeflemektedir. Kurumumuz, güvenilirlik, şeffaflık, sürdürülebilirlik, sürekli iyileştirme, evrensellik ve paylaşımcı değerleri ile 2023 yılı faaliyetlerini tamamlamıştır.

Vizyonumuz, Misyonumuz ve Değerlerimiz

Vizyonumuz

Altın boynuzun temsil ettiği köklü geçmiş ve kültürel mirasın farkındalığı ile eğitim, öğretim, araştırma ve topluma hizmet alanlarında Türkiye'nin önde gelen üniversitelerinden biri olmaktır.

Misyonumuz

Haliç'in zengin kültürel mirasından esinlenerek, evrensel bilim, müzik, sanat ve sporda söz sahibi olmaktır.

Değerlerimiz

Güvenirlilik
Şeffaflık
Sürdürülebilirlik
Sürekli İyileştirme
Yenilikçilik
Evrensellik

Paylaşımcılık

Bkz. [Üniversite Tarihi](#)

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Haliç Üniversitesi, Türk Yükseköğretim mevzuatına tabi olan, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve sosyokültürel faaliyetleri gerçekleştiren; fakülte, enstitü, meslek yüksekokulu, bölüm, anabilim dalı, program, araştırma ve uygulama merkezleri ile idari birimlerden oluşan bir yükseköğretim kurumudur. Üniversitemizin akademik ve idari yapısının 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile 2809 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu'na eklenen 4282 sayılı Kuruluş Kanunu ve 124 Sayılı Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümleri çerçevesinde oluşturulmuştur. Eğitim-öğretim ve araştırma süreçleri, Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliğinde kuruluşu ve işleyişi belirlenen Senato, Üniversite Yönetim Kurulu, Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu, Enstitü Kurulu, Enstitü Yönetim Kurulu, Meslek Yüksekokulu Kurulu, Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu, Bölüm Kurulu organları aracılığıyla yürütülmektedir. Üniversite senatosu, rektörün başkanlığında rektör yardımcıları, dekanlar, her fakülteden kendi kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi, Rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden oluşmaktadır. Üniversiteyi ilgilendiren kanun ve yönetmelik tasarımlarını hazırlanmasından ve onayından sorumludur. Senato, Üniversite'nin akademik faaliyetleriyle ilgili konularda karar vermektedir. Ayrıca senato, üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin esasları hakkında kararın alınması, Rektörün onayından sonra Resmî Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlanması, üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takviminin incelenerek karara bağlanması eylemlerini yerine getirmektedir. Fakülte kurulları ile Rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak senatonun görevleri arasında yer almaktadır. Senatonun raporörtü üniversitenin genel sekreteridir. 2023 yıl sonu itibarı ile üniversite senato üyeleri ve görev dağılımları kanıtlarda yer almaktadır.

Üniversitemizin en yüksek karar organı olan Müttevelli Heyeti, yükseköğretim kurumunun tüzel kişiliğini temsil etmektedir. Müttevelli Heyet kanun ve yönetmeliklerde öngörülen şartlara ve niteliklere sahip, Kurucu Vakıf Genel Kurulu tarafından 4 yıl süre ile seçilen en az 7 kişiden oluşmaktadır. Rektör, Müttevelli Heyet'in tabii üyesidir. Müttevelli Heyet, yükseköğretim kurumunda görevlendirilecek yöneticiler ve öğretim elemanları ile diğer personelin sözleşmelerini, atamalarını, öğretim elemanı dışındaki personelin terfilerini ve görevden alınmalarını onaylamaktadır. Yükseköğretim kurumunun bütçesinin kabul ederek uygulamaları izlemektedir. Müttevelli Heyeti üyelerinin isim ve görevlerine kanıtlarda yer verilmiştir.

Bkz. [Haliç Üniversitesi Müttevelli Heyeti](#)

Bkz. [Haliç Üniversitesi Yönetim Kurulu Üyeleri](#)

Bkz. [Haliç Üniversitesi Senato Üyeleri](#)

Bkz. [Haliç Üniversitesi Yönetmeliği](#)

[Bkz. Genel Sekreter ve İdari Yapı](#)

[Bkz. İdari Birimler](#)

Üniversitemiz kalite politikasına uygun olarak tüm hizmetlerin toplumsal erişime açıldığı, paydaş memnuniyetinin esas alındığı bir yönetim modelini benimsemiştir. Bu model tüm paydaşların ve özellikle öğrencilerin memnuniyetine dayanan, kaynakların verimli ve etkin kullanıldığı, düzenli gözlemlerle sürekli iyileştirme yapılan, süreç tabanlı operasyonel bir yönetim modelidir. Haliç Üniversitesi, eğitim, öğretim, araştırma ve topluma hizmet alanlarında mükemmelliği hedeflerken "Kalite Odaklı" çalışma anlayışı ile yola çıkarak, Kalite Yönetim Sistemini kurmayı, uygulamayı, sürekli iyileştirmeyi ve uygulanabilir şartları yerine getirmeyi amaçlamaktadır.

[Bkz. Kalite](#)

Kurumumuz, tüm süreçlerde iç ve dış paydaşlarımızın ihtiyaç ve beklentilerini karşılamayı; Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği çerçevesinde personelinin daha yetkin ve yeteneklerini en üst seviyede kullanabilmelerini temin eden; akademik personelin yürütmek istediği her etkinlik ve projeyi istenen kalitede yapabilmeleri için gereken desteği sağlamayı; içinde bulunduğumuz topluma ve çevreye saygılı öğrenciler yetiştirmeyi ve kendini sürekli geliştirerek ülkemizin gelişimine de katkıda bulunmayı kalite politikası olarak belirlemiştir.

[Bkz. Üniversitemiz mevzuat ve kılavuzlar](#)

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

2. Liderlik

Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmekte ve iyileştirilmektedir. Bunun için her öğretim yılı başında akademik birimlerin ihtiyaç ve sorunlarının da ele alındığı akademik genel kurul toplantıları düzenlenmektedir. Öğretim elemanlarının görüş, talep ve önerileri fakülte yönetim kurullarında ve bölüm kurul toplantılarında görülmektedir. Üniversitemizin bir bütün olarak daha iyi yönetilmesi, memnuniyet ve kalitenin yükseltilmesi için gerekli yönetsel ağ kurulmuştur. Yılda iki kez rektör başkanlığında Kalite Kurulu toplantıları gerçekleştirilmekte; her ay kalite temsilcilerinin katılımı ile akreditasyon ve kalite toplantıları düzenlenmektedir.

Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir.

Bkz. Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu Toplantı Örneği

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [\(3\) A.1.2.4. Senato Kararı_2022-2023 Bahar Dönemi Eğitim Süreci.pdf](#)
- [\(3\) A.1.2.2. 24.06.22 tarihli Bölüm Kalite Temsilcileri Toplantısı \(2\).png](#)
- [\(3\) A.1.2.3. Toplantı Tutanağı_1.pdf](#)
- [\(3\) A.1.2.1. Bölüm Kalite Temsilciliği Toplantı Tutanağı.pdf](#)

3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Üniversitemizin organizasyon şeması 5 yıllık stratejik planı doğrultusunda oluşturulmuştur ve sürekli güncellenmektedir. Gelişim ve iyileştirmelerin izlenmesi amacıyla rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimiz tarafından sistematik olarak toplantılar yapılmaktadır.

Strateji ve Kalite Geliştirme Daire Başkanlığı'nın talebi ve Rektörlüğümüzün onayıyla "Stratejik Planlama Ekibi" üniversitemizin tüm birimlerini temsil edecek şekilde oluşturulmuştur. Stratejik Plan Hazırlık Genelgesi ile birimler kendi Stratejik planlama ekiplerini oluşturarak rektörlüğe bildirmişlerdir. Rektör başkanlığındaki Strateji Geliştirme Kurulu tarafından stratejik planın hazırlanmasında karşılaşılabilecek danışmanlık hizmeti ve ihtiyaçlar, çalışmalar öncesinde değerlendirilmiştir. Bu doğrultuda üniversitemizin stratejik planlama ekibi bu alanda yetkin akademik ve idari personelden oluşturulmuştur. Stratejik planlama ekibi, stratejik plan tamamlanma süreçlerini gösterir bir hazırlık programı oluşturmuş, bu süreçler takvime bağlanarak tüm birimlere duyurulmuştur. Bir önceki Stratejik Plan amaç ve hedeflerinin gerçekleştirilmesi hedefine de sadık kalınarak stratejik plan çalışmalarına katkı sağlamak amacı ile mevcut durum analizi, stratejik amacın, hedefin, performansın ve stratejilerin belirlenmesi konularında genel katılım sağlanmıştır. Stratejik planlama çalışmalarına katılan akademik ve idari birimlerin personeline gerekli eğitim ve danışmanlık hizmetleri alınmıştır. Üniversite stratejik planı kapsamında başta sağlık alanları olmak üzere fiziki altyapının geliştirilmesi, personel yapısının nitelik ve nicelik açısından güçlendirilmesi, daha fazla ve daha nitelikli öğrencilerin üniversitemizi tercih etmelerinin sağlanması, kurumsal kapasite, kurumsal kültür ve kimliğin güçlendirilmesi alanlarında çaba sarf edilmesi gereği tespit edilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [\(3\) A.1.3.1. Stratejik Plan Geliştirme Komisyonu .pdf](#)
- [\(3\) A.1.3.2. Strateji Plan Çalışma Takvimi 2023 .pdf](#)

4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

2022 yılında başlayan akreditasyon süresi kapsamında gerçekleştirilen kalite ve akreditasyon eğitimleri düzenlenmektedir. Kurum içerisinde 17 programın akreditasyon başvurusu yapılmış ve 14'ünün akredite edilmesi sağlanmıştır. Ayrıca; kalite süreçleri kapsamında ISO 27001, ISO 9001, ISO 50001 ve Turquality çalışmaları başlatılmıştır. Kalite belgelerinin edinilebilmesi için Dijital Dönüşüm Komisyonu, İSG Komisyonu, Akreditasyon Üst Kurulu, Anket Geliştirme ve Değerlendirme Komisyonu gibi çok sayıda komisyon ve kurul oluşturulmuş ve çalışmalara başlamıştır. İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir. Kurumumuz 2022 yılı Kasım ayında gerçekleştirilen YÖKAK Dış Değerlendirmesinden ve 2023 yılı Aralık ayındaki ISO 50001 Enerji Yönetimi Değerlendirmesinden başarıyla geçmiştir.

Bkz. Haliç Üniversitesi Kalite Politikası

Bkz. Haliç Üniversitesi Bilgi Güvenliği Politikası

Bkz. Haliç Üniversitesi Enerji Yönetim Sistemi (EnYS) Politikası

Bkz. Kalite Görev ve Sorumlulukları

Bkz. Haliç Üniversitesi Kalite Komisyonu

Bkz. Kalite Birim Temsilcileri

Bkz. İdari Birim Temsilcileri

Bkz. Kalite Organizasyon Şeması

Bkz. Stratejik Planlar

Bkz. Akreditasyon Üst Kurulu

Bkz. İSG Komisyonu

Bkz. Anket Geliştirme Komisyonu

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- (3)A.1.4.1.Dijitalleşme Örneği - 31 Ağustos 2023 Tarihli Toplantı Tutanağı.pdf
- (3) A.1.4.2. Dijitalleşme Gündem Maddesi 31 Ağustos 2023 Tarihli 2023_01 Sayılı Toplantı Tutanağı.pdf
- (3) A.1.4.3.İSG TOPLANTI TUTANAĞI.pdf
- (3)A.1.4.4.ISO 9001 EĞİTİMİ.png

5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Üniversitemizin tüm faaliyetlerine ilişkin raporları web sayfasında duyurulmaktadır. Paydaşlarla ve kamuoyu ile yapılan tüm paylaşımlar şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri çerçevesinde yapılmaktadır. Rektör dâhil tüm üniversite yönetiminin iletişim kanalları açıktır. Paydaşlarımızın memnuniyet geri bildirimlerini kolayca yapabilmeleri için faktülterimizde danışma kurulları oluşturulmuş; tüm birimlerde iç ve dış paydaş çalışmalarının yapılması; iç ve dış paydaşlara periyodik olarak anketlerin düzenlenmesi kurum kültürü haline getirilmiştir.

Eğitim-öğretim programlarına yönelik bilgiler, öğretim planları, ders içerikleri vb. bilgiler **BOLOGNA** web sayfalarında yer alarak öğrencilere ve aday öğrenciler ile paylaşılmaktadır. İlave olarak gerçekleştirilen faaliyetler ile kurum içi yapılacak duyurular "Kapalı Devre TV Ekranları" ile öğrenci ve çalışanlar ile paylaşılmaktadır. Üniversitemizin sosyal medya kanallarını kullanarak kamuoyu ile bilgi paylaşımında sosyal medya hesapları öncelikli olarak tercih edilmektedir. Sözü edilen sosyal medya hesaplarında üniversite geneli yapılan faaliyetler, akademik birim faaliyetleri ile öğrenci kulüpleri faaliyetleri kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Ayrıca Youtube sosyal medya hesabımızda Haliç TV adıyla içerik üretilmektedir. Yayınlarda güncel konulara ilişkin görüşler, yapılan çeşitli etkinliklerin videoları, tanıtım videoları ile üniversite adaylarını bilgilendirmeye yönelik olarak hazırlanan tercih rehberliğine ilişkin videolar yer almaktadır. Haliç Üniversitesi ile ilgili gelişmeler, resmi, tek elden ve güvenilir bir şekilde kamuoyuna aktarılmaktadır. Üniversitemizin temel ilkeleri gereğince güncel veriler kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Üniversite ile ilgili bilgiler, üniversitenin yetkilendirmiş olduğu birimlerce ve üst yönetim ya da bilginin kaynağı tarafından verilen onay doğrultusunda kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Kaynağından güncelliği teyit edilmemiş hiçbir bilgi kamuoyuyla paylaşılmamaktadır. Kamuoyunu bilgilendirme yöntemlerinde ağırlıklı olarak üniversitenin resmi web sayfaları kullanılmaktadır. Üniversitenin ana web sayfasında faaliyetlerle ilgili olarak haberler/duyurular sekmesi altında bilgilendirmeler yapılmaktadır. Aynı zamanda YÖKAK Dış Değerlendirmeleri, YÖK denetimleri ve Akreditasyon kuruluşlarının dış değerlendirmeleri ile hesap verebilirlik ölçütü karşılanmaktadır.

Bkz. [Basın Odası](#)

Bkz. [Kurum Faaliyet Raporu](#)

Bkz. [Engelli Birim Faaliyet Raporu](#)

Bkz. [Rekreasyon Bölümü Bologna Paketi Örneği](#)

Bkz. [Matematik Bölümü Bologna Ders Paketi Örneği](#)

Bkz. [Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik Bölümü Bologna Paketi Örneği](#)

Bkz. [Opera Bölümü Bologna Paketi Örneği](#)

Olgunluk Düzeyi: Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Kanıtlar

- (3)A.1.5.1.AkreditasyonBelgesi.pdf

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

1. Misyon, vizyon ve politikalar

Haliç Üniversitesinde her 5 yılda bir Stratejik Planlama ve Yönlendirme Kurulu toplantıları ile Kalite Komisyonu Toplantıları sonucunda alınan kararlara göre akademik ve idari amaç ve hedefler gözden geçirilerek stratejik plan hazırlanmaktadır. Şu an mevcut olarak izleme ve takibi yapılan Haliç Üniversitesi 2023-2027 Stratejik Planı yürürlüktedir. Üniversitenin stratejik planında belirlenen hedefler ile üniversitenin 2019 yılında oluşturduğu Kurumsal Performans Karnesi (BSC) uyum içinde çalışmaktadır. Bu kapsamda üniversite içinde iç kalite sistemi yaygın hale getirilmekte ve takip edilebilmektedir.

Vizyonumuz

Altın Boynuzun temsil ettiği köklü geçmiş ve kültürel mirasın farkındalığı ile eğitim, öğretim, araştırma ve topluma hizmet alanlarında Türkiye'nin önde gelen üniversitelerinden biri olmaktır.

Misyonumuz

Haliç'in zengin kültürel mirasından ilham alarak, evrensel bilim, sanat ve sporda söz sahibi olmak.

Değerlerimiz

- Güvenilirlik
- Şeffaflık
- Sürdürülebilirlik
- Sürekli iyileştirme
- Evrensellik
- Sorgulatan
- Paylaşımcılık
- Özgürlükçülük
- Yenilikçilik.

Bkz. [Stratejik Planlar](#)

Kalite Politikası

Haliç Üniversitesi, eğitim, öğretim, araştırma ve topluma hizmet alanlarında mükemmelliği hedeflerken "Kalite Odaklı" çalışma anlayışı ile yola çıkarak, Kalite Yönetim Sistemini kurmayı, dokümanete etmeyi, uygulamayı, sürekli iyileştirmeyi ve uygulanabilir şartları yerine getirmeyi amaçlamaktadır.

Kalite Politikamız ile

- Başta öğrencilerimiz ve çalışanlarımız olmak üzere tüm paydaşlarımızın mevzuat çerçevesinde memnuniyetinin sağlanmasını,
- Tüm faaliyetlerini katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir olarak kamuoyuna açık yürüten, bir Kalite Yönetim Sisteminin uygulanmasını ve sürekliliğinin sağlanmasını,
- Kalite Yönetim Sisteminin yürütülmesi için güncel yetki, görev ve sorumlulukların belirlenmesini,
- Kalite Yönetim Sistemi kapsamında risk değerlendirmelerinin gerçekleştirilmesini,
- Faaliyetlerimizin, uluslararası eğitim ve öğretim standartlarına, ilgili mevzuat şartlarına ve üçüncü taraflarla yapılan sözleşmelere uygun olarak yürütülmesini,
- Kalite Yönetim Sistemi farkındalığını arttırmak amacıyla idari ve akademik personele teknik ve davranışsal yetkinliklerini geliştirecek eğitimlerin verilmesini,

- Araştırma - Geliştirme faaliyetlerini desteklenmesini ve proje çıktılarının toplumun yararına sunulmasını,
- Haliç'in zengin kültürel mirasından ilham alarak, evrensel bilim, sanat ve sporda söz sahibi olmayı,
- Üniversitemizin ilgili taraflar ve kamuoyu nezdindeki güvenilirliğinin, kurumsal marka ve itibarının korunmasını,
- Eğitim-öğretim sektöründe Kalite Yönetim Sistemi açısından lider bir kurum olmak için özveri ile çalışılmasını taahhüt ederiz.

Bilgi Güvenliği Politikası

Haliç Üniversitesi, eğitim, öğretim, araştırma ve topluma hizmet alanlarında mükemmelliği hedeflerken "Bilgi Güvenliği Odaklı" çalışma anlayışı ile yola çıkarak, bilgi güvenliği, siber güvenlik ve kişisel veri gizliliğinin korunması ile ilgili gerekli önlemleri almayı, bilgiyi yetkisiz erişimden korumayı, güvenli eğitim ve öğretim faaliyetlerini gerçekleştirmeyi amaçlamaktadır.

Bilgi Güvenliği Politikamız ile

- Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin, ISO 27001 standardının uygulanabilir gereklerini yerine getirecek şekilde kurulmasını, dokümanite edilmesini, uygulanmasını ve sürekli iyileştirilmesini,
- Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin yürütülmesi için güncel yetki, görev ve sorumlulukların belirlenmesini,
- Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında bilgi varlıklarının tanımlanmasını ve bunlarla ilgili risk değerlendirmelerinin gerçekleştirilmesini,
- Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında bilginin yetkisiz erişimden korunmasını, bilginin gizliliğinin, bütünlüğünün ve erişilebilirliğinin (kullanılabilirliğinin) sağlanmasını,
- Bilgi güvenliği ile ilgili tüm yasal mevzuatlara, uyulması gereken diğer yasal mevzuatlara ve üçüncü taraflarla yapılan sözleşmelere uyulmasını,
- Bilgi güvenliği farkındalığını arttırmak amacıyla idari ve akademik personele teknik ve davranışsal yetkinliklerini geliştirecek eğitimlerin verilmesini,
- Siber güvenlik önlemlerinin alınmasını ve kişisel veri güvenliğinin sağlanmasını,
- İş sürekliliğinin sağlanmasını,
- Üniversitemizin ilgili taraflar ve kamuoyu nezdindeki güvenilirliğinin, kurumsal marka ve itibarının korunmasını,
- Eğitim-öğretim sektöründe bilgi güvenliği açısından lider bir kurum olmak için özveri ile çalışılmasını taahhüt ederiz.

Enerji Yönetim Sistemi (EnYS) Politikası

Kurum olarak misyon ve vizyon değerlerimiz çerçevesinde; ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi'nin kurulumu ve işletilmesiyle, sürekli olarak enerji performansının iyileştirilmesi, maliyetlerin azaltılması, enerji verimliliğine yönelik yatırımlarının optimize edilmesi, çevresel ve sera gazı salınımının azaltılması ve doğal kaynakların korunmasını ana hedef olarak belirlemiştir.

Bu hedefi gerçekleştirmek amacıyla;

- Yönetimimiz tarafından, çalışanlarımızın da katılımıyla Enerji politikasına uyumlu hedefler koymayı, bu hedeflere ulaşmak için aksiyonlar oluşturmayı, düzenli olarak gözden geçirmeyi ve gereken kaynağı sağlamayı,
- Enerji ile ilgili tüm yasa ve yönetmelikleri takip ederek gereklerini yerine getirmeyi,
- Enerjiyi kontrol altında tutacak uygun kaynak ve teknolojileri kullanmak,
- Tüm süreçlerde enerji etkinliği ve yoğunluğunu içeren enerji performans değerlerini yükseltmek,
- Enerji duyarlılığı konusunda tüm personelimi eğitimi yanı sıra öğrencilerin, ve yerel toplumun bilinçlendirilmesine katkıda bulunmak,
- Enerji tüketimini azaltma, enerji verimliliği ile ilgili sürekli gelişmeye yönelik iyileştirme yapmak, bunların uygulanmasını ve sonuçlarını takip etmek,
- Enerji performansının iyileştirilmesi için enerji-verimli ürünler kullanmak, hizmetlerin satın alınması ve ilgili tasarım çalışmalarının yapılması veya tedarik edilmesini sağlamak,
- Enerji Yönetim Sistemimizi sürekli iyileştirmek, dokümanite etmek, tüm birimlere duyurmak, gözden geçirmek ve güncelliğini sağlamak,
- Paydaşlarımızla işbirliği içinde karşılıklı yararlar doğrultusunda çalışmalarımızı sürdürmek,
- Enerji kapsamındaki hedefler ve amaçlara ulaşmak için üst yönetimimiz tüm bilgi ve kaynakları sağlamayı taahhüt etmektedir.

Bkz. Enerji Yönetimi Denetimi

Bkz. Kalite Politikası

Bkz. Bilgi Güvenliği Politikası

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [\(3\)A.2.1.1.BI001-BİLGİ GÜVENLİĞİ POLİTİKASI-2 YENİ -SONN.pdf](#)
- [\(3\)A.2.1.2.Haliç Üniversitesi - Stratejik Plan 23-27_.pdf](#)

2. Stratejik amaç ve hedefler

Stratejik Amaç ve Hedefler

Kurumsal Yapı

Geliştirilen yazılım altyapısıyla birlikte kurum içi süreçlerin dijitalleşme çerçevesinde yapılandırılması; öğrenci merkezli bir eğitim anlayışı ile sürekli iyileştirme süreçlerinin sunulan tüm hizmetlerde uygulanması amaçlanmaktadır. İç ve dış tüm paydaşların benimseyebileceği bir yöntemle iyileştirmeleri gerçekleştirmek ve çalışanlarımızın daha nitelikli hale gelmesini desteklemek için kurum içi eğitimlerin ve akademik teşviklerin artırılmasını sağlamak; üniversite akademik ve idari personelinin iş yükünü en aza indiren ve sürdürülebilirliği sağlayacak dijital bir ortamı oluşturmak amaçlarımız arasında yer almaktadır.

Finansal Sürdürülebilirlik

Kurumsal vizyonumuzun temelini oluşturan unsurlardan biri, kurumsal kaynaklarını geliştirebilen bir finansal yapıyla stratejik hedeflerimize ulaşılmasını sağlayacak sürdürülebilir bir finansal büyüme planı oluşturmaktır. Bu amaçla; finansal yapıyı güçlendirmek ve kaynakları etkin bir şekilde kullanmak için kalite odaklı sürekli iyileştirme anlayışı benimsemektir.

Topluma Hizmet ve Sosyal Sorumluluk

Üniversitemiz, sürdürülebilir kalkınma ve sosyal sorumluluk konularında öncü bir rol üstlenmeyi hedeflemektedir. Bu amaçla, öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın sürdürülebilir kalkınma amaçlarına katkı sağlayacak bilgi, beceri ve değerler sahip olmalarını sağlamak için eğitim, araştırma ve toplumsal etkileşim faaliyetleri yürütmek; küresel iklim değişikliği ile mücadele etmek ve enerji verimliliğini artırmak için çeşitli projeler ve iş birlikleri gerçekleştirilmekte; erişilebilir bir eğitim kurumu olarak toplumun tüm kesimlerinde fayda üretecek bir ortam oluşturmak amaçlanmaktadır.

Araştırma

Çok uluslu projeler gerçekleştirilerek araştırmalarda uluslararasılaşmayı yaygınlaştırmak en önemli amaçlar arasında bulunmaktadır. Araştırma için gerekli altyapı, laboratuvar, kütüphane, bilgi teknolojileri ve araştırma destek birimleri gibi kaynaklar sağlayarak öğrencilerin ve akademisyenlerin araştırma sürecine aktif olarak katılmalarını teşvik etmek; ulusal ve uluslararası üniversite sıralamalarında ilerlemek ve üniversite- dış paydaş işbirlikleri ile ulusal ve uluslararası görünürlüğün artmasını sağlamak amaçlanmaktadır.

Eğitim

Öğrencilerin, sorgulayan, eleştiren, araştıran, çözüm üreten, özgürce düşünen, etik kurallara ve evrensel değerlere duyarlı, yetkinliklerle donatılmış bireyler olarak yetiştirilmesi amaçlanmaktadır. Uluslararası standartlarda eğitim görmelerini garanti altına almak için akreditasyon sisteminin tüm programlarda ve sunulan hizmetlerde yürütülmesi amaçlarımız arasında bulunmaktadır.

Bkz. Stratejik Planlar

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

3. Performans yönetimi

Sürdürülebilir başarıyı yakalayarak rekabet etme gücünü artırmak isteyen kuruluşlar, insan kaynakları yönetim sisteminin verimlilik göstergelerini iyileştirmek ve önemini kavramak zorundadırlar. İnsan kaynakları yönetim sisteminin de işe alım sürecinden, performans yönetimine, kariyer planlanmasından eğitim ve gelişime kadar neredeyse tüm işlevleri, doğru tanımlanmış ve organize edilmiş görevlerle bağlantılıdır.

Bu noktadan hareketle, Haliç Üniversitesi bünyesindeki idari görevler için iş analizi yöntemi kullanılarak iş organizasyonu ve planlama konusunda problemleri belirlemek, işlerin gerektirdiği iş unvanlarını tanımlamak, görev, yetki ve sorumlulukları içeren iş tanımlarını oluşturmak/güncellemek hedefiyle Rektörlük tarafından akademik ve idari personelimizi kapsayan 'İş Analizi ve İş Tanımları Projesi' başlatılmıştır. Proje yürütücüsü Strateji ve Kalite Geliştirme Daire Başkanlığı'dır.

Üniversitemizin orta ve uzun vadeli hedefleri için verimliliği yükseltmek, İnsan Kaynağı açısından yeni değerler kazandırmak ve mevcut kaynaklarımızın potansiyellerini kullanabileceği ve geliştirebileceği yeni alanlar oluşturmak için organizasyonel yapılanma adına çalışmalar yapılmaktadır.

Üniversitemiz idari personeli için yeni istihdamları olduğu gibi mevcut personelimize birden fazla iş yapabileceği bilgi ve tecrübesi kazandırmak, her çalışana farklı alanlarda da yetkin hale getirmek üzere yapılanma çalışmaları devam etmektedir.

Bkz. Kurum İçi Görevlendirme

Ek olarak her yıl akademik dönem başlarken, akademik personelimize uyum eğitimi verilmektedir. Burada; eğitim, öğretim ve araştırma geliştirme alanlarında üniversitenin yönetim anlayışı aktarılmakta, Üniversitedeki araştırma olanakları, projelere yönelik ilkeler, yayın teşvik esasları, kütüphane hizmetlerinden nasıl yararlanacağı, sınavların yönetilmesi ve güvenliği ile Öğrenci Bilgi Sisteminin (PROLİZ) kullanımı ve sisteme nasıl bilgi aktarılacağı gibi temel bilgiler verilmektedir. Eğitimlerde ayrıca etkileşimli tahta kullanımına yönelik bilgilendirmeler ve doküman paylaşımı ile iletiler yapılmaktadır.

İdari ve akademik ayrılmaksızın, personelimizin kişisel gelişimleri ile bilgi ve donanımlarını artırıcı kurs, eğitim seminer vb. etkinlikler düzenlemeye devam edilmektedir.

Bkz. Örnek Eğitim Kayıtları

Birim ve programlarda kabul edilen hiyerarşik yönetim modeli ilgili mevzuat/mevzuatlar referans alınarak yapılmıştır. Ancak, teknolojinin de sağladığı kolaylıklar sayesinde, gerek birimler arası iletişim, gerekse birimlerin kendi içindeki iletişim tüm pozisyon seviyelerinde rahatlıkla sağlanmaktadır.

Bkz. Duyuru Maili

İdari personelin eğitim ve liyakatları, yeni işe girişlerde yapılan mülakatlar ve işe alımlarında istenilen belgelerle kontrol edilmektedir. Mevcut personelin görevlendirmeleri ise aldığı eğitimler ve/veya yetkinlikleri dikkate alınarak yapılmaktadır.

Bkz. Sertifika ve Görevler

İnsan kaynaklarının politikası, hedefleri ve bu doğrultuda yapılan uygulamalar Haliç Üniversitesi'nin İnsan Kaynakları Politikaları; Üniversitemizin 2018-2022 stratejik planında yer alan misyon ve vizyonumuzu gerçekleştirmek için temel değerlerimizle sahip çıkarak gerekli desteği sağlayacak şekilde oluşturulmuştur. İdari kadrolar için iş analizlerine dayalı görev tanımları temel alınarak çıkarılan yetkinlikler ve bu yetkinliklerin değerlendirilmesi yapılmaktadır. İşe alım için istenen evraklarda eğitim durumlarını gösteren belgeler istenmektedir. İşin teknik bilgi ve becerisine ilişkin işe işe alım sürecinde gerekli sertifika ve belgelerle belgelendirilmesi istenmekte, gerekli görülen durumlarda ilgili birim tarafından işe alımdan önce iş başı sınavı veya teknik/mesleki yazılı sınavla ölçüm yapılmaktadır.

Bkz. İş Başı Sürecinde Talep Edilen Evraklar

Bkz. İş Başı Sürecinde Yapılan Sınavlar

Oluşturulan strateji ve süreçler çerçevesinde insan kaynakları sürekli iyileştirme ve geliştirme bakış açısıyla hayata geçirilen ancak iyileşmesi gereken prosedür/yönetmelikler revize olmaktadır. Yeni performans yönetim süreci örneği bunlardan biridir.

Bkz. Performans Değerlendirme

İşe yeni başlayan personele İK tarafından uygulanan oryantasyon programı ve İSG uzmanı tarafından verilen İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimleri imzalar ile kayıt altına alınmaktadır.

Bkz. Oryantasyon Eğitim Katılım İmza Listeleri

Bkz. İSG Eğitimi

Haliç Üniversitesi Akademik Değerlendirme ve Performans Yönergesi ile akademisyenlerin araştırma ve bilimsel yayın yapmaya teşvik edilmesi sağlanmıştır. [Haliç Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi](#) ile kurum içi yükseltmelerdeki süreçler güvence altına alınmıştır.

Mevcut idari personelin dağılımı ile eğitim ve mesleki tecrübelerine göre değerlendirilmesi süreci İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı ve birimlerin ortak görüşü ile sağlanmaktadır. Yer değişiklikleri ve terfi durumlarında görev, yetki ve sorumluluklarda tanımlanmış eğitim şartları ve kişinin performansı dikkate alınmaktadır. Her yıl idari personel için performans değerlendirmesi yapılmaktadır. Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- (4)A.2.3.10. İnsan Kaynakları Performans Göstergeleri Kidr 2023.pdf
- (3)A.2.3.1 Kurum içi Görevlendirme.jpeg
- (3)A.2.3.2. Kurum içi Görevlendirme.jpeg
- (3)A.2.3.2 İK Eğitim Örneği.jpeg
- (3)A.2.3.3 İK Eğitim Örneği .jpeg
- (4)A.2.3.5. İSG Eğitimi 2023.jpeg
- (4)A.2.3.6.İş Başı belgeleri.jpeg
- (4)A.2.3.8.İK Eğitim Örneği.jpeg
- (4)A.2.3.7.İK Eğitim Sertifika Örneği.jpeg
- (4)A.2.3.9.İşe Alım Değerlendirme Sınavı.jpeg

3. Yönetim Sistemleri

1. Bilgi yönetim sistemi

Bilgisayar Laboratuvarı, Mesleki Atölye ve dersliklerde 248 adet Apple iMac PC, 210 adet Lenovo ThinkStation PC, 185 adet HP ThinClient PC, 63 adet Lenovo M73 Tiny PC, 120 Adet Lenovo All In One PC, 120 adet Lenovo M70 PC, 25 adet Vestel Akıllı PC Ekran, 80 Adet Viewsonic Akıllı PC Ekran, 155 Adet Smart Board Akıllı Tahta, 6 adet Lenovo NB PC, 49 adet Kütüphane HP ThinClient PC olmak üzere toplamda 1106 adet bilgisayar bulunmaktadır.

Öğrencilerin serbest kullanımına açılan 1106 adet bilgisayarın tamamında internet bağlantısı bulunmaktadır. Üniversitemizin tüm yerleşkesinde kablolu ve kablosuz ağ alt yapısı kullanılmaktadır. Bu kapsamda 5 Levent Yerleşkesinde 318 adet Switch, 332 adet Access Point (AP) kullanılmaktadır. Teknolojik altyapı ile öğrenciler şahsi bilgisayarlar, tabletler ve telefonları ile kampüsün her noktasından internete ulaşabilmektedir.

Sistem tarafında 19 adet fiziksel sunucu, 100+ adet sanal sunucu ve 150 TB depolama alanı olan 3 adet depolama ünitesi ile (Storage) sunucu hizmetleri verilmektedir.

Büyük ve küçük konferans salonları hibrit sistem kurulumu yapılmış olup, alt yapı çalışmalar yapılarak sistemler yenilenmiştir. Bunun üzerine yeni 3 etkinlik salonları için de

alt yapı çalışmaları yapılarak ses ve görüntü sistemleri kurulmuştur.

Üniversitemizdeki bütün sınıflarda Multimedia destekli Akıllı Tahtalarımız mevcuttur. Üniversitemize 84 adet yeni nesil Akıllı Ekran alınmıştır. Bu ekranların üzerinde mikrofon ve hoparlör de mevcuttur. 14 adet Bilgisayar Laboratuvarlarımız mevcuttur. Sanal uygulama ve Sanal Masaüstü sistemi ile herhangi bir donanıma sahip bir bilgisayarda, her yerden erişilerek kullanılabilir. Bu Sistem ile öğrenci ve akademisyenler 24 saat üniversite dışından ihtiyaç duyduğu uygulama ve kendi sanal masasına ulaşabilmektedir. Üniversitemizde Dış Ortamda %30, İç Ortamda %90 civarında kablosuz ağ hizmeti Öğrenci, Personel ve Misafirlere sunulmaktadır. 12 adet Fakülte ve yüksekökol toplandı odası tahsis edilmiş ve bütün toplantı odalarına Ekran ve Projeksiyon kurularak ilgili birimlerin hizmetine sunulmuştur. Hesap yönetim sistemi ile bütün öğrencilerin ve personelin kendi hesap ve şifrelerini yönetebildiği sistem oluşturulmuştur. Bu sistem cep telefonu uygulaması olarak da faaliyete geçirilmiştir.

Online ödeme istemi ile Öğrenci Bilgi Sistemi ve Öğrenci Muhasebe Sistemi entegre edilerek, ödemelerin online yapılması sağlanmış ve öğrenci ve adayların üniversiteye gelme zorunluluğu ortadan kaldırılmıştır. Bu sistem aynı zamanda planlanmış olan Online Kayıt Sisteminin altyapısını oluşturacaktır.

Uzaktan Eğitim Otomasyonu ile Öğrenci Bilgi Sisteminden Akademisyen, Ders Programı ve Öğrenci bilgileri alınarak LMS ve Zoom üzerinde derslerin oluşturulması, Asenkron kayıtların LMS üzerinde arşivlenmesi ve yoklama işleminin sistem tarafından yapılması sağlanmıştır.

Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) ile LMS Entegre edilmiş, bütün veriler OBS' den alınmış ve entegrasyon sağlanmıştır. Yüz yüze ve Online Eğitim için Akademisyen ve öğrencilerin ders içerikleri ve iletişimi için ortam sağlanmıştır.

Rehber Uygulaması İnsan Kaynakları Sisteminden veriler alınarak Kurum Organizasyonu Ağacı üzerinden iletişim, Pozisyon ve Unvan bilgilerine ulaşarak kurum içi iletişimi kolaylaştırmak için hizmet alınmıştır.

Üniversitemizde bütün Yetkilendirme ve hesap işlemleri Microsoft Active Directory sistemi ile yapılmaktadır. Hesap açma, kapama ve güncelleme işlemleri İnsan Kaynakları ve Öğrenci Bilgi Sistemi entegrasyonu ile otomatik olarak yapılmaktadır. Bu sayede yetkisiz ya da yanlış işlem problemleri ortadan kalkmış ve personel tasarrufu sağlanmıştır.

Üniversitemizin dinamik ihtiyaçları, mevcut teknolojik altyapıyı ekonomik kullanmak ve öğrencilerin bu imkânlardan maksimum yararlanmasını sağlamak amacı ile her donanımda çalışan ve her yerden ulaşılabilen Uygulama Sanallaştırma sistemi kurulmuştur. Bu kapsamda 85 uygulama sanallaştırılmıştır.

Hem aday ve hem de mevcut öğrencilerin ihtiyaç duydukları bilgilere daha kolay ulaşarak, üniversite ve ilgili bölümler, sosyal imkânlar ve etkinlikler hakkında bilgilere kolay ulaşabilecekleri, bilginin dinamik olarak güncelleştirildiği bir web sistemi sağlanmıştır.

Demirbaş Yönetim Sistemi ile Üniversitemizdeki bütün demirbaşların muhasebe ile entegrasyonu ve zimmet faaliyetlerinin yönetilmesi, satın alma modülü ile entegre çalışması için devreye alınmıştır.

Üniversitede Bilgi Sistemleri üzerinde erişilen ve saklanan bütün verilerin yönetimi, ilişkilendirilmesi, başka uygulamalarda tekrar aynı verinin girişinin gerekliliğinin ortadan kaldırılması, sonucunda üniversite karar Destek Sistemine alt yapı oluşturacak büyük ilişkili veri setinin oluşturulması için geliştirilmiştir. Bütün veri alış verişinin merkezinde, güvenlik ve kontrolü sağlamaktadır.

Üniversitemizde kullanılan bütün kullanıcı ve şifre işlemleri geliştirilen Web Servisi ile Active Directory üzerinde birleştirilmiştir. Bu sistem ile tek kullanıcı adı ve şifresi ile öğrenci ve personel bütün sistemlere ulaşabilmektedir. Sıkça Sorulan Sorular için Merkezi bir yazılım geliştirilmiştir. Yurtlarda kayıt, yerleştirme, planlama, demirbaş yönetim, giriş-çıkış takip ve ödeme gibi bütün faaliyetlerin yönetildiği platform devreye alınmıştır. Bütünyesinde İnsan Kaynakları, Muhasebe ve Finans, Satın alma ve Demirbaş yönetim modülleri ile bütün kurumsal kaynak yönetim (ERP) işlemleri yetkili personel tarafından yapılmaktadır. Öğrenci ve Personel Bilgi Sistemi ile entegre çalışan sistem sayesinde toplu mail ve sms gönderimi Akademik Bilgi Sistemi üzerinden bilgilendirme amaçlı yapılabilmektedir. Elektronik Belge Yönetim Sistemine geçilmiş olup EBYS ile yapılması planlanan; kâğıtların, belgelerin düzene sokulmasından çok, bilginin yönetilmesidir. Mümkün oldukça çok bilginin elektronik ortama alınması, kaydedilmesi ve organize edilmesidir. Bu zaman ve mekândan bağımsız olarak bir ağa (internet, intranet, extranet) bağlanmak suretiyle, fiziksel ortamdaki dosyalara bağlı kalmadan, kâğıtsız bir ofis ortamında işlemlerin gerçekleştirilebilmesine imkân sağlamaktadır. Akıllı Sınıf Sistemi uygulaması, bir donanım ve iki uygulamadan oluşmaktadır. Sınıfların kapı yanlarına takılacak Kapı Ekranı üzerinde; "Kart ile yoklama alınması, Haftalık Ders Planı gösterimi, Planlamadaki ders değişikliklerinin duyurulması, O an yapılan Ders ve Akademisyen bilgisinin gösterimi, Duyuruların gösterimi" birinci faz olarak yapılmıştır. Sınıf uygulaması üzerinde; "Yoklamanın kontrolü ve onaylanması, Laboratuvarlarda kullanılacak uygulamanın seçimi. Gerektiğinde tek tuş ile destek çağırılması" fonksiyonları ilk etapta sağlanmıştır. ISO 27001-KVKK Bilgilendirme Eğitimine istinaden üniversitemizde **Varlık Envanteri Çalışması, Kişisel Veri İşleme Envanteri ve Bilgi Güvenliği Risk Analizi çalışması** yapılmıştır. ISO 27001 kapsamında Bilgi Güvenliği El Kitabı, Bilgi Güvenliği Politikaları, risk analizleri, prosedürleri hazırlanmış; varlık envanterleri çıkarılmış ve görev tanımları yapılmıştır. KVKK Gizlilik Politikası oluşturulmuş; ziyaretçi / çalışan / öğrenci veri işleme envanteri ve beyan formları oluşturulmuştur. Kurumda bilgi güvenliği ve güvenliğinin sağlanması Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Güvenlik sunucularına sadece yetkilendirilen personel kullanıcı şifresi ile erişilebilmektedir. Her türlü erişim kayıtları ilgili sistemler üzerinde tutulmakta, modüler yapıları sayesinde yeni özellikler ile ihtiyaçlara göre bu sistemler güncellenebilmekte olup ayrıca;

- Bilgi işlem personeli ile rutin bilgi güvenliği konusunda toplantılar yapılır.
- Düzenli olarak (40 günde bir) şifreler değiştirilir.
- Kendi personelimiz tarafından sızma testleri (fishing) yapılır.
- İnternet trafiği düzenli olarak izlenir ve rektörlük makamına rapor edilir.
- KVKK kapsamında çalışmalar tamamlanmıştır.
- Bilgi işlem alt yapısı bilgi güvenliği standartlarına uygun hale getirilmiştir.

Bkz. Öğrenci Öğrenme ve Yönetim Sistemi LMS Kullanma Kılavuzu

Olgunluk Düzeyi: Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\(4\)A.3.1.1.KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ AYDINLATMA METNİ.pdf](#)

2. İnsan kaynakları yönetimi

Üniversitemiz vizyonunu referans alarak Vizyonumuz; İnsan Kaynağı açısından yeni değerler kazandırmak ve İnsan Kaynağı açısından da lider/öncü bir üniversite olmak yönündedir.

Üniversitemiz misyonunu referans alarak misyonumuz; mevcut kaynaklarımızın potansiyellerini kullanabileceği ve geliştirebileceği yeni alanlar oluşturmak için organizasyonel yapılanmaları devam ettirmektedir.

İnsan Kaynakları İlkeleri;

- İnsanı değer olarak merkeze alan bir insan kaynakları politikası ile ilerlemek
- Üniversitemizin stratejik plan ve hedefleri doğrultusunda, nitelikli insan gücünü sadece bugünün değil gelecek günlerin ihtiyaçlarını dikkate alarak seçmek
- Sürekli eğitimi, çalışanların iş ve özel yaşamına destek olacak vazgeçilmez bir politika haline getirmek,
- İnişiyatif kullanmayı destekleyen ve çalışan memnuniyetini sağlayan değer odaklı bir yönetim yapısı oluşturmak
- Saygı duyan, adil, iletişime açık ve şeffaf bir organizasyon oluşturmaktır.

Birimlerin akademik personel ihtiyacı, birimlerden gelen talepler doğrultusunda ilgili mevzuat çerçevesinde karşılanmaktadır. Üniversitemizde kadro ihtiyaçları ile ilgili duyurular üniversite web sayfasında ilan edilmektedir. İdari personel ihtiyacı birimlerden gelen talepler doğrultusunda karşılanmaktadır.

ISO 27001, ISO 9001 ve Turquality çalışmaları kapsamında İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı da dahil olmak üzere tüm daire başkanlıkları görev tanımları, risk analizleri yapmış, proses kartlarını gerçekleştirmiş, prosedür ve politikalarını belirlemiştir. Eğitim katılım formu, DSÜ sözleşmesi, izin ve onay formu, oryantasyon formu gibi belgeler düzenlenmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- (3)A.3.2.6.KAN GRUBU VERİLERİ AYDINLATMA METNİ.pdf
- (3)A.3.2.5. İKDB-PS-01-00- İNSAN KAYNAKLARI D.B. TANITIM KİTAPÇIĞI----.docx
- (3)A.3.2.4.İŞ SÖZLEŞMESİ EK PROTOKOLL.pdf
- (3)A.3.2.3. Akademik Teşvik ve Performans Yönergeleri.pdf
- (3)A.3.2.1.Senato Kararı.pdf
- (3)A.3.2.2. Halic Üniversitesi Organizasyon Şeması.pdf

3. Finansal yönetim

Mali kaynakların dağılımı, Vakıf Yükseköğretim Kurumları yönetmeliğinde belirlenen esaslar dahilinde ve Mütevelli Heyet ile Üniversite Yönetimince karara bağlanan hususlar gözetilerek hazırlanan tahmini bütçe ile yapılmaktadır. Online ödeme istemi ile Öğrenci Bilgi Sistemi ve Öğrenci Muhasebe Sistemi entegre edilerek, ödemelerin online yapılması sağlanmış ve öğrenci ve adayların üniversiteye gelme zorunluluğu ortadan kaldırılmıştır. Demirbaş Yönetim Sistemi ile Üniversitemizdeki bütün demirbaşların muhasebe ile entegrasyonu ve zimmet faaliyetlerinin yönetilmesi, satın alma modülü ile entegre çalışması için devreye alınmıştır. Bütçesinde İnsan Kaynakları, Muhasebe ve Finans, Satın alma ve Demirbaş yönetim modülleri ile bütün kurumsal kaynak yönetim (ERP) işlemleri yetkili personel tarafından yapılmaktadır. Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

ISO 27001, ISO 9001 ve Turquality çalışmaları kapsamında İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı da dahil olmak üzere tüm daire başkanlıkları görev tanımları, risk analizleri yapmış, proses kartlarını gerçekleştirmiş, prosedür ve politikalarını belirlemiştir. Eğitim katılım formu, DSÜ sözleşmesi, izin ve onay formu, oryantasyon formu gibi belgeler düzenlemiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- (4)A.3.3.1.SA-PR.01 satınalma proseduru.pdf

4. Süreç yönetimi

Finansal kaynakların üniversitenin misyon ve vizyonuna uygun biçimde verimli ve etkin kullanılıp kullanılmadığı, Strateji ve Geliştirme Daire Başkanlığı ve diğer birimler tarafından hazırlanan yıllık performans raporları doğrultusunda üst yönetim tarafından denetlenmektedir.

Süreç yönetimi, Halic Üniversitesi misyon ve vizyonunu gerçekleştirmek üzere etkin ve sürdürülebilir performans göstermesini sağlamak ve güvence altına almak üzere yürütülen yönetsel faaliyetleri kapsamaktadır. Üniversitenin organizasyon şeması, yönetsel birimler, kalite komisyonu sağlıklı bir şekilde oluşturulmuş ve kurumsal yapı belirli bir zemin üzerine oturtulmuştur. Bu kapsamda, birimler birbirinden bağımsız olarak bazı süreçlerini tanımlamış ve uygulamaya geçirmiştir. Faaliyet raporları düzenli olarak tüm birimler tarafından hazırlanmaktadır. Üniversite üst yönetimi tarafından periyodik olarak akademik ve idari birim temsilcileri ile bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir.

Yüz yüze ve örgün eğitimin yanı sıra uzaktan eğitim faaliyetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi ve personelin dijital eğitim kapasitesinin geliştirilmesi için hızlı ve etkin adımlar atılmıştır. Çevrimiçi ortamlarda ders hazırlama, materyal oluşturma, ölçme ve değerlendirme yapmak gibi birçok eğitim dokümanı hazırlanmış, personelin ve öğrencilerin kullanımına sunulmuştur.

Bkz. Üniversite Faaliyet Raporu 2023

Bkz. Kurum İçi Değerlendirme 2022

Bkz. Halic X Web Linki

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar

- (3)A.3.4.1.KİDR Halic Üniversitesi 2022 Raporu.pdf

4. Paydaş Katılımı

1. İç ve dış paydaş katılımı

Halic Üniversitesi hedeflerini gerçekleştirmek amacıyla karar almada paydaşlarının katılımı ile uygulamalarından elde edilen bulgular izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem almaktadır. Üniversitemiz iç paydaşları olan öğrencilerimize ve üniversitemizi etkileyen veya eylemleriyle üniversitemizden etkilenen dış paydaşlarının fikirlerini almak ve analiz yapmak amacıyla anket uygulamalarında bulunmaktadır. İç paydaşımız olan öğrencilerimize eğitim-öğretim yılı boyunca program değerlendirme, uzaktan eğitim memnuniyet anketi, ders/öğretim üyesi değerlendirme, genel öğrenci memnuniyeti anketleri yapılmaktadır.

Üniversitemiz dış paydaş görüşlerini almak amacıyla tüm fakültelerimizde çalıştaylar yapılmaktadır. Üniversitemizde tüm süreçlere ve karar almaları paydaşların katılımı kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmekte ve paydaş katılımı uygulamalarından elde edilen bulgular izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- (4)A.4.1.2.Ebelik Dış Paydaş Çalıştay Raporu.pdf
- (4) A.4.1.3. İç Paydaş Tutanağı.pdf
- (4)A.4.1.4.2023-2024 GÜZ DÖNEMİ HALİÇ ÜNİVERSİTESİ DIŞ PAYDAŞ ANKETİ (Yanıtlar).pdf
- (4)A.4.1.1.Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler 2023-2024 Değerlendirme Anketi.pdf

2. Öğrenci geri bildirimleri

Üniversitemiz iç paydaşları olan öğrencilerimize ve üniversitemizi etkileyen veya eylemleriyle üniversitemizden etkilenen dış paydaşlarının fikirlerini almak ve analiz yapmak amacıyla anket uygulamalarında bulunmaktadır. İç paydaşımız olan öğrencilerimize eğitim-öğretim yılı boyunca periyodik olarak program değerlendirme, uzaktan eğitim memnuniyet anketi, ders/öğretim üyesi değerlendirme, genel öğrenci memnuniyeti anketleri yapılmaktadır.

Üniversitemizin en önemli iç paydaşlarından olan öğrencilerimiz her türlü görüş, öneri, eleştiri ve şikayetlerini üniversitemizin ana sayfasında yer alan "Öğrenci Destek Merkezi" birimine iletebilmekte ya da Birime bizzat başvuruda bulunabilmektedir. Birimde uygulanan "ticket sistemi" ile öneri ya da sorun ilgili birimi yönlendirilmekte; sorun çözüldüğünde tekrar öğrenciye e-posta veya telefon aracılığıyla dönüş yapılmaktadır.

Ayrıca; tüm paydaşlarımız üniversitemizin ana sayfasında yer alan "iletişim" sekmesine girerek kendilerinden istenen bilgileri doldurmak suretiyle üniversitemizin ilgili mercilerine iletmek üzere mesaj yazabilmektedirler.

Demokratik şartlarda seçilen "Öğrenci temsilcilerimiz" ile öğrencilerimiz, bölüm kurullarında ve Kalite toplantılarında yer alabilmektedir. Öğrenci konseylerinde yer alan temsilci rolündeki öğrenciler, görüş, öneri, eleştiri ve şikayetlerini yetkili birimlere aktarabilmektedirler. Ayrıca bu temsilciler Üniversite Senatosunda yer alabilmektedirler.

Üniversitemizin verimli ve etkili bir şekilde kullandığı otomasyon sistemlerinden "Öğrenci Bilgi Sistemi"ne öğrencilerimiz öğrenci numaraları ve şifreleri ile giriş yaparak kendilerine atanan danışman rolündeki öğretim elemanlarına görüş, öneri, eleştiri ve şikayetlerini ifade edebilmektedirler. Web sitesinden danışman öğretim elemanlarının görüş gün ve saatlerini takip edebilmektedir.

Öğrencilerimiz dönem boyunca almış oldukları dersleri ve dersi veren öğretim elemanlarını, kendilerine Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden açılan "Öğrenci Memnuniyet Anketi"ni doldurmak suretiyle değerlendirebilmektedirler.

[Bkz. Öğrenci Destek Merkezi](#)

[Bkz. Güzel Sanatlar Fakültesi Danışmanlık Saatleri](#)

[Bkz. Haliçte Öğrenci Yaşamı](#)

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

3. Mezun ilişkileri yönetimi

Üniversitemiz mezunlarına ulaşmak, mezunlarımızla etkili bir iletişim ortamı yaratmak, iletişim etkinliğini arttırmak amacıyla üniversitemiz bünyesinde bulunan Kariyer Merkezi, mezunlarımızla temasa geçmektedir. Öğrencilerimizin işverenleriyle Mezun Yeterliliği Anketi düzenleyerek temas kurmakta ve bilgi almaktadır. Veri tabanımızda toplanan veriler vasıtasıyla, mezunlarımız arasında iletişim sürdürülmektedir. Strateji ve Kalite Daire Başkanlığı'nca düzenli olarak anket uygulanmaktadır. Aynı zamanda tüm programlarımızda yılda bir kez mezun toplantıları düzenlenmektedir. Mezunlarımız, genellikle öğretim elemanlarımızın kurumsal e-posta hesaplarına ileti göndererek bazen sosyal medya bazen de mobil telefon üzerinden iletişimlerini sürdürülebilmekte ve öğretim elemanlarımıza muhtelif konularda danışabilmektedirler.

Olgunluk Düzeyi: Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

Kanıtlar

- (4) 4.3.2. Mezun Etkinlikleri.jpeg
- (4)A.4.3.4.- Mezun Anketi (1).xlsx
- (4)A.4.3.1.mezun-toplantısı-23.pdf

5. Uluslararasılaşma

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemiz bünyesinde faaliyet göstermekte olan Uluslararası İlişkiler Daire Başkanlığı, kurum içi akademik ve idari birimlerle iş birliği içinde uluslararası platformda danışmanlık ve koordinasyon hizmeti vermektedir.

Haliç Üniversitesi Erasmus ve Değişim Programları Koordinatörlüğü'nün temel amacı; Üniversitenin Avrupa Birliği, ulusal ve uluslararası alanlarda akademik iş birliği, değişim programı ve projelerinin oluşturulmasını, yürütülmesini, geliştirilmesini ve tanıtılmasını sağlamak; Üniversitenin uluslararasılaşma vizyonunu desteklemek ve ilgili kurum/kuruluşlarla iş birliği içinde öğrencilerin ve üniversite akademik/idari personelinin profesyonel ve kültürel gelişimlerine katkıda bulunmaktır. Bu doğrultuda hem AB bağlantılı Bologna süreci ve Türkiye'nin Yükseköğretimde Uluslararasılaşma Stratejileri yönergesi takip edilmekte hem de Haliç Üniversitesi'nin Uluslararasılaşma Stratejileri baz alınmaktadır.

Haliç Üniversitesi, dünya çapında yeni ortaklıklar geliştirmeyi ve mevcut ortaklıkları güçlendirmeyi hedeflemektedir.

- Kurumumuza günümüze dek 102 ülkeden toplamda 2500 den fazla öğrenci kaydını gerçekleştirmiştir.
- Mevcut süreçte 92 ülkeden 2100 den fazla kayıtlı öğrencimiz kurumumuzda eğitimine devam etmektedir.
- En çok öğrencimizin bulunduğu ülkeler sırasıyla; Fas, Nijerya, Suriye, İran, Tunus, Kazakistan şeklindedir.
- Öğrencilerimizden 1800 den fazlası Lisans ve Önlisans seviyesinde eğitimlerine devam ederken, Yüksek Lisans ve Doktora seviyesinde eğitimine devam eden öğrencilerimizin sayısı 300'den fazladır.

2021-2027 yılları Erasmus süreç için gerekli yetkinliğin verilmesine dair olan Yüksek Öğrenim için Erasmus Beyannamesi (ECHE) yenilenmiş olup, Haliç Üniversitesi Erasmus beyannamesi resmî web sayfasında paylaşılmaktadır. Haliç Üniversitesi tüm Erasmus süreci boyunca Erasmus Uygulama El Kitabında belirtilen kriterleri ve kuralları uygulamaktadır.

Bununla birlikte uluslararası değişim programı kapsamında yapılan protokoller ve iş birlikleri kapsamında öğrenci ve öğretim elemanı ile idari personel hareketlilikleri yürütülmektedir. Personel hareketliliğinde ise iş birliği halinde bulunduğumuz kurum ile verilecek ders ya da alınacak eğitim konusunda hareketlilik gerçekleştirilmeden önce ders verme veya eğitim alma anlaşması imzalanmaktadır. Hareketlilik süreci sona erdiğinde hareketliliğin başarıya ulaşıp ulaşmadığını tespit etmek için hem öğrencilerden hem de personelden katılım sertifikaları ve faaliyetlerin değerlendirilmesine yönelik bir katılımcı raporu istenmektedir. Bu süreçlerin tamamında öğrenciler ya da akademik-idari personel objektif kriterler dahilinde seçilmekte, bu süreçler Erasmus+ web sayfamızdan tüm öğrencilerimizin ve personelimizin takibine açık biçimde yürütülmektedir.

[Bkz. ERASMUS Web Linki](#)

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Kanıtlar

- (3)A.5.1.1.Erasmus Personel Hareketliliği.pdf
- (3) A.5.1.2 Erasmus anlaşması.pdf
- (3) A.5.1.3. Erasmus 2023 Projeleri.png

2. Uluslararasılaşma kaynakları

Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir. Mali, fiziksel, insan kaynakları yetkili merciler tarafından belirlenmekte; bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

3. Uluslararasılaşma performansı

- Kurumumuza günümüze dek 102 ülkeden toplamda 2500 den fazla öğrenci kaydını gerçekleştirmiştir.
- Mevcut süreçte 92 ülkeden 2100 den fazla kayıtlı öğrencimiz kurumumuzda eğitimine devam etmektedir.
- En çok öğrencimizin bulunduğu ülkeler sırasıyla; Fas, Nijerya, Suriye, İran, Tunus, Kazakistan şeklindedir.
- Öğrencilerimizden 1800 den fazlası Lisans ve Önlisans seviyesinde eğitimlerine devam ederken, Yüksek Lisans ve Doktora seviyesinde eğitimine devam eden öğrencilerimizin sayısı 300'den fazladır.

2021-2027 yılları Erasmus süreç için gerekli yetkinliğin verilmesine dair olan Yüksek Öğrenim için Erasmus Beyannamesi (ECHE) yenilenmiş olup, Haliç Üniversitesi Erasmus beyannamesi resmî web sayfasında paylaşılmaktadır. Haliç Üniversitesi tüm Erasmus süreci boyunca Erasmus Uygulama El Kitabında belirtilen kriterleri ve kuralları uygulamaktadır.

[Bkz. Haliç Üniversitesi Erasmus](#)

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Kanıtlar

- (3) A.5.3.1. Erasmus Grant Projects.png

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

1. Programların tasarımı ve onayı

Üniversitemiz bünyesindeki ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarında program yeterlilikleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlanmaktadır. Ulusal ve uluslararası gelişmeleri yakından takip eden Haliç Üniversitesi'nde eğitim programlarının güncel ihtiyaçlara cevap verecek şekilde tasarlanması amaçlanmıştır. Bu bağlamda; Bölüm kurulları tarafından açılmasına karar verilen derslerin öğrenme çıktıları incelenir, Fakülte Kurulu'nda görüşülür, Üniversite Senatosu'nda görüşülmek üzere rektörlük makamına sunulur.

Haliç Üniversitesi'nde eğitim-öğretim programlarının tasarımı süreci, Stratejik Planlama doğrultusunda üniversitenin misyon ve vizyonu ile stratejik amaç ve gelişim hedefleri dikkate alınarak hazırlanmaktadır. İlgili alandaki güncel gelişmeleri takip eden öğretim elemanları programların tasarımı amacıyla fikir ve öneri beyan etmektedirler. Öğrenciler de çeşitli şekillerde program tasarımına katkı sağlamaktadırlar. Periyodik aralıklarla öğrencilere uygulanan Program Değerlendirme Anketleri vasıtasıyla, öğrencilerin kayıtlı oldukları programlardan memnuniyetleri ile programın geliştirilmesine dair önerileri, belirlenen kriterler aracılığı ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Ayrıca, program bazında tüm Üniversitede gerçekleştirilen iç ve dış paydaş çalıştaylarına öğrenciler ve mezunların katılımı sağlanmakta; her yıl programlar tarafından düzenlenen mezun toplantılarıyla da mezunların program gelişimi ve değişimi konusunda görüşleri alınmaktadır.

Üniversite bünyesinde, öğrencilere dönem içi değerlendirmesinde ara sınavlar, kısa sınavlar, ödevler, bireysel ve grup projeleri ile dönem sonu sınavları uygulanmaktadır. Her öğrenci, her dönem aldığı tüm dersler için, öğrenci otomasyonu üzerinden veya mail aracılığıyla iletilen linkler "Ders ve Ders Sorumlusu" hakkındaki anketi doldurmakla sorumludur. Bu anket; dersin öğrenciye kazandıracığı yetenekler, ders sorumlusunun dersteki yeterliliği ve ders sorumlusu hakkında ve diğer öneriler olarak dört bölümden oluşur. Anket sonuçları, her dönem sonu yapılan bölüm akademik kurulunda tartışılır ve gerekli düzenlemeler yapılır. Ayrıca her dönem yapılan iç ve dış paydaş toplantılarında gelen öneri ve görüşlere göre gereken düzenlemeler yapılır.

Üniversitemizin akademik birimlerinde her akademik yılda açılması planlanan derslere yönelik gerekli toplantılar düzenlenmekte, derslerin işleniş ile ilgili kararlar alınmaktadır. Güz ve bahar yarıyollarının başında ve sonunda yapılan toplantılarda, o yarıyılın değerlendirilmesi yapılmakta ve gelecek yarıyıl için de görüş ve öneriler alınmaktadır. Öğretim sürecinin yürütülmesinde, akademik açılış ve kapanış toplantılarına ilave olarak tüm akademik birimlerin görevli öğretim elemanları kendi aralarında belirli aralıklarla bölüm kurul toplantıları yapmaktadır.

Öğretim programında yer alan derslerin içerik, değerlendirme, öğrenim çıktıları, ders planı vb. bilgilerinin standart bir şekilde sunumu ve uygulama birliği için her derse ait ders planı Bologna Bilgi Sistemi'ne tanımlanmaktadır. Üniversitemizin bütün akademik birimlerinde öğretim planları Bologna Bilgi Sistemi ile yürütülmektedir. Öğretim planında yer alan tüm bilgiler (ders çıktıları, ders içerikleri, ders kaynakları vb.) dönem başında bu sistem yardımı ile güncellenmektedir. Ayrıca akademik birimlerimizdeki tüm ders içeriklerini paylaşma, duyuru vb. için her birimin kendi internet sayfası ve ÖğrenciBilgiSistemi(OBS) ders yönetim sistemi kullanılmaktadır.

Program yeterlilikleri belirlenirken [Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi](#) göz önünde bulundurulmaktadır. Ayrıca, program öğretim amaçları, ilk olarak Bologna sürecini takiben belirlenmiş olup "[Bilgi Paketi](#)" çalışmaları kapsamında, Bölüm Kurulu tarafından program profili, program yeterlilikleri ve istihdam olanakları değerlendirilerek oluşturulmuştur.

Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme hususunda her dersin sorumlu öğretim üyesi, bu ilişkilendirmeleri yapmakla sorumludur. Bu ilişkilendirmeler her ders için dersin Bilgi Paketi sayfasında bulunmaktadır. Bologna Bilgi Paketi'ndeki Programların yeterlilikleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) esas alınarak tanımlanmış ve ders kazanımları buna bağlı olarak belirlenmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Kazanımlar program çıktıları ile uyumlu bir şekilde belirlenmekte ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon ve vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında programların ilke ve kuralları bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırabileceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırabileceği tanımlanmıştır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır. Üniversitemiz programlarında yer alan her bir dersin program yeterlilikleri ile ilişkisini gösteren matrisler hazırlanıp öğrenci bilgi paketinde kamuoyu ve paydaşlar ile paylaşılmaktadır. Ders bilgi paketleri her dönem ve her ders için ölçütler dikkate alınarak ayrı ayrı hazırlanmış olup, ders içerikleri üniversitemiz web sayfasında ilan edilmiştir. Bologna bilgi paketinde eğitim öğretim etkinliklerini içeren bilgiler hem Türkçe hem de İngilizce olarak yer almakta ve bu bilgiler periyodik olarak güncellenmektedir.

Birimlerimizde, verilen her dersin hem ulusal kredisi hem de AKTS kredisi mevcuttur. Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Bir dersin ulusal kredisi, haftalık teorik ders saatinin tamamı ve uygulama ders saatinin yarısının toplamından oluşur. AKTS değerlerinin belirlenmesinde ise öğrencilerin ders kapsamında gerçekleştirdikleri tüm etkinlikler (teorik ve uygulamalı ders saatleri, ödev, proje, ara sınav, final vb.) dikkate alınmaktadır. Ağırlıklı Genel Not Ortalamasının (AGNO) hesaplanmasında, AKTS değerleri dikkate alınmakta ve öğrencilerin transkriptlerinde hem ulusal kredi hem de AKTS değerleri verilmektedir.

Staj ve mesleki uygulama dersleri üniversitemizde mevcuttur ve bunlar yeterince öğrenci iş yükü ile kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Her bir programın web sitesi üzerinden kamuoyu ile paylaşılmış staj yönergesi bulunmaktadır. Danışmanlar tarafından da uygulamalar yerinde gözlemlenerek uygulama takibi gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerin staj ve işyeri eğitimi gibi birim dışı deneyim edinmeleri için mesleki alanları ile ilgili kamu/özel birim ve kuruluşlarla karşılıklı iş birlikleri gerçekleştirilmektedir. Programların akreditasyon planlaması, teşviki ve uygulamaları bulunmaktadır. Kurumun akreditasyon kurulları oluşturulmuştur. Akreditasyonun iç kalite güvence sistemine katkıları birimlere verilen eğitimlerle sunulmuştur.

Eğitim ve öğretim süreçleri, üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Programların müfredatları, öğretim yöntemi, ölçme - değerlendirme uyumu gibi süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

2. Programın ders dağılım dengesi

Programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol alması; her kademedeki sınıf için bir sınıf temsilcisinin belirlenmesi ve temsilci aracılığıyla öğrenci taleplerinin Kuruma iletilmesi, yapılan iç paydaş toplantılarına her sınıftan en az bir öğrencinin; dış paydaş toplantılarına da program mezunlarının katılımı yoluyla sağlanmaktadır. Özellikle iç paydaş ve dış paydaş toplantılarında öğrencilerimiz, programlarıyla ilgili fikir ve önerilerini dile getirmektedir. Bu fikir ve öneriler doğrultusunda program müfredatı ve derslerin işleniş ile ilgili gerekli düzenlemeler yapılmaktadır.

Bunun dışında dersin sorumlusu öğretim elemanı tarafından verilen ödevler ve yaptırılan sunumlarla öğrencilerin derse aktif katılımları sağlanmaktadır. Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi, "Haliç Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği"ne uygun olarak yapılan ara sınav, final, bitirme sınavı ve derslerde verilen ödevler ile sağlanmaktadır. Bölümlerde derslerin doğru, adil ve tutarlı bir şekilde değerlendirilebilmesi için derslerin ne şekilde işleneceği, sınavların nasıl yapılacağı, sınavların yüzdelik dağılımları, sınav notlandırmasının nasıl olacağı Güz ve Bahar yarıyollarında derslerin ilk haftasında öğretim üyelerimiz tarafından öğrencilere bildirilmektedir. Bunun haricinde bu bilgiler ilgili derslerin Bologna sisteminde güncel olarak yer almaktadır. Öğretim üyelerimizin kendi derslerinin işleniş, notlandırılması ve sınav sistemine yönelik bilgilerle değişiklik yapmak istemeleri durumunda Güz ve Bahar yarıyolları başlamadan ilgili dersin Bologna sistemine değişiklikleri yansıtması gerekmektedir. Böylece öğrenciler dönem başlamadan derslerle ilgili yeniliklerden haberdar olurlar.

Derslerin doğru, adil ve tutarlı bir şekilde değerlendirildiğinin güvenceye alınması için mezuniyet koşulları Haliç Üniversitesi [Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinin](#) dördüncü bölümünde belirtilmiştir. Devamsızlık hakkı üniversite yönetimince %30 olarak belirlenmiştir. Devamsızlık hakkı, öğrencinin hastalık vb. ihtiyaç durumlarında kullanması içindir. Bunun aşılması halinde, geçerli bir mazereti var ise, öğrencinin devamsızlıktan kalıp kalmayacağı ya da sınava girip giremeyeceği öğretim elemanlarının inisiyatifindedir.

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Programları oluşturan derslerin öğrenme çıktıları, program çıktılarına sağlamaya yönelik olarak düzenlenmiştir. Ders kazanımlarının program çıktılarına sağladığı katkı, ders değerlendirme bileşenleri aracılığıyla periyodik olarak ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Program çıktılarının, derslerin öğrenme kazanımları ile eşleştirilmesi için,

çıktılar bilgi paketinde yer alan öğrenme çıktılarıyla kıyaslanarak ilgili birimlerdeki komisyonlar tarafından izlenmekte ve Üniversitemiz Senatosu'nun almış olduğu karar ile güvence altına alınmaktadır. Program kazanımları, program eğitim amaçları ve derslerin öğrenme çıktıları Bologna paketlerinde tanımlanmış ve Üniversite'nin kurumsal web sayfasında öğrenciler ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Ders-program yeterliliği ilişkisini gösteren matriske Bologna bilgi paketi üzerinden erişilebilmektedir. Her bir programın amaç ve çıktıları Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ile uyumlu şekilde düzenlenmektedir. Örneğin; Güzel Sanatlar Fakültesi'nin Çizgi Film ve Animasyon Bölümü'ndeki program çıktıları bölüm öğrencilerinin mezuniyetleri esnasında sahip olmaları gereken bilgi, beceri ve davranışları tanımlamakla birlikte bu çıktılar sürekli iyileştirme döngüsünün gereği olarak her yıl gözden geçirilmekte ve bilgi, beceri ve yetkinlikler kapsamında TYÇÇ ile uyumu gözetilmektedir.

Bkz. Çizgi Film ve Animasyon Bölümü TYÇÇ Şeması

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. İlgili ders bilgi paketlerine (ders içeriği, amacı, 14 haftalık ders konuları, sınav tanımlamaları ve oranları, iş yükü vb.) hem öğretim üyeleri OBS sistemleri aracılığıyla tek tek; hem de bölüm müfredatında yer alan derslerin tamamına, her bir bölüm için Bologna sayfası üzerinden, "akademik birimler" sekmesinin altında Fakülte ve Program seçilerek, "dersler" sekmesinden öğrenilebilir.

Bkz. Halç Bologna

Olgunluk Düzeyi: Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Fakülteler iç ve dış paydaşlarla düzenli olarak dönemlik ve yıllık toplantılar yapılmaktadır. Bu toplantılarda iç paydaşlarla yapılabilecek ortak etkinlik, ortak seçmeli dersler görüşülmekte, öğrencilerin bölümle ve derslerle ilgili önerileri ve olumlu/olumsuz eleştirileri dinlenmektedir. Dış paydaşlarla yapılan toplantılarda ise dış paydaşların bölümlerden mezun olan öğrencilerden beklentilerinin neler olduğu, diğer üniversitelerde ne gibi dersler okutulduğu, müfredatta ne yönde değişiklikler ya da iyileştirmeler yapılabileceği tartışılmaktadır. Bu öneriler bölüm kurul toplantılarının gündemlerini oluşturmaktadır.

Dönemde iki defa olmak üzere yılda dört defa bölüm kurul toplantıları düzenlenmektedir. Bu toplantılarda yapılabilecek iyileştirmeler ve güncellemeler görüşülür. Dış paydaşlar diğer yükseköğretim kurumlarındaki akademisyenlerden ve sektörle ilişkili özel kuruluşlardan gelen bilgiler ve öneriler doğrultusunda müfredatımız gerekli görüldüğü takdirde güncellenmektedir. Yılda bir defa yapılan mezun toplantılarında mezun öğrencilerin okul sonrasında neler yaptıkları, iş hayatlarında bölümde verilen eğitimin nasıl bir katkı sağladığıyla ilgili görüşleri dinlenmektedir. Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktıları her sene YÖKAK tarafından denetlenmektedir.

Üniversitemiz, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma, bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir.

Bkz. Halç Üniversitesi Mevzuat ve Yönetmelik

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kantlar

- (5)B1.5.1. Mühendislik Fakültesi Fakülte Bölüm Başkanları Toplantı Duyuru .PNG

6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kurallara uygun yönetilmektedir.

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanmanın yanı sıra iş akış şemaları hem akademik hem de idari birimlerin tamamında bulunmakta ve işletilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin ilke ve kurallar Üniversite Senatosu'nda kabul edilen yönetmelikler, yönergeler ve akademik takvim ile yürütülmektedir. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirmeler yapılan anketler, paydaş toplantıları, çalıştaylar, Bölüm Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu, Kalite Kurulu ve çeşitli komisyon toplantıları ile sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kantlar

- (5)B.1.6.1.Yazılım Mühendisliği Eğitim Öğretim Erasmus Süreç Yönetimi.pdf

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemleri uygulamaktadır. Kurumda öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlenmiş ve önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kurallar çerçevesinde uygulanmaktadır. Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Eğitim türüne (öğün, uzaktan, karma) uygun olarak öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı, disiplinlerarası, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilmektedir. Öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir. Programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almaları; ders ve danışman değerlendirme anketleri, sınıf temsilcisi ile öğrenci konseyi seçimleri ve danışmanlık sistemi ile sağlanmaktadır. Öğretim üyelerinin öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda yurt içi veya yurtdışındaki eğitim, çalıştay ve diğer etkinliklere katılmaları teşvik edilmektedir. Programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almalarına en iyi örneklerden biri Mühendislik Fakültesi'nde eğitim planının derslerde edinilen teorik bilgilerin yanı sıra projeler, laboratuvar çalışmaları, teknik geziler ve stajlar ile desteklenmesidir. Fakülteler bünyesinde bitirme projeleri bireysel ya da grup çalışması şeklinde, danışman öğretim üyesi/üyeleri gözetiminde sürdürülmektedir. Öğrencilerinin ortak proje gruplarında çalışmaları teşvik edilmektedir. Bitirme projesi dersi sonunda teslim edilen son dokümanın yanı sıra, yapılan tüm çalışmaları içeren bir sunum ile bitirme projesinin özet niteliğini taşıyan bir poster de hazırlanmaktadır. Herkesin katılımına açık düzenlenen posterlerin bir diğer amacı; öğrencilerin, konuları hakkında detaylı bilgiye sahip olmayanlara da çalışmalarını aktarabilmeleridir.

Kurumun, öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Üniversite bünyesinde yer alan tüm birimlere öğrenci kaydı, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından uygulanan merkezi sınav sonuçlarına göre yapılmaktadır. Ayrıca ihtiyaç duyulan birimlerde özel yetenek sınavları da merkezi sınav sonuçları ile birlikte değerlendirilmektedir. ÖSYM tarafından yapılan sınav sonuçlarına göre bölümlere yerleşen öğrencilerin kesin kayıtları, YÖK, ÖSYM ve Rektörlük tarafından belirlenen ilkeler (2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun Eğitim ve Öğretim ile İlgili Yükseköğretime Giriş Maddeleri) uyarınca istenen belgelerle her yıl belirlenen tarihlerde paydaşlara ilan edilmektedir. Kayıt için zamanında başvurmayan veya gerekli belgeleri zamanında sağlamayan öğrenciler kayıt hakkını kaybetmektedirler.

Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için sınavların notlandırılması ve mezuniyet koşulları önceden belirlenen kriterlere dayanmaktadır. Mezuniyet koşulları önceden Kurul kararları ve Mevzuatlar ile belirlenmiş olup, mezun olabilmesi için öğrencinin 240 AKTS ders alıp başarılı olması gereklidir. Öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenleri olması durumunda, öğrencinin rapor vb. belgeyi kanıt olarak sunduğu takdirde devamlı sayılmakta ve sınav tekrarı yapılmaktadır.

Halç Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi, Üniversitemizde öğrenim gören engelli öğrencilerin ihtiyaçlarını belirlemek, belirlenen ihtiyaçlara göre yapılması gereken idari düzenlemeleri planlamak ve gerekli alt yapı standartlarını oluşturarak akademik, sosyal ve kişisel alanlardaki tüm ihtiyaçlarını karşılamak, eşit hizmet vermek, üniversite çalışanları arasında engellilik bilincini geliştirmek için kurulmuştur. Üniversitemizde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimi eşitlik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Üniversitemizin kampüsünde ihtiyaçlar doğrultusunda engelli bireyler için çeşitli uygulamalar mevcuttur. Engelsiz Kütüphane konsepti kapsamında görme engelli/az gören kullanıcılarımızın bilgiye tam ve doğru ulaşmasını, daha etkili ve verimli çalışmasını sağlayacak sistemler; engelli otoparkları, Braille alfabesinin kullanıldığı yönlendirme levhaları engelli öğrenciler için alınan önlemler arasında yer almaktadır.

Bkz. [Engelli Öğrenci Birimi](#)

Bkz. [Engelsiz Kütüphane](#)

Bkz. Mühendislik Fakültesi Bologna Paketi Örneği

Bkz. Teknik Gezi Örnekleri

Bkz. Mimarlık Fakültesi Bitirme Projesi Örneği

Bkz. Braille Alfabesi Örneği

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kantlar

- [\(5\)B.2.1.1.bolognapaketi.pdf](#)
- [\(5\)B2.1.2.teknikgezi.pdf](#)
- [5\(B\)2.1.3.mimarlikfakultesibitirmeprojeksi.jpg](#)
- [\(5\)B.2.1.4.braillealfabesi.pdf](#)

2. Ölçme ve değerlendirme

Ders katalog formlarında derslerin bilgi ve becerileri bakımından kazanımları tanımlanarak Başarı Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi (BÖDY) hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmıştır. İlgili dersin, bölümün çıktılarını ne seviyede sağladığı, katalog formlarında belirtilmektedir.

Üniversitemizde her dönemin ilk dersinde öğrencilere dersin Ders Özeti (Syllabus) sunulur. Bu sunumda sınav, ödev, proje, uygulama, kısa sınav (quiz) gibi notlandırılacak her bir etkinliğin genel not içindeki ağırlığı, sınav tarih ve türleri belirtilir. Ayrıca sunulan ders özeti öğrenci bilgi sistemi ya da uzaktan eğitim adına HALIÇ-X platformu üzerinden sınıf geneline paylaşılmasıyla ders özeti tüm dönem boyunca öğrenciler tarafından erişilmesi sağlanır. Böylece ölçme ve değerlendirme konusunda şeffaflık ve hesap verilebilirlik güvence altına alınmış olur.

Üniversitemizde bölümler için Ara sınavlar, Mazeret Sınavları, Final sınavları ve Bütünleme Sınavları akademik birimler tarafından duyurulan sınav takvimleri doğrultusunda, araştırma görevlilerinin ve dersin yürütücülerinin gözetiminde nesnel ve ölçülebilir değerlendirmeye imkân verecek ilkeler gözetilerek yüz yüze yapılır. Benzer şekilde kısa sınav, ödev, proje, sunuş vb. ölçme değerlendirme yöntemleri de gerçekleştirilir. Ayrıca istisnai durumlarda dönem içi ölçme değerlendirme yöntemleri uzaktan öğretim platformlarından destek alınarak da uygulanır. Bitirme projesi sunumları için sınav komisyonları belirlenir ve sunumların değerlendirilmesi komisyonca yapılır.

Bkz. [Haliç Uzaktan Eğitim](#)

Bkz. [Mimarlık Fakültesi Bitirme Projesi Yönergesi](#)

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kantlar

- [\(5\)B.2.2.1.GSF_oryantasyon.pdf](#)

3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmakta ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar yer almaktadır. Öğrenci kabulleri [Haliç Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Yönetmeliğinde](#) bulunan Madde 6'ya göre gerçekleştirilmektedir. Kontenjanlar ve öğrenci kabulü **MADDE 6 –(1)** Üniversitenin öğretim programlarına kabul edilecek öğrenci kontenjanları, ilgili akademik kurulların teklifi ve senatonun önerisi üzerine Müttevelli Heyeti tarafından belirlenir ve Yükseköğretim Kurulunun (YÖK) onayına sunulur. (2) Üniversitenin ön lisans ve lisans eğitim-öğretim programlarına öğrenci kabulü; Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan sınav sonuçlarına veya YÖK kararlarına göre yapılır.

Üniversitemizde başarılı öğrenciler için Çift Anadal (ÇAP) ve Yandal programları bulunmaktadır. Çift Anadal'da, anadal lisans programlarını üstün başarıyla yürüten öğrenciler, aynı zamanda ikinci bir dalda lisans diploması almak üzere öğrenim görebilmektedir. Yandal eğitimi, bir lisans programına kayıtlı olan başarılı öğrencilerin, istedikleri ve gerekli şartları sağladıkları durumda; ilgi duydukları başka bir programda bilgilenmelerini sağlamaktadır. Yandal eğitimini başarı ile tamamlayan öğrencilere o dal ile ilgili bir sertifika verilmektedir.

Bölümler arası yatay geçişler, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliğin ve ilgili diğer mevzuat hükümleri çerçevesinde, senato tarafından belirlenir. Meslek yüksekokulu mezunlarının üniversiteye bağlı lisans programlarına geçişleri; 19/2/2002 tarihli ve 24676 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan "Meslek Yüksekokulları ve Açık Öğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik" ve ilgili diğer mevzuat hükümleri çerçevesinde, senato tarafından belirlenir. İlgili yönerge ve yönetmelikler üniversitenin kurumsal web sayfalarında bulunmaktadır.

Haliç Üniversitesi Yatay Geçiş Yönetmeliği erişim linki:

Bkz. [Haliç Üniversitesi Mevzuat ve Yönetmelik](#)

Ör. Fakülte içi bölümler ile diğer üniversitelerin bölümlerinden Yatay Geçiş, Dikey Geçiş veya Çift Anadal gibi yöntemlerle Haliç Üniversitesine gelen öğrencilerin kabulü için yapılan ders intibakları yönetmeliğe uygun olarak gerçekleştirilmektedir.

Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik ile kolaylaştırıcı birtakım önlemler bulunmaktadır. Öğrenci hareketliliğinde kredi kaybı oluşmaması yönünde önlem ve uygulamalar yer almaktadır. Öğrenci hareketliliğinde AKTS yükü, intibak işlemleri, başarı değerlendirilmesi gibi kararlar Haliç Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Yönetmeliğinde "Değişim Programları" başlığı altında yer alan **Madde 21**' in ilgili bentlerine göre düzenlenmektedir. (2) Değişim programları; Yükseköğretim Kurumları Arasında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik esasları çerçevesinde yürütülür. (4) Öğrencilerin gittikleri üniversiteden alacakları derslerin belirlenmesine ve geri dönüşlerinde aldıkları derslerdeki başarı notlarının nasıl değerlendirileceğine ve intibak işlemlerine, ilgili bölümün görüşü üzerine ilgili yönetim kurulu karar verir. Yönetim kurulu kararlarında belirtmeyen fakat öğrenci tarafından alınan derslerin intibakı için öğrenci bir hak talep edemez. (5) Bir öğrencinin yurt içi veya yurt dışındaki bir kurumdan, kendi akademik birim yönetim kurulunun onayıyla aldığı ve başarılı veya başarılı olmadığı dersler; aynı kod, ad, kredi yükü, AKTS yükü ve dersin başarı notu ile not belgesine yarıyıl/yıl kayıt yenileme tarihinden önce işlenir ve not ortalamalarına katılır. Öğrencinin aldığı not üniversitenin değerlendirme sisteminden farklı ise, notu üniversitenin başarı notlarına dönüştürülerek belgesine işlenir.

Haliç Üniversitesi, dünya çapında yeni ortaklıklar geliştirmeyi ve mevcut ortaklıkları güçlendirmeyi hedeflemektedir. Hali hazırda 23 farklı Avrupa ülkesinde bulunan 137 kurumlar arası Erasmus Anlaşması'na ek olarak, toplam 28 ülkede 50 aktif uluslararası ikili anlaşması bulunmaktadır. Planlanmış hedefler arasında projeye dahil olan tüm Avrupa ülkelerinde ve Avrupa dışında ABD, Kanada, Latin Amerika, Avustralya, Asya Pasifik, Orta Asya, Rusya, Kuzey/Güney Afrika gibi bölgelerdeki ülkelerde bulunan başarılı kurumlarla iş birliklerinin sayısını giderek artırma yer almaktadır. Artan iş birlikleriyle öğrenci ve personel hareketliliklerinin sayısının artması, bölümlerin/birimlerin uluslararasılaşması anlamda kalitesinin artırılması, sonuç olarak da üniversitenin uluslararası alandaki gücünün pekiştirilmesi amaçlanmaktadır. 2021-2027 yılları Erasmus süreç için gerekli yetkinliğin verilmesine dair olan Yüksek Öğretim için Erasmus Beyannamesi (ECHE) yenilenmiş olup, Haliç Üniversitesi Erasmus beyannamesi resmî web sayfasında paylaşılmaktadır. Haliç Üniversitesi tüm Erasmus süreci boyunca Erasmus Uygulama El Kitabında belirtilen kriterleri ve kuralları uygulamaktadır.

Bkz. [Erasmus Policy](#)

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

- [\(4\)B.2.3.1.Endüstri Mühendisliği.pdf](#)
- [\(4\)B.2.3.2.HalkalıışkilerveTanıtım.pdf](#)
- [\(4\)B.2.3.3.erasmustanıtımtoplantısı.pdf](#)
- [\(4\)B.2.3.4.yenierasmusanlaşmaları.pdf](#)

4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Haliç Üniversitesi'nde yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı bir şekilde tanımlanmış ve Haliç Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Yönetmeliği içinde Madde 30'un altında kamuoyu ile paylaşılmıştır. **MADDE 30** -(1) Aşağıdaki koşulları yerine getirmiş öğrenciler, öğrenimlerini tamamlayarak mezun olmuş sayılırlar: a) Kayıtlı oldukları eğitim ve öğretim programının öngördüğü 15 yükümlülükleri başarı ile tamamlamış olmak. b) İki yıllık ön lisans programları için 120, dört yıllık lisans programları için 240, lisans ve yüksek lisans derecelerini birlikte veren beş yıllık programlar için 300, altı yıllık programlar için 360 AKTS kredisini tamamlamak. c) Eğitim ve öğretim programının gerektirdiği tüm zorunlu ve seçmeli derslerden başarılı olmak. ç) En az 2,00 AGNO sağlamış olmak. d) Üniversite ile ilişkili kesilmemiş olmak. (2) Mezuniyet hakkını kazanan öğrenci, öğrenim ücretlerinin ve diğer ücretlerin tamamını ödemek ve üzerine kayıtlı bulunan demirbaşları teslim etmek koşulu ile diploma alma hakkını kazanır.

Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izlemek üzere Danışmanlık sistemine dayanan tanımlı süreç mevcut olup sürekli uygulanmaktadır. Öğrenciye öğrenim süresinin başında bir asil ve bir yedek olmak üzere iki akademik danışman atanmaktadır. Danışmanlar öğrenci bilgi sisteminden öğrenilebildiği gibi internet sitesi üzerinden danışmanların listesine ve görüşme gün ve saatlerine ulaşılabilir. Akademik danışmanlar ders seçimi, muafiyet işlemleri, mezuniyet işlemleri ve öğrenim süresine ilişkin sorunların çözümü için öğrencilere yardımcı olmaktadır. Öğrenciler danışmanlarına yüz yüze, e-posta yoluyla, oluşturulmuş whatsapp grupları üzerinden ve otomasyondan ulaşabilmektedirler.

Öğrencilerin kariyer gelişimlerine "Haliç Üniversitesi Kariyer Merkezi" tarafından katkı sağlanmaktadır. Kariyer Merkezi birimi öğrenci ve mezunların kariyer planlaması bilincini oluşturması ve kariyer planlarını hayata geçirebilmeleri sürecinde, üniversite hayatından iş hayatına geçerken karşılaşılabilecek zorlukları aşmaları, iş ağlarını (network) geliştirmeleri ve staj-ış olanaklarını artırmaları için köprü olarak iş dünyası ile sürekli etkileşim içinde bulunarak gerekli donanımları sağlamak için çalışmaktadır.

Öğrencilerin iş hayatına hazırlanmalarını, proje üretmelerini, girişimci olmalarını, yatırımcı bulmalarını sağlamak ve hayat boyu öğrenmelerine katkıda bulunabilmek Sürekli Eğitim Merkezi ve Teknoloji Transfer Ofisi tarafından yıl boyunca sertifikalı eğitimler ve etkinlikler düzenlenmektedir.

Yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde önceden belirlenmiş ve uygulanan kriterler mevcuttur. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı süreçte uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Bkz. [Fen Edebiyat Fakültesi Danışmanlık Saatleri](#)

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [\(5\)2.4.1.kariyermerkezetkinlikleri.pdf](#)
- [\(5\)2.4.2.HUGİPetkinlikleri.pdf](#)
- [\(5\)2.4.3.TTOveSEM.pdf](#)

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Üniversitemiz, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahiptir. Öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olması güvence altına alınmıştır.

Haliç Üniversitesi, fakülte binalarının içinde ve çevresinde yapılan düzenlemelerle ihtiyaç ve beklentileri karşılayabilecek potansiyele ulaşmıştır. Fakülte binalarında kalabalık olan ve derslerin bölünmesi mümkün olmayan dersler için 80, 100 ve 120 kişi kapasiteli amfiler oluşturulmuştur. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamaktadır. Haliç Üniversitesi'nde öğrencilerin kullanabileceği ve derslerin işlenebileceği 137 derslik bulunmaktadır. Üniversitenin dersliklerinden 23'ü genel kullanım için, 14'ü Mimarlık Fakültesine, 27 tanesi Fen Edebiyat Fakültesine, 10'u Güzel Sanatlar Fakültesine, 10'u Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okuluna, 8'i İşletme Fakültesine, 9'u Mühendislik Fakültesine, 24'ü Sağlık Bilimleri Fakültesine, 1'i Hazırlık Birimine, 1'i Meslek Yüksek Okuluna, 7'si Konservatuvara, 3'ü Tıp Fakültesine tahsis edilmiştir. Üniversitemizdeki dersliklerden 56'sı laboratuvar olup bunlardan 20'si bilgisayar laboratuvarıdır. Dersliklerin 5'inde HP TC donanımı, 5'inde WS PC donanımı, 3'ünde IMAC PC donanımı ve 1'inde M73 PC donanımı bulunmaktadır. Üniversitede bulunan 137 derslik derslerin işlenişine uygun olarak gerekli teknolojik donanıma sahiptir. 133 derslikte bilgisayar, 107 derslikte akıllı tahta, 106 derslikte projeksiyon, 30 derslikte akıllı ekran mevcuttur. Bütün sınıflarda internet alt yapısı mevcuttur. Örneğin, Fen Edebiyat Fakültesine tahsis edilmiş 27 derslikten 2'si amfidir. Bu dersliklerden 15'inde akıllı ekran ve bilgisayar, 10'unda projeksiyon, akıllı tahta ve bilgisayar; 2'sinde akıllı ekran, projeksiyon, akıllı tahta ve bilgisayar bulunmaktadır. Öğrencilerimizin akademik ve sosyal altyapılarını desteklemek amacıyla çeşitli alt yapı ve donanım imkanı sunmaktadır. Üniversitemizin 137 dersliğinde yer alan bilgisayarlarda her bölümün eğitim öğretim programına uygun olarak gerekli yazılım programları yer almaktadır. Bölümler tarafından talep edilen yazılım programları üniversite tarafından satın alınmakta ve bu konudaki talepler dikkate alınmaktadır. Dersliklerde yer alan bilgisayarların internet erişimi mevcuttur.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [\(4\)B.1.2.yazılımlar.pdf](#)
- [\(4\)B3.1.3.talepmailli.pdf](#)
- [\(4\)B.3.1.1.derslikler.pdf](#)

2. Akademik destek hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi noktasında problem yaşanmamaktadır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Örneğin; Mimarlık Fakültesi öğrencilerin danışmanlara erişimi anlamında akademik birimlerinde görev yapmakta olan öğretim elamanları (Prof. Dr., Doç. Dr., Dr. Öğretim Üyesi, Öğr. Gör.) tarafından yürütülen akademik danışmanlıkların daha etkin hale getirilmesi amacı ile "Akademik Danışmanlık Saatleri" uygulamasına geçmiştir.

Bkz. [Mimarlık Fakültesi Danışmanlık Saatleri](#)

Üniversitemizde, öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın ihtiyaç duyduklarında başvurabilecekleri "Psikolojik Danışmanlık Birimi" bulunmaktadır.

Bkz. [Psikolojik Danışmanlık Birimi](#)

Haliç Üniversitesi Kariyer Merkezi hem öğrenciler hem de mezunlar için danışmanlık vermektedir.

Bkz. [Haliç Üniversitesi Kariyer Merkezi](#)

Teknoloji Transfer Ofisi tarafından yıl boyunca akademisyen ve öğrencilere yönelik etkinlikler ve eğitimler düzenlenmektedir.

Bkz. [TTO Etkinlik ve Duyurular](#)

İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı'nca akademisyenlere yönelik eğitimler verilmektedir. Eğitim takvimi yıllık düzenlenmekte ve her yıl eğitim sayısı artırılmaktadır.

Bkz. İnsan Kaynakları Yıllık Eğitim Planı ve Örnek Eğitimler

Kütüphane Daire Başkanlığı tarafından yıl boyunca akademisyenlere ve öğrencilere yönelik eğitimler düzenlenmekte; web sitesi ve sosyal medya üzerinden duyurulmaktadır.

Bkz. Haliç Üniversitesi Kütüphane

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- (4)B.3.2.1.TTOEğitimler.pdf
- (4)B.3.2.2.İKEğitimleri.pdf
- (4)B.3.2.3.KütüphaneEğitim.pdf

3. Tesis ve altyapılar

Haliç Üniversitesi'nde tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Yemekhane, ulaşım, servis ve yurt imkânlarına dair bilgiler, üniversite web sitesinde yer almaktadır.

Bkz. Haliçte Yaşam Kampus

Bkz. Haliçte Ulaşım ve Servisler

Bkz. Haliçte Yaşam ve Yurtlar

Bkz. Haliçte Yemekhane

Bkz. Spor İmkânları ve Faaliyetleri

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- (4)b.3.3.1.sporimkânları.pdf

4. Dezavantajlı gruplar

Haliç Üniversitesi'nde 2018 yılında Yükseköğretim kurumları engelli öğrenci birimleri MADDE 11 (Başlığı ile birlikte değişik: RG-14/2/2014-28913) gereğince; bir rektör yardımcısı başkanlığında engelliler alanında uzmanlaşmış veya özel eğitim alanına yakın alanda uzmanlaşmış koordinatör öğretim elemanları veya yardımcıları ile ilgili daire başkanlıkları, fakülte, yüksekokullar ve enstitülerin görevlendireceği yönetici veya akademik kişilerden seçilmiş temsilcilerden oluşan, özürsüz öğrencilerin idari, fiziksel, barınma ihtiyaçları ile sosyal ve akademik alanlarla ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek ve bu ihtiyaçların karşılanması için yapılması gerekenleri belirleyip, yapılacak çalışmaları planlamak, uygulamak, geliştirmek ve yapılan çalışmaların sonuçlarını değerlendirmek üzere, doğrudan rektörlüğe bağlı "**Engelli Öğrenci Birimi**" kurulmuştur.

Birimle ilgili ayrıntılı bilgiler [Engelli Öğrenci Birimi'nden](#) ulaşılabilir.

Haliç Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesinde yer alan bilgilere göre; üniversitemizde eğitim gören engelli öğrencilere birebir danışmanlık yapmak için her hafta Perşembe günleri, saat:10.00-15.00 arası danışmanlık hizmetleri verilmektedir. Üniversitede eğitim gören engelli öğrencilerin üniversiteye ait sağlık, sosyal ve kültürel hizmet sunumlarından öncelikli olarak yararlanmaları için gerekli düzenlemeleri yapmak Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın sorumluluğundadır. Engelli öğrencilerin Üniversitemizin açık ve kapalı mekânlarında güçlük çekmeden erişimlerinin sağlanması için aşağıdaki düzenlemeler Üniversitemizin yeni yapılanmasında yer alacak tüm mimari alanlar, özel bir ek tasarıma veya düzenlemeye gerek duyulmaksızın, engelli öğrenciler de dikkate alınarak, herkes tarafından kullanılabilir şekilde, ulusal ve uluslararası standartlara uygun olarak tasarlanır. Mevcut ve tarihi binalarda mimari erişilebilirliğe ve dersliklere yönelik ulusal ve uluslararası standartlar göz önüne alınarak, yapı ya da mekâna uygun ve uyarlanabilen projelerle gerekli tadilatlar yapılır.

- Hareket engeli olan öğrenciyeye mevcut asansörlerin kullanım izni verilir.
- Engelli öğrencinin kayıtlı olduğu birime ulaşımı konusunda üniversite imkânları ölçüsünde destek sağlanır.
- Hiç görmeyen ya da az gören öğrencilerin dersliklerini kimsenin yardımı olmadan bulabilmeleri için binalar içinde, sesli yönlendiriciler, hissedilebilir yüzey, kabartma yazı, vb. gibi gerekli tedbirler alınır.
- Engelli öğrenciler özel otopark alanları, tırtıklı yollar ve tuvalet kullanımları mevcuttur.

Bu maddedeki tedbirlerin alınması Satın Alma ve Yapı İşleri Daire Başkanlığı, Güvenlik ve Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı'nın sorumluluğundadır.

Üniversitemizin kullandığı tüm elektronik sistemler ve teknolojiler engelli öğrencilerin ihtiyaçlarına göre düzenlenir. Engelli öğrencilerin Üniversitemizin web tabanlı hizmetlerine erişebilmeleri için verilen bütün web hizmetleri W3 standartları göz önünde bulundurularak hazırlanır. Üniversite web sitesi ana sayfası, Üniversiteye bağlı birimlerin internet sayfaları, öğrenci otomasyon sistemi ve web tabanlı eğitim yapan bölümler gelişen ve değişen teknolojiler kullanılarak geliştirilir ve düzenli olarak güncellenir. Gerekli düzenlemeleri yapmak Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı'nın sorumluluğundadır. Erişilebilirlik Birimi tarafından engelli öğrencilerin dersleriyle ilgili ve kişisel gelişimlerine katkıda bulunacak her türlü materyal, talebi doğrultusunda öğrencinin istediği formatta (MP3, Braille, MS Word, PDF vb.) hazırlanır. Haliç Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesine [buradan](#) ulaşılabilir. Üniversitemizin 2 numaralı giriş kapısında engelli öğrencilerin yurt ve fakültele ulaşımını sağlayan tekerlekli sandalye rampası yer almaktadır. Her fakültede bulunan asansörlerde sesli duyuru sistemleri ve Braille alfabesi ile yönlendirmeler bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- (4)B.3.4.1.EngellilerAltyapı.pdf

5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrencilerimizin beden ve ruh sağlığını koruma, hasta olanları tedavi etme veya ettirme (revir hizmetleri), barınma ihtiyaçlarını giderme, beslenme, kısmi zamanlı çalışma, dinlenme, ilgi alanlarına göre ders dışı zamanlarının değerlendirilmesini sağlama, yeni ilgi alanları kazanmalarına imkân sağlama, bütün bu olanakların ışığında gerek sağlık ve gerekse sosyal durumlarının gelişmesine yardımcı olarak, onları ruhsal ve bedensel sağlıklarına özen gösteren bireyler olarak yetiştirmek ve onlara birlikte düzenli, disiplinli çalışma, dinlenme ve eğlenme alışkanlıkları kazandırmak amacıyla Üniversitemizin bünyesinde Sağlık, Spor ve Kültür Daire Başkanlığı bulunmaktadır. 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 03 Şubat 1984 gün ve 18301 Sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Yükseköğretim Kurumları Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği"ne göre faaliyetlerini sürdürmektedir. SKS Daire Başkanlığı'nda yürütülen faaliyetler; öğrenci kulüpleri, öğrenci konseyi, yemekhane hizmetleri, sağlık hizmetleri, psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri, sosyal ve kültürel hizmetler, spor hizmetleri ve spor takımları, burslar, barınma hizmetleri, engelli birimi, stant ve salon kiralama, kısmi zamanlı çalışan öğrenciler, mezuniyet, bahar şenliği, iş sağlığı ve güvenliği başlıkları altında toplamak mümkündür.

Bkz. Haliçte Yaşam/Sağlık/Kültür ve Spor

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- (4)B.3.5.1.EtkinlikÖrnekleri.pdf
- (4)B.3.5.2.EtkinlikListesi.pdf

4. Öğretim Kadrosu

1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Üniversitemiz, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açıktır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmaktadır.

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Atama, yükseltme ve görevlendirme ilgili esas ve usuller Haliç Üniversitesi Ana Yönetmeliği tarafından düzenlenmiştir. Akademik personel alım ilanı ve sonuçları Haliç Üniversitesi "Duyurular" sayfasında ve T.C Resmi Gazete ilan sayfalarında yayınlanmaktadır.

Kadro lu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf, etkin ve adil olarak yapılmakta ve birimde eğitim-öğretim ilkelere ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

Bkz. Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim elemanları için akademik teşvik uygulamaları yer almaktadır. Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır. Teşvik ve ödüllendirme mekanizmaları, yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlanmıştır. Üniversitede görevli tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri ve bunu üstlenecek/gerçekleştirecek öğretim öğrenme merkezi yapılanması vardır. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçlerini gösteren akademik performans değerlendirme yönergesi bulunmaktadır.

Bkz. Akademik Değerlendirme ve Performans Yönergesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçlerini gösteren akademik performans değerlendirme yönergesi bulunmaktadır. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir etmek, tanımak ve ödüllendirmek için kurumun geneline yayımlı teşvik mekanizmaları yer almaktadır. Eğitim-öğretim performansını takdir etmeye ve ödüllendirmeye üzere yürütülen faaliyetlere ilişkin izleme ve iyileştirme çalışmaları her yıl düzenli olarak yapılmakta; teşviklerde artış gerçekleştirilmektedir.

Bkz. Haliç Üniversitesi Akademik Değerlendirme ve Performans Yönergesi

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kantlar

- (4)B.4.3.1.DuyuruEmaili.jpg
- (4)B.4.3.2.PortalEkranGörüntüsü.png
- (4)B.4.3.3.KomisyonYazıları.pdf

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemiz bünyesinde yapılması planlanan bilimsel ve sanatsal araştırma projelerini desteklemek, bu projeler kapsamında yapılacak veya yapılmakta olan araştırmaların niteliğini yükseltmek ve araştırma sonuçlarının uluslararası yayınlara dönüştürülerek üniversitemizin bilimsel etkinliğini arttırmak, üniversitemizde proje kültürünü geliştirmeyi hedeflemiştir. Bu bölüm çerçevesinde Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) ve Araştırma Geliştirme Projeler Koordinatörlüğü (ARGEP) ve Teknoloji Transfer Ofisi (Haliç TTO) ve Haliç Kuluçka Merkezi (HI CENTER) çalışmalarına yer verilmiştir. BAP çerçevesinde 2023 yılında BAP destekli 9 proje kabul edilmiştir.

Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımlı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır.

Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır; araştırmacılarca iyi bilinir. Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Aşağıda BAP kapsamında üniversitemizin ilgili yönerge, komisyon ve iş akış şemaları bulunmaktadır.

Bkz. Haliç Üniversitesi BAP Yönergesi

Bkz. Haliç Üniversitesi BAP Komisyonu

Bkz. Haliç Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi İş Akış Şeması

Araştırma süreçlerinin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Üniversite bünyesinde Mart 2023'te kurulan Araştırma-Geliştirme ve Proje Koordinatörlüğü (ARGEP), Haliç Üniversitesi'nin bilimsel araştırma-geliştirme nitelikli proje çalışmalarının artırılmasını ve sürdürülmesini sağlamak üzerine faaliyetler yürütmektedir. Bu kapsamda ARGEP, ulusal ve uluslararası araştırma-geliştirme projelerine yönelik uygun fon/hibe kaynağı fırsatlarının araştırılması, açık çağrılar, bilimsel seyahat ve ödül destekleri ile bireysel burslar hakkında bilgilendirme ve uygun programa yönlendirme yapmakta, proje önerilerinin iyileştirilmesi çalışmalarını yürütmekte, araştırmacıların hibe programlarına başvuru süreçlerinde ve kabul alan projelerin yönetsel idari prosedürlerinin gerçekleştirilmesinde destek sağlamaktadır.

Buna ek olarak ARGEP proje faaliyet ve çıktılarını değerlendirerek bütünsel bir bakış açısı ile araştırma ve proje geliştirme kültürünün güçlendirilmesi için çalışmaktadır.

Haliç ARGEP, Haliç Üniversitesi'nin ulusal ve uluslararası sıralamalardaki durumunu takip etmekte, bu konuyla ilgili kurumsal politika ve stratejilerin geliştirilmesine destek olmaktadır.

ARGEP kapsamında detaylara aşağıdaki gibi yer verilmiştir:

Bkz. Araştırma - Geliştirme ve Projeler Koordinatörlüğü (ARGEP) Web Sitesi

Bkz. ARGEP İş Akış Diyagramı

Bkz. Destek Programları Bilgilendirme Ara Yüzü

Bkz. Ar-Ge Projesi Nasıl Hazırlanır?

Bkz. Üniversite Sıralamaları ve Endeksler

Bkz. Bilgi Havuzu

24 Mayıs 2021 tarihli ve 31490 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan yönetmelik ile kurulan Haliç Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi (Haliç TTO); akademisyenler, öğrenciler ve mezunlar ile sanayi arasında karşılıklı güvene dayalı, sürdürülebilir iş birlikleri sağlamayı temel amaç olarak benimsemiştir. Haliç TTO, Haliç Üniversitesi’ndeki akademik bilginin, bilimin, know-how’ın sanayinin ihtiyaçları doğrultusunda kullanılması, ülke ekonomisine olumlu katkılar sağlanması açısından gerekli platformları oluşturmak konusunda ara yüz görevini üstlenmektedir.

Bilimsel araştırmalar neticesinde ortaya çıkan buluş ve yenilikçi ürünlerin ticarileşmesi; bunların toplumun, ülke ekonomisinin ve üniversitenin faydasına dönüştürülmesini kapsayan destek hizmetlerinin bütünüdür. Akademisyen, sanayici, mezun, girişimci ve öğrencilere hizmet veren Haliç TTO bünyesinde; Eğitim, Farkındalık ve Bilgilendirme, Üniversite-Sanayi İşbirliği, Kuluçka Merkezi ve Girişimcilik, Patent birimleri yer almaktadır.

Haliç TTO, üniversite-sanayi koordinasyonunu verimli kılmayı görev edinmiş, araştırma çalışmalarını ticari ve danışmanlık kapsamında destekleyen; bilgilendirme, eğitim, proje destekleri, iş birliği, fikri sınai mülkiyet hakları, girişimcilik ve şirketleşme üzerine faaliyetler gösteren dinamik bir oluşumdur.

Haliç TTO, Bilgilendirme ve Eğitim Birimi kapsamında üniversite ile sanayi arasında işbirliğini geliştirmek üzere gerekli bilgilendirme, tanıtım ve eğitim hizmetleri sunmak, üniversitenin akademik bilgi birikimi ve deneyimlerini sanayinin ihtiyaçları ile eşleştirmek üzere işletme envanteri oluşturmak, yurt içi veya yurt dışındaki teknoloji transfer ofisleri ile ağ yapılımları faaliyetleri içerisinde iletişime geçerek bu alandaki bilgi, bilinç ve birikim seviyesinin yükseltilmesine katkıda bulunmaktadır. Bu kapsamda 10 farklı alanda eğitim düzenlenmiş ve Haliç Üniversitesi akademik ve idari personeli ile öğrencisini çeşitli konularda uzman kişiler ile bilgilendirmiştir.

Üniversite sanayi iş birlikleri kapsamında 2023 yılı içerisinde 3’ü iş birliği 3’ü danışmanlık olmak üzere toplam 6 üniversite sanayi iş birliği sözleşmesi imzalanmıştır.

TTO üzerinden 2023 yılında fikri mülkiyet hakları kapsamında kurumsal, akademisyen ve öğrencimiz adına; 3 marka, 5 faydalı model, 4 patent başvurusu yapılmıştır.

Haliç TTO ve ARGEP, Haliç Üniversitesi öğretim üyelerini faaliyetlerine dair bilgilendirmek, araştırma kültürünü yaygınlaştırmak ve aktif ilişki kurmak adına fakülte ve yüksekokul ziyaretleri yapmaktadır.

Aşağıda Haliç TTO kapsamında detaylara yer verilmiştir.

Bkz. [Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi Web sitesi](#)

Bkz. [Haliç Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama Araştırma Merkezi Yönetmeliği](#)

Bkz. [Haliç Üniversitesi Akademik ve İdari Personel Danışmanlık Hizmeti Sunum Esasları Yönergesi](#)

Girişimcilik ise üniversitemizin stratejik planında sunduğu ürün ve hizmetlere göre 3 ana faaliyet alanlarımızdan biridir. HI CENTER; özellikle teknik/teknolojik ve dijital girişimler/girişimciler için tasarlanmış ve onların fikirlerini gerçekleştirmek / geliştirmek üzere çeşitli hizmetler sunan bir merkezdir. Kuluçka merkezlerinde yer alan girişimler; istihdam sağlama, yeni teknolojileri ticarileştirme, yerel ile ulusal ekonomileri güçlendirme ve uluslararası iş geliştirme potansiyeline sahiptirler. Girişimcilik ve şirketleşme faaliyetleri Haliç TTO bünyesinde Kuluçka Merkezi’nde yürütülmektedir.

Kuluçka Merkezimiz “**HI Center**” markası adı altında girişimcilere ve yeni iş kuran şirketlere ana hizmet olarak;

- Fiziksel Altyapı (ofis alanı, laboratuvar)
- Yönetim Desteği (iş planı, eğitim, pazarlama)
- Teknik Destek (araştırmalar, veri tabanı)
- Finansmana Erişim (risk sermayesi fonları, melek yatırımcı ağları)
- Yasal Danışmanlık (lisanslama, fikri sınai mülkiyet hakları)
- Ağ Kurma (diğer kuluçka merkezleri ve devlet hizmetleri/destekleri)sunmaktadır.

HI Center bünyesinde bulunan **15 kapalı, 35 açık ve paylaşımlı** olmak üzere toplam 50 ofisi, 2 toplantı odası, açık mutfağı, mentor, danışmanları, eğitim imkanı ve geniş iş ağı ile bölgede hatırı sayılır bir girişimcilik ekosistemi oluşturmuştur.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.

2. İç ve dış kaynaklar

Üniversitemiz bünyesinde gerçekleştirilen araştırma faaliyetlerimiz stratejik planda yer alan hedeflerimiz ve yerel, bölgesel, ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetilmektedir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturulmuştur. Bu kaynakların etkin şekilde kullanımı sağlanmaktadır.

Akademik personelin yürütmek istediği projeler üniversite bünyesindeki BAP birimi tarafından desteklenmekte veya başvurmak istediği ulusal ve uluslararası kurum formatına dönüştürülmektedir. Üniversite bünyesinde tüm akademik personelin hizmetine sunulmuş lab, atölye ve bilgisayar sayıları ile teknik imkanlar aşağıdaki gibidir.

Bilgisayar Laboratuvarı, Mesleki Atölye ve dersliklerde 248 adet Apple iMac PC, 210 adet Lenovo ThinkStation PC, 185 adet HP ThinClient PC, 63 adet Lenovo M73 Tiny PC, 120 Adet Lenovo All In One PC, 120 adet Lenovo M70 PC, 25 adet Vestel Akıllı PC Ekran, 80 Adet Viewsonic Akıllı PC Ekran, 155 Adet Smart Board Akıllı Tahta, 6 adet Lenovo NB PC, 49 adet Kütüphane HP ThinClient PC olmak üzere toplamda 1106 adet bilgisayar bulunmaktadır.

Öğrencilerin serbest kullanımına açılan 1106 adet bilgisayarın tamamında internet bağlantısı bulunmaktadır. Üniversitemizin tüm yerleşkesinde kablolu ve kablosuz ağ alt yapısı kullanılmaktadır. Bu kapsamda 5 Levent Yerleşkesinde 318 adet Switch, 332 adet Access Point (AP) kullanılmaktadır. Teknolojik altyapı ile öğrenciler şahsi bilgisayarlar, tabletler ve telefonları ile kampüsün her noktasından internete ulaşabilmektedir.

Sistem tarafında 19 adet fiziksel sunucu, 100+ adet sanal sunucu ve 150 TB depolama alanı olan 3 adet depolama ünitesi ile (Storage) sunucu hizmetleri verilmektedir.

Laboratuvar bünyesinde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmaktadır. Ayrıca üniversite bünyesinde bulunan Araştırma-Geliştirme ve Proje Koordinatörlüğü tarafından projeler desteklenmektedir. Bu kapsamda akademik personelleri bu projelerden aldıkları destek ile akademik çalışmalarını sürdürebilmektedirler. Bu destekler sayesinde, öğretim elemanlarımızın çalışma alanları ile doğrudan ilgili yurtiçi-yurtdışı kongre, seminer vb. bilimsel toplantılara, hizmet içi eğitimlerle ve çalıştaylara katılımı teşvik edilmektedir. Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) de akademisyenlerin ve öğrencilerin mevcut ve muhtemel projelerinin şirketleşmesi konusunda için mentörlük yapmakta; melek yatırımcı bulmaları ve tescil, patent gibi konularda destek olmaktadır.

İç kaynak olarak; Bilimsel Araştırma Projeleri çerçevesinde 2023 yılında BAP destekli 9 proje kabul edilmiştir. 2023 yılı toplam kabul edilen proje kaynak tutarı 433.732 TL’dir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Üniversitemizde toplam 6 doktora programı bulunmaktadır. Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Kurumda doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve kurumun kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.

Bkz. [Doktora Programları](#)

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Üniversitemizin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Bu kapsamda sürekli iyileştirme ve geliştirme hedefi ile kurumumuz, eğitim-öğretim kalitesinin artırılması için akademik kadronun araştırma yetkinliğini sürdürmek ve kurumu daha iyi bir seviyeye ulaştırmak için akademisyenlere fırsatlar sunmaktadır. Birimiz, araştırma yetkinliğini arttırmak adına performans değerlendirme kriterleri oluşturarak düzenli izlemekte bununla birlikte öğretim elemanlarının akademik yükselme ve atama gibi kariyer yönetimi konularında kural ve süreçleri belirlemektedir. Bu bağlamda öğretim elemanlarının yapmış olduğu bilimsel çalışmaların sayısı ve kalitesi, özellikle iç paydaşlarla yapılan çalışmalar ile desteklenmektedir. Ayrıca öğretim kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesi için öğretim elemanları yayın, proje, bildiri vs. yapımları konusunda teşvik edilmektedir. Ayrıca Üniversitemizde uluslararası kongreler, sempozyumlar, konferanslar ve seminerler yapılmaktadır.

Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Bkz. [Diji-Sağlık Proje Pazarı](#)

Bkz. [19. Uluslararası Sürdürülebilir Enerji Teknolojileri Konferansı](#)

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Kantlar

- [\(3\).C.2.1.1.KütüphaneMakaleEğitimi.jpeg](#)

2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Ulusal ve uluslararası işbirliklerini ve disiplinlerarası girişimleri girişimleri özendirerek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Üniversite-Sanayi işbirlikleri ile kurum/kuruluşların gereksinimi olan nitelikli, donanımlı, mesleki yeterliğe sahip insan gücünü yetiştirmek için TTO tarafından işbirliği anlaşmaları yapılmaktadır. Yapılan işbirlikleri anlaşmaları ile öğrencilerimizin uygulamaya yönelik eğitimlerine destek alabilmek; iş dünyasının talep ettiği becerilerin öğrencilere kazandırılmasını sağlamak; iş dünyasından alınan desteklerle üniversite bünyesindeki teknolojik olanakları geliştirmek, teknik ve altyapı donanımlarının tamamlanmasını gerçekleştirmek; bölgenin ve ülkenin gereksinimi olan eğitimli bireylere istihdam olanağı yaratmak amaçlanmaktadır.

Uluslararasılaşmasına ve proje üretme kültürüne büyük katkı vereceğini düşündüğümüz 2023 yılı Avrupa Dışı Ülkelerle Erasmus Projesi için hazırladığımız projemiz **14 farklı Ülke ve € 95.635,00 (Euro) olarak** Ulusal Ajans tarafından kabul edilmiştir. Başvuran üniversiteler arasında 114 üniversitenin projeleri kabul edilmiştir. Projesi kabul edilen tüm üniversiteler arasında almış olduğu € 95.635,00 (Euro) ile üniversitemiz 30. sırada yer almıştır. 2023 yılında Haliç Üniversitesi olarak başvuru yaptığımız proje için tüm vakıf üniversiteleri arasındaki başarı sıralamasında 3. sırada yer almıştır. Proje kapsamında, **Amerika, Kanada, Rusya, Azerbaycan, Tunus, Fas, Kenya, Gana, Uganda, Nijerya, Arnavutluk, Kosova, Bangladeş, Ukrayna** olmak üzere toplam **14 ülkede 28 partner** üniversite ile öğrenci ve personel değişimi yapılacaktır. Erasmus ve Değişim Programları Koordinatörlüğü kapsamında 2023 yılı içerisinde 3 proje bulunmaktadır.

Bkz. [Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü Sanayi İşbirliği](#)

Bkz. [İstka destekli İslam Mimarisi ve Sanatları Araştırma Uygulama Merkezi başarıyla tamamlandı.](#)

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kantlar

- [\(3\)C.2.2.1.Dijital Erasmus Anlaşması.png](#)
- [\(3\)C.2.2.2.Erasmus Anlaşmaları Listesi.png](#)

3. Araştırma Performansı

1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitemiz, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmekte, değerlendirmekte ve sonuçlarını yayımlamaktadır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmaktadır. Kurumun araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Kurumun odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Bölüm içi değerlendirme raporları (BİDR), Kurum içi değerlendirme raporları (KİDR), Balance Score Card (BSC) uygulamaları ile birim bazlı performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

Araştırma performansları yıllık periyotlarla akademik birimler içinde kurum hedeflerine ulaşma açısından değerlendirilmektedir. Sorumlu birimlerden gelen yıllık verilerle elde edilen performans ölçütü beklenen ve gerçekleşen performans düzeyi ile karşılaştırılarak amaçlara etkin ve etkili bir şekilde ulaşabilmek için revizyona ihtiyaç duyulup duyulmadığı belirlenmeye çalışılmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde yer alan BAP birimi, sonuçlandırılan projeleri Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Çalışma Esasları Yönergesine göre izlemekte ve yönetmektedir. Araştırmacının BAP destekli projelerden üretilen bilimsel faaliyetlerinde kurum desteğini belirtmesi sözleşmelerle güvence altına alınmıştır. BAP destekli projelerden üretilen bilimsel eserlerin BAP birimine de bildirilmesi zorunluluğu bulunmakta, sonraki proje başvurularında önceki projelerden üretilen eserlerin listesi de talep edilmektedir. Projelerle ilgili bütün süreçler bir yazılım tarafından kontrol edilmekte ve izlenmektedir. Araştırmacıların hazırladıkları/yayınladıkları bilimsel eserleri ile eserlerine yapılan atıflara dair sayısal veriler her yıl sonunda talep edilmektedir. YÖK tarafından araştırmacıların güncel bilgilerini YÖKSİS ve ORCID sistemlerine işlemeleri konusundaki talimatı doğrultusunda üniversitemizde öğretim elemanlarının sayfaları sürekli güncellenmektedir.

Bkz. [Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi](#)

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kantlar

- [\(4\)C.3.1.1.YöksisMaili.jpeg](#)
- [\(4\)C.3.1.2.TTO_BİDR.pdf](#)
- [\(4\)C.3.1.3.KİDR-BAP2023.pdf](#)

2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Üniversitemiz, akademik personelin araştırma yetkinliğini arttırmak için performans değerlendirme kriterleri oluşturmuştur. Bunun için Bölüm içi değerlendirme raporları (BİDR) düzenlenmektedir. Akademik Teşvik ve Performans Değerlendirme, Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu tarafından yılda bir kez akademisyenlerin performansı ve yayınlarının değerlendirilmesi yapılmaktadır. Bu sistemle öğretim elemanlarının yapmış olduğu bilimsel çalışmaların sayısı ve kalitesi ödüllendirilmektedir ve öğretim kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesi için öğretim elemanları yayın, proje, bildiri vs. yapımları konusunda teşvik edilmektedir. Öğretim elemanlarının akademik yükselme ve atama gibi kariyer yönetimi konularında kural ve süreçler belirlenmiştir.

Bkz. [Atama Yükseltme Yönergesi](#)

Olgunluk Düzeyi: Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kantlar

- [\(4\)C.3.2.1.TeşvikYönergesi.pdf](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Üniversitemiz, sürdürülebilir kalkınma ve sosyal sorumluluk konularında öncü bir rol üstlenmeyi hedeflemektedir. Öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın sürdürülebilir kalkınma amaçlarına katkı sağlayacak bilgi, beceri ve değerlere sahip olmalarını sağlamak için eğitim, araştırma ve toplumsal etkileşim faaliyetleri yürütmek; küresel iklim değişikliği ile mücadele etmek ve enerji verimliliğini artırmak için çeşitli projeler ve iş birlikleri gerçekleştirilmekte; erişilebilir bir eğitim kurumu olarak toplumun tüm kesimlerinde fayda üretecek bir ortam oluşturmak amaçlanmaktadır.

Üniversitemiz, toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklara sahip olmak ve bu kaynaklarını etkin şekilde kullanabilmek amacıyla sürekli iyileştirme çabası ve anlayışı içerisinde. Bu kapsamda, Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı'na bağlı çalışan öğrenci kulüpleri arasında öncelikli amacı toplumsal katkı sağlamaya yönelik olarak belirlenmiş ve bu konuda çok sayıda aktif faaliyete bulunan Öğrenci Kulüpleri vardır.

Bu kulüpler arasında yer alan 10 Aralık 2013 yılında kurulan "**Gönüllülük Kulübü**" gerek Halic Üniversitesi gerekse İstanbul'da bulunan diğer üniversitelerden de dâhil olmak üzere 900'ü aşkın gönüllüsü ile 15 farklı sürdürülebilir proje gerçekleştirmektedir. Bu gücünü hiçbir kâr amacı gütmeyen kişi ve kuruluşlardan sağlamaktadır.

Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Kulübü, siyaset bilimini daha geniş kitlelere sevdirmek, toplumsal farkındalık ve günümüz gençlerinin söz söyleme, yorum yapabileceği gibi yeteneklerini geliştirmeye çalışmaktadır. Bilinçli, sorgulama yeteneğine sahip, eleştirel düşünme becerisi kazanmış, olayları birden çok bakış açısıyla değerlendirebilen, sorumluluk alabilen ve çözüm üretebilen bireyler yetiştirilerek hem alana hem de ülkemize artı değerler kazandırmayı hedefleyen bir kulüptür.

Hayvan Severler Kulübü, 2017 yılında okulumuzda faaliyet göstermeye başlamıştır. Her yıl bir önceki yıla göre gelişmekte ve büyümekte olan bir kulüptür. Kulübün başlıca amaçları, hayvanları seven ve hayvan haklarını koruyan gönüllülerin bir araya getirilmesi; kampüs içerisinde bulunan hayvanların yaşamlarını en iyi şekilde sürdürebilmeleri için beslenme ihtiyaçlarının karşılanması; Beyoğlu Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde çalışarak hayvanların kayıt altına alınması; yaralı olanların tedavi edilerek sağlığına kavuşturulması ve kısırlaştırma işlemi ile kontrolsüz üremenin önüne geçilmesi; çeşitli etkinlikler gerçekleştirilerek yalnızca kampüs içerisinde yaşayan hayvanlara değil sokakta ve barınaklarda yaşamakta olan hayvanlara karşı da yardım eli uzatılmasıdır.

Engelsiz Halic Kulübü, üniversitemiz kampüslerinin engelli bireyler için daha konforlu hale getirilmesi konusunda araştırmalar yaparak, yönlendirme ve bilgilendirmeler yaparlar. Toplumda engelli bireyler için farkındalık yaratma çalışmaları yürüterek, onların topluma kazanılmasını sağlarlar. Özel günlerde ve yıl içinde farklı zamanlarda çeşitli etkinliklerde engelli bireyler ile birlikte çalışmalar yürütmektedirler.

Bkz. Öğrenci Kulüpleri

Bkz. Kulüp Çalışmaları Örnek

Bkz. Kulüp Çalışmaları Örnek 2

Olgunluk Düzeyi: Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.

2. Kaynaklar

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Toplumsal katkı alanındaki Stratejik Alt Amaçlarımız arasında;

- Üniversitemizde üretilen bilgi ve değerlerin topluma buluşmasını sağlamak için paydaşlarımızla etkili iletişim ve ortaklık kurmak,
- Toplumun ihtiyaç ve beklentilerine uygun projeler ile Üniversitemizin toplumsal katkısını artırmak,
- Ülkemizin sürdürülebilir kalkınma politikalarına katkıda bulunacak faaliyetler düzenlemek,
- Enerji verimliliğini artıracak ve küresel iklim değişikliğinin etkilerini azaltacak projeler geliştirmek yer almaktadır.

İstanbul Kalkınma Ajansı Yaratıcı Endüstriler Mali Destek Programı 2022-2023 yılı desteğiyle İslam Mimarisi ve Sanatları Araştırma ve Uygulama Merkezi açılmış ve başta Halic Üniversitesi kampüsünün bulunduğu Eyüpsultan ilçesinden kadınlar ağırlıklı olmak üzere; 9 eğitim 3 atölye ile 70 katılımcıya ücretsiz eğitim vermiştir. Toplamda çarpan etkisiyle 1000'e yakın kişiye ulaşılmıştır.

Bkz. <https://imsam.halic.edu.tr/>

SKS Daire Başkanlığı kurumun toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir. Toplumsal katkı faaliyetinin, hedefler açısından bir yıllık döngü içinde ölçülmesi, iyileştirme çalışmalarının yapılması ve raporlanarak kalite yönetimine girdi sağlaması planlanmıştır.

Daire başkanlığımız, sosyal sorumluluk, farkındalık, yardımlaşma ve toplumsal fayda sağlayan öğrenci kulübü etkinlikleri dışında, 2023 yılında 11 ilimizde meydana gelen asrın felaketi olan deprem felaketinin ardından, üniversitemizin akademik, idari ve öğrencilerinden oluşan tüm bileşenleriyle düzenlediği ve SKS Daire Başkanlığına koordine edilen bir yardımlaşma seferberliği yürütmüştür. Halic Üniversitesi 5. Levent kampüsü Kız Öğrenci Yurdunda toplana yardım malzemeleri, idari personelimizin de refakat ettiği bir tir ile deprem bölgesine intikal ettirilmiştir.

Bir diğer büyük toplumsal katkı projesi olarak ise, üniversitemizin kurucu vakfı Bizim Lösemili Çocuklar Vakfı'nın öncülüğünde 2023 Lösemili Çocuklar Haftası'nda, SKS'ye bağlı öğrenci kulüplerimizden Gönüllülük Kulübü ve Kızılay Kulübü'nün de katıldığı kanser hastası çocuklara hastane ziyaretleri gerçekleştirilerek, bu konuda sosyal bilinç ve toplumsal katkı sağlama amaçlanmıştır.

Halic Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi'nin, 6-12 yaş aralığındaki öğrencilere yönelik hazırladığı KIDS ACADEMY programı ile çocukların zevkli ve eğlenceli bir eğitimi Üniversite ortamında almasını sağlamıştır. Program; çocukların gelişme ve sosyalleşme dönemlerine katkı sağlamayı, üniversitemiz bünyesinde liderlik özelliklerini geliştirebilmeyi, ruhsal ve bedensel gelişimine katkı sağlamayı, aktivitelere katılarak hobilerini bulmayı ve eğlenerek yeni tecrübeler kazandırmayı hedeflemiştir. Arkadaşlık, paylaşım, empati, sorumluluk kavramlarını öğrenmelerine yardımcı olmaktadır.

Eyüpsultan Belediyesi'nin iş birliğiyle düzenlenen "Anne Üniversitesi" programı kapsamında 240 Eyüpsultanlı anne, Halic Üniversitesi'nde kampüs ortamını tecrübe etmiştir. Annelerin, Üniversitemizin dersliklerinde Aile İçi İletişim, Anne-Baba Tutumları, Kariyer Planlama, Girişimcilik ve Dijital Pazarlama, Sıfır Atık: Sürdürülebilir Gelecek, Afet Farkındalık, Çocuk Hakları ve Aile Hukuku gibi çeşitli konularda dersler almaları sağlanmıştır.

Yukarıda bahsedilen ve toplumsal katkıya kaynak olan 2023 yılı tüm öğrenci kulübü etkinlikleri ve SKS faaliyetleri, ekteki diğer dosyada kanıtlarla birlikte sunulmuştur.

Bkz. [Halic Anne Üniversitesi](#)

Bkz. [Kids Academy Mezuniyet Töreni](#)

Olgunluk Düzeyi: Kurumun toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- [\(3\) D.1.2.1. HALİÇ ÜNİVERSİTESİ VE EYÜPSULTAN BELEDİYESİ PROTOKOL SON GÜNCEL.pdf](#)
- [\(3\) D.1.2.2. Halic Üniversitesi - Stratejik Plan 23-27_.pdf](#)

2. Toplumsal Katkı Performansı

1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitemiz, sürdürülebilir kalkınma amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dâhil, toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal işbirlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir.

SKS Daire Başkanlığı faaliyetlerini de içeren, kurumun toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Toplumsal katkıya fayda sunan öğrenci kulübü etkinliklerinin daha büyük kitlelere ulaşması ve iyileştirilmesi için Üniversitemiz Mütevelli Heyeti ve Rektörlüğünce gerekli teşvik ve destek sürekli şekilde sağlanmaktadır.

SKS Daire Başkanlığımız öğrenci ile üniversite arasında da manevi bir bağ yaratmayı kendisine hedef olarak belirlemiştir ve her faaliyetinde de bu ilke çerçevesinde hareket etmeye özen göstermektedir. Bu kapsamda sosyal tesislerimizin düzenlenmesi, Kültür Şubemize bağlı olarak öğrenci merkezli etkinlik ve faaliyetlerin düzenlenmesi gibi öğrenciyi aidiyet duygusu kazandıracak süreçlerin geliştirilerek gelecek yıllarda da bu alanda daha etkili bir inovasyon süreci oluşturulması planlanmaktadır.

Ayrıca SKS Başkanlığımızın, en güçlü yönü olarak gördüğümüz “gelişime açıklık ilkesi” çerçevesinde ilerleyen yıllarda sosyal sorumluluk ve toplumsal katkı noktalarına yoğunlaşarak bu alanların daha da geliştirilmesi planlanmaktadır. Başkanlığımızın faaliyet alanı içerisinde gerçekleştirilen hizmetlerde aksama ve hata oluşmaması amacıyla toplantılar, dönem faaliyet raporları ve rutin kontroller gerçekleştirilmektedir.

Bkz. SKS BİDR Raporu

Bkz. [Öğrenci El Rehberi 2023-2024](#)

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\(4\)D.2.1.1.SKS BİDR 2023.pdf](#)

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

En son yayımlanan stratejik plan hedefleri kapsamında, üniversitemizin durum analizi yapılarak; güçlü - zayıf yönleri belirlenmiş olup, iç - dış çevrenin sunduğu fırsat ve tehditler ele alınmıştır. Bu değerlendirmenin sonucunda; 2022-2023 eğitim öğretim dönemi kapsamında üniversitemiz şehrin içerisinde büyük bir kampüse yerleşmiştir. Bu kapsamda öğrencilerimizi, akademisyenlerimizi, idari çalışanlarımızı ve tüm fakültelerimizi tek bir çatı altında toplayarak kampüs üniversite olmanın en önemli adımı atılmıştır. Kampüs değişikliğinin yanı sıra üniversitemiz; 2023 yılı içerisinde yeni logosu, markalaşma çalışması ve iş dünyası ile ortak uygulamalı çalışmalarıyla bulunduğu bölgenin gelişimini de destekleyen bir çatı haline gelmiştir.

Üniversitemiz; öğrencilerini son teknolojik imkânlarla destekleyen, bu alanda donatılmış bloklarda eğitim imkânı sunan, köklü bir vakıf üniversitesi olarak yenilikçi çalışmalarını sürdürmeye devam etmektedir. Üniversitemiz toplumumuzun kültür ve değerleri ile bütünleşmiş olup; bilimsel, fark yaratan ve topluma katkı sağlayan bir anlayışa sahiptir. Zengin akademik kadrosu ve alanında uzman idari çalışanlarıyla çalışmalarını sürdürerek, çeşitli alanlarda ülkemize katkı sağlamaya devam edecektir.

Üniversitemiz; temel bilimlerden mühendislik bilimlerine, sosyal bilimlerden sanatsal alanlara, tıp bilimlerinden, spor bilimlerine kadar çeşitliliği ve bilimsel zenginliğiyle özellikle sanat, spor ve tasarım alanlarında uygulamalı eğitime olan inancı çerçevesinde bulunduğu bölgenin gelişimine destek olmayı amaçlamaktadır. Haliç Üniversitesi; akademik birimlerinden, araştırma merkezlerine, idari birimlerinden, uygulamalı alanlarına kadar çalışmalarını, iş dünyası ile ortak paydada buluşarak sürdürmeyi önemsemektedir. Bu kapsamda özellikle toplumsal kalkınmayı hedefleyerek; bölgesel ve bireysel eğitime katkı sağlamak üzere, Sürekli Eğitim Merkezi çalışmalarına ağırlık verilmiştir. Proje geliştirme alanında ise Araştırma ve Geliştirme Koordinatörlüğümüz akademisyenlerimizi ve öğrencilerimizi her daim desteklemektedir. Bölgedeki istihdamı arttırmak amaçlı girişimci adaylarına ise Kuluçka Merkezimiz (Haliç Incubation Center) ofis ve teknik destek imkanı sunmaya devam etmektedir.

Tek ve büyük bir kampüste olmanın avantajları ve son stratejik plan hedeflerini gerçekleştiriminin mutluluğuyla daha nice başarılarla birlikte imza atacağımıza şüphemiz yoktur.

Toplumsal katkı kapsamında üniversitemizin ve yönetimimizin hassasiyetleri, akademisyen ve öğrencimizin destekleri ve SKS'nin yönlendirmesiyle; sivil toplum kuruluşları, bölgesel kalkınmayı destekleyecek belediye iş birlikleri ile çalışmalarımız sürecektir.

Sürekli Eğitim Merkezi, Teknoloji Transfer Ofisi, Erasmus Koordinatörlüğü gibi ilgili birimlerimiz, koordinatörlüklerimiz ve müdürlüklerimizin çalışmaları artarak devam ederken, geliştirilmesi gereken yönlere bu yıl daha fazla odaklanılmıştır.

A. Liderlik, Yönetim ve Kalite Kapsamında Güçlü Yönler

- 1998 yılında kurulan Haliç Üniversitesi'nin köklü geçmişine dayalı bir birikime sahip olması,
- Çok sesliliği, etkin karar vermeyi, değişime uyum sağlamayı ve paydaşların temsil edilmesini güvence altına alan ve kurumsal amaçların gerçekleştirilmesi için gerekli ortamı sağlayan yönetim modeli ve idari yapılanmasının benimsenmesi,
- Tüm çalışanlarda aidiyet duygusunu güçlendirmek, motivasyon ihtiyacına cevap vermek, kişisel becerilerini keşfedip geliştirerek daha mutlu bir iş ortamında görev yapmalarını sağlamak ve özverili ve disiplinli çalışma kültürünün yaygınlaştırılması,
- Tüm iç ve dış paydaşların memnuniyetine odaklanması,
- Öğrencilere destek olabilmek amacıyla Öğrenci Destek Merkezi'nin aktif bir şekilde çalışmalarını sürdürmesi,
- Topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri web sitesi ve sosyal medya hesapları üzerinden aktif paylaşılması,
- Öğrenciler başta olmak üzere tüm paydaşların memnuniyetine odaklanması,
- Kalitede mükemmelliğe ulaşma konusunda kararlılık sergileyen sayılı üniversitelerden biri haline gelmesi şeklindedir.

Gelişmeye Açık Yönler

- Mükemmelliği hedefleyen kalite güvencesi kültürünün yukarıdan aşağıya yönetim basamaklarında yayılımının istenen düzeyde sağlanamaması,
- Köklü bir üniversite olması, mezunlarının kayıtlı altına alınması ve takip edilmesi konusunda yapılan girişimlerin sürdürülmesi,
- Toplumsal katkı sağlamaya yönelik üniversite düzeyinde ve akademik birimler düzeyinde proje ve faaliyetlerin sayısının sürekli artırılmasının gerekliliği,
- Toplumsal katkı sağlamaya yönelik proje ve faaliyetleri teşvik edici ödüllerin ve motivasyon araçlarının kullanılması, ölçülebilir kriterlerin sayısının artırılması,
- Toplumsal katkı sağlamaya yönelik teşviklerin üniversite ve birim düzeyinden bireysel düzeye kadar indirgenmesinin sağlanmasıdır.

B. Eğitim ve Öğretimde Güçlü Yönler

- Genç, özverili çalışan ve iletişime açık personelin olması,
- Risk alma, inisiyatif kullanma becerisine sahip yönetimin olması,
- Karar alma ve sorun çözme süreçlerinde etkin iletişim becerisi,
- Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bütçesinin olması
- Öğrencilerimize Yönelik Zengin Sosyal-Kültürel Hizmetler sunulması
- Personelin mevzuata hâkim olması
- Personelin özverili çalışması
- Kısmi zamanlı statüde çalıştırılan öğrenci istihdam olanağı
- Kulüpler aracılığıyla öğrencilerin etkinliklerde aktif olmaları
- Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın desteklediği çok sayıda proje ve etkinliklerin bulunması,
- Aktif faaliyet gösteren öğrenci kulüplerinin ürettiği toplumsal katkı sağlamaya yönelik çok sayıda proje ve etkinliklerin bulunması,
- Eğitim-öğretim süreçlerinin iyileştirilmesi ve yabancı dilde eğitim veren program sayısının artırılması nedeniyle mevcut kadronun değişime uyum sağlama ve gelişim konusunda artan iş yükü,
- Program müfredat güncelleme çalışmalarının yaygınlaştırılması, iç ve özellikle dış paydaşların bu süreçlere sistematik olarak katılımlarının sağlanması konusunda yaşanan zorlukların olması,
- Öğretim elemanlarının ofis çalışma mekanlarının açık ofis olmasının yarattığı iş kayıpları,
- Laboratuvar-uygulama-alt yapı olanaklarının yeterli düzeye getirilmesi çalışmaları,
- Bazı bölüm ve programlarda öğretim elemanlarının ders yükünün fazla olması.

C. Araştırma ve Geliştirme

Güçlü Yönler

- Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi çalışmalarının hız kazanması,
- Araştırma ve Geliştirme Koordinatörlüğü (ARGBE) in 2023 yılında kurulması ve akademisyen ve öğrencilerimizi desteklemesi,

- Araştırma ve geliştirme potansiyeli yüksek olan öğretim elemanı kadrosu,
- Öğrencilerin araştırma ve geliştirme çalışmalarına katılımının ve desteğinin teşvik edilmesi,
- Akademisyenlerin üst düzey bilimsel endekslerde yayın yapma hedeflerinin yükseltilmesi ve teşviklerin artırılması mekanizmalarının geliştirilmesi,
- Toplumsal faydaya dönüştürülebilir projeler üretilmesi için çalışmaların artırılması,
- Disiplinler arası araştırmaların desteklenmesi. Gelişmeye Açık Yönler
- Araştırma ve geliştirme maddi teşvik edici sistemlerin yeterince uygulamaya geçirilememiş olması,
- Öğretim elemanlarının ders ve idari iş yükünün fazlalığı nedeniyle araştırma faaliyetlerine ayırabilecekleri zamanın kısıtlı olması.

D. Toplumsal Katkı

Güçlü Yönler

- Üniversitemizin 2023-2027 yılları arasındaki stratejik planlamasında yer alan toplumsal katkı sağlamaya yönelik süreçlerin tanımlanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi,
- Aktif faaliyet gösteren öğrenci kulüplerinin ürettiği toplumsal katkı sağlamaya yönelik çok sayıda proje ve etkinliklerin bulunması,
- Kariyer Merkezi ve Mezun İlişkileri Müdürlüğü'nün toplumsal katkı sağlayıcı projeler üretmesi,
- Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın desteklediği çok sayıda proje ve etkinliklerin bulunması,
- Akademik birimlerin toplumsal fayda sağlama bilincinin yüksek olması ve faaliyetlerini bu yönde geliştirmesi,
- SEM aracılığıyla özellikle bölgesel olacak şekilde topluma katkı sağlayıcı eğitimlerin artarak düzenlenmesi,
- TÖMER ile Türkçe öğrenme süreçlerinde gönüllü çalışmaların yürütülmesi,
- Erasmus Koordinatörlüğü'nün özellikle yabancı öğrenciler ile toplantı ve bilgilendirme çalışmaları düzenlemesi,
- İslam Mimarisi Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin de kurulmasıyla topluma ücretsiz ve nitelikli zanaat kazandırabilme,
- Kurum içi ekibin birlikte hareket etme ve takım ruhunun yarattığı motivasyonun yüksek olması,
- Üniversite öğrencisinin sosyal ve kültürel gelişimine katkı sağlamayı ideal edinmiş bir ekibin varlığı,
- Yeni gelen öğrencilerin gönüllülük çalışmalarına hemen adapte olabilmesi,
- Dış paydaşlarımızın ve çeşitli sivil toplum kuruluşlarımızın kampüs ve toplantı salonlarımızı programa göre ücretsiz kullanabilmesi ve STK'ları bu yönde destekleyen bir üniversite bakış açısının bulunması,
- Birimler arası ve birim içi iletişim ve paylaşımın etkin olmasıdır.

Gelişmeye Açık Yönler

- Toplumsal katkı sağlamaya yönelik üniversite düzeyinde ve akademik birimler düzeyinde proje ve faaliyetlerin sayısının artırılması,
- Toplumsal katkı sağlamaya yönelik proje ve faaliyetleri teşvik edici ödüllerin ve motivasyon araçlarının kullanılması, ölçülebilir kriterlerin oluşması şeklindedir.