

HALIÇTTO1 İş Süreçleri için Yapay Zekâ Geliştirme:

Bütünleşik Kalite Yönetimi ve Dijital Dönüşüm İzleme ve İyileştirme Süreçleri

PROJE FAZ VIII (27-29 OCAK – 05 ŞUBAT 2025)

Tarih: 28 Ocak 2025

Yer: Haliç Üniversitesi Rektörlük Binası Senato Odası

Konu: Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP)

Katılımcılar:

- | | |
|------------------------------|--|
| • Prof. Dr. Nihat İNANÇ | Kurul Başkanı |
| • Prof. Dr. Murat KAYRI | Danışman |
| • Prof. Dr. Gökhan TORLAK | Strateji Geliştirme ve Kalite Güvence Sistemleri Daire Başkanı |
| • Öğr. Gör. Merve BABAL | Raportör |
| • Esmâ BENDEZ | Genel Sekreter Yardımcısı |
| • Akademik ve İdari Personel | İç Paydaşlar |

Gündem Maddeleri:

1. Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) kapsamındaki çalışmaların değerlendirilmesi
2. Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) çerçevesinde yapılan analizlerin sunulması
3. Üniversitenin kalite yönetimi ve akreditasyon süreçlerine yönelik iyileştirme önerileri
4. Web sitesinin kurumsal görünürlüğünü artırmaya yönelik planların görüşülmesi
5. KİDR çalışmalarını yürüten birimlerin ve komisyonların belirlenmesi

Toplantıda Alınan Kararlar:

1. **Kurumsal Akreditasyon Programı Değerlendirmesi:** KAP süreci çerçevesinde yapılan çalışmalar, **dört temel başlık ve toplam 46 ölçüt** üzerinden analiz edildi:
 - **Liderlik, Yönetişim ve Kalite:** 18 ölçüt
 - **Eğitim-Öğretim:** 18 ölçüt
 - **Araştırma ve Geliştirme:** 7 ölçüt
 - **Toplumsal Katkı:** 3 ölçüt
2. **Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Çalışmaları:**
 - KİDR çerçevesinde gerçekleştirilen analizlerin Strateji Geliştirme ve Kalite Güvence Sistemleri Daire Başkanlığı tarafından yürütüldüğü belirtildi.
 - Ölçütlerin değerlendirilmesine katkı sunacak ek analizlerin yapılması kararlaştırıldı.
3. **Web Sitesinin Kurumsal Görünürlüğü:**
 - Üniversitenin kalite düzeyini ve akreditasyon standartlarını daha iyi yansıtacak şekilde **web sitesinin yeniden yapılandırılması** gerektiği vurgulandı.

- Web sitesinin kurumsal kimliğe uygun hale getirilmesi için **ilgili akademik ve idari birimlerden bir komisyon oluşturulmasına** karar verildi.

4. Kalite Güvence Sistemleri Çalışmalarının Devamlılığı:

- Kurumsal akreditasyon sürecine ilişkin gelişmelerin düzenli olarak takip edilmesi ve periyodik toplantılarla değerlendirilmesi gerektiği belirtildi.
- Her bölümün kalite sürecine aktif katkı sağlaması için iç iletişim mekanizmalarının güçlendirilmesine karar verildi.



Tarih: 29 Ocak 2025

Yer: Haliç Üniversitesi Rektörlük Binası Senato Odası

Konu: Web Sayfasının Yapılandırılmasında Sorumlu Komisyon Toplantısı

Katılımcılar:

- Prof. Dr. Nihat İNANÇ
- Prof. Dr. Murat KAYRI
- Prof. Dr. Hatice YORULMAZ
- Dr. Öğr. Üyesi Savaş SARIHAN
- Dr. Öğr. Üyesi Gülniyaz TAHRALI
- Öğr. Gör. Merve BABAL
- Esmâ BENDEZ
- Uğur KAYA
- Burak SAYGI
- İsmail DERİN
- İsmail AKTAŞ
- Yusuf Kıvanç EGEAKA
- Ferhat ALPAR

Gündem Maddeleri:

1. Web sitesinin yeniden dizayn edilmesi
2. Her birimin kendi web sayfasını oluşturması
3. Web sitesinin daha görünür olması için çeşitli araştırmalar yapılması
4. Doküman yönetim sisteminin uygulamaya geçirilmesi ve her birimin altında kendi dokümanlarının yer almasının sağlanması

Toplantıda Alınan Kararlar:

1. **Web Sitesi Dizaynı:** Komisyonun kurumsal ve bilgi işlem tarafındaki katılımcıları, örnek bir web sitesi dizaynı hazırlayarak sonraki toplantıya kadar komisyona sunacaktır.
2. **Benchmarking Çalışmaları:** Çeşitli üniversitelerin web siteleri analiz edilerek, ön plana çıkarılması hedeflenen özellikler belirlenip, iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.
3. **Stratejik Alanların Vurgulanması:** Ar-Ge, BAP gibi proje bazlı çalışmaların daha fazla ön plana çıkarılması için yeni bir sayfa tasarlanacaktır.
4. **Doküman Yönetim Sistemi:** Her birimin kendi dokümanlarını yönetebileceği bir sistem kurulacak ve uygulamaya alınacaktır.



Tarih: 5 Şubat 2025

Yer: Online Toplantı

Konu: Proje Başvuru Yazılım Analiz Çalışması

Katılımcılar:

- Prof. Dr. Murat KAYRI
- Prof. Dr. Hatice YORULMAZ
- Öğr. Gör. Merve BABAL
- İsmail DERİN
- Emrah KARS
- Sadık Furkan KARAIN
- Elif PİRGAİP
- Seyit ARVIŞ

Gündem Maddeleri:

1. BAP Proje Başvuru Sistemi'nde mevcut ekranların incelenmesi ve işleyişin değerlendirilmesi
2. Yeni geliştirilmesi gereken ekranlar ve iş akışının belirlenmesi
3. BAP başvuru süreci ve onay mekanizmasının şekillendirilmesi
4. Yetkilendirme ve kullanıcı rollerinin detaylandırılması
5. Bildirim mekanizmalarının tasarlanması ve uygulanması
6. Proje takibi ve raporlama sisteminin oluşturulması
7. Proje yönetimi ve onay aşamalarının belirlenmesi

Toplantıda Alınan Kararlar:

1. **Sisteme Giriş:** Akademik personelin LDAP sistemi ile, kurum dışı kullanıcıların ise yeni kayıt oluşturarak sisteme erişim sağlayacağı karar altına alındı.
2. **Başvuru Sistemi:** Kullanıcıların PDF formatında başvuru dosyası yükleyebileceği, açıklama metni ekleyebileceği ve başvuru durumunu takip edebileceği bir sistem tasarlanacak.
3. **Yetkilendirme ve Roller:**
 - **Proje Yürütücüsü:** Başvuru oluşturma, düzenleme ve takip edebilme yetkisi
 - **BAP Koordinatörü:** Tüm başvuruları görüntüleme, onay verme veya düzenleme talep etme yetkisi
 - **Ön Değerlendirme Komisyonu:** Proje atamalarını yapma, hakem heyetine yönlendirme yetkisi
 - **Hakem Heyeti:** Projeleri inceleme, reddetme veya onaylama yetkisi

- o **BAP Komisyonu:** Nihai onay, proje revizyonu ve sözleşme süreci yönetimi
- 4. **Bildirim Mekanizması:** Sistem üzerinden e-posta ve SMS bildirimleri ile proje yürütücülerine geri dönüşler sağlanacak.
- 5. **Proje Takibi ve Raporlama:** Gelişme raporları, kesin raporlar ve BAP Komisyonu değerlendirmeleri için ayrı bir takip modülü geliştirilecek.
- 6. **Süper Admin Yetkileri:** Başvuru dönemlerini belirleme, hakem ve komisyon üyelerini atama, sistem gerekliliklerini tanımlama yetkileri ile sistemin yönetimini sağlayacak.
- 7. **Sistemin Devreye Alınması:** Geliştirilen modüllerin belirli aralıklarda test edilerek nihai sürümün yayına alınması planlanmaktadır.

Sonuç: Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) çalışmaları yukarıda yapılan analiz uygun şekilde geliştirilecek, yapılan geliştirmeler ve ekranlar üzerinde görüşülerek proje sonuçlandırılacak, yapılan test çalışmaları ardından kullanıma açılacaktır.

