



EĞİTMENLER İÇİN HALIÇ-X SİSTEMİNDEN NOT ÇEKME KILAVUZU

Haliç-x sistemi üzerinde yapılan sınavların notlarını Excel formatında sistemden toplu bir şekilde çekebilir ve daha sonra notlarınızı Otomasyon Sisteminize Toplu not aktar özelliğini kullanarak ilan edebilirsiniz.

Bunun için yapmanız gereken işlemler sırasıyla aşağıdaki şekildedir.

1. Adım: Haliç-X sayfasına giriş yaparak sınavını yapmış olduğunuz dersin sayfasını açmak.

The screenshot shows the Haliç University website interface. The top navigation bar includes the university logo, the name 'HALIÇ ÜNİVERSİTESİ', and a language selector set to 'Türkçe (tr)'. The user is logged in as 'halic admin'. The main content area displays the course title 'İNGİLİZCE 1-İNGİLİZCE 2 MUAFİYET SINAVI' and a 'Genel' (General) notice. The notice states that the exam is for students who have registered for the 2020-2021 semester and provides details about the exam date (29.11.2020) and time (12:00 - 16:00). A 'Duyurular' (Announcements) icon is visible at the bottom of the notice.

2. Adım: Yapmış olduğunuz sınavın içerisine girmek.

Sınavın içeriğine girmek için sınav bilgilerinin en altında [uygulamalar:9999](#) tıklamanız yeterlidir. Uygulamalar girmiş olduğunuz sınava kaç öğrencinin giriş yaptığını gösterir.

The screenshot shows the Haliç University website interface for the exam page. The top navigation bar is the same as in the previous screenshot. The main content area displays the exam title 'İngilizce 1 - İngilizce 2 Dersleri Muafiyet Sınavı' and a 'Önceki Etkinlik' (Previous Activity) button. The exam details include the number of questions (25), the exam duration (30 minutes), and the exam date (29 Kasım 2020, Pazar, 16:00 tarihinde bitti). A red box highlights the 'Uygulamalar: 1485' (Applications: 1485) and 'Kursa dön' (Return to course) buttons.

Not: Acılan sayfada öğrencilerin sınavda yaptığı tüm hareketleri görebilirsiniz. Hangi soruda takıldıkları kaç dk sınav oldukları kişisel ya da toplu başarı grafiklerini bulabilirsiniz.

- 3. Adım:** Sayfanın Sol kısmında yer alan ders içerikleri kısmından **Notlar** butonunu tıklayınız Acılan Sayfada bugüne kadar yapmış olduğunuz tüm sınavları ve derse katkısı olan tüm notlandırmaları görebileceksiniz.

huzem.halic.edu.tr/grade/report/overview/index.php?id=11437

HALIC ÜNİVERSİTESİ

Türkçe (tr)

İNGİLİZCE 1-İNGİLİZCE 2 MUAFİYET SINAVI: Görüntüle: Gözden geçirme raporu

Anasayfam / Dersler / 2020-2021 GÜZ DÖNEMİ / ING-M-2020 / Gözden geçirme raporu

halic admin

Notlar

Genel

23 Kasım - 29 Kasım

30 Kasım - 6 Aralık

7 Aralık - 13 Aralık

14 Aralık - 20 Aralık

21 Aralık - 27 Aralık

28 Aralık - 3 Ocak

İçeri aktar

Dışa ver

Değerlendirici raporu Puanlama geçmişi Hedef raporu Gözden geçirme raporu Tek görünüm Kullanıcı raporu

Bir kullanıcı seçin

Seç...

Gösterilecek bir şey yok

- 4. Adım: Değerlendirici Raporu** başlığı altın yer alan **Dışa ver** butonuna tıklayınız. İndirmek istediğiniz sınavı yada sınavları seçerek indir dediğinizde size otomasyona yüklemeye uygun bir Excel listesi indirilecektir.

huzem.halic.edu.tr/grade/export/ods/index.php?id=11437

HALIC ÜNİVERSİTESİ

Türkçe (tr)

İNGİLİZCE 1-İNGİLİZCE 2 MUAFİYET SINAVI: Dışa ver: OpenDocument çalışma yaprağı

Anasayfam / Dersler / 2020-2021 GÜZ DÖNEMİ / ING-M-2020 / Not yönetimi / Dışa ver / OpenDocument çalışma yaprağı

halic admin

Dışa çıkart OpenDocument çalışma yaprağı

Görüntüle Kurulum Ölçekler Harfler İçeri aktar Dışa ver

OpenDocument çalışma yaprağı Düzmetin dosyası Excel çalışma yaprağı XML dosyası

Dahil edilecek not öğeleri

İngilizce 1 - İngilizce 2 Dersleri Muafiyet Sınavı

Ders toplamları

Tümünü seç/seçme

Dışa aktarma biçimi seçenekleri

İndir

5. **Adım:** İndirmiş olduğunuz Excel dosyasını indirildiği şekilde otomasyona toplu not aktarımı seçeneğiyle yükleyemezsiniz.

İndirilen Excel dosyasında Aşağıdaki görselde olduğu gibi düzenlerseniz otomasyona toplu not aktarımı yaparken sıkıntı yaşamazsınız.

İndirilen listede girmeyen öğrenciler (-) işareti ile gösterilmiştir. Bu işareti büyük G ile değiştirmeniz durumunda otomasyona toplu not aktarımı yaparken sıkıntı yaşamazsınız.

Ayrıca Toplu not aktarımı yapabilmeniz için sisteme yükleyeceğiniz dosyanın içerisinde sadece öğrencinin **öğrenci numarası** ve **almış olduğu not** bulunmalıdır. Farklı bir bilgi bulunan dosyalar toplu not aktarımında sisteme yüklenemezler.

Otomasyona Toplu Not Aktarımı Yapmak için size bırakacağımız linki izleyerek destek alabilirsiniz. LİNK: [OTOMASYONA TOPLU NOT AKTARIMI NASIL YAPILIR.](#)

A	B	C
Kullanıcı adı	Sınav:İngilizce 1 G İngilizce 2 Dersleri	
	Muafiyet Sınavı (Gerçek)	
20080670053		92
20110780042		84
20080650094	G	
20341770010		92
20070440039		88
20070630041	G	
20110780054		88
20020110019		76
20070680025		84
20110780072		92
20070680040		96
20110780018		28
20030210010	G	
20070420003		80
20070440018		88
20079980010		60
20070450029		88
20070440029	G	
20070450064		96
20070440063	G	
19050310064	G	
20070420035	G	