

## KURUMSAL GERİ BİLDİRİM RAPORU

### HALIÇ ÜNİVERSİTESİ

#### Değerlendirme Takımı

PROF. DR. MEHMET EMİN KARAHAN (TAKIM BAŞKANI)

PROF. DR. MUJGAN SAĞIR (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. VISSUN SEVİNÇ İNAN (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. AYTEKİN ÇÖKELEZ (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

DOÇ. DR. DAMLA ALTUNCU (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

KALİTE KOORDİNATÖRÜ FAHRİ DURMAZ (İDARİ DEĞERLENDİRİCİ)

# 1. KURUMSAL BİLGİLER

## 1) Kurum Hakkında Bilgiler

### 1.Giriş

Bu rapor, Yükseköğretim Kalite Kurulu Kurumsal Dış Değerlendirme Programı çerçevesinde, T.C. Haliç Üniversitesi 2019 yılı Dış Değerlendirmesini yapmak üzere görevlendirilmiş Prof.Dr.Mehmet Emin Karahan başkanlığında, Prof.Dr.Vissun Sevinç İnan, Prof. Dr. Müjgan Sağır, Prof. Dr. Aytekin Çökelez, Doç. Dr. Damla Altuncu ve Fahri Durmaz'dan oluşan Değerlendirme Takımı tarafından hazırlanmıştır. Kurumsal değerlendirme ziyareti 11-13 Haziran 2019 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir.

### 1.1 Kurumsal Dış Değerlendirme Süreci

T.C. Haliç Üniversitesi, 423 Temmuz 2015 tarih ve 29423 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği'nin 10. Maddesi gereğince T.C. Haliç Üniversitesi, 2017 yılının ikinci yarısında Rektörlük ve Strateji ve İş Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından Kalite Komisyonu'nu kurarak, kalite güvence sistemi oluşturulması çalışmalarına başlamıştır. Bunun yanında Üniversite; Fakülte, Enstitü ve Yüksekokullardan birer Akademik Birim Temsilcisi ve belli idari birimlerden İdari Birim Temsilcileri görevlendirerek kalite faaliyetlerinin yürütülmesini sağlamıştır.

Kalite Komisyonu, Selef Rektör Prof. Dr. Abdullah Eren'in başkanlığında Üniversite Senatosunun 25.10.2017 tarih ve 2017/15-01 sayılı kararı ile, Kalite Koordinatörlüğü ise 2018 yılında kurulmuştur. İdari ve akademik katılımcılardan oluşan komisyon üyelerine, TS ISO / IEC 27001:2017 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (BGYS) Temel Eğitimi, Türk Standartları Enstitüsü (TSE)'nden gelen eğitim uzmanı tarafından 13-14-15 Kasım 2018 tarihlerinde verilmiştir, 20-21 Aralık 2018 tarihlerinde ise Türk Standartları Enstitüsünden gelen uzman tarafından 'TSE EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Temel Eğitimi' verilmiştir.

Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliğinin yedinci maddesi kapsamında, Üniversite Kalite Komisyonu, selef Rektör Prof. Dr. Abdurrahman Eren'in başkanlığında Senatonun 25.10.2017 tarih ve 2017/15-01 sayılı kararı ile kurulmuştur. Kalite Komisyonu kalite yönetim süreçleri ile ilgili çalışmalar yapmaktadır. Haliç Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi, Haliç Üniversitesi Senatosunun 28.06.2018 tarihli ve 2018/07-18 sayılı kararıyla kabul edilerek, bu tarihte yürürlüğe girmiştir. Bu yönerge ile Kalite Komisyonunun çalışma usul ve esasları, görev, yetki ve sorumlulukları ve Kalite Koordinatörlüğünün görevleri açık şekildedir tanımlanmıştır. Kalite Komisyonuna ek olarak rektörlüğe bağlı Kalite Koordinatörlüğü kurulmuş olup ve kalite süreçleri bu koordinatörlük kanalıyla yürütülmektedir. Kalite Komisyonunun yanı sıra Fakülte, Enstitü ve Yüksekokullardan birer Akademik Birim Temsilcisi ve belirli idari birimlerden de İdari Birim Temsilcileri görevlendirilerek kalite faaliyetlerinin yürütülmesi sağlanmıştır. Türk Standartları Enstitüsünden "TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Temel Eğitimi" alındığı ve Kalite Yönetim Sisteminin oluşturulması çalışmalarına başlandığı kurum tarafından belirtilmiştir.

T.C. Haliç Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi, Üniversite Senatosunun 28.06.2018 tarihli 2018/07-18 sayılı kararıyla kabul edilerek, bu tarihte yürürlüğe girmiştir. Bu yönerge Haliç Üniversitesi Senatosunun 28.06.2018 tarihli ve 2018/07-18 sayılı kararıyla kabul edilerek, bu tarihte yürürlüğe girmiştir.

## 1.2 Kuruma İlişkin Bilgiler

### 1.2.1. Tarihsel Gelişim

T.C. Haliç Üniversitesi, Bizim Lösemili Çocuklar Vakfı tarafından 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun Vakıf Yükseköğretim Kurumlarına ilişkin hükümlerine tabi olmak üzere 15.01.1998 tarih ve 4324 sayılı kanunla (2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu Ek Madde 48) kurulan ve kamu tüzel kişiliğine sahip bir vakıf üniversitesidir.

18 Ocak 1998 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan, 14 Ocak 1998 tarih ve 4324 sayılı kanunla kurulmuştur. Bünyesinde Rektörlüğe bağlı olarak, Fen-Edebiyat Fakültesi, Tıp Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, İşletme Fakültesi, Hemşirelik Yüksekokulu, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Sağlık Bilimleri Enstitüsü ve Konservatuar yer almakta olup Üniversite toplam dört fakülte ve üç yüksekokul ile bir enstitü, bir konservatuardan oluşan yapıyla, 23 Kasım 1998 tarihinde eğitim ve öğretime başlamıştır. Bunlara ek olarak; 6 Kasım 2003 tarih ve 25281 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Bakanlar Kurulu kararı ile Güzel Sanatlar Fakültesi, 6 Mayıs 2006 tarih ve 26160 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Bakanlar Kurulu kararı ile Mimarlık Fakültesi kurulmuş olup, üniversite toplam altı fakülte, üç enstitü, dört yüksekokul, bir mesleki yüksekokulu, üç araştırma merkezi ve yedi merkez araştırma laboratuvarıyla eğitim-öğretim faaliyetine devam etmektedir (Bkz. Tablo 1).

Tablo 1. T.C. Haliç Üniversitesi'ndeki Akademik Birimler

Akademik Birim	BÖLÜMLER/ANABİLİM/ANA SANAT DALLARI
<b>FAKÜLTELER</b>	
TIP FAKÜLTESİ	Cerrahi Tıp Bilimleri Bölümü Dahili Tıp Bilimleri Bölümü Temel Tıp Bilimleri Bölümü
FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ	Amerikan Kültürü ve Edebiyatı Psikoloji Moleküler Biyoloji ve Genetik İngilizce Mütercim Tercümanlık Matematik Eğitim Bilimleri Tarih Türk Dili ve Edebiyatı
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Bilgisayar Mühendisliği Elektrik-Elektronik Mühendisliği Endüstri Mühendisliği Makine Mühendisliği İnşaat Mühendisliği
MİMARLIK FAKÜLTESİ	İç Mimarlık Endüstri Ürünleri Tasarımı Mimarlık
İŞLETME FAKÜLTESİ	Türkçe İşletme Bölümü İngilizce İşletme Bölümü Turizm İşletmeciliği Uluslar Arası Ticaret ve İşletmecilik Halkla İlişkiler ve Tanıtım İşletme Enformatiği

Siyaset Bilimi ve Uluslar Arası  
İlişkiler Sermaye Piyasaları ve Portföy  
Yönetimi

GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	Fotoğraf ve Video Film Tasarımı Grafik Tasarımı Tekstil ve Moda Tasarımı
<b>YÜKSEKOKULLAR</b>	
SAĞLIK BİLİMLERİ YÜKSEKOKULU	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Beslenme ve Diyetetik Ebelik
HEMŞİRELİK YÜKSEKOKULU	Hemşirelik
BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU	Antrenörlük Spor Yöneticiliği Rekreasyon
<b>KONSERVATUAR</b>	Türk Musikisi Tiyatro Opera ve Konser Şarkıcılığı
<b>MESLEK YÜKSEKOKULLARI</b>	
MESLEK YÜKSEKOKULU	Grafik Tasarım İlk ve Acil Yardım Lojistik Turizm ve Otel İşletmeciliği Yaşlı Bakımı Sahne ve Gösteri Sanatları Teknolojisi Elektronik Teknolojisi Bilgisayar Teknolojisi Aşçılık Aşçılık (İkinci Öğretim) Bankacılık ve Sigortacılık Gıda Teknolojisi Kuyumculuk ve Takı Tasarımı İnşaat Teknolojisi Spor Yönetimi Üretimde Kalite ve Kontrol Çocuk Gelişimi Fizyoterapi Sahne ve Dekor Tasarımı Moda Tasarımı Diyaliz Giyim Üretim Teknolojileri Menkul Kıymetler ve Sermaye Piyasası Tıbbi Görüntüleme Dış Ticaret
<b>ENSTİTÜLER</b>	
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	Moleküler Biyoloji ve Genetik (Yüksek Lisans- Tezli ve Tezsiz) İç Mimarlık (Yüksek Lisans-

	<p>Tezli ve Tezsiz)  Mimarlık (Yüksek Lisans-Tezli ve Tezsiz) +(Doktora)  Bilgisayar Mühendisliği (Yüksek Lisans-Tezli ve Tezsiz) Uygulamalı Matematik (Yüksek Lisans-Tezli ve Tezsiz) Endüstri Mühendisliği (Yüksek Lisans-Tezli ve Tezsiz)  Elektrik-Elektronik Mühendisliği (Yüksek Lisans-Tezli ve Tezsiz) Endüstri Ürünleri Tasarımı (Yüksek Lisans-Tezli ve Tezsiz) Yönetim Bilişim Sistemleri (Yüksek Lisans-Tezli ve Tezsiz) İnşaat Mühendisliği (Yüksek Lisans-Tezli)  Makine Mühendisliği (Yüksek Lisans-Tezli)</p>
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	<p>İşletme (Yüksek Lisans-Tezli ve Tezsiz) + (Doktora) Bankacılık ve Finans (Yüksek Lisans-Tezli ve Tezsiz)  Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik (Yüksek Lisans-Tezli ve Tezsiz) Muhasebe ve Denetim (Yüksek Lisans-Tezli ve Tezsiz)  Türk Musikisi (Yüksek Lisans-Tezli ve Tezsiz) + (Sanatta Yeterlik) Uygulamalı Psikoloji (Yüksek Lisans-Tezli ve Tezsiz)  Tiyatro (Yüksek Lisans-Tezli ve Tezsiz)  Tekstil ve Moda Tasarımı (Yüksek Lisans-Tezli ve Tezsiz) + (Sanatta Yeterlik) Grafik Tasarım (Yüksek Lisans-Tezli ve Tezsiz)  Fotoğraf ve Video (Yüksek Lisans-Tezli ve Tezsiz) Klinik Psikoloji (Yüksek Lisans-Tezli)</p>

	<p>Psikoloji (Yüksek Lisans-Tezli ve Tezsiz)  Turizm İşletmeciliği (Yüksek Lisans-Tezli ve Tezsiz)</p>
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	<p>Hemşirelik (Yüksek Lisans-Tezli ve Tezsiz) + (Doktora) Fizyoterapi ve Rehabilitasyon (Yüksek Lisans-Tezli) Beslenme ve Diyetetik (Yüksek Lisans-Tezli)  Beden Eğitimi ve Spor Anabilim Dalı (Yüksek Lisans-Tezli)  Hastane ve Sağlık Kuruluşlarında Yönetim (Yüksek Lisans-Tezli ve Tezsiz)</p>

Kurum içi değerlendirme raporu (KİDR) ve YÖKAK verilerine göre; 2017-2018 eğitim-öğretim yılında toplam kayıtlı ön lisans öğrenci sayısı 1122, lisans öğrenci sayısı ise 7857'dir. Lisans ve ön lisans öğrenci sayısı toplam 8979'dur. Toplam lisansüstü öğrenci sayısı ise aktif ve pasif öğrencilerle birlikte 1827'dir.

Akademik personel sayısı 311, idari personel sayısı ise 227'dir. T.C. Haliç Üniversitesi'nin İstanbul'un Avrupa yakasında Söğütözü, Şişhane ve Levent Yerleşkeleri olmak üzere üç ayrı yerleşkesi bulunmaktadır. 14100 m2 toplam açık ve 45000 m2 toplam kapalı alanda faaliyet göstermektedir.

## 1.2.2.Misyon-Vizyon-Değerler

T.C. Haliç Üniversitesi'nin misyonu, Haliç'in zengin kültürel mirasından ilham alarak, evrensel bilim, sanat ve sporda söz sahibi olmaktır.

Vizyonu Altın Boynuz'un temsil ettiği köklü geçmiş ve kültürel mirasın farkındalığı ile eğitim, öğretim, araştırma ve topluma hizmet alanlarında Türkiye'nin önde gelen üniversitelerinden biri olmaktır.

Üniversitenin değerleri; Özgür ve Özerk Yaklaşım, Yerellik ve Evrensellik, Anadilde Nitelikli Eğitim olarak ifade edilmektedir.

## 1.2.3.Hedefler

2018-2022 Stratejik Plan Hedefleri aşağıda belirtilmektedir.

### ***Stratejik Alan 1: Eğitim – Öğretim:***

*Amaç 1: Haliç'in Zengin Kültürel Mirasından İlham Alarak Ana Dilde Nitelikli Eğitim Yapmak.*

Hedef 1.1: Öğrencinin Öğrenme Motivasyonunu Ve Entelektüel Gelişimini Artırmak  
Hedef 1.2: Öğretim Üyelerini Eğitimin Kalitesini Artıracak Şekilde Nitelik Ve Nicelik Olarak Geliştirmek

Hedef 1.3: Güncel Gelişmeleri Dikkate Alarak Eğitim İçerikleri Ve Materyalleri Geliştirmek

*Amaç 2: Akademik Gelişim Destekleyen ve Toplumsal İhtiyaçlara Dönük Nitelikli Lisansüstü Eğitimde Vermek*

Hedef 2.1: Lisansüstü Programlarda Nitelikli Bilim İnsanı Yetiştirmek

Hedef 2.2: Toplumsal İhtiyaçlara Uygun Mevcut Programları Geliştirmek Ve Yeni Programlar Açmak

Hedef 2.3: Lisansüstü Tezlerden Bilime Katkı Sağlayan Yayınlar Üretmek

*Amaç 3: Toplumun Yaşam Boyu Öğrenme Sürecine Katkı Sunmak İçin Sürekli Eğitim Programları, Seminerler ve Konferanslar Düzenlemek*

Hedef 3.1: Güncel İhtiyaçlara Dönük Sürekli Eğitim Programları Açmak Ve Geliştirmek

Hedef 3.2: Toplumsal Kültüre Katkı Sağlamak İçin Seminer, Konferans ve Sanatsal Etkinlikler Düzenlemek

### ***Stratejik Alan 2: Araştırma- Uygulama:***

*Amaç 4: Haliç'in Zengin Kültürel Mirasına Dayalı Uygulama ve Araştırma Merkezleri Kurmak*

Hedef 4.1: Mevcut Uygulama Ve Araştırma Merkezlerini Yeni Hedefler Doğrultusunda Geliştirmek Ve Yeni Merkezler Açmak

Hedef 4.2: İlgili Kurum Ve Kuruluşlarla İşbirliği Çerçevesinde Ortak Proje Yapmak.

*Amaç 5: Ulusal Ve Uluslararası Alanlarda Yayın Faaliyetinde Bulunmak*

Hedef 5.1: Haliç'in Zengin Kültürel Mirasını Yansıtan Yayın Yapmak 3/26

Hedef 5.2: Bilimsel, Sanatsal Ve Sportif Etkinliklerde Bulunmak

Hedef 5.3: Üniversitenin İndekslere Giren Bilimsel Yayın Ve Atıf Sayısını Artırmak

### ***Stratejik Alan 3: Girişimcilik Ve Topluma Hizmet***

*Amaç 6: Üniversite Sektör İşbirliğini Geliştirmek, Girişimciliği Kurumsal Kültür Haline Getirmek*

Hedef 6.1: Öğrencilerimizin Sektörde Eğitim Almasına Yönelik Programlar Geliştirmek

Hedef 6.2: Kariyer Merkezinin Etkinliğini Artırmak Ve Mezunlarla İşbirliğini Geliştirmek

*Amaç 7: Topluma Hizmete Dönük Proje, Program ve Etkinlikler Yapmak*

Hedef 7.1: Öncelikle Haliç Vadisinde Bulunan Belediyeler, Mülki Daireler ve STK'larla İşbirliğini Geliştirmek

Hedef 7.2: Sosyal Sorumluluk Projeleri Geliştirmek Stratejik

Alan 4: Uluslararasılaşma

*Amaç 8: Yabancı Dilde Yeni Programlar Açmak ve Geliştirmek*

Hedef 8.1: Üniversitemizde Yabancı Dilde Açılacak Öncelikli Alanları Belirlemek

Üniversitenin Stratejik Amaçları ve Hedefleri “2018-2022 Stratejik Planında” belirtilmiştir. Üniversite stratejisi, bilimsel araştırmalara dayalı SWOT analiz sonuçları doğrultusunda üyelerle, 22-25 Şubat 2018 tarihleri arasında yapılan ‘Stratejik Planlama Çalıştayı’ yardımı ile belirlenmiştir.

SWOT tablosunun hazırlanması, alternatif stratejilerin (TOWS matrisi), stratejik önceliklerin, vizyon-misyonun, strateji-amaç ve hedeflerin belirlenmesi aşamalarında 23.11.2017 tarihinde ‘Arama Konferansı’ gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmalar neticesinde Üniversitenin yukarıda belirtilen stratejik amaçları ve hedefleri belirlenmiştir.

### **1.3. Değerlendirme Süreci**

Dış değerlendirme süreci; (i) Rapor üzerinden Ön Değerlendirme, (ii) Ön Ziyaret (iii) Saha Ziyareti olmak üzere üç aşamadan oluşmuştur. 12 Mayıs 2019 tarihinde değerlendirme takımı üyeleri bir araya gelerek ön ziyaret öncesi 14:00-18:00 saatleri arasında değerlendirme toplantısı yapmışlardır. 13 Mayıs 2019 Pazartesi günü T.C. Haliç Üniversitesi Dış Değerlendirme Takımı olarak ön ziyarete bulunulmuştur. Ön ziyaret sırasında üniversitenin üç yıldır garantör üniversite yönetiminde olduğu anlaşılmıştır. Bu nedenle Mütevelli Heyet Başkanlığı görevini, İstanbul Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Mahmut Ak'ın, Rektörlük görevini ise İstanbul Üniversitesi Hukuk Fakültesi'nden Prof. Dr. Abdurrahman Eren'in yürüttüğü görülmüştür. Bu bakımdan Mütevelli Heyeti görevinin de İstanbul Üniversitesi Yönetim Kurulu tarafından üstlenildiği anlaşılmıştır.

10 Mayıs 2019 Cuma günü itibariyle Garantör Üniversite yönetimi sona ermiş, kurucu vâkıfı yapısı değişmiş ve Üniversite, kurucu vakfa iade olmuştur. Dolayısıyla ön ziyaret, kritik bir geçiş dönemine rastlamıştır. Görev süresi biten yönetimle, görevlerinin bitmiş olması nedeniyle, yeni yönetimle ise henüz belirlenmediği için ön ziyaret aşamasında sağlıklı iletişim sağlanamamıştır. Bu bakımdan görevi biten yönetim ile değerlendirme sürecinde ön ziyaret aşamasında görüşülmesi beklenirken, bu beklenti gerçekleşmemiştir.

13 Mayıs 2019 Pazartesi günü öğle saatlerinde Rektör Prof. Dr. Abdurrahman Eren ile

yaklaşık yarım saat görüşme olanağı bulunabilmiştir.Yapılan Dış Değerlendirme,Prof.Dr.Abdurrahman Eren'in Rektörlük yaptığı döneme ait olmasına rağmen,Prof.Dr Abdurrahman Eren'den kendi dönemine ait yeterli ve sağlıklı bilgi , belege ve very alınamamıştır.

ÖnziyaretsırasındaStratejikPlanveKalitesüreçlerininarantörüniversitedöneminde başlatıldığı ancak sürecin tamamlanmadığı ifade edilmiştir. Üniversitenin Yönetim Temsilcisi Prof. Dr. Ömer Oğuz ve Strateji-İş Geliştirme Daire Başkanı Dr. Öğretim Üyesi Özlem Atan tarafındanüniversiteyevekalitesüreçlerineyönelikkısbirtanıtımvebilgilendirmeyapılmıştır

ÖnziyaretsırasındaÜniversiteninYönetimTemsilcisiProf.Dr.ÖmerOğuzveStrateji- İş Geliştirme Daire Başkanı Dr. Öğretim Üyesi Özlem Atan ile görüşme esnasında Rektör, akademikveidaripersonelilevedatoplantılarıyapmaktaolduğundan,Prof.Dr.ÖmerOğuzve Dr. Öğretim Üyesi Özlem Atan da Rektör'ün veda toplantısına katılmaları nedeniyle sunum yapma imkânıbulamamışlardır.

Ziyaret öncesinde talep edilmesine rağmen, Rektör Prof. Dr. Abdurrahman Eren, akademik ve idari personel ile veda toplantıları yapmakta olduğundan, kalite süreciyle ilgili kapsamlı bir sunum yapılamamıştır. Bu nedenlerle sağlıklı ve yeterli bir ön ziyaret gerçekleşmemiştir.

11-12-13 Haziran 2019 tarihlerinde Prof. Dr. Mehmet Emin Karahan başkanlığında, Prof. Dr. Vissun Sevinç İnan, Prof. Dr. Müjgan Sağır, Prof. Dr. Aytakin Çökelez, Doç. Dr. Damla Altuncu ve Fahri Durmaz'dan oluşan Değerlendirme Takımımızla saha ziyaretinde bulunulmuştur. Bu ziyaret sürecinde üniversitenin belirlenmiş bir Mütevelli Heyet Başkanı MehmetNaciTopsakalvevekâletenRektörlüğeatanmışProf.Dr.MelekGüneşYavuzergörev başında iken saha ziyaretimiztamamlanmıştır.

Bu safhada yeni yönetim, kalite süreçlerinin başlatıldığını henüz süreçlerin tamamlanmadığını ve sonuçlarının alınmadığını fakat kısa sürede eksikliklerinin giderileceğini;enfazlabeşyılıçerisindeT.C.HaliçÜniversitesi'ninensaygınüniversitelerden birisi olacağını ifade etmişler, bu hususta son derece istekli ve kararlı olduklarını da belirtmişlerdir. Bunun için her türlü idari ve mali tedbirlerin alınacağını ve gerekli düzenlemelerin en kısa zamanda yapılacağını ifadeetmişlerdir.

Saha ziyareti, Takım Başkanı Prof. Dr. Mehmet Emin Karahan ile Vekil Rektör Prof. Dr. Melek Güneş Yavuzer arasında planlanarak uygulamaya alınan program çerçevesinde, 11-13 Haziran 2019 tarihleri arasında, T.C. Haliç Üniversitesi'nin farklı birimleriyle gerçekleşmiştir. Altı üyeden oluşan Değerlendirme Takımı, programın eksiksiz tamamlanması amacıyla bütün birimlerle görüşebilmek için ikişer kişilik üç gruba ayrılarak çalışmalarını yürütmüştür. Saha ziyareti programı Tablo 2'de verilmiştir.

Tablo 2. T.C. Haliç Üniversitesi Saha Ziyareti Programı

<b>10.06.2019 Pazartesi (0.Gün)</b>		
14:00-18:00	Değerlendirme Takım üyelerinin kendi arasında yapacağı toplantı	·Kurumla işbirliği içerisinde ve zamani ve amacı belirtilecekşekilde önceden hazırlanmış ziyaret planı kapsamındaki çalışmaların gözden geçirilmesi



	(Konaklama Tesisinde)	<ul style="list-style-type: none"> <li>·Kurumsal Dış Değerlendirme Ölçütlerini dikkate alarak kurumun değerlendirilmesine yönelik takım içi tutarlılığın sağlanması,</li> <li>·Değerlendirme ziyaret planı ile ilgili olarak takım üyelerinin olası sorularının değerlendirilmesi</li> <li>·Varsa gözlemcilerin ziyaret etkinliklerindeki katkılarının değerlendirme takımı ile paylaşılması</li> </ul>
19:30	Takım başkanı, takım üyeleri, rektör, rekor yardımcısı, mütevelli heyet başkanı ve kurumdan diğer ilgililerle akşam saatlerinde tanışma toplantısı/yemeği	<ul style="list-style-type: none"> <li>·Takım üyeleri ile kurum Rektörünün ve ekibinin tanışması,</li> <li>·Ziyaret planı ile ilgili genel görüşme ve karşılıklı görüş alışverişi,</li> <li>·Değerlendirme sürecine ilişkin diğer hususlar</li> </ul>
<b>11.06.2019 Salı (1.Gün)</b>		
9:00-09:30	Değerlendirme Takımı ile Rektörün görüşmesi (Rektörlük Makamında)	Kurumun kalite güvence sistemi ve eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve yönetsel süreçlerle ilgili konular görüşülür. KİDR'lerde tam olarak açıklanamayan veya tereddüde düşülen hususlarda takım başkanı tarafından gündeme getirilerek açıklığa kavuşturulması sağlanır.
9:30-10:15	Değerlendirme Takımı ile Mütevelli Heyet Başkanı görüşmesi (Vakıf yükseköğretim kurumları için) (Rektörlük Makamında)	Kurumun yönetsel süreçlerindeki görev paylaşımı ve kurum kalite güvencesi sistemi görüşülür.
10:15-11:15	Değerlendirme Takımı ile Kurum Kalite Komisyonu üyelerinin görüşmesi (Senato Salonunda)	Kurumsal Dış Değerlendirme Ölçütleri de dikkate alınarak kurum tarafından oluşturulan kalite güvence sistemi, kalite komisyonunun kalite güvence sistemi içerisindeki ve karar alma süreçlerindeki yeri, kurumun stratejik hedefleri ve bu hedeflerin bölgesel/ulusal kalkınma

		hedefleri içerisindeki yeri, eğitim-öğretim, araştırma ve idari süreçlerde kurumun yönetsel yaklaşımı, sürekli iyileşme yaklaşımı ve bu kapsamda elde edilen sonuçlar, Kurumsal Dış Değerlendirme Ölçütlerine ilişkin çalışmalar ve tüm birimler için ortak diğer unsurlar hakkında komisyon güncel bilgileri içeren bir sunum gerçekleştirir. Sunum sonrasında soru-cevap bölümü gerçekleştirilir.
11:15-12:45	Değerlendirme Takımı ile Senato ve Yönetim Kurulu üyelerinin görüşmesi	Kurumsal Dış Değerlendirme Ölçütleri de dikkate alınarak kurum tarafından oluşturulan kalite güvence sistemi, kurumun stratejik hedefleri ve bu hedeflerin

	(Senato Salonunda)	bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri içindeki yeri, eğitim-öğretim, araştırma ve idari süreçlerde kurumun yönetsel yaklaşımı, sürekli iyileşme yaklaşımı ve bu kapsamda elde edilen sonuçlar görüşülür.	
12:50-13:30	Öğlen Yemeği (Kurumda)		
13:30-14:15	Mimarlık Fakültesi Mühendislik Fakültesi (A) Dekan ve Dekan yardımcıları ile görüşme (Ayrılmış Salonlarda)  A Grubu Mehmet Emin KARAHAN Damla ALTUNCU	Fen-Edebiyat Fakültesi Güzel Sanatlar Fakültesi (B) Dekan ve Dekan yardımcıları ile görüşme (Ayrılmış Salonlarda)  B Grubu Aytekin ÇÖKELEZ Fahri DURMAZ	İşletme Fakültesi Tıp Fakültesi (C) Dekan ve Dekan yardımcıları ile görüşme (Ayrılmış Salonlarda)  C Grubu Müjgân SAĞIR Sevinç İNAN
14:15-15:15	Mimarlık Fakültesi Mühendislik Fakültesi (A) (Ayrılmış Salonlarda)  Akademik Personeli ile Görüşme	Fen-Edebiyat Fakültesi Güzel Sanatlar Fakültesi (B) (Ayrılmış Salonlarda)  Akademik Personeli ile Görüşme	İşletme Fakültesi Tıp Fakültesi (C) (Ayrılmış Salonlarda)  Akademik Personeli ile Görüşme
15:15-15:30	Mimarlık Fakültesi Mühendislik Fakültesi (A) (Ayrılmış Salonlarda)  Öğrencileri İle Görüşme	Fen-Edebiyat Fakültesi Güzel Sanatlar Fakültesi (B) (Ayrılmış Salonlarda)  Öğrencileri ile Görüşme	İşletme Fakültesi Tıp Fakültesi (C) (Ayrılmış Salonlarda)  Öğrencileri ile Görüşme
15:30-16:00	Kurum Paydaşlarıyla Görüşme (Senato Salonunda)	İlgili paydaşların Üniversite hakkında görüşleri alınır.	
16:00-19:30	{Değerlendirme Takımının konaklama yerine transferi} Takımın Konaklama Tesisinde Çalışması		
19:30-20:30	Akşam Yemeği	Takım üyeleri	
20:30	Değerlendirme Takım üyelerinin birinci günkü izlenimlerine ilişkin gözlemlerinin değerlendirilmesi ve ikinci gün ziyaretine ilişkin planlamanın konuşulduğu bir toplantı yapılması	Birinci gün edinilen izlenimler paylaşılır, ikinci gün yapılacaklar konuşulur.	
<b>12.06.2019 Çarşamba (2.Gün)</b>			
9:00-9:45	Hemşirelik Yüksekokulu (D) Yöneticileri ile	Sağlık Bilimleri -Beden Eğitimi ve Spor	Meslek Yüksekokulu (F) Yöneticileri ile

	görüşme (Ayrılmış Salonlarda) D Grubu Mehmet Emin KARAHAN Damla ALTUNCU	Yüksekokulları (E) Yöneticileri ile görüşme (Ayrılmış Salonlarda) E Grubu Müjgân SAĞIR Sevinç İNAN	görüşme (Ayrılmış Salonlarda) F Grubu Aytekin ÇÖKELEZ Fahri DURMAZ
09:45-10:45	Hemşirelik Yüksekokulu (D) (Ayrılmış Salonlarda) Akademik Personeli ile Görüşme	Sağlık Bilimleri-Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulları (E) (Ayrılmış Salonlarda) Akademik Personeli ile Görüşme	Meslek Yüksekokulu (F) (Ayrılmış Salonlarda) Personeli ile Görüşme
10:45-11:00	Hemşirelik Yüksekokulu (D) (Ayrılmış Salonlarda) Öğrencileri ile Görüşme	Sağlık Bilimleri-Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulları (E) (Ayrılmış Salonlarda)	Meslek Yüksekokulu (F) (Ayrılmış Salonlarda) Enstitü Öğrencileri ile Görüşme

		Öğrencileri ile Görüşme	
11:00-12:00	Daire Başkanları ile Görüşme ·Personel DaireBaşkanlığı ·Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı ·Öğrenci İşleri DaireBaşkanlığı, ·Kütüphane veDokümantasyon DairesiBaşkanlığı (Senato Salonunda)	İdari birimlerin yöneticileri ile bir araya gelerek kalite süreçlerinin birimlere yayılımı, birim(ler)in hedefleri ve bu hedeflerin kurumun stratejik hedefleri içerisindeki yeri, paydaşların süreçlere katılımı ve sürekli iyileşme çalışmaları hakkında görüşleri alınır.	
12:00-12:30	·Strateji-İş GeliştirmeDaire BaşkanlığıSunumu (Senato Salonunda)	Strateji-İş Geliştirme Daire Başkanı Dr. Öğretim Üyesi Özlem Atan tarafından	
12:30-13:30	Öğlen yemeği (Kurumda)		
14:00-15:00	Daire Başkanlıklarından Seçilenİdari PersonelleGörüşme (Senato Salonunda)	Toplantıda idari personelin yönetim ile ilişkileri, kalite güvence sistemindeki rolleri, mesleki gelişimi ve motivasyonu, kurum içi iletişim gibi hususlar ele alınır.	
15:00-16:00	Araştırma Birimlerinin Yöneticileriyle Görüşme ·AraştırmaMerkezleri (Senato Salonunda)	·Haliç Üniversitesi Bilim ve Çağdaş Teknolojiler Uygulamave Araştırma Merkezi (HaliçBiltek) ·Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Araştırma veUygulama Merkezi ·Haliç Sürekli Eğitim Araştırma ve UygulamaMerkezi(SEM)	
16:00-19:00	{Değerlendirme Takımının konaklama yerine transferi} Takımın Konaklama Tesisinde Çalışması		
19:30-	Akşam Yemeği		

20:30		
20:30	Değerlendirme takımı tarafından Kurum Değerlendirme Formunun doldurulması ve çıkış görüşmesinde sözlü olarak iletilecek “Çıkış Bildirimi” hazırlanması	Değerlendirme takımı bir araya gelerek Kurum değerlendirme formunu doldururlar ve çıkış görüşmesinde sözlü olarak iletilecek Çıkış Bildirimi için hazırlık yapar.
<b>13.06.2019 Perşembe (3.Gün)</b>		
09.00-09.45	Rektörle kısa bir görüşme	Ziyaret süreci ve “Çıkış Bildirimi”nde yer alacak hususlarla ilgili gerekli paylaşımlar yapılır.
09:45-11:45	Çıkış görüşmesi	Rektör ve rektörün davet edeceği ilgili kurum yetkilileriyle çıkış görüşmesi yapılır. “Çıkış Bildirimi” takım başkanı ve değerlendiriciler tarafından sözlü olarak sunulur. Soru-yanıt bölümünü takiben toplantı Rektör ve Takım Başkanı tarafından sonlandırılır.
12:00	Değerlendirme Takımının kurumdan ayrılışı	

Değerlendirme sürecinde Rektörlük, Kalite Komisyonu, Üniversite Yönetim Kurulu ve Senato Üyeleri, Mimarlık Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Fen-Edebiyat Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, İşletme Fakültesi, Tıp Fakültesi (Sütlüce Kampüsü) ve Konservatuar (Şişhane Kampüsü) ziyaret edilmiştir.

İç ve Dış Paydaşlar yanısıra kurum yöneticileri, akademik ve idari personel, araştırmacılar ve öğrenciler ile görüşmeler yapılmıştır. Dış Paydaşlarla yapılan toplantılara başta Çeviri Derneği Başkanı, Turizm Dernekleri Başkanı, Türkiye İş Kurumu Temsilcisi, Türk Ev Tekstili Sanayicileri Derneği Temsilcisi olmak üzere, sanayi ve iş dünyasından üniversite ile işbirliği içinde olan kurum temsilcileri ve meslek odaları temsilcileri katılmışlardır. Değerlendirme sürecindeki ziyaretlerde ve yapılan görüşmelerde gündeme gelen konularla ilgili olarak kurum ve birimlerden ek bilgi ve belgeler talep edilmiş ve bu belgeler üzerinden de değerlendirmeler yapılmıştır.

Değerlendirme sürecinde Rektör, Mütevelli Heyet Başkanı, Kalite Komisyonu, Üniversite Yönetim Kurulu ve Senato Üyeleri, Fakülte ve Yüksekokulların Dekan, Müdür, Dekan ve Müdür Yardımcıları, Bölüm Öğretim Elemanları ve Öğrencileri, İdari Birim

Yöneticileri ve Personeli, Dış Paydaşlar, Araştırma Merkez Müdürleri ve Genel Sekreterliğe Bağlı Daire Başkanları ile ayrı ayrı görüşmeler yapılmıştır.

Değerlendirme Takımı tarafından yapılan gözlemler ve elde edilen veriler değerlendirilerek Çıkış Bildirimi hazırlanmış ve kurum üst yönetimi ile yapılan son toplantıda çıkış bildirimi ve görüşler paylaşılmış, takım üyelerinin ortak görüşleri çerçevesinde bu Kurumsal Geri Bildirim raporu hazırlanmıştır.

## 2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

## 1) Kalite Politikası

### 1.Kalite Güvence Sistemi

#### 1.1 Kalite Politikası

T.C. Haliç Üniversitesi beş yıllık stratejik plan çalışmalarına 2017 yılında başlamıştır. Stratejik Plan hazırlama sürecinde “Strateji Geliştirme ve Planlama Ekibi” ile “Kalite Komisyonu” birlikte toplanarak üniversitenin 2018-2022 amaçları, hedefleri ve performans göstergeleri taslak çalışması yapılmıştır. 22-25 Şubat 2018 tarihlerinde “2018-2022 Stratejik Plan Çalıştay” Mütevelli Heyeti Başkanı, Rektör, Genel Sekreter, Dekanlar, Enstitü ve Merkez Müdürleri, Strateji ve İş Geliştirme Daire Başkanlığı katılımıyla Bolu'da gerçekleştirilerek, iç paydaşların görüşleri alınmış ve oluşturulan kalite politikası ve stratejik plan, 2018 yılında Senato tarafından kabul edilmiştir.

Stratejik plandaki performans göstergeleri Kalkınma Bakanlığı'nın “Üniversiteler için Stratejik Plan Hazırlama Rehberi'ne” uygun olarak hazırlanmış ve rehberde belirtilen iyileştirme izleme süreçleri takip edilmiştir. 2018 yılı izleme sonuçları 2019 yılı Ocak ayında alınmıştır.

Haliç'in zengin kültürel mirasından ilham alarak, evrensel bilim, sanat ve sporda söz sahibi olmak misyonuna hizmet eden amaç ve hedefler:

- Haliç'in zengin kültürel mirasından ilham alarak ana dilde nitelikli eğitim yapmak,
- Haliç'in zengin kültürel mirasına dayalı uygulama ve araştırma merkezleri kurmak,
- Haliç'in zengin kültürel mirasını yansıtan yayın yapmak,
- Öncelikle haliç vadisinde bulunan belediyeler, mülki idareler ve STK'larla işbirliğini geliştirmek

olarak tanımlanmıştır.

Üniversitenin vizyonu ile üstlenmiş olduğu misyon hedeflerine uygun olarak ilan edilmiş kalite politikası:

- Başta öğrencilerin ve çalışanların olmak üzere tüm paydaşların mevzuat çerçevesinde memnuniyetini sağlamak,
- Faaliyetleri, uluslararası eğitim ve öğretim standartları ve ilgili mevzuat şartlarına uygun olarak yürütmek,
- Araştırma – Geliştirme faaliyetlerini desteklemek ve proje çıktılarını toplumun yararına sunmak,
- Tüm faaliyetlerin katılımcı, şeffaf ve hesap verilebilir olarak kamuoyuna açık yürütmek

şeklinde belirlenmiştir.

Kurum, Kalite Politikasını tüm paydaşlarına resmi web sayfası üzerinden duyurmaktadır. Ayrıca Kalite Politikasının kurum içinde belirli yerlere asılarak yayılımının sağlanmaya çalışıldığı tespit edilmiştir.

Kurumda Kalite Politikasının benimsendiğini gösteren uygulamalar olarak; paydaşların memnuniyetini sağlamak ve arttırmak amacıyla Strateji ve İş Geliştirme Daire Başkanlığı ile

Anket Geliştirme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından, Kariyer Merkezi ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının da katkılarıyla anketlerin hazırlandığı ve uygulanmaya başlandığı; eğitim ve öğretim faaliyetlerinin, uluslararası eğitim ve öğretim standartları ve ilgili mevzuat şartlarına uygun olarak yürütüldüğü ancak sonuçlarının henüz alınmadığı, alınan sonuçların da sağlıklı olmadığı belirtilmiştir. Bu eksikliklerin önümüzdeki dönemde eksikliklerin giderileceği ifade edilmiştir.

Öğrencilerin memnuniyetini arttırmak ve geleceğe hazırlamak için kurulan Kariyer Merkezinin, amacına uygun olarak faaliyetlerine devam ettiği görülmüştür. Araştırma – Geliştirme faaliyetlerini desteklemek amacı ile yurt içi ve yurt dışı akademik teşvik uygulamasıyla ilgili tüm faaliyetlerin katılımcı, şeffaf ve hesap verilebilir olarak kamuoyuna açık yürütüldüğü öne sürülmekle beraber, öğretim elemanlarıyla yapılan görüşmelerde teşvik uygulamasıyla ilgili bir uygulama bütünlüğü olmadığı, objektif olarak bütün personele aynen uygulanmadığı, sınırlı ve yetersiz teşvik yapılabildiği, bunun da üniversitenin ekonomik sıkıntısından ve akademik vizyon eksikliğinden kaynaklandığı ifade edilmiştir.24.Temmuz .2019 tarihli,Kurum tarafından, geri Bildirim Taslak raporuna verilen cevapta; “Üniversitemizde; Yurtiçi ve Yurtdışı Akademik Faaliyet Desteği ve İzin Yönergesi” (EK-1) yürürlükte olup tüm akademik birimlerde başvurular bu yönergeye göre kabul edilmektedir. İlgili yazışmalar EBYS sistemi üzerinden ilgili birimlerce açık ve şeffaf olarak yürütülmektedir. Ayrıca, akademik birimlerce kabul edilen akademik teşvikler “Akademik Faaliyetleri Değerlendirme Komisyonu”(EK-2), tarafından objektif ve adil kriterlerle incelemeye tabi tutularak değerlendirilmekte ve sonuçlandırılmaktadır (EK-3). Ancak bazı öğretim elemanlarıyla yapılan görüşmelerde farklı söylemlerde bulunulmasının gerekçesinin kişisel sebeplerden kaynaklanan bilgi ya da iletişim eksikliği olabileceği göz önüne alınmaktadır. İlgili Yönergede yer alan akademik faaliyet desteklerinin arttırılması ve geliştirilmesi hususu da üst yönetimin kısa vadede gerçekleştirmeyi planladığı stratejileri arasında yer almaktadır. Bu nedenle “vizyon eksikliği” ifadesinin tekrar değiştirilmesi kanaatini taşımaktayız “ denilmiştir.

Kurumun Kalite Politikası, kurumun faaliyetlerinin standartlara uygun olma tercihini yansıtmaktadır. Ulusal ölçekte en iyi kurumlardan biri olmak ve uluslararası alanda tanınırlığı arttırmak, kalite politikasının uygulamalarıyla gerçekleşecek hedefler olarak ortaya konmuştur. Stratejik Plan hazırlanma sürecinde de “Strateji Geliştirme ve Planlama Ekibi” ile “Kalite Komisyonu” birlikte çalışarak üniversitenin 2018-2022 hedefleri oluşturulmuştur. Stratejik yönetim ile ortaya konulan hedeflere ulaşmada başlatılan uygulamaların Kalite Politikasına uygun olarak yürütülmesinde Kalite Komisyonu sürece dahil olmaktadır. T.C. Haliç Üniversitesi 2018-2022 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında misyon ve vizyona uygun olarak hazırlanmış hedeflerinde bulunan amaçlara yönelik performans göstergeleri belirlenmiştir. Bu hedef kartlarında hedeflerden sorumlu olan birim ve bu birim ile iş birliği yapacak olan alt birimler tanımlanmıştır.

Kurum, çalışanların aidiyet duygusunun arttırılması ve kurum kültürünün korunmasına ilişkin aşağıdaki uygulama örneklerini vermişlerdir:

- Haliç Üniversitesi'nin 2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılı Açılış töreninde 15 yıllık hizmet süresini dolduran tüm çalışanlara Hizmet Plaketi ödülü verilmiştir.
- Üst Yönetim tarafından gerçekleştirilen toplantılarda ve yazışmalarda “Haliç Ailesi” kavramı çoklukla kullanılmakta ve hep birlikte bir aile olma kültürü oluşturulmaktadır.
- 2018 Yılı Ramazan Ayında Rektörlük tarafından akademik ve idari tüm çalışanlara İftar Yemeği ikram edilmiştir.

·Bayramlarda ve Yeni Yılda akademik ve idari tüm çalışanların bir araya geldiği toplantılar organize edilerek hediye paketleri verilmekte, yiyecek ve içecek ikramları yapılmaktadır.

·Rektörlük tarafından işe yeni başlayan çalışanların diğer çalışanlarla tanıştırılmasının ve kişisel tanıtımının sağlandığı toplantılar organize edilmektedir.

- Tüm çalışanlara hizmet veren ve çeşitli motivasyon sağlayıcı unsurların yer aldığı yemekhanede öğle yemekleri çalışanlara ücretsiz olarak verilmekte ve bu esnada kurum çalışanları bir araya gelme ve iletişim kurma fırsatına sahip olmaktadır.

## **2) Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri**

Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliğinin yedinci maddesi kapsamında, Üniversite Kalite Komisyonu, selef Rektör Prof. Dr. Abdurrahman Eren'in başkanlığında Senatonun 25.10.2017 tarih ve 2017/15-01 sayılı kararı ile kurulmuştur. Kalite Komisyonu kalite yönetim süreçleri ile ilgili çalışmalar yapmaktadır. Haliç Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi, Haliç Üniversitesi Senatosunun 28.06.2018 tarihli ve 2018/07-18 sayılı kararıyla kabul edilerek, bu tarihte yürürlüğe girmiştir. Bu yönerge ile Kalite Komisyonunun çalışma usul ve esasları, görev, yetki ve sorumlulukları ve Kalite Koordinatörlüğünün görevleri açık şekilde tanımlanmıştır. Kalite Komisyonuna ek olarak rektörlüğe bağlı Kalite Koordinatörlüğü kurulmuş ve kalite süreçleri bu koordinatörlük kanalıyla yürütülmektedir. Kalite Komisyonunun yanı sıra Fakülte, Enstitü ve Yüksekokullardan birer Akademik Birim Temsilcisi ve belirli idari birimlerden de İdari Birim Temsilcileri görevlendirilerek kalite faaliyetlerinin yürütülmesi sağlanmıştır. Türk Standartları Enstitüsünden “TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Temel Eğitimi” alındığı ve Kalite Yönetim Sisteminin oluşturulması çalışmalarına başlandığı ifade edilmiştir.

## **3) Paydaş Katılımı**

Kurumda iç paydaşlar olan öğrencilere ders değerlendirme anketleri ayrıca memnuniyet anketi ve iş yükü anketleri uygulanmaktadır. Yanısıra diğer iç paydaşlar olan öğretim elemanları ile idari personele de memnuniyet anketlerinin 2018 yılında uygulanmaya başlandığı ifade edilmiştir. Birimler dış paydaşlarını belirlemekte ve dış paydaş danışma kurullarını oluşturmakta olup Fen-Edebiyat Fakültesi'nin ilk Dış Paydaş Danışma Kurulu Toplantısını yaptığı belirtilmektedir. Bu çalışmalar olumlu karşılanmakla beraber anketlerin analiz sonuçlarına bağlı olarak gereken düzeltici eylemlerle ilgili çalışmaların henüz başlamadığı görülmektedir. Kariyer Merkezinin oluşturmaya başladığı mezun izleme sistemi sayesinde dış paydaşlar olan mezunlara ulaşmanın daha kolay olacağı düşünülmektedir. Bu konuda döngülerin kapatılmadığı ve süreçlerin güvence altına alınmadığı gözlenmiştir.

## **3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

### **1) Programların Tasarımı ve Onayı**

Eğitim-öğretim programlarının tasarımında, akademi ve özel sektör ihtiyaçları, yurtiçi ve yurtdışı üniversitelerin program tasarımları ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlikler Çerçevesi (TYYÇ) dikkate alınmaktadır. İlgili alandaki güncel gelişmeleri takip eden öğretim elemanları, programların tasarımı amacıyla öneriler sunmaktadırlar. Öğrencilerin, görüşlerini öğrenci

temsilcileri vasıtası ile öğretim elemanlarına ve ilgili akademik birimlere sundukları ifade edilmiştir. Saha ziyaretinde öğrenci temsilcilerinin süreçlere aktif olarak katılmadıkları saptanmıştır. Öğrenci konseyi başkanının üniversite senatosu toplantılarına iştirak etmediği saptanmıştır. Birimlerde yapılan toplantılar neticesinde alınan kararlar ilgili fakülte, yüksekokul veya enstitü kurulunda görüşüldükten sonra üniversite senatosunda görüşülmek üzere Rektörlük Makamına sunulmaktadır.

Bunların yanısıra yeni program açılmasında programın ve derslerin Türkiye Yükseköğretim Yeterlikler Çerçevesindeki asgari yeterlilikleri sağlamasına dikkat

edilmektedir. Süreçte, Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenmiş bilgi ve belgeler ilgili akademik birim tarafından eksiksiz ve istenilen formatta doldurulmuş şekilde üniversite senatosunda görüşülmek üzere Rektörlük Makamına sunulmaktadır. Programların açılması veya güncellenmesi ilgili enstitü, fakülte ve yüksekokul kurullarında kabul edildikten sonra üniversite Senatosunda görüşülmek üzere yine Rektörlük Makamına sunulmaktadır.

Kurumda bir programa öğrenci alınabilmesi için ilgili programın Yükseköğretim Kurulu kararı ile resmen kurulmuş ve YÖKSİS veritabanına dahil olması gerekmektedir. Yeni program açılması ve mevcut programların sürdürülmesinde belirlenmiş asgari öğretim elemanının kadroya atanmış ve YÖKSİS'te bilgilerinin güncellenmiş olmasına dikkat edilmektedir.

Üniversitede henüz akreditasyon çalışmaları başlatılmamıştır. MÜDEK, FEDEK, MİAK, İLEDAK vb. akreditasyon çalışmalarının bir an önce başlatılmasında yarar vardır.

## **2) Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi**

Programların izlenmesi ve güncellenmesi konusunda; sektör talepleri ile öğrencilerin ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinliklerin dikkate alındığı belirtilmektedir. Bu kapsamda kurum iç paydaşlarının görüşlerinin de sözlü veya yazılı olarak ilgili akademik birim yöneticilerine iletiildiği ilgili akademik birim tarafından da bir üst makama sunulduğu öne sürülmektedir. Saha ziyareti sırasında dış paydaşlarla gerçekleştirilen toplantıda da dış paydaşın geniş katılımı ve kalite sürecini benimsemiş ve destekliyor olması güçlü yönü olarak değerlendirilmiştir.

Dış paydaşların farklı oranlarda (danışma kurulları, sektör görüşleri gibi) katılımları dikkate alınarak programlar güncellenmektedir. Bazı programlarda program ve ders çıktılarının kazandırılma durumları sistematik yaklaşımla ölçülmeye başlanmış olup, bunun tüm programlarda yaygınlaştırılması gerekmektedir. Anketlerin düzenlenmesinde ve uygulanmasında yer alacak Anket Geliştirme ve Değerlendirme Komisyonu'ndan destek alınması ölçümlerin sürekliliğini sağlama ve karar süreçlerinde kullanma işlevini kolaylaştıracaktır. Bu uygulamaların aynı zamanda kurumsal hafızayı güçlendirmek üzere kullanılması amacıyla bilişim teknolojilerinden faydalanılması da önerilmektedir.

Üniversitenin Kalite Komisyonunun aldığı kararlar doğrultusunda, akademik birimlerin akreditasyonu için çalışmalar devam etmektedir. Bu kapsamda öncelikli olarak Mühendislik



Fakültesi için MÜDEK, Fen Edebiyat Fakültesi için FEDEK ve Mimarlık Fakültesi için MİAK gibi akredite kuruluşlarına müracaat hazırlıklarının sürdüğü bildirilmiştir.

### 3) Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Üniversitenin 2018-2022 Stratejik Planında yer alan eğitim-öğretim faaliyetlerinde öğrenci katılımının ön plana çıktığı öğrenci merkezli bakış açısı esas alınarak, öğrencinin ilgi ve ihtiyaçlarını dikkate alan, etkileşimci ve katılımcı bakış açısı ile öğrenciyi öğrenme sürecinde aktif konuma getiren, bu amaçla uygulamalı dersler ve iş birliğini geliştirici projeler yapan, farklı öğrenme yöntemlerini dikkate alan, öğrencilerin kültürel ve sosyal çalışmalara katılımını teşvik eden bir anlayış benimsendiği ifade edilmiş olmasına rağmen, saha ziyareti sırasında öğrencilerle yapılan görüşmelerde bu husus gözlenmemiştir.

Ders bilgi paketlerinde öğrencinin iş yükü belirlenirken ilgili dersin öğretim elemanı ders içi ve ders dışı çalışmalarda öğrenci merkezli eğitim politikasını dikkate almaktadır.

Mimarlık Fakültesi, Hemşirelik Yüksekokulu bölümlerinde ve Psikoloji Bölümünde olduğu gibi öğrenci iş yükü kredisi mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler gibi uygulamalarda kullanılmaktadır. Öğrenci merkezli eğitim öğretim uygulamaları kapsamında akademik bölüm/programlarda yıl içinde çeşitli seminer ve söyleşiler düzenlenmektedir. Böylece öğrencilerin mesleki uygulamalar hakkında sektörden gelen uzmanlar tarafından bilgi edinmeleri sağlanmaktadır. Bu durum kurumun güçlü yönü olarak değerlendirilmiştir. Ancak bu durumun üniversite genelinde yaygınlaştırılması için çalışmalar yapılması gerektiği açıkça görülmektedir.

Uluslararası hareketlilik programlarında uygulanan kredi transfer yöntemi, Uluslararası Öğrenci ve Personel Hareketliliği Yönergesine uygun olarak yapılmaktadır. Ancak öğrencilerin ifadelerinden, giden öğrencilerin, gelen öğrencilere oranının oldukça yüksek olduğu ve anlaşma sağlanan okulların oldukça sınırlı olduğu anlaşılmıştır. Bu durumun giderilmesi için uluslararasılaşma çalışmalarına ağırlık verilmesi önerilebilir.

Öğrencilerin farklı disiplinleri tanıma ve kültürel derinlik kazanmasına yönelik olarak birimler, diğer programlardaki öğrencilerin seçebilmesi için derslerine alan dışı ders kontenjanı tanımlamaktadır. Müfredatlarda yer alan, alan dışı seçmeli ders kredisi/sayısı doğrultusunda farklı disiplinlerden dersler alınabilmektedir. Bu yerinde bir uygulama örneğidir. Kurumda “Sektörde Eğitim Programı” faaliyetleri gelişerek devam etmektedir. Üniversitenin eğitim öğretim kalitesini geliştirmek üzere uyguladığı kendine özgü iyi uygulama örnekleri arasında gösterilebilecek “Sektörde Eğitim Programı” faaliyetleriyle ön lisans ve lisans programı öğrencilerinin eğitimi sırasında bir iş yerinde çalışmasına dayalı uygulamalı beceri eğitimi almaları sağlanmaktadır. Eğitim öğretim süreçlerinde öğrencilerin aktif katılımını ve öğrenmeyi güçlendirmek üzere seminer, ödev, laboratuvar çalışmaları gibi uygulamalar yapılmaktadır. Bu program, sınıf/laboratuvar/atölye dersleri dışında, ilgili kuruluş ile ortak projelendirilmiş, birlikte yönetilen ve iş yerinde uygulanan bir eğitim modelidir. Programda öğrencilere, okulda öğrendiği temel akademik bilgileri ve kavramları sahada tanıma ve uygulama fırsatı sunulmaktadır. Böylece, okulda alınan temel bilgiler sektör çalışmalarıyla birlikte yeniden anlamlandırılmaktadır.

Üniversitede yürütülen eğitim ve öğretim faaliyetleri için protokollerin yapılması,

zorunlu stajların ve Sektörde Eğitim Programı kapsamında staj yapacak öğrencilerin iş ve işlemlerinin izlenmesi yanısıra staj ücretlerinin ve öğrencilerin SGK işlemlerinin yapılması için “Staj Koordinatörlüğü” kurulmuştur.

Öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirmede kullanılan yöntemler, üniversitenin Ön Lisans ve Lisans Yönetmeliği ile Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliğinde belirlenmiş çerçevede ilgili ders öğretim elemanı tarafından Bologna Bilgi Paketi ile öğrencilerle paylaşılmaktadır. Öğretim elemanları, dersle ilgili bilgilendirme amacı ile dönem başında öğrencilerle ilgili dersin izlencesini paylaşmaktadır. Öğrencinin devamsızlığı ve sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumları üniversitenin Ön Lisans ve Lisans Yönetmeliği Madde 22 ile Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği Madde 30'da düzenlenmiştir. Mezuniyet koşullarına dair düzenlemeler, Ön Lisans ve Lisans Yönetmeliği Madde 30 ile Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği ilgili maddelerinde belirtilmiştir. Öğretim elemanlarının bazı ders içeriklerinin tasarımında ve Kariyer Merkezi yetkinlik tabanlı uygulamalarında 21. yüzyıl yetkinlikleri çerçevesi temel alınmıştır.

Yukarıda kurum tarafından belirtilen bu bilgiler olumlu karşılanmakla beraber, özellikle öğrenci değişim programları kapsamında web sitesinde yer alması gereken bilgilerin yabancı dilde olmaması gelişmeye açık bir yön olarak görülmüştür.

Öğrenci görüşlerinin alınması amacıyla tasarlanan çeşitli anket uygulamaları olmakla birlikte, bu geri bildirimlerin, üniversitenin içinde bulunduğu geçiş döneminde henüz yeterince değerlendirilip düzeltici aksiyonların tümüyle alınmadığı gözlemlenmiş, bunun yanı sıra gerçekleştirildiği belirtilen “öğrenci temsilcisi görüşmelerinin” yapıldığına dair bilgi ve kanıtlara ulaşılamamıştır. Kurum Geri Bildirim taslak Raporuna, kurum tarafından vereilen cevapta, kurullara öğrenci temsilcisinin katıldığına dair tutanaklar konulmuştur. Saha ziyareti sırasında bu tutanaklar, Değerlendirme Takımımıza sunulmadığı için dikkate alınmamıştır.

Fakülte bünyesinde düzenlenen ulusal/uluslararası etkinlikler ve belirli temalarla yapılan öğrenci kongrelerine ait kanıtlara ulaşılamamıştır. Diğer yerleşkelerdeki öğrencilerin birbirleriyle iletişimlerinin sağlanması için okul genelinde seçmeli dersler almaları sağlanmaktadır. Öğrencilerin sınıf içi eğitsel etkinliklerde teknoloji destekli yenilikçi uygulamalar yapması güçlü yön olarak değerlendirilmiştir.

T.C. Haliç Üniversitesinde öğrenci başarı durumu tanımlı süreçlere göre değerlendirilmekte ve ihtiyaç duyan öğrencilere rehberlik ve psikolojik danışmanlık desteği sağlanmaktadır. Öğrencilerin teorik bilgilerini uygulamaya aktarmalarına katkı sağlayacak laboratuvar olanakları sınırlıdır ve gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir. öğrenci sayıları tesislerin imkanlarına göre çok yüksek olması nedeniyle ortaya çıkan talebi karşılayabilmesi güçtür. Aynı zamanda öğrenci sayılarının yüksekliğinin eğitim öğretimin kalitesine tehdit oluşturduğu gözlenmiştir.

#### **4) Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma**

KİDR Raporuna göre Üniversitelerin kurumsal özerkliğinin en önemli göstergelerinden bir tanesi öğrencilerini stratejik hedeflerine göre seçebilmektir. Ülkemizde ise bilindiği gibi üniversitemiz merkezi bir sınav sisteminin sonuçlarına göre öğrencilerin üniversitelere yerleştirildiği merkezi bir sistem bulunmaktadır. Üniversiteler her akademik yılın başında

ÖSYM tarafından yerleştirilen ve kaydolmak üzere gelen öğrencileri kayıt ofislerinin kapılarında bulmaktadırlar. Bu nedenledir ki; üniversitede gelişmiş “öğrenci kabul sistemleri” kurulamamış, mevcut “öğrenci kayıt sistemleri” ile yetinildiği ifade edilmektedir. T.C. Haliç Üniversitesinde sağlanan, “Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” çerçevesindeki geçiş olanakları öğrencilerin istedikleri bölümle çift anadal yapabilmeleri güçlü yön olarak değerlendirilmiştir. Böylece geçiş öğrencileri kabul edilmekte, kredi aktarımı yapılmakta, çift anadal ve yandal başvurularını değerlendirilmektedir. Özel Yetenek Sınavı ile öğrenci kabul eden bölümler (Tiyatro, Türk Musiki, Opera gibi) için özel yetenek giriş sınavı yönergeleri bulunması olumlu olarak değerlendirilmiştir.

Üniversitede burs sürecinin daha iyi yönetilmesi ve değerlendirilmesi için Haliç Üniversitesi Burs Yönergesinin 3. Maddesine istinaden “Burs Başvuru ve Değerlendirme Komisyonu”nun oluşturulmasına karar verilmesi olumlu bir gelişmedir.

Üniversitenin müfredatlarının hazırlanması ve değiştirilmesinde, uluslararası hareketlilik programları da dikkate alınmaktadır. Bunun için üniversitede “Uluslararası Öğrenci ve Personel Hareketliliği Yönergesi” oluşturulmuştur.

Öğrencilerin diğer programlardaki seçmeli dersleri seçebilmeleri için alan dışı kontenjanlar oluşturulması kurumun güçlü yönü olarak ifade edilebilir.

Üniversitenin güçlü yönlerinden biri de kariyer merkezidir. Öğrencilerin kariyer gelişimleri için yol gösterici uygulamalar Kariyer Merkezi tarafından yürütülmekte olup 2018’de 84 etkinlik düzenlenmiştir. Kurulan sistemle etkinlikler öğrencilere ve mezunlara duyurulmaktadır. Sistem üzerinden etkinliklere başvuru sayısı ve başvuran öğrencilerin bölümleri analiz edilebilmektedir. Kariyer Merkezinin ilişkide bulunduğu, 76 kurum bulunmaktadır.

Kariyer Merkezi tarafından verilen bir diğer hizmet ise kariyer danışmanlığıdır. Öğrenciler ve mezunlar kariyer danışmanlığı hizmeti almak için ilgili bağlantı üzerinden randevu alabilmektedir. Böylece belirli bir sistematik ile öğrenci ve mezunlar kabul edilmekte ve ilgili kişinin kaç kere danışmanlık aldığı analiz edilebilmektedir. Kariyer merkezinin desteklenmesi için bu birimdeki istihdamın artırılması yerinde olacaktır.

Ön lisans ve lisans programı öğrencilerinin eğitimi sırasında bir iş yerinde çalışmasına dayalı uygulamalı beceri eğitimi almaları için oluşturulan ‘Sektörde Eğitim Programı’ sınıf/laboratuvar/atölye dersleri dışında, ilgili kuruluş ile ortak projelendirilmiş, birlikte yönetilen ve iş yerinde uygulanan bir eğitim modelidir. Kurum içinde böyle bir programın varlığı olumlu olarak görülmüştür.

## 5) Eğitim-Öğretim Kadrosu

Dış Değerlendirme Takımı olarak T.C. Haliç Üniversitesi’nin en güçlü yanı; sahip olduğu nitelikli akademik kadrosu ile akademisyenlerle öğrenciler arasındaki güçlü iletişim olarak tespit edilmiştir.

Kalite Koordinatörlüğü tarafından Fen-Edebiyat Fakültesi tarafından SPSS programı ile

ilgili eğitimler verilmiştir. Hemşirelik Yüksekokulu mezunlara yönelik olarak eğitici eğitimi uygulamaları yapılmaktadır. Ancak bu uygulamaların genele yayılmadığı görülmektedir.

Üniversitede eğitim-öğretim kadrosunun araştırma performansını izlemek üzere “Akademik Faaliyetleri Değerlendirme Komisyonu” ve “Akademik Değerlendirme ve Performans Kurulu” kurulmuştur. Ancak bu komisyonların faaliyetlere dair bir bulguya rastlanmamıştır.

Akademik personelin işe alınmasında gözetilen kriterlere ait bir kanıt bulunamamıştır. Öğretim elemanlarının düzenli olarak eğitilmesi sağlanarak, tüm kadrolar ve birimler için yaygınlaştırılması takımımızca önerilmektedir.

Öğretim üyesi atanma ve yükseltme kriterleri ile ilgili yapılan performans odaklı düzenlemelerin tüm birimlerin erişimine açık olacak şekilde yeniden yapılandırılması uygun olacaktır. Akademisyenlerin eğitim-öğretim performansı açısından değerlendirilmesi ve ödüllendirilmesi yapılırsa bu uygulama eğitim-öğretim kalitesinin güçlenmesini sağlayacak bir uygulama olacaktır.

Üniversitede maaş karşılığı veya ücretli olarak verilecek haftalık ders yükleri ve ek ders ücretleri ile ilgili usul ve esaslar Haliç Üniversitesi Ders Yüğü Yönergesi uyarınca

belirlenmektedir. Fakat öğretim elemanlarının ders yükü dağılımında dengesiz uygulamalar olduğuna dair şikâyetler vardır. Bazı öğretim elemanları çok fazla ders yükünden (30 saat/haftaya kadar) şikâyetçidir. Eğitim öğretim kadrosunun performansı öğrencilerin her dönem sonunda yapmış oldukları ders değerlendirme anketleri ile takip edilmektedir. Fakat bu anket final sınav notunun öğrenilmesi aşamasında yapıldığı için değerlendirme (anket sonucu) sağlıklı değildir. Ders saati ücretli öğretim elemanı istihdam edilmesine ihtiyaç duyulduğunda ilgili birimin gerekçeli başvurusu ilgili fakülte, yüksekokul veya enstitü yönetim kurulu tarafından karara bağlanmaktadır.

## **6) Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler**

T.C. Haliç Üniversitesi, konumu itibariyle günümüzde giderek önem kazanan “şehir üniversitesi modelinin” çok önemli bir örneğidir. Şehir üniversitesi olmanın getirdiği alan kısıtlaması nedeniyle öğrenci sayısındaki artış üniversitenin sunduğu çeşitli hizmetlere erişimi olumsuz etkilemekte ve fiziksel alanların yetersizliğine neden olmaktadır. Bunun yanı sıra kalabalık sınıf ve ortamlar, öğrencilerin akademik faaliyetlere katılmamalarına ve öğrencilerde “yalnız sınavlara girip diplomamı alayım” yaklaşımının yaygınlaşmasına neden olma potansiyeli bulunmaktadır. Bunun ise uzun vadede öğrencilerin memnuniyetini olumsuz etkileyebileceği takımımız tarafından öngörülmektedir.

Haliç Üniversitesi’nde eğitim gören engelli öğrencilere daha rahat eğitim ve öğretim olanağı verecek düzenlemelerin yapılmasını ve Üniversitenin engelli öğrenciler tarafından tercih edilen bir kurum haline getirilmesini sağlamak amacıyla 2018 yılında “Engelli Öğrenci Birimi” kurulmuştur. Engelli öğrenciler için uygulama örnekleri (sarı şeritli yol, erişilebilir kat tuvaletleri vb.) mevcut olup, bunların kampüs ve kurum geneline yaygınlaştırılması çabası olumlu karşılanmıştır. Ancak engelli

bir öğrenci ile yapılan görüşmede kendisinin engelli birimiyle bağlantı kurmadığını ifade etmiştir. Kurumun, bünyesinde bulunan engelli öğrenci sayısına dair kesin bilgisi olmadığı ifade edilmiştir.

Uluslararası öğrenciler için öğrenci memnuniyetini sağlayacak şekilde yürütülen bir destek mekanizması oluşturulmamıştır. Ancak tüm öğrencileri kapsayacak şekilde öğrencilere yönelik rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri bulunmaktadır. Bunun bazı birimler tarafından benimsenerek birime özgü yapılan uygulamalar takdirle karşılanmıştır. Bazı programlarda (Turizm, Hemşirelik gibi) Mentörlük uygulamasının benimsenmiş olması olumlu olarak değerlendirilmiştir.

#### **4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

##### **1) Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri**

T.C. Haliç Üniversitesi, 2018-2022 Stratejik Planında, kurumun araştırma stratejisi, hedefleri ve bu hedeflerin kimler aracılığı ile gerçekleştirileceği detaylı olarak açıklanmıştır. Araştırma ve geliştirme için akademik öncelikleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir araştırma ve geliştirme faaliyetlerini olarak belirlenmiştir. Ancak hedeflerin gerçekleştirilmesi çabasının genele yayılmadığı gözlemlenmiştir. Özellikle Mimarlık Fakültesinin hedefler doğrultusunda çalışmalar yapması ve sahada oldukça aktif olması olumlu olarak görülmüş ancak bu durumun diğer fakülteler tarafından yeterince benimsenmediği anlaşılmıştır.

Stratejik Planda yer alan Haliç'in zengin kültürel mirasına dayalı araştırmalar yapmak üzere Haliç Araştırmaları Merkezi'nin kurulması çalışmaları tamamlanmış ve Üniversite Senatosu tarafından kabul edilmiştir. Hazırlanan başvuru dosyasında merkezin öncelikli hedefleri arasında Haliç vadisindeki belediyeler ile işbirliği yapmak vardır. Merkezin resmen kurulması çalışmaları başlatılmıştır.

Mimarlık Fakültesi müfredatında yer alan proje derslerinde üniversitenin stratejik planındaki misyonuna uygun olarak öğrencilerin katıldığı, haliç vadisi ile ilgili projeler yaptırılmaya başlanmıştır. Her dönem sonunda yaptırılan projeler sergilenmektedir. Bu durum öğrencilerin araştırma faaliyetlerine aktif katılımını sağlayan projeler üretildiğine kamıttır. Haliç bölgesinde bulunan belediyelerle ve özellikle de Beyoğlu belediyesi ile ortak projeler yapmak üzere Mimarlık fakültesi tarafından temaslar gerçekleştirildiği ifade edilmiştir. Toplumun ihtiyaçlarına uygun projeler üretilmesi için halen çalışmalar yapıldığı anlaşılmıştır.

Üniversite stratejik planında, uluslararası akademik/idari personel ve öğrenci eğitim, öğretim hareketliliği, araştırma ve işbirliğinin artırılması amaçlanmıştır. Ayrıca, uluslararası birincil endekslerce (SCI/SSCI) taranan dergilerde basılan yayın sayısının artırılması ve uluslararası proje sayısını arttırmayı teşvik etmeye yönelik, "Yurtiçi ve Yurtdış 1 Akademik Faaliyet Desteği ve İzin Yönergesi" yürürlüğe konmuş ve bu yönergede yer alan Akademik Faaliyetleri Değerlendirme Komisyonu faaliyete başlamıştır.

Üniversite, araştırma süreçlerinin etkin yürütülmesi amacıyla beş araştırma merkezi kurmuştur. Mevcut uygulama ve araştırma merkezlerinin bazıları çok aktif olmalarına karşın,

diğer bazı uygulama ve araştırma merkezlerinin faaliyetlerinin ya hiç olmadığı ya da yeterince aktif olmadığı görülmüştür. Araştırma merkezlerinin verimliliğini artıracak gerekli önlemlerin alınması uygun olacaktır.

Araştırma faaliyetleri ile eğitim-öğretim faaliyetleri arasındaki bağlantı tanımlanmış olup, öğrencilerin kendi istekleri doğrultusunda, yürütülen araştırma projelerine katılımlarının sağlandığı ve stajlarını yapabildikleri izlenmekle birlikte, bunun yetersiz düzeyde olduğu görülmüştür.

Üniversite kurum içi kaynaklarının araştırma faaliyetlerini destekleyecek şekilde Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesinin varlığına dair bir kanıtı rastlanmamıştır. Oluşturulması gereken yönergede, araştırma projelerinin desteklenme kriterleri ve proje süreçleri net olarak belirtilmelidir.

Bilimsel/Sanatsal Toplantı Düzenleme Destekleri ile Araştırmacı Bilim İnsanı Yetiştirme Desteği programlarının bulunmaması gelişmeye açık yöndür. Uluslararası bildiri sunma destekleri de üniversitenin tanıtımı ve öğretim üyelerinin uluslararası işbirliği fırsatları için önemlidir.

Üniversitenin araştırma hedeflerinin tanımlanmasında bölgesel ihtiyaçlarının öncelikli olarak değerlendirilmesi üniversitenin bölgesine katkısını artıracaktır. Hedeflere ulaşmak amacıyla araştırma altyapılarını iyileştirme ve seçkin araştırmacı kaynağının artırılması çabaları devam etmektedir.

Üniversitenin yayın çıktılarını ödüllendiren Yayın Teşvik Programının yetersiz olduğu görülmüştür. Doktora ve yüksek lisans öğrencilerinin bildirimlerine destek verecek bir birim bulunmamaktadır.

Teknopark ve Teknoloji Transfer Ofisi'nin bulunmaması gelişmeye açık yön olarak belirlenmiştir.

Tutanaklardan ve paydaşlarla yapılan toplantılarda kurumun bilimsel ve sektörel toplantılar yaptığı anlaşılmış ve bu durum memnuniyetle karşılanmıştır.

Öğrenci-öğretim üyesi ve sektörün buluşturulması, atölyeli eğitimler sonucunda sektöre ve sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkı sağlamaktadır.

## **2) Kurumun Araştırma Kaynakları**

İstanbul Üniversitesi Rektörünün Mütevelli Heyet Başkanı ve İstanbul Üniversitesi Yönetim kurulunun Mütevelli heyet olarak belirlenmesi sonrası yapılan düzenlemeler ve iyileştirmeler sonucu Üniversitenin Sosyal Güvenlik (SGK) Kurumu ile ilgili sorunlarının çözüldüğü görülmüştür. Bu iyileştirmeler sonucu araştırma ve laboratuvarlar alt yapısı için kaynak aktarımı yapılacağı ifade edilmiştir. Üniversitenin oluşan yeni mali yapısı sayesinde, araştırmaları desteklemek için kurumsal olarak konferanslara katılım desteği ile yayın teşvik programlarının başlatılacağı ifade edilmiştir. Bu gelişmelerin bir başka sonucu da öğretim üyelerinin kurum dışı fonlardan faydalanmasının önünün açılması olmuştur.

Üniversitenin, 2018-2022 stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik önceliklerle uyumlu araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin teşvik edilmesi, kurum dışı araştırma-geliştirme fonlarından daha iyi yararlanılabilmesi amacıyla 2018 yılında “Proje Yönetim Ofis Koordinatörlüğü” ve “Proje Koordinasyon Kurulu” oluşturulması olumlu bir gelişme olmakla birlikte bu birimin faaliyete geçtiğine dair bir kanıtı rastlanmamıştır.

Araştırma faaliyetleri için üniversite dışından alınabilecek desteklerin miktarını arttırmaya yönelik stratejileri vardır ve bu fonları kullanmaları için araştırmacıları teşvik etmek üzere çeşitli faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Kurumun, araştırma ve geliştirme faaliyetleri için fiziki ve teknik altyapı ve mali kaynak oluşturulmasına uygun şekilde kullanımına yönelik politikası vardır. Ancak bu politikalar yönerge ve yönetmeliklerle belirlenmemiştir. Üniversitenin araştırma faaliyetlerine daha fazla kaynak aktarması yerinde olacaktır.

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca doktora ve yüksek lisans öğrencilerinin faaliyet ve bildirimlerine destek verilmesi Öğrencilerin Yurtiçi ve Yurtdışı Bilimsel Etkinliklere Katılım Yönergesi oluşturularak sağlanmalıdır.

Paydaşlarla yapılan görüşmelerde, Üniversitenin ilgili birimleri tarafından (Kariyer Merkezi) paydaşların davet edildiği kariyer günleri, proje günlerinin organize edildiği anlaşılmıştır. Bu tür faaliyetlerin Üniversite tarafından desteklenmesi memnuniyet vericidir ancak bu faaliyetlerin yetersiz olduğu görülmüştür.

### **3) Kurumun Araştırma Kadrosu**

T.C. Haliç Üniversitesi öğretim elemanları, eğitim-öğretim faaliyetlerini yıllık faaliyet raporlarını kullanarak ispatlamaktadırlar. Öğretim üyelerinin araştırma yetkinliğini geliştirmeleri için "Haliç Üniversitesi Yurtiçi ve Yurtdışı Akademik Faaliyet Desteği ve İzin Yönergesi" ile belirlenen kriterler çerçevesinde ulusal ve uluslararası konferanslara katılım desteği ve yayın teşvik desteği verilmektedir. Ancak uygulamada aksaklıklar olduğu gözlemlenmiştir.

T.C. Haliç Üniversitesi'nin yeterli sayıda akademik personeli vardır. Bu kadronun daha aktif ve dinamik hale getirilmesi gerekir. Üniversitede destek personeli sayısının yetersizliği gelişmeye açık yön olarak tespit edilmiştir.

Araştırma kadrosunun yetkinliği, öğretim üyesi atamaları veya yükseltilmeleri T.C. Haliç Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesi çerçevesinde değerlendirmekte ve kriterleri belirli aralıklarla güncellemektedir. Akademik personelin yayın sayıları faaliyet raporları ve yeni uygulamaya konan akademik teşvik puanları ile belirlenmekte ve yayınlanmaktadır. Akademik yükseltmelerde SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamında taranan dergilerde yayımlanmış makaleleri olmak veya araştırmacı olarak görev almış olmak şartları getirilmiştir.

T.C. Haliç Üniversitesinin öğretim elamanlarının akademik performanslarının geliştirilmesi için çeşitli teşvik ve destek mekanizmaları (yurt dışı görevlendirme, TÜBİTAK ve ERASMUS desteği,

yurt içi ve yurt dışı yayın teşviki, proje desteği, vb.) mevcuttur. ERASMUS konusundaki hareketlilik gelişmeye açık yöndür.

#### **4) Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi**

Kurum, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini düzenli olarak gözden geçirmekte ve iyileştirilmesini sağlamak için çaba sarf etmektedir. Bu nedenle araştırma performansının ölçülmesi ve değerlendirilmesinde; stratejik plan çerçevesinde akademik personelin araştırma performansı izlenmesi ve bu performansın artması için alınabilecek tedbirleri belirlenmesi için "Akademik Performans Değerlendirme Kurulu" oluşturulmuştur. Bu kurulun ölçüm kriterlerinin oluşturulmasına başlamasına rağmen bu faaliyete dair bir katına rastlanmamıştır.

Stratejik planda yer alan "Haliç'in zengin kültürel mirasına dayalı uygulama ve araştırma merkezleri kurmak" amacına uygun olarak, mevcut üç uygulama ve araştırma merkezine ilave olarak yeni merkezler kurulması çalışmalarına başlanmıştır. Kuruluş başvurusu YÖK tarafından kabul edilen Türkçe Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER) yönetmeliği yayınlanma aşamasında olması stratejik planla uyumludur.

Ayrıca, etik ihlallerinin önlenmesi amacıyla Kurumun Itentica, Turnitin gibi programları satın almadığı ve öğretim elemanlarının kullanımına sunmadığı görülmüştür.

### **5. YÖNETİM SİSTEMİ**

#### **1) Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı**

T.C. Haliç Üniversitesinde akademik kadro ve idari teşkilat, işleyişe göre yapılması gerekenleri, görev paylaşımları çerçevesinde yerine getirmektedir. Ancak dikey ve yatay olmak

üzere bilgi paylaşımında sorun yaşandığı gözlemlenmiştir. Dekanlık ya da müdürlük aracılığı ile uygulanan yönetim modelinde programların kullandığı bir doküman sistemi, (prosedür, talimat ve iş akışları) yer yer bulunmaktadır. Ancak bunun genele yayılmadığı gözlemlenmektedir.

Eğitim ve Öğretim araştırma faaliyetlerinin idari süreçlerini yönetmekte, kullanmış olduğu elektronik bilgi yönetim sistemi üzerinden yapılmaktadır. Üst yönetimin birimler kadar, özellikle iş akışlarının belirlenmesinde etkin olmadığı gözlemlenmiştir.

Akademik konularda bölümlerden başlayarak Fakülte Kurulu ve Üniversite Senatosunda görüşülerek kararlar alınmakta ancak tüm birimlerden katılım sağlanamamaktadır. Öğrencilerle ilgili konularda idari kararlar Yönetim Kurullarında alınmaktadır. Ancak bu kararlarda öğrencilerin katılımı söz konusu olmamaktadır.

#### **2) Kaynakların Yönetimi**



Birim ve programlarda İnsan Kaynakları Yönetiminde kabul edilen hiyerarşik bir yönetim modeli bulunmaktadır. Ancak bu durum, yönetim aşamasında alt ve üst birimlerde yetersiz bilgilendirmeye neden olmaktadır.

İdari ve destek hizmetlerinde ise görev alan personelin, eğitim ve liyakatları ile uyumlu bir görev dağılımı yönetim modeli bulunduğu kanıtlanmamıştır. (İl Yardım, Afet Yangın v.b. sorumlular listesi.)

Mali kaynakların dağılımı için uygulanan bir bütçe harcama sistemi birim ve programlarda kullanılmaktadır. Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi için uygulanan bir kayıt sistemi bulunmaktadır ve bu sistem, tüm birimlerde etkin bir biçimde kullanılmaktadır. Ancak usul ve esasların tam olarak belirlenmediği gözlemlenmiştir.

Yerleşke içinde çevreci uygulamaların yaygınlaştırılması (geri dönüşüm kutuları, sensörlü aydınlatmalar gibi) kurumun güçlü yönü olarak ifade edilebilir.

KİDR Raporunda Kaynakların Yönetimi üç ana başlık altında incelenmiştir. Bunlardan ilki Mali Kaynakların Yönetimi'dir. Garantörlük sürecinde yüksek borçluluk oranları sebebiyle mali kaynaklarını en dengeli bir şekilde kullanarak faaliyet sürekliliğini sağlama hedefi ile hareket edilmiştir. Bu dönemde Mali kaynakların yönetimi Rektörlük tarafından hazırlanan ve Mütevelli Heyeti tarafından onaylanan bütçe aracılığı ile yapılmıştır.

Üniversitedeki harcamalar "Haliç Üniversitesi Satın Alma ve İhale Yönetmeliği" ve Mütevelli Heyeti kararları doğrultusunda yapılmış olup 16.11.2018 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan "Vakıf Yükseköğretim Kurumları İhale Yönetmeliği" dikkat alınarak, süreçler yenilenmiş ve yeni yönetmelik çalışması yapılmıştır.

KİDR verilerine göre harcamalar fatura vb. evraklar ile belgelendirilerek yapılmakta, elde edilen gelirler de faturalandırılarak ilgili hesaplara yansıtılmaktadır. Mali işlemlerin tümü ERP yazılımına kaydedilmektedir. Verilerin öğrencilere ilişkin kısmı da yine bu sistem içerisinde yer alan Okul Yönetimi modülüne girilmekte ve alacakların takibi yapılmaktadır. Personel harcamaları her ay bordrolara yansıtılarak gider hesaplarında izlenmekte, nakit fazlaları bankalar nezdinde açılan vadeli mevduat hesaplarında değerlendirilerek gelir elde

edilmektedir. Geçmiş dönemlerden gelen borçlar karşı tarafa indirim yaptırılarak ödenmekte, mali yılın sonunda gelir tablosu ve bilanço hazırlanarak Yeminli Mali Müşavir onayına sunulmaktadır, ardından Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı denetlemesine bildirilmektedir.

Temin edilen demirbaşlar ve diğer duran varlıklar, bağış veya satın alma yolu ile temin edildiğinde ERP yazılımına girilerek, ayrıca fiziki ortamda da Demirbaş Eşya Defterine kayıt edilerek izlenebilmektedir. Personel tarafından kullanılan eşyalar, kullanıcılara zimmetlenmekte, ilişik kesilirken iade edilmesi talep edilmektedir. Mevcut varlıklardan kullanım ömrünü tamamlayanlar veya kullanılamayacak durumda olanların bir kısmı eğitim amaçlı laboratuvarlarda kullanılmakta, hurdaya ayrılanlar ise tutanak tutularak satılmaktadır. Ayrıca üniversitede atıl durumdaki ürünlerden bir kısmı da öğrenci kulüplerinin gerçekleştirdiği yardım kampanyalarında kullanılmaktadır.

Kütüphaneye temin edilen kitap ve benzeri materyaller Yordam kütüphane programında

girilerek kataloglanmakta, numaralandırılarak raflara alınmakta ve takipleri yapılmaktadır. Kullanıcılara verilen kaynaklar bir yazılım aracılığı ile takip edilebilmektedir. Ulaşım araçları da kayıtlardan takip edilmekte, gerekli bakımları düzenli olarak yapılarak, sürekli kullanımda tutulmaktadır. Mevcut yerleşke binaları için talep ve ihtiyaçlar akademik birimler veya idari birimlerce yazılı olarak iletilmekte, uygun görülerek onaylanan istekler planlamaya alınarak karşılanmaktadır. Uygulama aşamasında yapılacak işlerin tahmini bedeline göre satın alma yolu ile hizmet alımı veya ihale tedarik süreci tamamlanmaktadır. Bunun yanı sıra küçük çaplı tadilat faaliyetleri ile bakım onarım işleri Destek Hizmetler Daire Başkanlığı ekipleri tarafından gerçekleştirilmektedir. Açık alanlarda oluşturulan peyzaj alanlarında kullanılan çiçek, ağaç, çim vb. bitkilerin periyodik bakımı ile iç mekân bitkilerinin düzenlemeleri ve bakımları da Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Asansörler ile jeneratörün bakım ve onarımları sözleşmeli firmalar tarafından yerine getirilmektedir. Üniversitede kullanılan elektronik cihazların basit bakım ve onarım işleri Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Laboratuvarlarda veya personel tarafından kullanılan bilgisayarlara ilk müdahaleleri birimde oluşturulan ekip tarafından yapılmaktadır. Rutin olarak ise her dönem arası tatil ve yaz tatillerinde tüm bina ve dış alanlar için gerekli tadilatlar gerçekleştirilmektedir. Temizlik personeli tarafından ise günlük, haftalık, aylık temizlikler yapılmaktadır. Tatil dönemlerinde iç mekân yer kaplamalarının gerekli bakımları yapılmaktadır. Yerleşkelerde binalar, demirbaşlar, elektronik cihazlar ve taşıtlar tamamıyla sigortalı olup, hasar görmeleri halinde, sigorta firmasına bildirimlerde bulunularak hasar bedelleri tazmin edilmektedir. Takvim yılı sonunda temizlik ve kırtasiye malzemelerinin depolarına ilişkin sayımlar yapılarak, temin edilen tüketim malzemelerinin sayım ve kontrolleri yapılmaktadır. Bunlara dair bir kanıt bulunmamaktadır.

İnsan kaynaklarının politikası, hedefleri ve bu doğrultuda yapılan uygulamalar Haliç Üniversitesi'nin İnsan Kaynakları Politikaları; Üniversitemizin 2018-2022 stratejik planında yer alan misyon ve vizyonumuzu gerçekleştirmek için temel değerlerimize sahip çıkarak gerekli desteği sağlayacak şekilde oluşturulmuştur. Haliç Üniversitesi'nin İnsan Kaynakları Politikası ve hedefi olarak: "Kaliteli Akademik ve idari personel istihdamının sağlanması, çalışan personelin motivasyonunun yüksek tutulması, verimliliğin artırılması ve özlük haklarının iyileştirilerek sürekli gelişimin sağlanması" sayılabilir. Bu amaçla oluşturulan strateji ve süreçler çerçevesinde insan kaynakları sürekli iyileştirme ve geliştirme mantığıyla yönetilmektedir. İnsan Kaynakları süreçleri, Rektörlük ve Mütevelli Heyet Başkanlığı yönetiminde ve önderliğinde, İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı ile ana stratejilerle bağlantılı olarak idari ve akademik birimler kanalıyla yürütülmektedir. İnsan kaynakları süreçleri

çerçevesinde idari ve destek süreçlerde görev alan personelin yetkinlik, bilgi ve becerilerinin üstlendikleri ve üstlenecekleri görevlerle uygun olup olmadığı işe alım sürecinde değerlendirilmektedir. Bu kapsamda: Haliç Üniversitesi işe alım süreçlerinde idari işe alım prosedürü çerçevesinde hareket etmektedir. İdari kadrolar için iş analizlerine dayalı görev tanımları temel alınarak çıkarılan yetkinlikler ve bu yetkinliklerin değerlendirilmesi yapılmaktadır. İş alım için istenen evraklarda eğitim durumlarını gösteren belgeler istenmektedir. İşin teknik bilgi ve becerisine ilişkin işe alım sürecinde gerekli sertifika ve belgelerle belgelendirilmesi istenmekte, gerekli görülen durumlarda ilgili birim tarafından işe alımdan önce iş başı sınavı veya teknik/mesleki yazılı sınavla ölçüm yapılmaktadır. Bunlara dair bir kanıt bulunmamaktadır.

Haliç Üniversitesi performans değerlendirme formları oluşturulmuş ve belirli

periyotlarda birim yöneticileri ve insan kaynakları daire başkanlığı tarafından gerekli değerlendirmeler yapılarak idari personelin performanslarının arttırılmasına yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Formun varlığına dair kanıt bulunmaktadır, ancak uygulama konusunda bilgiye rastlanmamıştır.

İnsan kaynağının hem performansının artırılması amacıyla hem de yetkinliklerinin gelişimi için sürekli eğitim ve etkin bilgi paylaşımı esas alınmıştır. İnsan Kaynakları nitelik geliştirme ile tatmin ve motivasyon artırmaya yönelik çabalarda süreklilik ve sürekli iyileştirmeler söz konusudur. Bunlara dair bir kanıt bulunmamaktadır. Gerek mesleki, gerek yetkinlik temelli eğitimler, seminerler, sertifika programları Akademik Yöneticiler, İnsan Kaynakları tarafından yapılan ihtiyaç analizleri çerçevesinde, birim yöneticilerinin talepleri çerçevesinde belirlenen konu başlıklarına göre, dışarıdan ve içeriden eğitmen ve danışmanlar aracılığıyla düzenlenerek sürekli gelişim hedeflenmektedir. Performans yönetim sistemi içerisinde bu çalışmaların daha etkin bir sistematige dönüştürülmesi 2019 yılı iyileştirme planları arasındadır. Bu durum olumlu olarak değerlendirilmiştir.

Öte yandan kurumda çalışanların özlük hakları, motivasyon ve verimliliği için iyileştirme çalışmaları (yemek imkanı, sosyal etkinlikler, kütüphane imkanları, ulaşım imkanlarının iyileştirilmesi vb.) süreklilik kazanmış olup, iç paydaş geri beslemeleri ve kaynak dengelemeleri doğrultusunda öncelikli olarak değerlendirilmektedir. İnsan kaynakları süreçleri çerçevesinde idari personelin yetkinlik, bilgi ve becerilerinin üstlendikleri ve üstlenecekleri görevlerle uyumunu sağlama çalışmaları istihdamın başlangıcından sona erinceye dek geçen sürede çeşitli aşamalarda gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda: İşe yeni başlayan personele oryantasyon programı İK ve kendi biriminde uygulanmaktadır. İnsan Kaynakları bu sürecin kurumu, işleyişi anlatma ve birimleri tanıtmaya aşamasında görev almaktadır. İSG uzmanı tarafından İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimlerini verilmektedir. Gerektiğinde ilgili alanlarda Üniversitede verilen eğitimlere özel öğrenci olarak katılmaları sağlanmaktadır. Bunlara dair bir kanıt bulunmamaktadır.

### 3) Bilgi Yönetimi Sistemi

Kurum eğitim ve öğretim faaliyetlerine yönelik olarak öğrencilerin; demografik bilgilerini, başarı oranlarını, program memnuniyetleri, başarı oranları gibi soruları kapsayan anket uygulamalarını periyodik olarak yapmakta ve sonuçlarını değerlendirmekte olduğu, saha ziyareti yapılan fakülte ve yüksekokullarda tespit edilmiştir. Tüm üniversitede bu tür değerlendirilmelerin etkin bir şekilde uygulanması teşvik edilmektedir.

Bilgi güvenliği T.C. Haliç Üniversitesi'nin kurumsal sorumluluğu olarak tanımlanmaktadır. Buna bağlı olarak Bilgi güvenliği süreçlerinin sağlıklı şekilde işletilmesi için gerekli roller tanımlanmış, yetkiler belirlenmiş ve sorumlular atanmıştır.

Kurumsal bilginin güvenliği ve güvenilirliğini sağlamak için üniversitede güvenlik duvarı, antivirüs yazılımları, saldırı tespit, şifreleme, doğrulama, yetkilendirme, zaman damgalı loglama ve yedekleme sistemleri kullanılmaktadır. Ayrıca TS ISO / IEC 27001:2017 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (BGYS) Temel Eğitimi, Türk Standartları Enstitüsü(TSE)'nden gelen eğitim uzmanı tarafından verilmiştir. İdari personelden ilgili bir grubun bu eğitime katılarak, eğitim sertifikası aldığı kanıtlar arasında yer almaktadır.

T.C. Haliç Üniversitesi'nde Öğrenci Bilgi Sistemi (Proliz) İlk kayıttan mezuniyet aşamasına kadar tüm akademik süreçleri içerisinde barındıran web tabanlı yazılım kullanılmaktadır. Tüm mali ve idari süreçlerinin yönetilmesinde Kurumsal Kaynak Planlama Sistemi (Uyumsoft ERP) kullanılmaktadır. Evrak takibi, belge yönetimi, arşiv yönetimi, doküman yönetimi, iş akışı yönetimi ve form yönetimi konularında web tabanlı otomasyon sağlanarak, kağıt bazlı iş süreçlerinin tam entegre dijital bir ortama dönüşmesini sağlayan (enVision EBYS)'ye geçilmiştir. İçerik oluşturma, çevrimiçi sınavlar yapma ve etkileşim sağlama, internet tabanlı dinamik ders verme amacına hizmet eden uzaktan eğitim platformu (Moodle) kullanılmaktadır. Kütüphanede ise Kütüphane Bilgi Sistemi (Yordam) kullanılmaktadır.

Kurumsal hafızanın korunması ve sürdürülebilir olması için çalışmalar yapıldığı görülmüş olup bu durum güçlü yan olarak değerlendirilmiştir.

Mezun izleme bilgi sisteminin yeterince işlevsel olmadığı ancak mezunlar ofisinin faaliyetlere başlamış olmasıyla olumsuzlukların giderileceği düşünülmektedir.

#### **4) Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi**

Kurum dışından tedarik edilen hizmetler ve bu hizmetlerin alındığı tedarikçilerin listesi bulunmaktadır. Satın Alma ve İhale Yönetmeliğinde yer alan ilgili hükümlerle tanımlanmış bulunan kriterler doğrultusunda hareket edilmektedir.

Kurum, dışarıdan alınan hizmetlerin uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini, tedarikçi firma ile sözleşme imzalayarak ve alınan hizmeti muayene kabul komisyonundan geçirerek güvence altına almaya çalışmaktadır. Bunlara dair bir kanıt bulunmamaktadır.

Dışarıdan alınan hizmetler işin niteliğine göre, talepte bulunan birim tarafından sürekli hizmet alımı takip edilmektedir. Örneğin dışarıdan alınan yemek hizmetleri için Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı veya servis hizmetleri alımında Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı tarafından hizmetin sunumu sürekli kontrol edilmektedir.

Birim ve programlarda hizmet alımı (idari ve destek) sürecinde satın alma ile ilgili kriterler belirlenmiştir. Alınan hizmetlerin kalitesi ve sürekliliği büyük oranda periyodik kontroller ile sağlanmaktadır.

Üniversitenin hizmet aldığı kişi ve kurumların memnuniyetleri düzeylerini belirlemek amacıyla anket uygulamaları yapılmalı ve anket sonuçları değerlendirilerek süreçlerle ilişkilendirilmelidir.

#### **5) Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme**

Birim ve programlar kalite ve güvencesi sistemini, mevcut yönetim ve idari sistemini yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve verimliliklerini ölçme ve izlemeye olanak tanıyacak şekilde tasarlamıştır. Ancak uygulamalarda eksiklikler bulunmaktadır. Birim ve programlarda yönetim ve idarenin kurum çalışanlarına ve genel kamuoyuna hesap verilebilirliğine yönelik ilan edilmiş bir politikasının varlığı

konusunda yeterli bilgi ve belge bulunmamaktadır.

Kurum, Eğitim öğretim araştırma geliştirme faaliyetlerini, Kurum Web sitesi poster afiş ilan v.b. vasıtasıyla kamuoyu ile paylaşmaktadır. Ancak yerleşkeler arası iletişim zayıf olduğundan bu konuya biraz daha önem verilmelidir. Kurum bu kamuoyuna sunulan bilgilerin doğruluğunu güvenilirliğini ve güncelliğini çeşitli virüs programları ve yazılımları ile güvence altına almaktadır.

Öğretim üyesi alımları Resmi Gazete’ de ve en yüksek tirajlı gazetelerden birinde ilan edilerek kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi alım ilanları da Resmi Gazete’ de yayımlanarak duyurulmaktadır. Ayrıca idari personel alımları [www.Kariyer.net](http://www.Kariyer.net) web portalı üzerinden ilan edilmektedir.

Üniversite, sosyal medya kanallarını kullanarak kamuoyu ile bilgiler paylaşmaktadır. Instagram, facebook, linkedin ve twitter sosyal medya hesapları kullanılarak Üniversite geneli yapılan faaliyetler, akademik birim faaliyetleri ile öğrenci kulüpleri faaliyetleri hesaplardan paylaşılmaktadır. Ayrıca <https://www.youtube.com/user/HalicUniversitesi> adresinden yayın yapan Youtube sosyal medya hesabında, Haliç TV adıyla içerik üretilmektedir. Yayınlarda güncel konulara ilişkin görüşler, yapılan çeşitli etkinliklerin videoları, tanıtım videoları ile üniversite adaylarını bilgilendirmeye yönelik olarak hazırlanan tercih rehberliğine ilişkin videolar yer almaktadır.

Üniversite bünyesinde faal olarak yayın yapan üç adet dergimiz bulunmaktadır. Bu dergilerimiz basılı olarak yayımlanmış olup, e-dergi olarak yayımlanma izinleri de alınmıştır. Dergilerin isimleri Fen Bilimleri Dergisi, Sağlık Bilimleri Dergisi ve Sosyal Bilimler Dergisi olup, ilk yayımlarını Eylül 2018 ayında gerçekleştirmişlerdir. Fen ve Sosyal Bilimler Dergileri yılda 2 kez, Sağlık Bilimleri Dergisi ise 3 kez yayımlanmaktadır. Sağlık Bilimleri Dergisi Ocak 2019 ayında 2. Cildinin 1.Sayısını da yayımlamış olup, bundan sonraki yayımlar basılı ve elektronik ortamda olacaktır.

## 6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

### 1) Sonuç ve Değerlendirme

Haliç Üniversitesi 2016 yılı öncesi dönem süresince sıkıntılı bir süreç yaşamıştır. 13 Mayıs 2019 itibariyle üst yönetim (mütevelli heyet başkanı, mütevelli heyet üyeleri ve rektör) değişmiştir. Bu değişimin kısa sürede bu sıkıntıların atlatılması için üst yönetimin kararlı iradesi mevcuttur ve süratle iyileşmenin sağlanacağı doğrultusunda bir ortak kanaat oluşmuştur. Bu aynı zamanda komisyonumuzun samimi temennisidir. Henüz kalite süreçleri tamamlanmamıştır. Haliç Üniversitesi’nin 2018 KİDR Raporu yazılmış olup YÖKAK

sayfasında mevcuttur. Fakat üniversite senatosundan geçirildiğine dair bir bilgiye rastlanmamıştır.Kurum Geri Bildirim Taslak Raporuna, Kurum verdiği cevapta 27.06.2019 tarihli bir senato kararı koymuştur.Bu yaptığımız dış değerlendirmeden bir hafta sonraki bir

tarihte alınmış senato kararıdır. Tüm kalite süreçleri henüz tamamlanmamış ve güvence altına alınmamıştır. Bunların tamamlandığının görülmesi, eksiklik ve sıkıntıların ne ölçüde giderildiğinin anlaşılması için, Dış Değerlendirme Takımı olarak, Haliç Üniversitesinin önümüzdeki 2 yıl içerisinde tekrar bir dış değerlendirmeden geçmesinin yararlı olacağı düşüncesindeyiz.

## 2) Kalite Güvence Sistemi

### Güçlü Yönler

KİDR Raporuna göre Kalite Koordinatörlüğü kurulmuş ve 2018-2022 arasındaki ilk beş yıllık stratejik plan yürürlüğe konmuştur. Program müfredatları Bologna sürecine uygun hale getirilmiştir. Programlarda en az %25'lik seçmeli dersler yer almaktadır. Ayrıca bu seçmeli derslerin bir kısmını üniversitenin diğer bölümlerinden alınan dersler oluşturmaktadır. Ders iş yükü belirlemeleri tamamlanmıştır. Ortak derslerde kod, isim, kredi ve içerik birliği sağlanmıştır. Ölçme değerlendirme çalışmalarına hız kazandırılarak, anket çalışmaları ve paydaş katılımı başlatılmıştır. Bologna bilgi sisteminin tamamlanma yüzdesi arttırılmıştır.

Kalite Yönetim Sistemi ve Bilgi Yönetim Sistemi oluşturma çalışmalarına yeni başlanmış olması, birimlerin dış paydaşlarla görüşme konusunda sürdürülebilir ve sistematik bir mekanizmayı henüz kuramamış olması, bağlı olarak gerek anket vb. yardımıyla alınacak geri dönüşlerin henüz yeterince elde edilemeyip sistemlerde iyileştirici önlemlerin henüz alınamamış olması gelişmeye açık yönler olarak sayılabilir.

### Güçlü Yönler

- Üst Yönetim Tarafından Benimsenmiş Kalite Güvence Sistemi
- Belirlenmiş Kalite Politikası
- Oluşturulmuş Kurullar
- Takım Ruhü
- Motivasyon
- İçselleştirilmiş Stratejik Planlama ve Süreç Yönetimi Yaklaşımı

### Geliştirmeye Açık Yönler

#### Gelişmeye Açık Yönler

- Mezunların kayıt altına alınması ve takip edilmesi konusunda yapılan girişimler
- Mezunlardan oluşan kurum dış paydaşlarının Üniversitenin eğitim ve araştırma kalitesinin yükseltilmesi konusundaki ilgileri
- Başlatılmış Olan Kalite Güvence Süreci Çalışmalarında PUKÖ Çevirimlerinin Kapatılması
- Başlangıç Düzeyindeki Kalite Güvence Süreci Çalışmalarının Tüm Akademik ve İdari Birimlere Yaygınlaştırılması
- Sürecin Dinamikliği Açısından İzleme ve Değerlendirmenin Sürdürülebilirliğinin Sağlanması

## 3) Eğitim ve Öğretim

### Güçlü Yönler

Eğitim ve öğretim alanında programların tasarımı ve onayı için tanımlanmış süreçlerin

olması, her bölüm ve programda bulunan alan dışı seçmeli derslerin öğrencilerin farklı alan ve kültürlere dair fikir sahibi olmasını sağlaması, programların TYYÇ ile uyumları, öğretim elemanı, ders değerlendirme ve genel memnuniyet konularında yapılan anket sonuçlarının

yüksek çıkması, üniversitede Konservatuar ve BESYO bölümlerinin bulunması ve farklılaşma konusunda öne çıkmaları Haliç Üniversitesinin güçlü yanlarıdır. Öğrencilerin mezun olduklarında en az bir yabancı dile sahip olmaları konusunda ve uluslararasılaşma konusunda istenen seviyeye henüz ulaşamamış olması da gelişmeye açık yanlardır.

### **Güçlü Yönler**

- İlk Kurulan Vakıf Üniversiteleri Arasında Yer Alması
- Nitelik ve Nicelik Açısından Deneyimli-Yeterli Sayıda Eğitim Öğretim Kadrosuna Sahip Olması
- Akademik Kadro ve Öğrenciler Arasındaki Güçlü İletişim
- Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerler Yaklaşımlarının Benimsenmesi ve Kullanılması
- Üniversitenin Konum Olarak Kent Merkezli Olması

### **Geliştirmeye Açık Yönler**

#### **Geliştirmeye Açık Yönler**

- Akademik Süreçlerin Tanımlanması
- PUKÖ Çeviriminin Kapatılması
- Akreditasyon Süreçlerinin Başlatılması
- Stratejik Planda Eğitim Amaç ve Hedeflerinin Ölçülebilir İzlenebilir ve İyileştirilebilir Performans Göstergelerine Dayalı Hale Getirilmesi
- Laboratuvar-Uygulama-Alt Yapı Olanaklarının Yeterli Düzeye Getirilmesi
- Sağlık Alanıyla İlgili Uygulama Alanlarının Sağlanması
- Ders İzlencelerinin ve AKTS Kataloglarının TYYÇ ile İlişkilendirilerek, Paydaş Görüşleri Alınarak Belirlenmesi
- Kütüphane Hizmetlerinin Güncellenmesi ve Geliştirilmesi
- Program Müfredat Güncelleme Çalışmalarının Yaygınlaştırılması, İç ve Özellikle Dış Paydaşların Bu Süreçlere Sistemik Olarak Katılımlarının Sağlanması
- Bazı Bölüm ve Programlarda Öğretim Elemanlarının Ders Yükünün Fazla Olması
- Ulusal-Uluslararası Değişim Programlarına Katılımın Arttırılması
- Kariyer Geliştirme Olanaklarının Sağlanması
- Engelli Öğrencilere Sunulan Olanakların Arttırılması

## **4) Araştırma ve Geliştirme**

### **Güçlü Yönler**

Yine KİDR verilerine ve stratejik planda ortaya konan misyona uygun birimlerin ve öğretim üyesi kadrosunun var olmasıdır. T.C. Haliç Üniversitesi'nde topluma hizmet ve katkı konusuna önem verilmektedir. Üniversite imkânları bu yönde kullanılmakta ve özellikle öğrenci kulüpleri sosyal sorumluluk projeleri ile ilköğretim ve orta öğretim okullarına yardımcı olmaktadır. Uluslararası indekslerce taranan yayın sayısının, proje ve patentlerin azlığı

geliştirmeye açık alanlardan sayılabilir.

### **Güçlü Yönler**

- Araştırma, Geliştirme ve Topluma Katkı Yönüyle Öncü Olmuş Bir Üst Yöneticinin Varlığı

### **Geliştirmeye Açık Yönler**

#### **Geliştirmeye Açık Yönler**

· Akademik Süreçlerin Tanımlanması

- PUKÖ Çeviriminin Kapatılması
- Stratejik Planda Eğitim Amaç ve Hedeflerinin Ölçülebilir İzlenebilir ve İyileştirilebilir Performans Göstergelerine Dayalı Hale Getirilmesi
- Laboratuvar-Uygulama-Alt Yapı Olanaklarının Yeterli Düzeye Getirilmesi
- Sağlık Alanıyla İlgili Uygulama Alanlarının Sağlanması

## **5) Yönetim Sistemi**

### **Güçlü Yönler**

Yine KİDR Raporuna göre 1998 yılında kurulan Haliç Üniversitesinin 20 yıllık bir üniversite olması birçok konuda bir birikimin oluşmasına imkan tanımıştır. Mayıs 2016 tarihinden itibaren, İstanbul Üniversitesinin garantörlüğünde, İstanbul Üniversitesi Rektörünün Mütevelli heyet başkanı olduğu ve İstanbul Üniversitesi yönetim kurulunun da Mütevelli heyet olduğu iyi, yapıcı ve çözüm odaklı bir yönetim ile yönetilmiştir. Bu yeni yönetim yapısı ile üniversitenin birçok sorunu çözülmüş ve mali yapısı güçlenmiştir. Sosyal Güvenlik Kurumuna (SGK) olan borçlar yapılandırılmıştır. Bu sayede üniversite öğretim üyelerinin yapacakları projelere dış kaynak bulmalarının önü açılmış olmaktadır. Böylece Haliç Üniversitesinde görülen, mali durum ile ilişkili, proje azlığı sorunu ortadan kalkacaktır. Haliç Üniversitesinin bir önemli özelliği de işe alınmalarda objektif kriterlerin uygulanmasıdır. Yakın bir geçmişte İstanbul Üniversitesi'nin garantörlüğün sona ermesiyle birlikte üniversite Vakıf Üniversitesi hüviyetine tekrar kavuşmuştur. Yeni oluşumda Mütevelli Heyet, Rektörlük ve Senato ilişkilerinin uyumu üniversitenin geleceğine yön vermede önemli bir rol oynayacaktır.

### **Güçlü Yönler**

- Üniversitenin Güçlü Yönetim Yapısı ve Kalite Yönetimi Süreçlerine (EFQM, ISO 9001 2015 vb.) Odaklı Yönetim Anlayışı

### **Geliştirmeye Açık Yönler**

#### **Geliştirmeye Açık Yönler**

- Sunulan Tüm Hizmetlerde Bilgi Yönetimi ve Otomasyon Sisteminin Üniversitenin Süreçlerini ve İşleyişini Kapsayacak Bir Bütünsellik İçerisinde Gözden Geçirilerek Güncellenmesi
- İdari Personelin Kariyer Gelişimini Destekleyecek Eğitim ve Teşvik Programının Arttırılması
- Sunulan Tüm Hizmetlerde Bilgi Yönetimi ve Otomasyon Sisteminin Üniversitenin Süreçlerini



- ve İşleyişini Kapsayacak Bir Bütünsellik İçerisinde Gözden Geçirilerek Güncellenmesi
- İdari Personelin Kariyer Gelişimini Destekleyecek Eğitim ve Teşvik Programının Arttırılması